

R1 - Cadastro de Lojista

Como usuário, desejo me cadastrar como lojista na plataforma de e-commerce para vender produtos exclusivos online.

Cadastro do Lojista:

- a. O sistema deve permitir o cadastro de lojistas no e-commerce, oferecendo um formulário intuitivo e de fácil preenchimento.
- b. Os campos obrigatórios para o cadastro incluem: nome completo, e-mail, telefone, endereço completo, CPF ou CNPJ, razão social (no caso de PJ) e categoria da loja.
- c. O sistema deve fornecer validação em tempo real dos dados inseridos, indicando erros e sugerindo correções.

Validação do CNPJ:

- a. O sistema deve validar o CNPJ fornecido pelo lojista, verificando sua autenticidade junto à Receita Federal.
- b. O CNPJ deve ser único para cada lojista cadastrado, evitando duplicações e garantindo a integridade dos dados.

Informações Pessoais:

- a. O lojista deve fornecer seu nome completo, primeiro nome e sobrenome, garantindo a identificação correta do responsável pela loja.
- b. O campo de e-mail deve ser validado quanto ao formato correto, reduzindo erros de digitação.

Redes Sociais:

- a. O sistema deve permitir que o lojista indique sua presença em redes sociais, fornecendo campos específicos para inserção das URLs de suas contas.
- b. Essa integração com redes sociais permitirá maior visibilidade da loja e possibilidade de interação com os clientes.

Endereço:

- a. O lojista deve informar seu endereço completo, incluindo rua, número, complemento, bairro, cidade, CEP, país e estado, garantindo uma entrega precisa dos produtos.
- b. O sistema deve oferecer opções de auto preenchimento dos campos de endereço, facilitando a inserção de dados e reduzindo erros.

Imagens Representativas:

- a. O lojista pode fazer upload de imagens representativas para sua loja, incluindo um banner e uma imagem de perfil.
- b. Essas imagens serão exibidas na página da loja, contribuindo para uma apresentação visual atrativa e profissional.

Configurações da Loja:

- a. O lojista pode definir o URL da loja, escolhendo um nome único que represente sua marca.
- b. O sistema deve permitir que o lojista defina o número máximo de produtos exibidos por página e se deseja mostrar uma aba de produtos adicionais, personalizando a experiência de compra conforme suas preferências.

Informações Bancárias:

- a. O lojista deve fornecer informações bancárias para recebimento dos pagamentos das vendas realizadas.
- b. Isso inclui o nome do banco, número da agência, número da conta e tipo de conta (corrente ou poupança), garantindo a correta transferência dos valores.

Informações de Cadastro:

- a. O sistema deve registrar a data e hora de cadastro do novo lojista, fornecendo um histórico completo de atividades.
- b. O lojista deve ter uma aprovação administrativa para que sua loja seja ativada, garantindo a qualidade e confiabilidade dos estabelecimentos cadastrados.

R2 - Aprovação Administrativa do Cadastro do Lojista

Após o preenchimento dos campos do cadastro do lojista, o sistema deve submeter o cadastro para revisão administrativa antes de ativar a loja virtual. A aprovação administrativa é essencial para garantir que apenas lojistas legítimos e em conformidade com as políticas do e-commerce sejam autorizados a vender seus produtos na plataforma.

Notificação de Novo Cadastro:

- a. O sistema deve notificar os administradores sobre um novo cadastro de lojista pendente de aprovação, fornecendo um resumo dos dados fornecidos pelo lojista.

Revisão Administrativa:

- a. Os administradores devem ter acesso a uma interface administrativa dedicada para revisar os detalhes do cadastro do lojista.
- b. Durante a revisão, os administradores devem verificar se os campos obrigatórios foram preenchidos corretamente, se os dados estão consistentes e se o CNPJ é válido.

Aprovação ou Rejeição do Cadastro:

- a. Os administradores podem aprovar ou rejeitar o cadastro com base na conformidade com as políticas do e-commerce, considerando critérios como veracidade das informações, idoneidade do lojista e conformidade com as políticas de uso da plataforma.
- b. Caso haja necessidade de correções nos dados fornecidos, os administradores podem solicitar ajustes ao lojista antes de prosseguir com a aprovação.

Ativação da Loja:

- a. Se aprovado, o sistema deve ativar a loja virtual, gerando automaticamente um link exclusivo para acesso à página da loja na plataforma.
- b. O lojista deve ser notificado por e-mail sobre a aprovação de sua loja, incluindo instruções para configuração e gerenciamento.

Rejeição do Cadastro:

- a. Caso o cadastro seja rejeitado, o sistema deve informar o lojista sobre o motivo da rejeição, apresentando detalhes específicos e sugestões para correção.
- b. O lojista deve ter a oportunidade de corrigir os dados e reenviar o cadastro para nova análise.

Registro do Status de Aprovação:

- a. O status de aprovação (aprovado/rejeitado) deve ser registrado no sistema, incluindo a data e hora da decisão, para fins de rastreabilidade e auditoria.