**Trabalho de Conclusão do Curso Tecnólogo em Sistemas para Internet**

Guilherme Fernandes de Souza RA: 14539

Leonardo Chaves Batista da Silva RA: 10471

João Felipe Bacarin da Silva RA: 13979

# Sumário:

[**Sumário: 2**](#_heading=h.c1q2wy5el3j0)

[**1. INTRODUÇÃO 6**](#_heading=)

[**2. PROJETO DO SISTEMA 7**](#_heading=h.2z5bkv491r11)

[2.1. User Story login 7](#_heading=h.89grkx5oenso)

[2.1.2 Critérios 7](#_heading=h.l8yqkeeh2ifr)

[2.1.3 Regras de negócio: 8](#_heading=h.531vuqvasll)

[2.1.4 Teste de Aceitação Positivo 8](#_heading=h.cabh61h5v09l)

[2.1.5 Teste de Aceitação Negativo 8](#_heading=h.yy24ogu9edld)

[2.1.6 Requisitos Não Funcionais 8](#_heading=h.lsf3rm8kkfkn)

[2.2. User Story Cadastro de Usuário 9](#_heading=h.6y3bpe4qjsxo)

[2.2.2 Critérios 9](#_heading=h.pmu85bkn0p8t)

[2.2.3 Regras de negócio 10](#_heading=h.szdw7j90hsl)

[2.2.4 Teste de Aceitação Positivo 10](#_heading=h.7aoss5uqd2ix)

[2.2.5 Teste de Aceitação Negativos 10](#_heading=h.dmaqr5dybtwk)

[2.2.6 Requisitos Não Funcionais 11](#_heading=h.ywl7ldbkw1as)

[2.3. User Story Exclusão de Usuário 12](#_heading=h.uj3nzpur9t5k)

[2.3.2 Critérios 12](#_heading=h.vms2qh1eq5y8)

[2.3.3 Regras de negócio 12](#_heading=h.zb0ld8ijrk6d)

[2.3.4 Teste de Aceitação Positivo 12](#_heading=h.9sp341b6txxj)

[2.3.5 Teste de Aceitação Negativos 13](#_heading=h.9a6uogqbfu7t)

[2.3.6 Requisitos Não Funcionais 13](#_heading=h.xa417bu4id58)

[2.4. User Story Atualização de Usuário 14](#_heading=h.pybg8qm9we24)

[2.4.2 Critérios 14](#_heading=h.ez52ksh0rpw1)

[2.4.3 Regras de negócio 14](#_heading=h.petguyco1j3q)

[2.4.4 Teste de Aceitação Positivo 15](#_heading=h.dk7a9dy2ro33)

[2.4.5 Teste de Aceitação Negativos 15](#_heading=h.on3vqk8opttl)

[2.4.6 Requisitos Não Funcionais 15](#_heading=h.3eyvjdaw168)

[2.5. User Story Redefinição de senha. 16](#_heading=h.hnhhjfkok1k7)

[2.5.2 Critérios 16](#_heading=h.w0zvk3xdsn6e)

[2.5.3 Regras de negócio: 16](#_heading=h.jblaazgq3atp)

[2.5.4 Teste de Aceitação Positivo 16](#_heading=h.ph96d272v20f)

[2.5.5 Teste de Aceitação Negativos 17](#_heading=h.m0ju6r2vy45k)

[2.5.6 Requisitos Não Funcionais 17](#_heading=h.akn1lgqfxdy)

[2.6. User Story Cadastro de Escola 18](#_heading=h.vrrp5aajqoxy)

[2.6.2 Critérios 18](#_heading=h.v4bl2x31e98a)

[2.6.3 Regras de negócio: 18](#_heading=h.vf0mzlqjgk92)

[2.6.4 Teste de Aceitação 18](#_heading=h.l76hu2kmirwf)

[2.6.5 Teste de Aceitação Negativos 19](#_heading=h.8ae91b85b7b)

[2.6.6 Requisitos Não Funcionais 19](#_heading=h.d5wbqv9e85kp)

[2.7. User Story Excluir Cadastro de Escola 20](#_heading=h.3upa4thmycj3)

[2.7.2 Critérios 20](#_heading=h.1w3yokyrvgp7)

[2.7.3 Regras de negócio: 20](#_heading=h.f8vb8nbizvgn)

[2.7.4 Teste de Aceitação Positivo 20](#_heading=h.rrymkzyvg8bj)

[2.7.5 Teste de Aceitação Negativos 21](#_heading=h.x57t79gxrnhx)

[2.7.6 Requisitos Não Funcionais 21](#_heading=h.daoyyhe27dbi)

[2.8. User Story Editar Cadastro de Escola 22](#_heading=h.3ucnpup5lhth)

[2.8.2 Critérios 22](#_heading=h.aku6zj6uodns)

[2.8.3 Regras de negócio: 22](#_heading=h.iittc5955ga3)

[2.8.4 Teste de Aceitação 22](#_heading=h.udz83qldqva8)

[2.8.5 Teste de Aceitação Negativos 22](#_heading=h.laivcyjfdmz6)

[2.8.6 Requisitos Não Funcionais 23](#_heading=h.hbomhcc80wei)

[2.9. User Story Cadastro de Produto 24](#_heading=h.gv1wmtumuizy)

[2.9.2 Critérios 24](#_heading=h.yac2qvx4uzak)

[2.9.3 Regras de negócio: 24](#_heading=h.uwb2m94ytd5j)

[2.9.4 Teste de Aceitação Positivo 24](#_heading=h.k7pqujw4iloo)

[2.9.5 Teste de Aceitação Negativos 24](#_heading=h.hw8rkp5uurd6)

[2.9.6 Requisitos Não Funcionais 25](#_heading=h.c4ho2a2fn7gn)

[2.10. User Story Editar Cadastro de Produto 26](#_heading=h.44nmbgbsempl)

[2.10.2 Critérios 26](#_heading=h.gvonlweywpru)

[2.10.3 Regras de negócio: 26](#_heading=h.e9gx4wee58ie)

[2.10.4 Teste de Aceitação Positivo 26](#_heading=h.bn6l7qo527ja)

[2.10.5 Teste de Aceitação Negativos 27](#_heading=h.jh1ijn1pqj29)

[2.10.6 Requisitos Não Funcionais 27](#_heading=h.pe8p595wt4vx)

[2.11. User Story Excluir Cadastro de Produto 28](#_heading=h.g48bt8b7nous)

[2.11.2 Critérios 28](#_heading=h.2z9vz4wx06xa)

[2.11.3 Regras de negócio 28](#_heading=h.4mkhefl92vrm)

[2.11.4 Teste de Aceitação positivo 28](#_heading=h.3xrw7eiq2t2g)

[2.11.5 Teste de Aceitação negativo 28](#_heading=h.52r958jrltvv)

[2.11.6 Requisito não funcionais 29](#_heading=h.4mz7691weh88)

[2.12. User Story Listar Produtos Cadastrados 30](#_heading=h.rjwvdc5dzybp)

[2.12.2 Critérios 30](#_heading=h.5s1hunf1o4zr)

[2.12.3 Regras de negócio 30](#_heading=h.1yzlnl39yd05)

[2.12.4 Teste de Aceitação positivo 30](#_heading=h.yr14brt6p1tl)

[2.12.5 Teste de Aceitação Negativo 31](#_heading=h.9hww5e4sg2bo)

[2.12.6 Requisito não funcionais 31](#_heading=h.az65qw7z9cf9)

[2.13. User Story notificação de validade. 32](#_heading=h.nyg5h5it3bg5)

[2.13.2 Critérios 32](#_heading=h.gk5a2bumo6t2)

[2.13.3 Regras de negócio: 32](#_heading=h.59q5ovd1xnnt)

[2.13.4 Teste de Aceitação Positivo 32](#_heading=h.3uvg9x5e5lkb)

[2.13.5 Teste de Aceitação Negativos 33](#_heading=h.yae014b5stbw)

[2.13.6 Requisitos não funcionais 33](#_heading=h.vxd2myl3r92p)

[2.14. User Story solicitar produtos 34](#_heading=h.ze9t0290nkms)

[2.14.2 Critérios 34](#_heading=h.yn3xem61feps)

[2.14.3 Regras de negócio: 34](#_heading=h.mh6dbvp1hi3g)

[2.14.4 Teste de Aceitação 34](#_heading=h.b1dnbusn0em)

[2.14.5 Teste de Aceitação Negativos 34](#_heading=h.14nknjx2tigx)

[2.14.6 Requisitos Não Funcionais 35](#_heading=h.jq8gacanvumi)

[2.15. User Story registrar saída de itens 36](#_heading=h.oh0dtba17gqf)

[2.15.2 Critérios 36](#_heading=h.ibub0omjgot7)

[2.15.3 Regras de negócio: 36](#_heading=h.p6gz88ua4z04)

[2.15.4 Teste de Aceitação Positivo 36](#_heading=h.i346iay6w5ka)

[2.15.5 Teste de Aceitação Negativos 37](#_heading=h.pb3m3wshpo2j)

[2.15.6 Requisitos Não Funcionais 37](#_heading=h.kteydi39wujs)

[2.16. User Story enviar cardápio 38](#_heading=h.auj4vw5kzcf4)

[2.16.2 Critérios 38](#_heading=h.qtje19x7gh8n)

[2.16.3 Regras de negócio: 38](#_heading=h.7mskhbgg9ac9)

[2.16.4 Teste de Aceitação Positivo 38](#_heading=h.kgu2eajksyuw)

[2.16.5 Teste de Aceitação Negativos 39](#_heading=h.5j6uyjwwvadn)

[2.16.6 Requisitos Não Funcionais 39](#_heading=h.ogxd2psk5y8z)

[2.17. Receber Cardápio da Nutricionista (Prefeitura) 40](#_heading=h.9hkqdd8quyrv)

[2.17.2 Critérios 40](#_heading=h.mzx1a8tdxydj)

[2.17.3 Regras de negócio 40](#_heading=h.c8zra3hbi167)

[2.17.4 Teste de Aceitação Positivo 40](#_heading=h.2os8a6mk8gom)

[2.17.5 Teste de Aceitação Negativos 40](#_heading=h.5paerokxdcyp)

[2.17.6 Requisitos não funcionais 41](#_heading=h.wwry6g52zg6m)

[2.18. User Story Receber cardápio (Cozinheira). 42](#_heading=h.q4x9ju4d6s94)

[2.18.2 Critérios 42](#_heading=h.u6oqpy3fe4q7)

[2.18.3 Regras de negócio: 42](#_heading=h.h42mn9wpc8h5)

[2.18.4 Teste de Aceitação Positivo 42](#_heading=h.s8hjwc1cpfnr)

[2.18.5 Teste de Aceitação Negativo 43](#_heading=h.t4f0oo2w0keb)

[2.18.6 Requisitos não funcionais 43](#_heading=h.rw7054sb527g)

[2.19. User Story Relatório de Estoque. 44](#_heading=h.w6dulj5ht243)

[2.19.2 Critérios 44](#_heading=h.faid8docpxd)

[2.19.3 Regras de negócio: 44](#_heading=h.cqpnmsdticv)

[2.19.4 Teste de Aceitação Positivo 44](#_heading=h.996f0m2bjfcr)

[2.19.5 Teste de Aceitação Negativos 45](#_heading=h.7o2659lertmm)

[2.19.6 Requisitos Não Funcionais 45](#_heading=h.pd4cbag6fmmo)

# INTRODUÇÃO

O Sistema de Gestão Escolar de Merenda e Alimentos (GEMA) visa a agregação e organização do estoque de merenda municipal e a conexão com os nutricionistas para controlar volume de insumos e qualidade da alimentação escolar.

Atualmente o sistema de estoque responsável pela merenda de escolas de redes municipais da cidade de Umuarama possui apenas o controle de itens não perecíveis como grãos, farináceos e demais mantimentos secos.

O sistema implementado não possui cadastros e controles de vencimentos de itens que devem ser refrigerados e mantidos organizados, estes registros são controlados via planilhas e controle manual, e para que as escolas consigam notificar do que estão necessitando para o preparo das refeições o canal de solicitação está sendo via e-mail, onde facilmente pode ser perdido ou confundido com outras informações e pode gerar empecilhos que gerem no défice de algum insumo necessário para a produção das merendas.

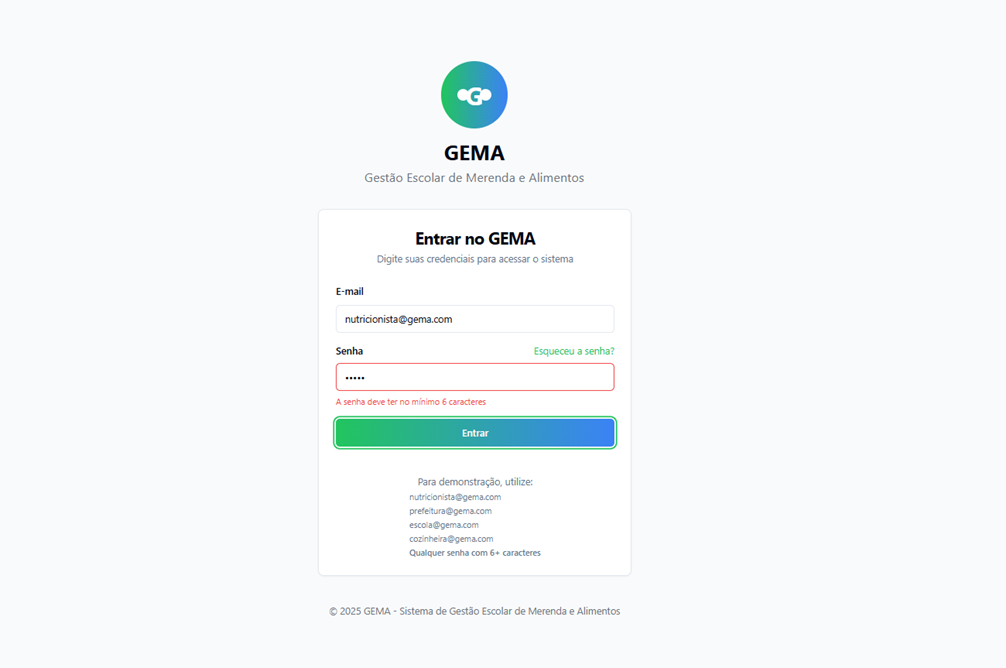
Em mente da importância da alimentação gerada pelas merendas, já que muitas das crianças beneficiadas são de famílias carentes e dependem desse alimento para o desenvolvimento, idealizamos um sistema que integre o controle de insumos no centro de distribuição e das quantidades atual em cada escola e estoque, tornando assim o controle mais facilitado, visamos também a integração dos nutrologos da prefeitura para o envio dos cardápios semanais a partir dos insumos presentes, agilizando o envio e recebimento desses dados.

Utilizaremos dos conhecimentos obtidos durante o curso para realizar a aplicação utilizando tecnologias de front-end na criação de telas responsivas e acessíveis, e um back-end acessível via API pelo front-end.

# PROJETO DO SISTEMA

### User Story login

### 

****

**Como** usuário, **quero** poder realizar login no sistema **para que** possa utilizar as funções do sistema.

#### Critérios

1. Possuir conta cadastrada corretamente.

#### Regras de negócio:

1. O sistema deve permitir que o mesmo usuário possua apenas um login ativo por seção.

#### Teste de Aceitação Positivo

##### CT01 – Login com dados válidos

Descrição: Verificar se o usuário consegue acessar o sistema com e-mail e senha corretos.

Pré-requisito: Usuário cadastrado com e-mail e senha.

Passos/Ação:

1. Acessar tela de login
2. Preencher e-mail e senha corretos
3. Clicar em "Entrar"

Resultado Esperado: Redirecionamento para a tela principal conforme perfil do usuário.

#### Teste de Aceitação Negativo

##### CT01 – Login com senha incorreta

Descrição: Verificar se o sistema exibe erro ao digitar senha incorreta.

Pré-requisito: Usuário cadastrado

Passos/Ação:

1. Acessar tela de login
2. Preencher e-mail correto e senha incorreta
3. Clicar em "Entrar".

Resultado Esperado: Exibição de mensagem: "Email ou senha incorretos"

##### CT02 – Login com e-mail incorreto

Descrição: Verificar se o sistema exibe erro ao digitar e-mail incorreto.

Pré-requisito: Usuário cadastrado

Passos/Ação:

1. Acessar tela de login
2. Preencher e-mail incorreto e senha correta
3. Clicar em "Entrar"

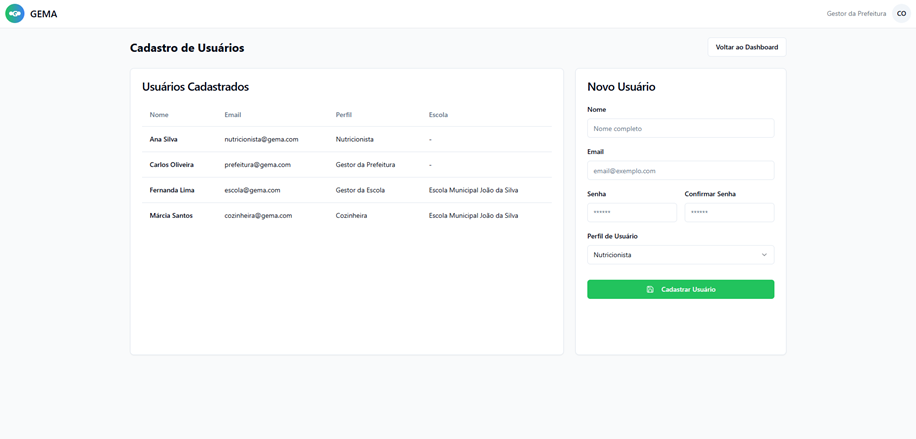
Resultado Esperado: Exibição de mensagem: "Email ou senha incorretos"

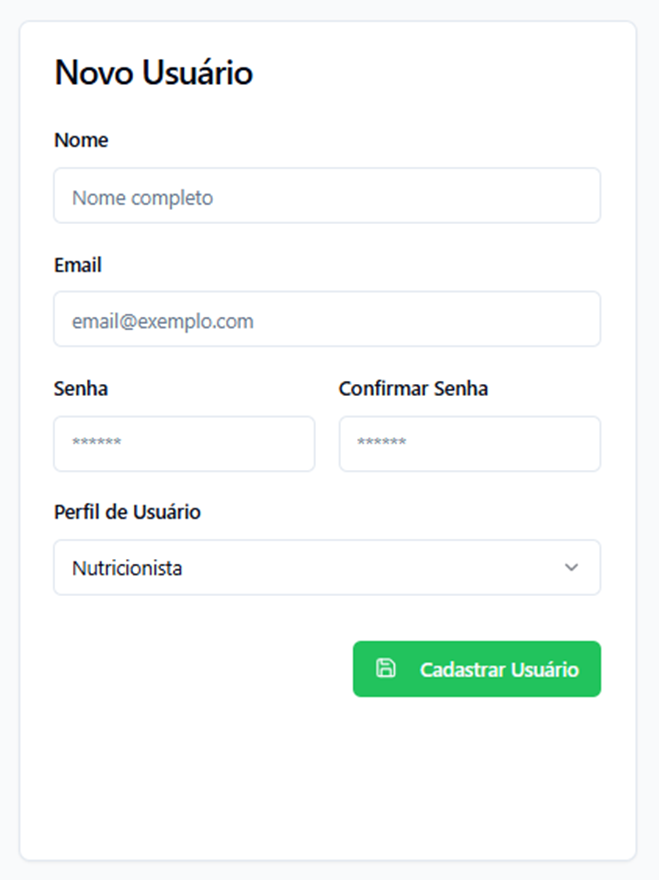
#### Requisitos Não Funcionais

1. Login em até 2 segundos
2. Dados criptografados em trânsito
3. Suporte para vários logins simultâneos
4. Código desacoplado entre backend e frontend
5. Suporte a desktop, tablet e celular
6. Interface clara com mensagens de erro compreensíveis

### 

### User Story **Cadastro de** Usuário



****

**Como** gestor(a) da prefeitura, **quero** poder cadastrar usuários **para que** tenha o controle de quem possui acesso.

#### Critérios

* + - * Conseguir cadastrar novo usuário.
      * Conseguir remover acessos.
      * Conseguir atualizar acessos.

#### Regras de negócio

* + - * Somente usuários com perfil de gestor(a) da prefeitura podem realizar o cadastro, atualização ou exclusão de usuários.
      * Todos os usuários devem possuir um e-mail corporativo válido para serem cadastrados.
      * Cada usuário deve ser vinculado a um perfil de acesso previamente definido (por exemplo: Administrador, Diretor).
      * Não é permitido cadastrar dois usuários com o mesmo CPF ou e-mail.
      * A exclusão de usuários não deve apagar os dados históricos atrelados às suas ações no sistema, apenas retirar seu acesso.

#### Teste de Aceitação Positivo

##### CT01 – Cadastrar novo usuário.

Descrição: Verificar se o sistema permite que o Gestor geral cadastre novos usuários.

Pré-requisito: Estar com o sistema logado como gestor geral e ter os dados para cadastro.

Passos/Ação:

1. Acessar o sistema com login de Gestor.
2. Navegar até o menu “Usuário”.
3. Informar dados corretos.
4. Clicar na opção “Salvar”.
5. Observar se aparece o novo usuário na lista.

Resultado Esperado: O sistema permite o cadastro salvando os dados informados e mostrando o novo usuário na lista geral.

##### CT02 – Exclusão de usuário

Descrição: Verificar se o sistema permite que o(a) gestor(a) da prefeitura exclua um cadastro.

Pré-requisito: Estar logado no sistema como o Gestor geral e ter o usuário que deseja excluir cadastrado.

Passos/Ação:

1. Acessar o sistema com login de Gerente.
2. Navegar até o menu “Usuário”.
3. Selecionar o usuário que deseja excluir.
4. Clicar na opção “Excluir”.
5. Observar se aparece mensagem de confirmação e se os dados no registro do usuário foram apagados.

Resultado Esperado: O sistema deve excluir os dados do cadastro e não deve aparecer mais na lista de usuários.

#### Teste de Aceitação Negativos

##### CT01 – Cadastrar usuário com dados já cadastrados.

Descrição: Verificar se o sistema gera erro ao tentar cadastrar usuário já cadastrado.

Pré-requisito: Estar com o sistema logado como gestor geral e ter os dados de um usuário já cadastrado.

Passos/Ação:

1. Acessar o sistema com login de Gestor.
2. Navegar até o menu “Usuário”.
3. Informar dados em duplicidades.
4. Clicar na opção “Salvar”.

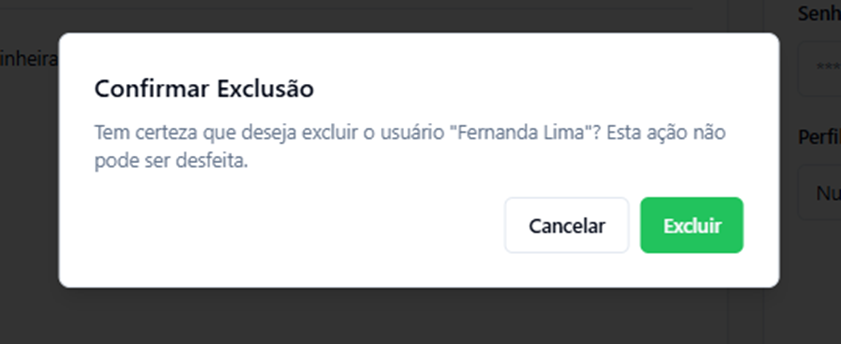
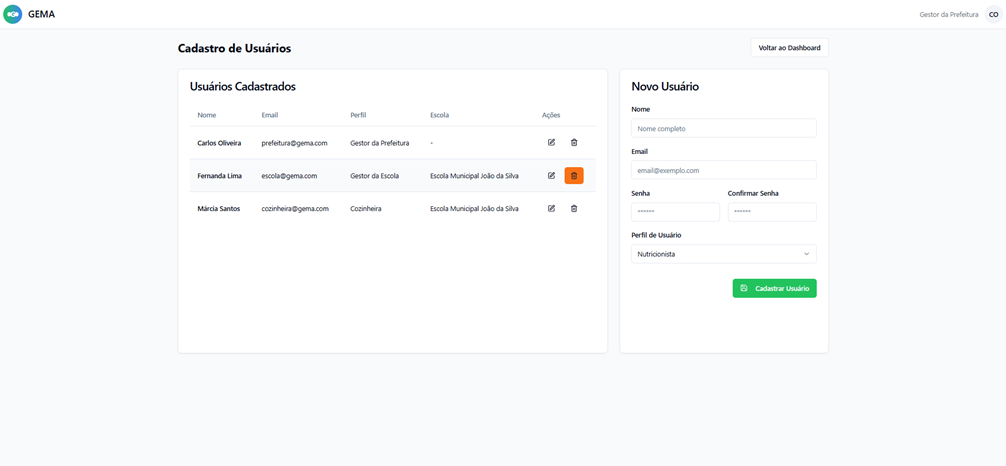
Resultado Esperado: O sistema deve informar a seguinte mensagem: “Dados inválidos, usuário já cadastrado.”.

#### Requisitos Não Funcionais

* + - * Senhas devem ser armazenadas de forma segura (hash).
      * Apenas o Gerente deve ter acesso a criação, atualização e exclusão de cadastros.
      * O sistema deve ser compatível com os navegadores modernos (Chrome, Edge, Firefox, Opera) nas versões dos últimos 12 meses.

### 

### User Story Exclusão de Usuário



**Como** gestor(a) da prefeitura, **quero** poder excluir usuários **para que** tenha o controle de quem possui acesso.

#### Critérios

* + - * Conseguir excluir usuário.
      * Conseguir remover acessos.
      * Conseguir atualizar acessos.

#### Regras de negócio

* + - * Somente usuários com perfil de gestor(a) da prefeitura podem realizar a exclusão de usuários.
      * Todos os usuários devem possuir um e-mail corporativo válido para serem cadastrados.
      * Cada usuário deve ser vinculado a um perfil de acesso previamente definido (por exemplo: Administrador, Diretor).
      * Não é permitido cadastrar dois usuários com o mesmo CPF ou e-mail.
      * A exclusão de usuários não deve apagar os dados históricos atrelados às suas ações no sistema, apenas retirar seu acesso.

#### Teste de Aceitação Positivo

##### CT01 – Exclusão de usuário

Descrição: Verificar se o sistema permite que o(a) gestor(a) da prefeitura exclua um cadastro.

Pré-requisito: Estar logado no sistema como o Gestor geral e ter o usuário que deseja excluir cadastrado.

Passos/Ação:

1. Acessar o sistema com login de Gerente.
2. Navegar até o menu “Usuário”.
3. Selecionar o usuário que deseja excluir.
4. Clicar na opção “Excluir”.
5. Observar se aparece mensagem de confirmação e se os dados no registro do usuário foram apagados.

Resultado Esperado: O sistema deve excluir os dados do cadastro e não deve aparecer mais na lista de usuários.

#### Teste de Aceitação Negativos

##### CT01 – Tentativa de Exclusão de Usuário por Perfil Não Autorizado

Descrição: Verificar se o sistema permite que o(a) gestor(a) da prefeitura exclua um cadastro.

Pré-requisito: Estar logado no sistema com um perfil que não seja gestor(a). Ter ao menos um usuário cadastrado no sistema.

Passos/Ação:

1. Acessar o sistema com um usuário de perfil não autorizado (por exemplo, Diretor).
2. Navegar até o menu “Usuário”.
3. Selecionar um usuário existente.
4. Verifique se há a opção “Excluir”.
5. Caso a opção apareça, tentar realizar a exclusão.

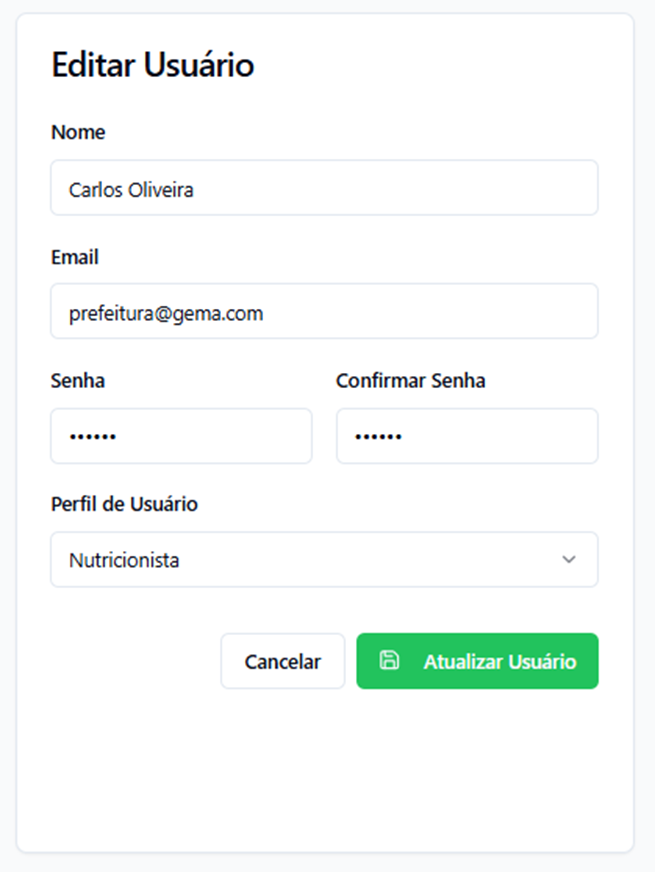
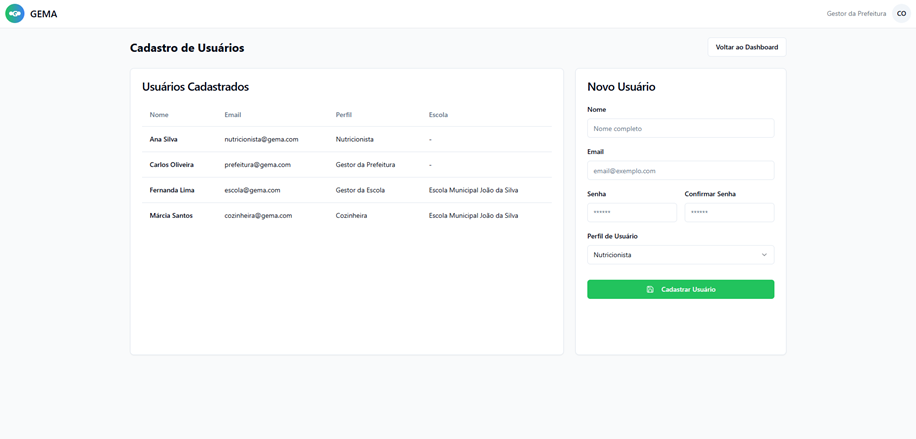
Resultado Esperado: A opção “Excluir” não deve estar visível para perfis não autorizados.

Caso a tentativa de exclusão ocorra por meios indiretos (ex: URL direta ou requisição manual), o sistema deve exibir mensagem de erro ou acesso negado (ex: "Permissão insuficiente") e não deve excluir o usuário.

#### Requisitos Não Funcionais

* + - * Senhas devem ser armazenadas de forma segura (hash).
      * Apenas o Gerente deve ter acesso a criação, atualização e exclusão de cadastros.
      * O sistema deve ser compatível com os navegadores modernos (Chrome, Edge, Firefox) nas versões dos últimos 12 meses.

### User Story Atualização de Usuário



**Como** gestor(a) da prefeitura, **quero** poder atualizar dados **para que** todos os usuários cadastrados fiquem com as informações atualizadas.

#### Critérios

* + - * Conseguir editar o usuário.
      * Conseguir remover acessos.
      * Conseguir atualizar acessos.

#### Regras de negócio

* + - * Somente usuários com perfil de gestor(a) da prefeitura podem realizar a edição de usuários.
      * Todos os usuários devem possuir um e-mail corporativo válido para serem cadastrados.
      * Cada usuário deve ser vinculado a um perfil de acesso previamente definido (por exemplo: Administrador, Diretor).
      * Não é permitido cadastrar dois usuários com o mesmo CPF ou e-mail.
      * A exclusão de usuários não deve apagar os dados históricos atrelados às suas ações no sistema, apenas retirar seu acesso.

#### Teste de Aceitação Positivo

##### CT01 – Edição De usuário

Descrição: Verificar se o sistema permite que o(a) gestor(a) da prefeitura edite dados de um cadastro.

Pré-requisito: Estar logado no sistema como o(a) gestor(a) da prefeitura e ter pelo menos um usuário cadastrado.

Passos/Ação:

1. Acessar o sistema com login de Gerente.
2. Navegar até o menu “Usuário”.
3. Selecionar o usuário que deseja atualizar.
4. Clicar na opção “Editar”.
5. Reescreva os dados que deseja atualizar.
6. Clique em “Salvar”.

Resultado Esperado: O sistema deve atualizar os dados do usuário selecionado e exibir uma mensagem de Sucesso.

#### Teste de Aceitação Negativos

##### CT01 – Edição de usuário com dados já cadastrados.

Descrição: Verificar se o sistema não permite que dados sejam alterados para dados que já estejam no sistema.

Pré-requisito: Estar logado no sistema como o(a) gestor(a) da prefeitura e ter pelo menos dois usuários cadastrados.

Passos/Ação:

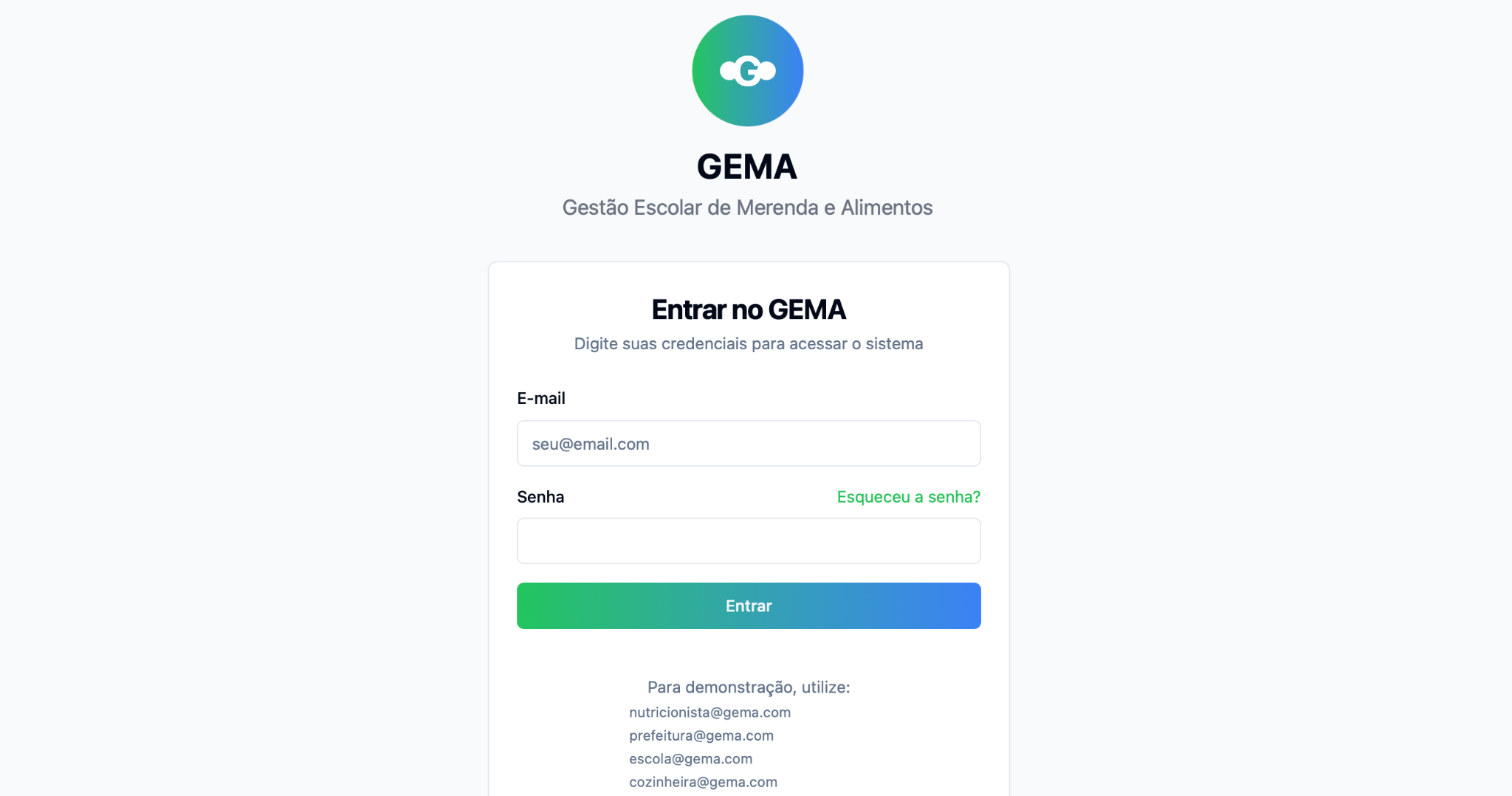
1. Acessar o sistema com login de Gerente.
2. Navegar até o menu “Usuário”.
3. Selecionar o usuário que deseja atualizar.
4. Clicar na opção “Editar”.
5. Reescreva os dados informando dados de outro usuário já cadastrado.
6. Clique em “Salvar”.

Resultado Esperado: O sistema deve impedir o salvamento dos dados notificando que já está cadastrado em outros usuários.

#### Requisitos Não Funcionais

* + - * Senhas devem ser armazenadas de forma segura (hash).
      * Apenas o Gerente deve ter acesso a criação, atualização e exclusão de cadastros.
      * O sistema deve ser compatível com os navegadores modernos (Chrome, Edge, Firefox) nas versões dos últimos 12 meses.

### User Story Redefinição de senha.



**Como** usuário local, **eu quero** conseguir redefinir minha senha caso eu esqueça **para conseguir** acessar o sistema.

#### Critérios

* + - * Conseguir redefinir a senha a partir do e-mail cadastrado.

#### Regras de negócio:

* + - * A redefinição de senha só pode ser feita por usuários que possuam cadastro ativo no sistema.
      * O link de redefinição de senha enviado por e-mail terá validade limitada (ex: 30 minutos) e só poderá ser utilizado uma única vez.  
        A nova senha deve obedecer às regras de segurança definidas (ex: mínimo de 8 caracteres, ao menos uma letra maiúscula, uma minúscula, um número e um caractere especial).
      * O sistema não deve informar se o e-mail está ou não cadastrado, como medida de segurança contra tentativas de identificação de usuários.

#### Teste de Aceitação Positivo

##### CT01 – Redefinir senha.

Descrição: Verificar se o sistema permite que o usuário redefina sua senha em caso de esquecimento.

Pré-requisito: possuir cadastro no sistema e não estar logado no mesmo.

Passos/Ação:

1. localizar e clicar no botão “esqueci minha senha” na tela inicial de login.
2. informar e-mail cadastrado.
3. O sistema informa que se acaso for localizado cadastro no com o e-mail informado será enviado um link de recuperação de senha.
4. acessar link de recuperação enviado no e-mail.
5. escolher uma nova senha.
6. Clicar em salvar e confirmar se o sistema retorna mensagem de sucesso.

Resultado Esperado: O sistema exibirá um Pop-up informando que a senha foi atualizada e irá redirecionar para a tela de login.

#### Teste de Aceitação Negativos

##### CT01 – Tentativa de Redefinição de Senha com E-mail Não Cadastrado.

Descrição: Verificar se o sistema não informa se o e-mail digitado está ou não cadastrado, como medida de segurança.

Pré-requisito:Não estar logado no sistema. Utilizar um e-mail não cadastrado no sistema

Passos/Ação:

1. Acessar a tela de login do sistema.
2. Clicar em “Esqueci minha senha”.
3. Informar um e-mail não cadastrado.
4. Observar a resposta do sistema.

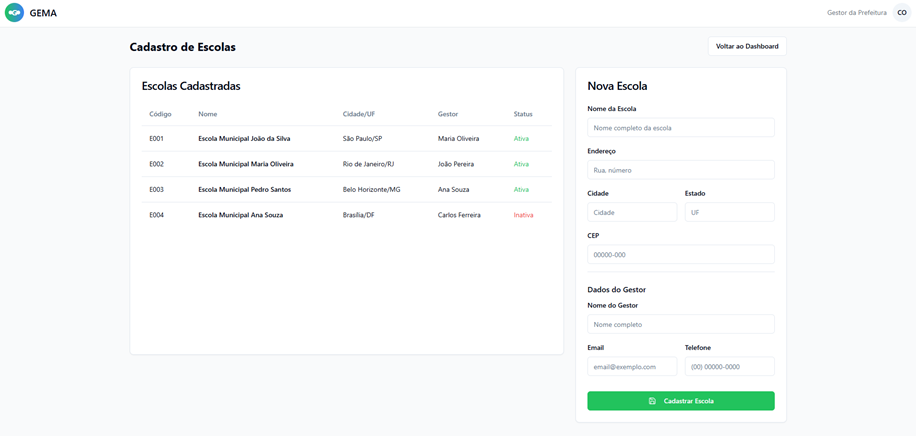
Resultado Esperado: O sistema deve exibir uma mensagem genérica, como:  
 “Caso o e-mail informado esteja cadastrado, enviaremos um link para redefinição de senha”. Nenhuma informação sobre a existência do e-mail deve ser exibida.

#### Requisitos Não Funcionais

* + - * O sistema deve processar o envio do e-mail de recuperação em até 5 segundos após a solicitação.
      * O link de redefinição deve expirar após 30 minutos ou após o primeiro uso.
      * A senha redefinida deve ser armazenada de forma segura (utilizando has).
      * O sistema não deve expor se o e-mail está ou não registrado no banco de dados.

### 

### User Story Cadastro de Escola



**Como** gestor(a) da prefeitura, **eu quero** cadastrar novas escolas no sistema **porque** preciso organizar os centros de distribuição.

#### Critérios

* + - * Formulário com nome, endereço e gestor responsável

#### Regras de negócio:

* + - * Cada escola deve ter um código único
      * Só é possível cadastrar escola se o nome for único

#### Teste de Aceitação

Caso de sucesso:

##### CT01 – Cadastrar nova escola.

Descrição: Verificar se o sistema permite que o(a) gestor(a) da prefeitura cadastre novas escolas no sistema.

Pré-requisito: Estar com o sistema logado como gestor geral e ter os dados para cadastro.

Passos/Ação:

1. Acessar o sistema com login de Gestor.
2. Navegar até o menu “Escolas”.
3. Informar dados corretos.
4. Clicar na opção “Salvar”.
5. Observar se aparece a nova escola na lista.

Resultado Esperado: O sistema permite o cadastro salvando os dados informados e mostrando a nova escola na lista geral.

#### Teste de Aceitação Negativos

##### CT01 – Cadastrar nova escola com nome em duplicidade.

Descrição: Verificar se o sistema permite que o(a) gestor(a) da prefeitura cadastre novas escolas no sistema de informações em duplicidades.

Pré-requisito: Estar com o sistema logado como gestor geral e ter os dados em duplicidade para cadastro.

Passos/Ação:

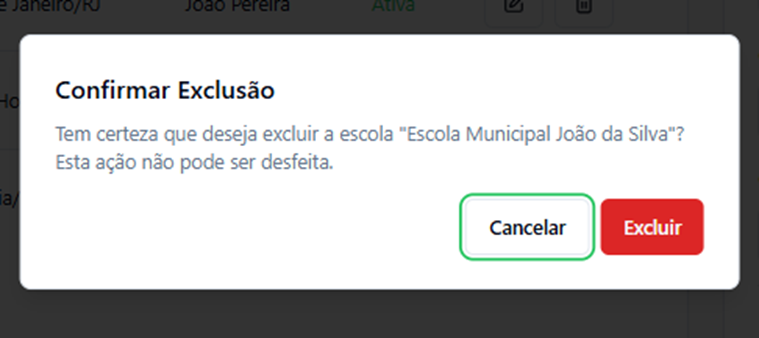
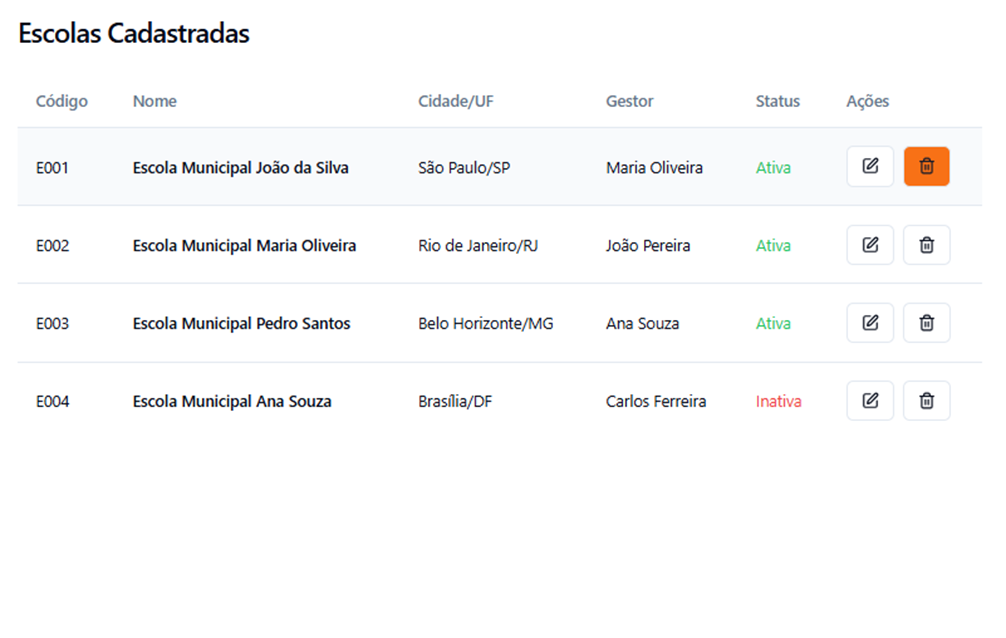
1. Acessar o sistema com login de Gestor.
2. Navegar até o menu “Escolas”.
3. Informar dados de uma escola previamente cadastrada..
4. Clicar na opção “Salvar”.
5. Observar se o sistema irá exibir notificação informando que o cadastro esta em duplicidade.

Resultado Esperado: O sistema não deve permitir o cadastro e deve exibir uma mensagem pop-up informando que esta escola já foi cadastrada.

#### Requisitos Não Funcionais

* + - * Cadastro imediato
      * Permissão de gestor(a) da prefeitura
      * Suporte a dezenas de escolas
      * Cadastro editável
      * Desktop e tablet
      * Formulário direto e validado

### User Story Excluir Cadastro de Escola



**Como** gestor(a) da prefeitura, **eu quero** poder excluir escolas no sistema **porque** preciso organizar os centros de distribuição.

#### Critérios

* + - * Formulário com nome, endereço e gestor responsável

#### Regras de negócio:

* + - * Cada escola deve ter um código único
      * Só é possível cadastrar escola se o nome for único

#### Teste de Aceitação Positivo

##### CT01 – Excluir registro de escola.

Descrição: Verificar se o sistema permite que o(a) gestor(a) da prefeitura exclua registro de escolas no sistema.

Pré-requisito: Estar com o sistema logado como gestor geral e ter pelo menos uma escola cadastrada.

Passos/Ação:

1. Acessar o sistema com login de Gestor.
2. Navegar até o menu “Escolas”.
3. Seleciona a escola que deseja excluir.
4. Clicar na opção “Excluir”.
5. Clicar na opção “Confirmar”.
6. Observar se o sistema informa que foi excluído com sucesso..

Resultado Esperado: O sistema permite o cadastro ser excluído e na lista de escolar ela não deve aparecer mais.

#### Teste de Aceitação Negativos

##### CT01 – Tentativa de Exclusão de Escola por Perfil Não Autorizado

Descrição: Verificar se o sistema permite que o(a) gestor(a) da prefeitura exclua um cadastro.

Pré-requisito: Estar logado no sistema com um perfil que não seja gestor(a). Ter ao menos uma escola cadastrado no sistema.

Passos/Ação:

1. Acessar o sistema com um usuário de perfil não autorizado (por exemplo, Diretor).
2. Navegar até o menu “Escolas”.
3. Selecionar uma escola existente.
4. Verifique se há a opção “Excluir”.
5. Caso a opção apareça, tentar realizar a exclusão.

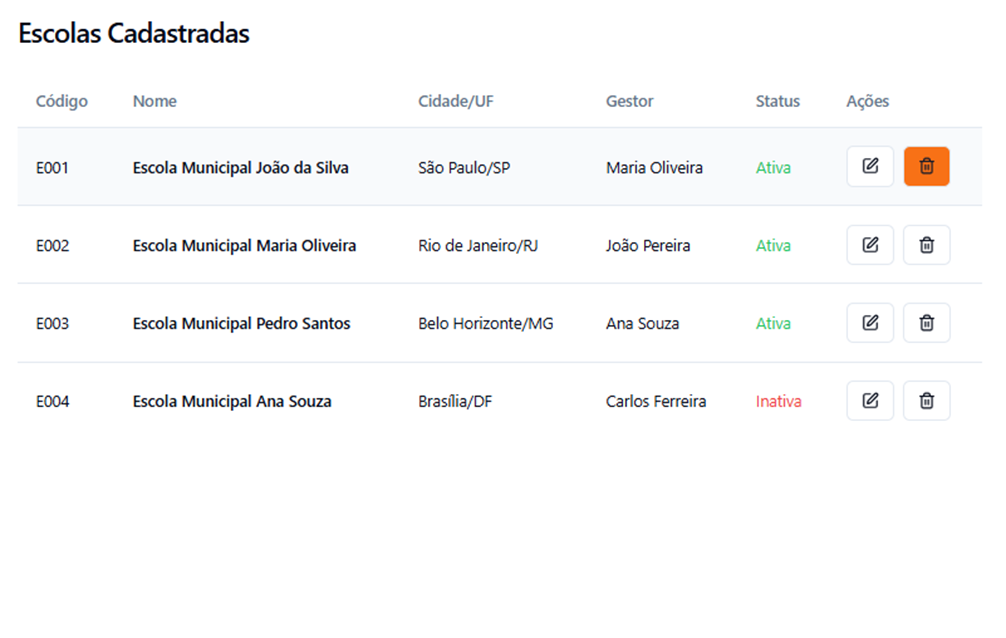
Resultado Esperado: A opção “Excluir” não deve estar visível para perfis não autorizados.

Caso a tentativa de exclusão ocorra por meios indiretos (ex: URL direta ou requisição manual), o sistema deve exibir mensagem de erro ou acesso negado (ex: "Permissão insuficiente") e não deve excluir o usuário.

#### Requisitos Não Funcionais

* + - * Cadastro imediato
      * Permissão de gestor(a) da prefeitura
      * Suporte a dezenas de escolas
      * Cadastro editável
      * Desktop e tablet
      * Formulário direto e validado

### User Story Editar Cadastro de Escola



**Como** gestor(a) da prefeitura, **eu quero** poder editar escolas no sistema **porque** preciso organizar os centros de distribuição.

#### Critérios

* + - * Formulário com nome, endereço e gestor responsável

#### Regras de negócio:

* + - * Cada escola deve ter um código único
      * Só é possível cadastrar escola se o nome for único

#### Teste de Aceitação

##### CT01 – Editar registro de escola.

Descrição: Verificar se o sistema permite que o(a) gestor(a) da prefeitura edite registro de escolas no sistema.

Pré-requisito: Estar com o sistema logado como gestor geral e ter pelo menos uma escola cadastrada.

Passos/Ação:

1. Acessar o sistema com login de Gestor.
2. Navegar até o menu “Escolas”.
3. Seleciona a escola que deseja editar.
4. Informar as informações que deseja atualizar.
5. Clicar na opção “Salvar”.

Resultado Esperado: O sistema permite o cadastro ser editado e as novas informações devem aparecer no cadastro da escola.

#### Teste de Aceitação Negativos

##### CT01 – Edição de escolas com dados já cadastrados.

Descrição: Verificar se o sistema não permite que dados sejam alterados para dados que já estejam no sistema.

Pré-requisito: Estar logado no sistema como o(a) gestor(a) da prefeitura e ter pelo menos duas escolas cadastradas.

Passos/Ação:

1. Acessar o sistema com login de Gerente.
2. Navegar até o menu “Escolas”.
3. Selecionar o usuário que deseja atualizar.
4. Clicar na opção “Editar”.
5. Reescreva os dados informando dados de outro usuário já cadastrado.
6. Clique em “Salvar”.

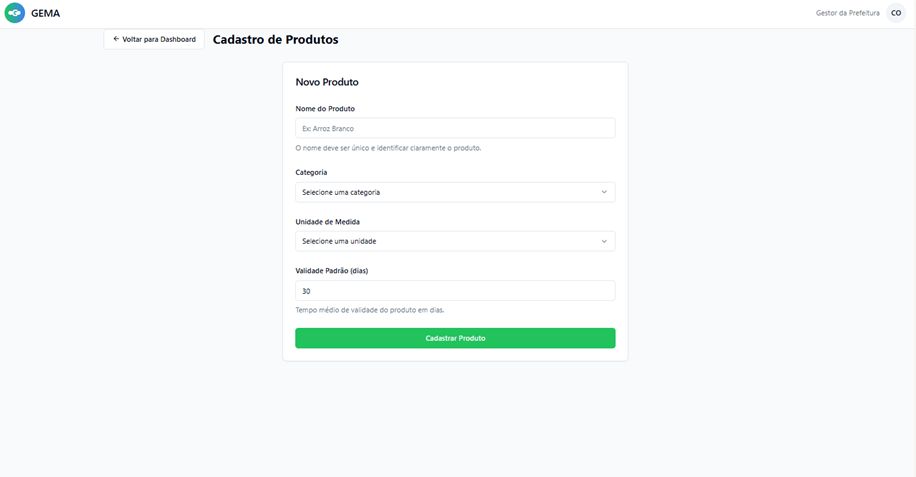
Resultado Esperado: O sistema deve impedir o salvamento dos dados notificando que já está cadastrado em outros usuários e informar a mensagem “Informações já cadastradas em outro registro!”.

#### Requisitos Não Funcionais

* + - * Cadastro imediato
      * Permissão de gestor(a) da prefeitura
      * Suporte a dezenas de escolas
      * Cadastro editável
      * Desktop e tablet
      * Formulário direto e validado

### 

### User Story Cadastro de Produto



**Como** gestor(a) da prefeitura, **eu quero** cadastrar produtos no sistema **porque** preciso gerenciar o estoque corretamente.

#### Critérios

* + - * Possuir acesso ao sistema.
      * Estar logado no sistema.
      * Possuir todos os dados do produto que deseja cadastrar.

#### Regras de negócio:

* + - * Produto deve ter nome único
      * Categorias pré-definidas

#### Teste de Aceitação Positivo

##### CT01 – Cadastro válido no sistema.

Descrição: Testar se o sistema permite o cadastro de novos itens.

Pré-requisito: Possuir acesso ao sistema e informações do produto a ser cadastrado.

Passos/Ação:

1. Acessar página de estoque.
2. Selecionar opção de “Cadastro de produto”.
3. Preencher campos com os dados corretos.
4. Selecione o botão “Salvar”.
5. Verificar mensagem de confirmação.

Resultado Esperado: O sistema deve informar via pop-up uma mensagem de confirmação de cadastro de item, confirmando que a operação foi bem sucedida.

#### Teste de Aceitação Negativos

##### CT01 – Cadastro de produto com nome já existente.

Descrição: Validar se o sistema impede o cadastro de um produto com nome já existente.

Pré-requisito: Possuir acesso ao sistema, estar logado e ter um produto cadastrado.

Passos/Ação:

1. Acessar página de estoque.
2. Selecionar opção de “Cadastro de produto”.
3. Preencher campos com os dados e um nome de produto já existente.
4. Selecione o botão “Salvar”.
5. Verificar mensagem de erro.

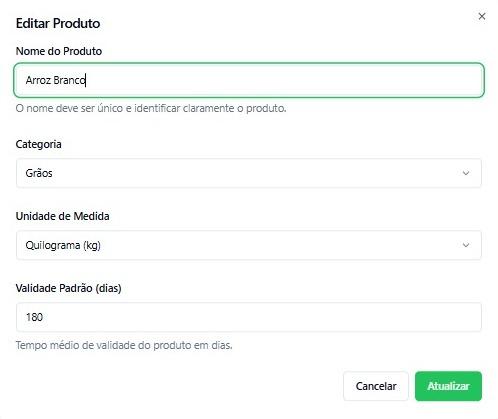
Resultado Esperado: O sistema deve notificar que a operação não pode ser concluída e orientar que o nome do produto já existe, exibindo uma mensagem como “Nome de produto já cadastrado!”.

#### Requisitos Não Funcionais

* + - * Cadastro rápido
      * Restrito a prefeitura
      * Suporte a muitos produtos
      * Permitir edição e exclusão
      * Navegadores modernos
      * Formulário categorizado

### 

### User Story Editar Cadastro de Produto



**Como** gestor(a) da prefeitura, **eu quero** poder editar produtos no sistema **porque** preciso manter o estoque atualizado.

#### Critérios

* + - * Possuir acesso ao sistema.
      * Estar logado no sistema.
      * Possuir todos os dados atualizados do produto.

#### Regras de negócio:

* + - * O produto deve ter nome único (após edição, se o nome for alterado, deve continuar sendo único).
      * Categorias pré-definidas

#### Teste de Aceitação Positivo

##### CT01 – Cadastro válido no sistema.

Descrição: Testar se o sistema permite a edição de itens existentes.

Pré-requisito: Possuir acesso ao sistema, estar logado e ter um produto cadastrado.

Passos/Ação:

1. Acessar página de estoque.
2. Selecionar o produto que quer editar.
3. Preencher campos com os dados atualizados.
4. Selecione o botão “Salvar”.
5. Verificar mensagem de confirmação.

Resultado Esperado: O sistema deve informar via pop-up uma mensagem de confirmação de edição de item, confirmando que a operação foi bem sucedida e os dados do produto foram atualizados.

#### Teste de Aceitação Negativos

##### CT01 – Edição com nome de produto em duplicidade.

Descrição: Validar se o sistema impede a edição de um produto para um nome já existente.

Pré-requisito: Possuir acesso ao sistema, estar logado e ter pelo menos dois produtos cadastrados.

Passos/Ação:

1. Acessar página de estoque.
2. Selecionar o produto que deseja editar.
3. Alterar o nome do produto para um nome já existente no sistema.
4. Selecione o botão “Salvar”.
5. Verificar mensagem de erro.

Resultado Esperado: O sistema deve notificar que a operação não pode ser concluída e orientar que o nome do produto já existe, exibindo uma mensagem como “Nome de produto já cadastrado!”.

#### Requisitos Não Funcionais

* + - * Edição rápida
      * Restrito a prefeitura
      * Suporte a muitos produtos
      * Navegadores modernos
      * Formulário categorizado

### 

### User Story Excluir Cadastro de Produto



**Como** gestor(a) da prefeitura, **eu quero** poder excluir produtos no sistema **porque** preciso manter o estoque organizado.

#### Critérios

* + - * Possuir acesso ao sistema.
      * Estar logado no sistema.

#### Regras de negócio

* + - * Não é possível excluir produto se houver dependências (ex: em pedidos ou relatórios).

#### Teste de Aceitação positivo

##### CT01 –

Descrição: Testar se o sistema permite a exclusão de itens existentes.

Pré-requisito: Possuir acesso ao sistema, estar logado e ter um produto cadastrado que não possua dependências.

Passos/Ação:

1. Acessar página de estoque.
2. Selecionar o produto que deseja excluir.
3. Selecione o botão “Excluir”.
4. Confirmar a exclusão (se houver pop-up de confirmação).
5. Verificar mensagem de confirmação.

Resultado Esperado: O sistema deve informar via pop-up uma mensagem de confirmação de exclusão de item, confirmando que a operação foi bem sucedida e o produto não deve mais aparecer na lista

#### Teste de Aceitação negativo

##### CT01 – Exclusão de produto com dependências.

Descrição: Validar se o sistema impede a exclusão de um produto que possua dependências.

Pré-requisito: Possuir acesso ao sistema, estar logado e ter um produto cadastrado que possua dependências (ex: associado a um pedido).

Passos/Ação:

1. Acessar página de estoque.
2. Selecionar o produto que deseja excluir (com dependências).
3. Selecione o botão “Excluir”.
4. Confirmar a exclusão (se houver pop-up de confirmação).
5. Verificar mensagem de erro.

Resultado Esperado: O sistema deve notificar que a operação não pode ser concluída e orientar que o produto possui dependências, exibindo uma mensagem como “Não é possível excluir o produto, pois ele está associado a outros registros!”.

##### CT02 – Tentativa de Exclusão de Produto por Perfil Não Autorizado

Descrição: Verificar se o sistema impede que um perfil não autorizado exclua um produto.

Pré-requisito: Estar logado no sistema com um perfil que não seja gestor(a). Ter ao menos um produto cadastrado no sistema.

Passos/Ação:

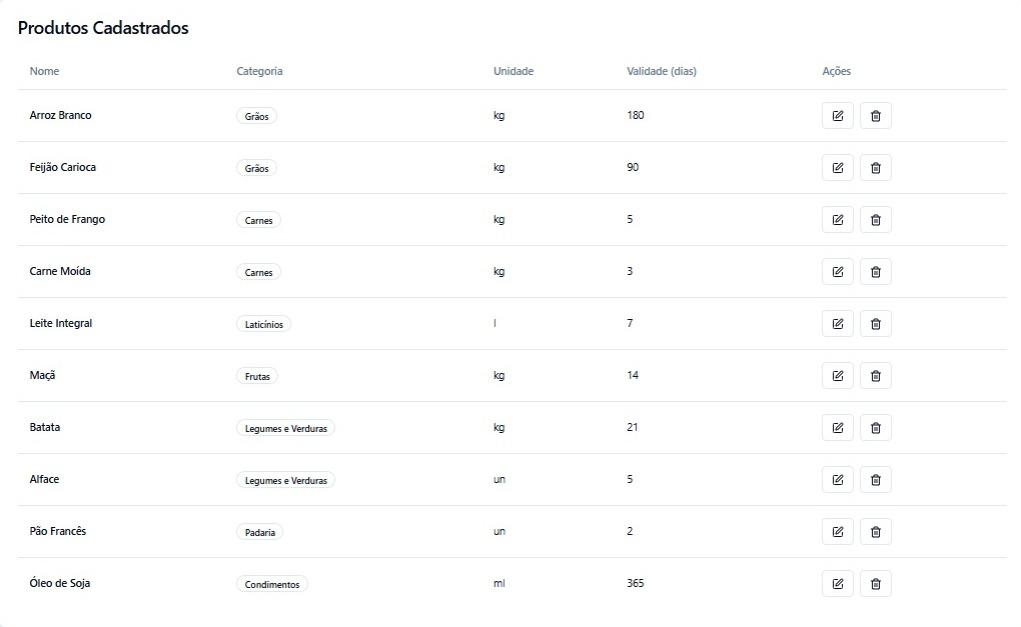
1. Acessar o sistema com um usuário de perfil não autorizado (por exemplo, Diretor).
2. Navegar até a página de estoque.
3. Selecionar um produto existente.
4. Verifique se há a opção “Excluir”.
5. Caso a opção apareça, tentar realizar a exclusão.

Resultado Esperado: A opção “Excluir” não deve estar visível para perfis não autorizados. Caso a tentativa de exclusão ocorra por meios indiretos (ex: URL direta ou requisição manual), o sistema deve exibir mensagem de erro ou acesso negado (ex: "Permissão insuficiente") e não deve excluir o produto.

#### Requisito não funcionais

* + - * Requisitos Não Funcionais
      * Exclusão rápida
      * Restrito a prefeitura
      * Suporte a muitos produtos
      * Navegadores modernos
      * Formulário categorizado

### User Story Listar Produtos Cadastrados



**Como** gestor(a) da prefeitura, **eu quero** visualizar uma lista de todos os produtos cadastrados no sistema **porque** preciso ter uma visão geral do estoque e facilitar a gestão.

#### Critérios

* + - * Possuir acesso ao sistema.
      * Estar logado no sistema.

#### Regras de negócio

* + - * A lista deve exibir informações essenciais do produto (nome, categoria, quantidade, data de validade).
      * A lista deve ser paginada ou permitir rolagem infinita para grandes volumes de dados.
      * Deve ser possível pesquisar e filtrar produtos na lista.

#### Teste de Aceitação positivo

##### CT01 – Visualização da lista de produtos.

Descrição: Testar se o sistema exibe corretamente a lista de produtos cadastrados.

Pré-requisito: Possuir acesso ao sistema, estar logado e ter produtos cadastrados.

Passos/Ação:

1. Acessar página de estoque.
2. Navegar até a seção de “Listagem de Produtos”.
3. Observar a exibição da lista.

Resultado Esperado: O sistema deve exibir uma lista clara e organizada de todos os produtos cadastrados, com as informações essenciais visíveis.

##### CT02 – Pesquisa e filtro de produtos.

Descrição: Testar se a funcionalidade de pesquisa e filtro funciona corretamente.

Pré-requisito: Possuir acesso ao sistema, estar logado e ter produtos cadastrados com diferentes características.

Passos/Ação:

1. Acessar página de estoque.
2. Navegar até a seção de “Listagem de Produtos”.
3. Utilizar a barra de pesquisa para buscar um produto específico pelo nome.
4. Utilizar os filtros para refinar a busca por categoria ou data de validade.

Resultado Esperado: O sistema deve exibir apenas os produtos que correspondem aos critérios de pesquisa e filtro aplicados.

#### Teste de Aceitação Negativo

##### CT01 – Visualização da lista sem produtos cadastrados.

Descrição: Testar o comportamento do sistema quando não há produtos cadastrados.

Pré-requisito: Possuir acesso ao sistema, estar logado e não ter nenhum produto cadastrado.

Passos/Ação:

1. Acessar página de estoque.
2. Navegar até a seção de “Listagem de Produtos”.
3. Observar a exibição da lista.

Resultado Esperado: O sistema deve exibir uma mensagem informando que não há produtos cadastrados ou que a lista está vazia, em vez de uma lista em branco ou com erros.

#### Requisito não funcionais

* + - * Carregamento rápido da lista.
      * Interface intuitiva e fácil de usar.
      * Compatibilidade com navegadores modernos.
      * Segurança dos dados exibidos.
      * Suporte a grande volume de dados (escalabilidade).

### User Story notificação de validade.

## 

**Como** gestor(a) da prefeitura, **eu quero** visualizar e controlar o estoque de produtos **porque** preciso evitar desperdícios e planejar a distribuição.

#### Critérios

* + - * Listagem com nome, quantidade e validade de produtos.
      * Atualização manual de entrada/saída.

#### Regras de negócio:

* + - * Saída de produto deve ser registrada com destino.
      * Produtos com quantidade < 10 (Litros, unidades ou quilos) entram em alerta.

#### Teste de Aceitação Positivo

##### CT01 – Registrar saída.

Descrição: Testar se o sistema está cadastrado corretamente a saída de itens.

Pré-requisito: Estar logado como gestor da prefeitura e possuir itens e escola cadastrada.

Passos/Ação:

1. Selecionar a opção “Estoque Central”.
2. Selecionar “Registrar movimento”.
3. Informe o tipo do movimento como “saída”.
4. Informe o produto, quantidade e para qual unidade será transferido.
5. Clique em “Confirmar”.

Resultado Esperado: O sistema deve apresentar uma notificação informando que o processo foi bem sucedido.

##### CT02 – Registrar entrada.

Descrição: Testar se o sistema está cadastrado corretamente a saída de itens.

Pré-requisito: Estar logado como gestor da prefeitura e possuir itens e escola cadastrada.

Passos/Ação:

1. Selecionar a opção “Estoque Central”.
2. Selecionar “Registrar movimento”.
3. Informe o tipo do movimento como “entrada”.
4. Informe o produto, quantidade.
5. Clique em “Confirmar”.

Resultado Esperado: O sistema deve apresentar uma notificação informando que o processo foi bem sucedido.

#### Teste de Aceitação Negativos

##### CT01 – Registro de Saída Sem Informar Destino.

Descrição: Verificar se o sistema impede o registro de saída de produto sem o preenchimento do campo "destino".

Pré-requisito: Estar logado como gestor da prefeitura. Ter produtos cadastrados no estoque.

Passos/Ação:

1. Acesse o menu “Estoque Central”.
2. Selecionar “Registrar movimento”.
3. Escolher o tipo de movimento “saída”.
4. Informar o produto e a quantidade.  
   Deixar o campo de destino em branco.
5. Clicar em “Confirmar”.

Resultado Esperado: O sistema deve bloquear a operação e exibir uma mensagem de erro como: “É necessário informar o destino da saída”. O produto não deve ser removido do estoque.

##### CT02 – Não Geração de Alerta para Produto com Estoque Baixo Inesperadamente.

Verificar se o sistema não deixa de gerar alerta para produtos com quantidade abaixo de 10.

Pré-requisito: Ter produto com quantidade cadastrada entre 1 e 9 unidades.

Passos/Ação:

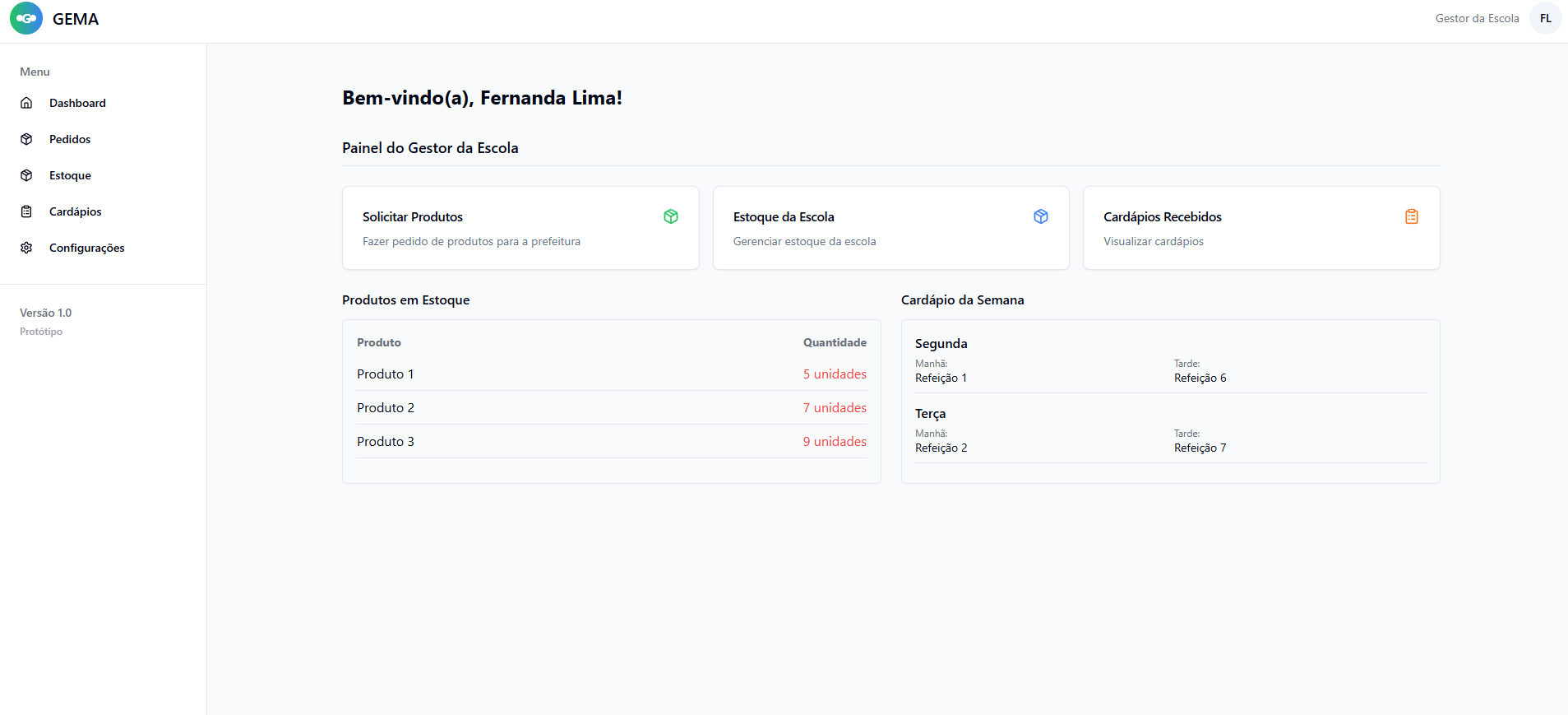
1. Acessar a tela de listagem do estoque.  
   Localizar o produto com quantidade inferior a 10.
2. Verificar se há indicação de alerta (ícone, cor de fundo, notificação, etc).

Resultado Esperado: O sistema deve exibir um alerta visual indicando que o item está com estoque crítico. Se nenhum alerta for exibido, o teste é considerado falho.

#### Requisitos não funcionais

* + - * Listagem rápida com paginação
      * Log de alterações
      * Suporta grandes volumes
      * Modular por tipo de produto
      * Navegadores modernos
      * Interface de gestão simples com filtros

### User Story solicitar produtos



**Como** gestor(a) da escola, **eu quero** solicitar produtos à prefeitura **porque** preciso manter o estoque adequado.

#### Critérios

* + - * Pedidos só podem ser feitos com pedidos em nível baixo no estoque da escola.

#### Regras de negócio:

* + - * Apenas gestores das escolas podem realizar solicitações.

#### Teste de Aceitação

##### CT01 – Realizar pedido.

Descrição: Testar se o sistema realiza a solicitação de um pedido.

Pré-requisito: Estar logado como gestor da escola e possuir produtos em baixo nível no estoque.

Passos/Ação:

1. Ir para a página de estoque.
2. Selecionar qual produto será solicitado.
3. Informar a quantidade necessária.
4. Analisar se pedido está correto e confirmar ação.

Resultado Esperado: O sistema deve mostrar uma tela de confirmação com os itens solicitados, após confirmar deve mostrar lista de solicitações em análise.

#### Teste de Aceitação Negativos

##### CT01 – Tentativa de Solicitação de Produto com Estoque Normal ou Alto

Descrição: Verificar se o sistema impede solicitações de produtos cujo estoque não está em nível baixo.

Pré-requisito:Estar logado como gestor da escola.Ter um produto com estoque acima do nível mínimo (nível normal ou alto).

Passos/Ação:

1. Acessar a página de estoque da escola.
2. Selecionar um produto que não esteja em nível baixo.
3. Informar a quantidade e tentar realizar solicitação.
4. Confirmar a ação.

Resultado Esperado:

O sistema deve impedir a solicitação e exibir mensagem como: “Produto não está em nível crítico. Solicitação não permitida.” Nenhum pedido deve ser salvo ou enviado à prefeitura.

##### CT02 – Solicitação com Campo de Quantidade em Branco ou Inválido

Descrição: Verificar se o sistema impede a solicitação quando a quantidade informada está em branco ou é inválida (zero, negativa ou texto).

Pré-requisito: Estar logado como gestor da escola. Ter produto em nível baixo no estoque.

Passos/Ação:

1. Ir para a página de estoque.
2. Selecionar produtos em nível baixo.
3. Deixar o campo de quantidade vazio, inserir "0", "-3" ou texto ("dez").
4. Tentar confirmar a solicitação.

Resultado Esperado: O sistema deve impedir a solicitação e exibir uma mensagem de erro clara como:“Informe uma quantidade válida (número inteiro positivo).” Pedido não deve ser salvo nem enviado.

#### Requisitos Não Funcionais

* + - * Pedido salvo em até 2s
      * Acesso apenas por gestor escolar
      * Muitos pedidos por dia
      * Histórico completo
      * Interface com autocomplete

### User Story registrar saída de itens

**Como** gestor da escola, **eu quero** poder registrar quantidades de itens usados **Por quê** preciso que o valor mais atualizado esteja no sistema e assim ter controle.

#### Critérios

* + - * Retiradas devem ser feitas de modo prática na
      * O sistema deve emitir um alerta quando um insumo estiver abaixo da quantidade mínima cadastrada.

#### Regras de negócio:

* + - * Apenas usuários com perfil de cozinheira ou gestor da escola podem realizar retiradas de insumos do estoque da escola.
      * Toda retirada deve ser registrada com a data da utilização, que não pode ser posterior à data atual.
      * Deve ser informado o motivo ou o uso da retirada (ex: preparo do almoço do dia, preparo de lanche).
      * Toda retirada gera um registro de histórico, com usuário, data, hora e produto retirado. Esse histórico não pode ser editado posteriormente.
      * Para produtos com validade, o sistema deve sugerir automaticamente o uso dos itens com validade mais próxima.

#### Teste de Aceitação Positivo

##### CT01 – Retirada com estoque suficiente.

Descrição: Verificar se o sistema permite realizar a retirada de itens quando há quantidade suficiente no estoque.  
Pré-requisito: Usuário logado com perfil de cozinheira ou gestor da escola e estoque com item disponível.  
Passos/Ação:

1. Acessar o sistema com usuário autorizado.
2. Navegar até o menu "Estoque" e escolher a opção "Retirar item".
3. Selecionar o item desejado.
4. Informar a quantidade dentro do limite disponível.
5. Informar o motivo da retirada e a data atual.
6. Clicar em "Confirmar retirada".  
   Resultado Esperado: O sistema registra a retirada, atualiza o estoque e exibe uma mensagem de sucesso.

##### CT02 – Retirada com estoque insuficiente.

Descrição: Verificar se o sistema impede a retirada de itens quando não há estoque suficiente.  
Pré-requisito: Usuário logado com perfil autorizado e estoque com quantidade menor do que a solicitada.  
Passos/Ação:

1. Acessar o sistema com usuário autorizado.
2. Tentar retirar um item em quantidade superior ao que existe no estoque.
3. Clicar em "Confirmar retirada".  
   Resultado Esperado: O sistema exibe mensagem de erro informando que a quantidade solicitada excede o estoque disponível e a retirada não é realizada.

#### Teste de Aceitação Negativos

##### CT01 – Retirada Realizada por Perfil Não Autorizado

Descrição: Verificar se o sistema impede a retirada de insumos quando o usuário não possui perfil de cozinheira ou gestor escolar.

Pré-requisito: Estar logado com um perfil não autorizado (ex: professor, auxiliar administrativo). Ter produtos disponíveis no estoque da escola.

Passos/Ação:

1. Acessar o sistema com perfil não autorizado.
2. Navegar até o menu “Estoque” e selecionar “Retirar item”.
3. Tentar realizar a retirada de qualquer produto.

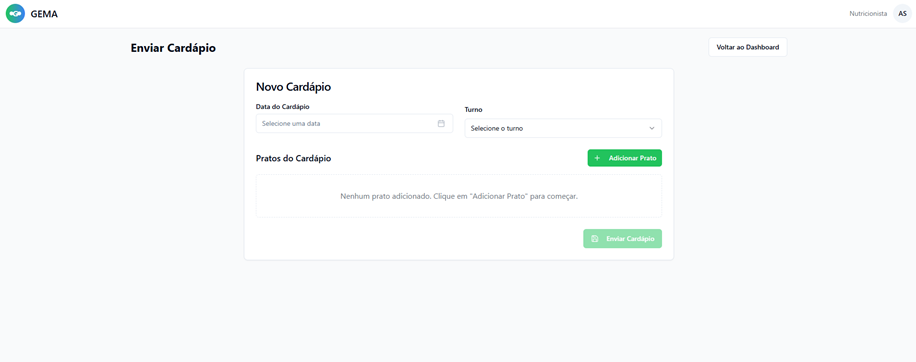
Resultado Esperado: O sistema deve bloquear o acesso à funcionalidade ou exibir uma mensagem como: “Você não tem permissão para realizar esta operação.” Nenhuma retirada deve ser registrada.

#### Requisitos Não Funcionais

* + - * O sistema deve carregar qualquer tela em até 3 segundos.
      * O sistema deve ter autenticação com login e senha.
      * O sistema deve estar disponível 99% do tempo em horário comercial.
      * A interface deve ser intuitiva para uso por funcionários com pouca experiência em informática.
      * O sistema deve funcionar nos navegadores Google Chrome, Mozilla Firefox e Microsoft Edge (versões recentes).
      * O sistema deve realizar backup automático do banco de dados diariamente.

### 

### User Story enviar cardápio



**Como** nutricionista, **eu quero** enviar o cardápio do dia (manhã e tarde) **porque** preciso organizar as refeições nas escolas.

#### Critérios

* + - * cardápios devem conter todas as refeições (café da manhã, almoço e lanche da tarde)
      * Os alimentos necessários para os preparos devem estar cadastrados no sistema e em quantidades suficientes.

#### Regras de negócio:

* + - * Apenas nutricionistas podem enviar cardápio.

#### Teste de Aceitação Positivo

##### CT01 – Envio de cardápio para escolas

Descrição: Testar se o sistema está permitindo que os nutricionistas enviem os cardápios semanais para as escolas.

Pré-requisito: Possuir itens cadastrados no sistema, um nutricionista e uma escola cadastrados corretamente.

Passos/Ação:

1. Acessar o sistema com acesso com permissão.
2. acessar aba de “cardápios”
3. Definir o período em qual o cardápio ficará disponível.
4. montar refeições e subir no sistema horários e produtos necessários.
5. selecionar a escola que receberá o arquivo.
6. salvar ações e enviar arquivos.

Resultado Esperado: O sistema deve mostrar em um pop-up uma mensagem de sucesso informando que o cardápio foi enviado e salvo corretamente.

##### CT02 – Envio de cardápio para escolas em uma data já enviada.

Descrição: Testar se o sistema está alerta sobre o envio de duplicidade de cardápios.

Pré-requisito: Possuir itens cadastrados no sistema, um nutricionista, uma escola cadastrada e um cardápio já enviado corretamente.

Passos/Ação:

1. Acessar o sistema com acesso com permissão.
2. acessar aba de “cardápios”
3. Definir o período em qual o cardápio ficará disponível igual o que já foi enviado.
4. montar refeições e subir no sistema horários e produtos necessários.
5. selecionar a escola que receberá o arquivo.
6. salvar ações e enviar arquivos.

Resultado Esperado: O sistema deve exibir um pop-up informando que já foi enviado um cardápio para a data selecionada.

#### Teste de Aceitação Negativos

##### CT01 – Tentativa de Envio por Usuário Sem Perfil de Nutricionista

Descrição: Verificar se o sistema impede o acesso à funcionalidade de envio de cardápio para usuários que não possuem o perfil de nutricionista.

Pré-requisito: Estar logado com um perfil não autorizado (ex: gestor escolar, auxiliar, cozinheira).

Passos/Ação:

1. Acessar o sistema com perfil não autorizado.
2. Navegar até a aba “Cardápios”.
3. Tentar montar e enviar um cardápio.

Resultado Esperado: O sistema deve bloquear o acesso e exibir uma mensagem como:  
 “Acesso restrito a usuários nutricionistas*.”* Nenhuma ação de envio deve ser possível.

##### CT02 – Envio de Cardápio Incompleto (faltando uma refeição)

Descrição: Verificar se o sistema impede o envio de um cardápio que não contenha todas as refeições exigidas (café da manhã, almoço, lanche da tarde).

Pré-requisito: Usuário nutricionista logado. Itens cadastrados corretamente no sistema.

Passos/Ação:

1. Acessar a aba “Cardápios”.
2. Montar um cardápio para uma data específica sem incluir uma das três refeições obrigatórias.
3. Tentar salvar e enviar o cardápio.

Resultado Esperado: O sistema deve impedir o envio e exibir uma mensagem como: “O cardápio deve conter todas as refeições: café da manhã, almoço e lanche da tarde.”

#### Requisitos Não Funcionais

* + - * Cadastro em menos de 3 segundos
      * Autenticação obrigatória
      * Cadastro simultâneo para múltiplas escolas
      * Cadastro de pratos e produtos separado
      * Suporte para desktop e tablets
      * Formulário intuitivo com feedback

### 

### Receber Cardápio da Nutricionista (Prefeitura)

## 

#### Critérios

* + - * Visualizar lista de cardápios por data
      * Detalhar produtos de cada cardápio

#### Regras de negócio

* + - * Somente cardápios validados podem ser visualizados
      * Cada cardápio deve estar vinculado a um dia.

#### Teste de Aceitação Positivo

##### CT01 - Recebimento de cardápio

Descrição: Verificar se o sistema exibe corretamente os cardápios validados por data e turno.

Pré-requisitos: A nutricionista cadastrou e validou ao menos um cardápio no sistema.

Passos/Ações:

1. Acessar o sistema com login de cozinheira.
2. Navegar até o módulo "Cardápios".

Resultado esperado: O sistema exibe o cardápio do dia

#### Teste de Aceitação Negativos

##### CT01 – Tentativa de Visualização de Cardápio Não Validado

Descrição: Verificar se o sistema impede a visualização de cardápios que ainda não foram validados pela nutricionista.

Pré-requisitos: Existe um cardápio cadastrado, mas não validado no sistema. Usuário com perfil de cozinheira ou gestor escolar está logado.

Passos/Ação:

1. Acessar o sistema com perfil autorizado.
2. Navegar até o módulo “Cardápios”.
3. Procurar cardápios de uma data em que o cardápio ainda não foi validado.

Resultado Esperado: O sistema não deve exibir o cardápio e deve apresentar uma mensagem como: “Nenhum cardápio validado disponível para a data selecionada.”

#### Requisitos não funcionais

* + - * O sistema deve exibir a lista de cardápios por data em até 2 segundos após a solicitação do usuário.
      * A interface deve ser intuitiva e acessível, com layout responsivo para boa visualização em dispositivos móveis e desktop.
      * Apenas usuários autenticados e com perfil de cozinheira ou nutricionista podem acessar o módulo de cardápios.

### 

### User Story Receber cardápio (Cozinheira).



**Como**, cozinheira, **eu quero** poder acessar o cardápio **Por quê** preciso organizar os itens que serão preciso para fazer as refeições.

#### Critérios

* + - * A cozinheira deve conseguir visualizar o cardápio da semana atual.
      * Mostrar quantidades de produtos utilizados.
      * O cardápio deve conter os nomes das receitas.

#### Regras de negócio:

* + - * O cardápio é planejado previamente por um nutricionista ou responsável e não pode ser alterado pela cozinheira.
      * Ingredientes devem ter quantidades definidas para facilitar a previsão de insumos.

#### Teste de Aceitação Positivo

##### CT01 – Recebimento de cardápio.

Descrição: Testar se o sistema está enviando corretamente o cardápio para a cozinheira

Pré-requisito: Possuir um cardápio cadastrado no sistema e o acesso de cozinheira.

Passos/Ação:

1. Acessar o sistema com a conta da cozinheira.
2. Localize a opção “Cardápio Hoje".
3. Visualizar o cardápio atual.

Resultado Esperado: O sistema deve exibir o cardápio carregado para o dia de hoje corretamente com as quantidades de produtos necessários.

#### Teste de Aceitação Negativo

##### CT01 – Cardápio não cadastrado para o dia atual

Descrição: Verificar se o sistema lida corretamente com a ausência de cardápio para o dia atual.

Pré-requisito: Não existe cardápio cadastrado para a data atual.

Passos/Ação:

1. Acessar o sistema como cozinheira.
2. Clicar na aba “Cardápio Hoje”.

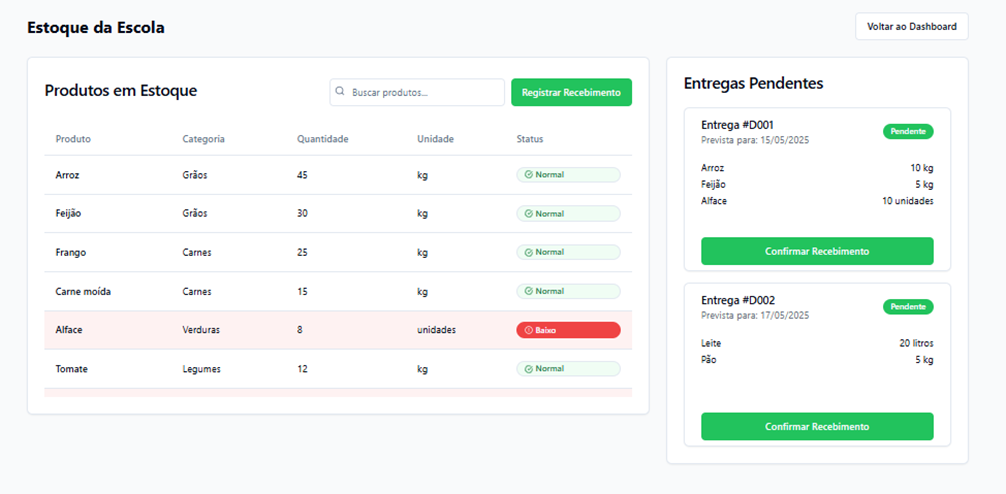
Resultado Esperado: O sistema deve exibir uma mensagem como:  
 “Nenhum cardápio disponível para hoje.”

#### Requisitos não funcionais

* + - * O cardápio do dia deve ser carregado e exibido em até 2 segundos após a solicitação da tela “Cardápio Hoje”.
      * Apenas usuários autenticados com o perfil de cozinheira podem visualizar o cardápio.
      * A interface da tela “Cardápio Hoje” deve ser clara e intuitiva, com destaque para os nomes das receitas e respectivas quantidades de ingredientes.
      * Os dados exibidos devem ser consistentes com o cardápio validado pela nutricionista.

### 

### User Story Relatório de Estoque.



**Como** gestora, **eu quero** um relatório do estoque **Para quê** eu possa conferir o estoque e me organizar.

#### Critérios

* + - * A gestora deve conseguir gerar e visualizar o relatório atualizado do estoque.
      * O relatório deve conter a lista dos produtos disponíveis com suas respectivas quantidades.
      * O relatório deve mostrar produtos com estoque crítico (quantidade abaixo do mínimo definido) destacados.
      * O relatório deve estar disponível para exportação em formato PDF ou Excel.

#### Regras de negócio:

* + - * O estoque é atualizado automaticamente conforme entradas e saídas de produtos.
      * Produtos com quantidade abaixo do limite mínimo devem ser destacados para alerta.
      * Somente a gestora (ou perfis autorizados) podem gerar e acessar o relatório completo do estoque.
      * O relatório deve refletir os dados atualizados no momento da geração.

#### Teste de Aceitação Positivo

##### CT01 – Recebimento de cardápio.

Descrição: Testar se o sistema gera corretamente o relatório do estoque para a gestora.

Pré-requisito: Produtos cadastrados no estoque com quantidades atualizadas e acesso da gestora ao sistema.

Passos/Ação:

1. Acessar o sistema com a conta da gestora.
2. Navegar até a opção “Relatório de Estoque”.
3. Solicitar a geração do relatório.
4. Visualizar o relatório exibido na tela.
5. Exportar o relatório para PDF ou Excel.

Resultado Esperado: O sistema deve exibir o relatório completo do estoque, mostrando todos os produtos com suas quantidades e destacando os itens em estoque crítico. A exportação deve ser feita com sucesso, gerando um arquivo legível.

#### Teste de Aceitação Negativos

##### CT03 – Tentativa de geração de relatório com perfil não autorizado

Descrição: Verificar se o sistema restringe o acesso à geração do relatório a perfis não autorizados (ex: cozinheira, diretor, aluno).

Pré-requisito: Usuário logado com perfil que não seja gestora ou autorizado.

Passos/Ação:

1. Acessar o sistema com um perfil não autorizado.
2. Tentar acessar o módulo “Relatório de Estoque”.

Resultado Esperado: O sistema deve ocultar o botão/menu ou exibir mensagem como: “Acesso restrito a usuários autorizados.”

#### Requisitos Não Funcionais

* + - * A interface do relatório deve ser completa e intuitiva.
      * Apenas usuários autenticados com perfil de **gestor** podem acessar o relatório.