**Coleta de Dados:**

* Dados pessoais coletados presencialmente (nome, CPF, endereço, telefone, receituário).
* Formulários físicos e planilhas eletrônicas.
* Sem política de consentimento clara.

**Principais Fragilidades:**

* Armazenamento de dados sem criptografia.
* Ausência de um Encarregado (DPO).
* Compartilhamento informal de dados via WhatsApp.
* Dados sensíveis de clientes em computadores sem senha.

**Painel de Solicitações LGPD**

* Tipo de Solicitação
* Acesso aos dados pessoais
* Correção de dados
* Eliminação de dados
* Revogação de consentimento

**Checklist de Riscos**

* Uso de senhas nos computadores
* Política de privacidade
* Backup dos dados
* Consentimento do cliente documentado
* Treinamento dos funcionários sobre LGPD\

**Soluções de Melhoria**

* Criar uma Política de Privacidade clara e acessível.
* Nomear um Encarregado pelo Tratamento de Dados (DPO).
* Realizar treinamento básico com todos os funcionários.
* Implementar armazenamento seguro com backup criptografado.
* Disponibilizar formulários para consentimento e revogação.

**Público-Alvo: Funcionários e Clientes**

* Funcionários: devem receber orientações sobre coleta, uso e descarte de dados de clientes.
* Clientes: devem ser informados sobre seus direitos e como exercer controle sobre seus dados.

**Material de Apoio**

* Título: “Sua privacidade é prioridade”
* O que é a LGPD?
* Quais dados são coletados?
* Como são protegidos?
* Como o cliente pode solicitar seus dados?
* Contato do DPO da farmácia

**Referências Bibliográficas**

Brasil. Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).

ANPD – Autoridade Nacional de Proteção de Dados. www.gov.br/anpd

SERPRO – Guia LGPD para pequenas empresas.

Livro: Castro, Ana Frazão. Proteção de Dados Pessoais: A função e os limites do consentimento. Ed. Fórum, 2020.