**ESCOLA ESTADUAL DE ENSINO MÉDIO PROFª MARIA ROCHA**

Arial, times, fonte 14, centralizado, negrito, espaçamento simples

**CURSO TÉCNICO EM INFORMÁTICA**

Arial, times, fonte 18, centralizado, negrito, espaçamento simples

**TÍTULO DO TRABALHO**

Arial, times, fonte 14, centralizado, negrito, espaçamento simples

**RELATÓRIO FINAL DE ESTÁGIO CURRICULAR**

Arial, times, fonte 16, centralizado, negrito, espaçamento simples

**NOME DO AUTOR**

Arial, times, fonte 14, centralizado, negrito, espaçamento simples, junto á margem inferior

**Santa Maria, RS, Brasil**

**AAAA (ano)**

**ESCOLA ESTADUAL DE ENSINO MÉDIO PROFª MARIA ROCHA**

Arial, times, fonte 14, centralizado, negrito, espaçamento simples

**CURSO TÉCNICO EM INFORMÁTICA**

Arial, times, fonte 14, centralizado, negrito, espaçamento simples

**Nome do autor**

Arial, times, fonte 14, centralizado, espaçamento simples.

Relatório Final de Estágio Curricular apresentado como requisito parcial para

obtenção do título de Técnico em Informática, da escola...

Arial, times, fonte 14, centralizado, negrito, espaçamento simples,

**Orientador: Prof. xxxxx**

Arial, times, fonte 14, centralizado, negrito, espaçamento simples, junto á margem inferior

**Santa Maria, RS, Brasil**

**2015**

**DADOS DE IDENTIFICAÇÃO**

Arial, time, fonte 12, centralizado, negrito

**1 Estagiário**

1.1 Nome: xxxx.

1.2 Curso: Técnico em ....

1.3 Turma: xxx

1.4 Município e Estado: Santa Maria, RS.

**2 Empresa**

2.1 Nome: xxx

2.2 Endereço: xxxx.

2.3 Município e Estado: Santa Maria, RS.

2.4 CEP: xxxx

2.5 Fone: xxxx

**3 Estágio**

3.1 Área de realização: Técnico de .....

3.2 Coordenadora do Curso: xxxx

3.3 Professora Orientadora: xxx

3.4 Supervisor de Estágio na empresa: xxx

3.5 Carga horária total: xxx horas.

3.6 Data de início e término: DD/MM/AAAA à DD/MM/AAAA

**Escola Estadual de Ensino Médio Profª Maria Rocha**

**Curso Técnico em Informática**

A Banca Examinadora, abaixo assinada, aprova o relatório final do estágio curricular

**TITULO**

elaborada por

**Nome do autor**

como requisito parcial para obtenção do título de

**Técnico em ........**

**BANCA EXAMINADORA:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prof. Nome do Professor

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Prof. Nome do Professor

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Prof. Nome do Professor

data da defesa

Santa Maria, DD de MÊS de AAAA

**AGRADECIMENTOS**

Centralizado, fonte 14, negrito

É um elemento opcional, livre, dirigido àquelas pessoas que colaboram de forma expressiva e/ou relevante na elaboração do trabalho. Os agradecimentos devem ser curtos, sinceros, precisos, explicativos e hierárquicos.

Texto é justificado, fonte 12, espaçamento 1,5

**LISTA DE FIGURAS**

Centralizado, fonte 14, negrito

A lista de figuras contém a relação das figuras, gráficos, fotos, etc. apresentados no texto. Devem ser explicitados o número da figura, a legenda e a página em que a figura aparece

|  |  |
| --- | --- |
| Figura 1 - | Nome da figura...................................................................................01 |
| Figura 2 - | Nome da figura...................................................................................02 |

fonte 12, minúscula exceto a 1ª letra

**LISTA DE TABELAS**

Centralizado, fonte 14, negrito

|  |  |
| --- | --- |
| Tabela 1 - | Nome da tabela..................................................................................01 |
| Tabela 2 - | Nome da tabela..................................................................................02 |
| Tabela 3 - | Nome da tabela..................................................................................03 |

fonte 12, minúscula exceto a 1ª letra

**LISTA DE SIGLAS**

Centralizado, fonte 14, negrito

Contém a relação das abreviaturas e siglas existentes no texto, acompanhadas de seus respectivos significados.

|  |  |
| --- | --- |
| E. E. E. M. Profª Maria Rocha | Escola Estadual de Ensino Médio Professora Maria Rocha |
| APMs | Associações de Pais e Mestres |
| Anresc | Avaliação Nacional do Rendimento Escolar |
| BM | Banco Mundial |
| BIRD | Banco Internacional para Reconstrução e Desenvolvimento |
| CAAE | Certificado de Apresentação para Apreciação Ética |

fonte 12, minúscula exceto a 1ª letra

**LISTA DE ABREVIATURAS**

Centralizado, fonte 14, negrito

|  |  |
| --- | --- |
| **Ex.** | Exemplo |
| **Ex1.** | Exemplo 2 |
| **Ex2.** | Exemplo 3 |
| **Ex3.** | Exemplo 3 |

fonte 12, minúscula exceto a 1ª letra

**LISTA DE ANEXOS**

Centralizado, fonte 14, negrito

Anexo A – Exemplo1...........................................................................................01

Anexo B – Exemplo 2..........................................................................................02

fonte 12, minúscula exceto a 1ª letra

**SUMÁRIO**

Centralizado, fonte 14, negrito

Títulos principais em letra maiúscula, fonte 14, negrito

[**1. APRESENTAÇÃO** 12](#_Toc424031882)

[**2. A EMPRESA** 12](#_Toc424031883)

[2.1 Histórico da empresa 12](#_Toc424031884)

[2.2 Visão da empresa 12](#_Toc424031885)

[2.3 Missão da empresa 12](#_Toc424031886)

[2.4 Valores da empresa 12](#_Toc424031887)

[**3. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS** 13](#_Toc424031888)

[**CONCLUSÃO** 14](#_Toc424031889)

[**REFERENCIAS** 15](#_Toc424031890)

[**APÊNDICE** 16](#_Toc424031891)

[**ANEXOS** 16](#_Toc424031892)

[**FORMATAÇÃO DO TEXTO** 16](#_Toc424031893)

# 1. APRESENTAÇÃO

Apresentação aluno, fatos da infância que demonstrem a escolha pelo seu curso, busque na memória lembranças relacionadas à infância, lembre qual foi o primeiro contato com a função, as facilidades, as dificuldades, como você descobriu/conheceu a profissão, de que forma a atividade profissional passou a fazer parte da sua vida.

Descreva os motivos pela escolha do curso. Fale sobre a escolha do local de Estágio, descreva o seus objetivos alcançados com a conclusão do curso e objetivos futuros.

Descreva a justificativa da realização do Estágio em relação ao curso.

# 2. A EMPRESA

## 2.1 Histórico da empresa

Você irá descrever o histórico da Empresa ou Instituição; descrição das instalações (localização da empresa, público que a empresa atende (pessoa física ou privada)). O ramo de negócio da empresa; Política de trabalho, Horário de trabalho da Empresa e o seu horário de estágio.

A empresa é única ou faz parte de um grupo, é Matriz ou filial; equipamentos relevantes, laboratórios, etc.; organograma da empresa (ou da área observada); setor ou seção onde desenvolveu o Estágio.

## 2.2 Visão da empresa

O que a empresa deseja ser;

Onde deseja chegar;

Como a empresa será vista;

Em que ela deseja se transformar;

O que precisa atingir;

## 2.3 Missão da empresa

A missão é a razão de ser da empresa, ou seja, é o porquê da empresa. Na missão, tem-se acentuado o que a empresa produz sua previsão de conquistas futuras e como espera ser reconhecida pelos clientes e demais.

## 2.4 Valores da empresa

(aqui fala sobre ações sociais da empresa)

Descreva as ações sociais da Empresa, o que esta realiza em prol da comunidade que vive ao redor da Empresa. A sua **Responsabilidade social com a comunidade em que atua.**

# 3. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Neste momento, o aluno inicia a explanação sobre o seu trabalho, sua função no estágio. A melhor forma de dar início a este capítulo é contar sobre a primeira percepção do desenvolvimento de sua prática/trabalho. Descreva como foi à recepção no local, ambiente de trabalho, local de trabalho. A supervisão que recebeu do profissional da empresa e/ou instituição de ensino que lhe orientou para o desenvolvimento do seu trabalho e aprendizado em relação a sua área de conhecimento do curso técnico.

# CONCLUSÃO

É o momento em que o aluno apresenta a sua conclusão sobre o trabalho realizado, após a apresentação dos resultados no capítulo anterior, o aluno agora escreve suas conclusões a respeito do seu estágio, o que englobou seu problema e questões de pesquisa, a sua resposta a partir da análise dos resultados.

Descreva as mudanças que foram necessárias (essas mudanças referem-se ao aprendizado e ou comportamento), o que não foi preciso mudar sobre o seu aprendizado durante o curso, qual estudo foi necessário realizar, a maneira como foi/ e é orientado na sua prática supervisionada,

# REFERENCIAS

Aqui devem constar todos os textos e pesquisas realizadas na web de forma organizada.

Os materiais retirados da web/internet devem a data da realização da pesquisa, bem como o nome da página web e o nome do arquivo texto.

# APÊNDICE

É todo **material produzido pelo aluno**, como tabelas, gráficos, imagens etc.

Todos os itens devem ser nomeados e numerados, e, devem constar na lista de tabelas, figuras e/ou imagem conforme sua natureza.

# ANEXOS

É o item referente ao material suplementar e deve conter o conjunto de **material ilustrativo não elaborado pelo autor**, sendo apresentado de forma organizada. Estes materiais são: cópias xerográficas, croquis, desenhos, gráficos, cópias de projetos, diagramas, fluxogramas, cronogramas, tabelas, fotos, quadros e outras ilustrações.

Todos os itens dever ser nomeados e numerados e devem constar na lista de tabelas, figuras e/ou imagem conforme sua natureza.

# FORMATAÇÃO DO TEXTO

A fonte para formatação do texto na suíte Microsoft Office é **Arial** ou **Times New Roman** e para usuários da suíte OpenOffice e/ou LibreOffice é **Liberation Serif** ou **DejaVu Sans**.

Tamanho 12.

Espaçamento entre linhas 1,5.

A fonte de todo o texto deve ser sempre do mesmo tamanho, ou seja, o tamanho da fonte sempre será 12. Somente títulos em subtítulos deverão ser escritos em negrito, também trechos em que se deseja apresentar destaque poderão ser colocadas em negrito.

A formatação das margens da página é a seguinte:

- margem superior direita: 2 cm;

- margem superior esquerda: 3 cm;

- margem inferior direita: 2 cm;

- margem inferior esquerda: 3 cm;