



Inglês

Abelardo Neto



Sobre & Contato

Letras – Furb

Assistente de Marketing e Vendas – Senac

abelardo.neto@prof.sc.senac.br

Instagram:

@abildoh

As aulas

- 20 encontros
- Presenciais
- Avaliação
- Intervalo
- Ferramentas

Ementa

Módulo 01 – Comunicação Básica em Inglês para Ambiente Profissional (8 horas)

Cumprimentos e apresentações, Vocabulário essencial para o ambiente de trabalho, Expressões comuns em reuniões e comunicação diária.

Módulo 02 – Descrição de Projetos e Tarefas (8 horas)

Utilização do Simple Present para descrever projetos em andamento, Construção de frases para apresentar tarefas e responsabilidades.

Módulo 03 – Relato de Experiências e Projetos Passados (8 horas)

Aplicação do Simple Past para narrar experiências profissionais anteriores, Descrever projetos concluídos e suas contribuições.

Módulo 04 – Instruções e Comandos (8 horas)

Uso do Imperative para dar instruções claras, Compreensão e formulação de comandos no ambiente de trabalho.

Módulo 05 – Discussões e Planejamento Futuro (8 horas)

Utilização do Future Simple para discutir planos e projetos futuros, Expressões para apresentar metas e expectativas.

Módulo 06 – Participação em Reuniões e Relatórios (12 horas)

Aplicação do Continuous Tenses para relatar ações em andamento, Participação efetiva em reuniões e elaboração de relatórios.

Módulo 07 – Expressões de Probabilidade e Condições (8 horas)

Uso de Modal Verbs para expressar probabilidade e possibilidade, Construção de frases condicionais em contextos profissionais.

Módulo 08 – Comunicação Efetiva em Equipe (10 horas)

Exploração de técnicas de comunicação para ambientes de equipe, Vocabulário relacionado à colaboração e trabalho em grupo.

Módulo 09 – Preparação e Apresentação de Pitch em Inglês (10 horas)

Desenvolvimento de habilidades de apresentação, Criação e apresentação de um pitch em inglês relacionado à área de desenvolvimento, tecnologia e inovação.

Total: 80 horas

