SISCON – Sistema de Controle de Estoque

Projeto Nº 01/2011

Documento de Visão

**Versão 1.0.0**

**Histórico de Alteração**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Versão** | **Descrição** | **Autor** |
| 01/03/2011 | 1.0.0 | Criação do documento | Edirley Oliveira Sousa |

**Índice**

[Referências 2](#_Toc287796252)

[1. Introdução 3](#_Toc287796253)

[2. Visão Geral do Produto 3](#_Toc287796254)

[2.1 Diagrama de Pacotes 3](#_Toc287796255)

[2.2 Tabela de Funcionalidades 4](#_Toc287796256)

[2.3 Oportunidades de Negócio 4](#_Toc287796257)

[3. Contextualização 5](#_Toc287796258)

[4. Descrição dos Stakeholders e dos Usuários. 6](#_Toc287796259)

[5. Ambiente do Usuário 6](#_Toc287796260)

[5.1 Ambiente Físico 6](#_Toc287796261)

[5.2 Ambiente Computacional 7](#_Toc287796262)

[6. Público Alvo 7](#_Toc287796263)

[7. Necessidades do Cliente 7](#_Toc287796264)

[8. Premissas 7](#_Toc287796265)

[9. Restrições 7](#_Toc287796266)

[10. Riscos 8](#_Toc287796267)

[11. Requisitos do Produto 8](#_Toc287796268)

[11.1 Critérios de homologação dos requisitos 8](#_Toc287796269)

[12. Glossário 8](#_Toc287796270)

[13. Assinaturas 9](#_Toc287796271)

# Referências

As informações especificadas neste documento estão relacionados com os casos de uso contidos no Documento de Especificação de Requisitos, Especificações de Casos de Usos ??? e Documento de Regra de Negócio.

# Introdução

* 1. **Finalidade**

A finalidade deste documento é definir a visão que os Stakeholders têm do produto, em termos de suas necessidades e das funcionalidades para atendê-los. O documento contém uma visão geral dos requisitos mais importantes do projeto.

Este documento aplica-se ao Sistema de Controle de Estoque – SISCON. O projeto SISCON tem o objetivo de controlar o gerenciamento de vendas para facilitar o controle de entrada e saída de livros e produtos da livraria, contudo, o sistema será implantado em plataforma web.

Termos e abreviaturas específicos podem ser encontrados no Glossário do respectivo projeto.

# Visão Geral do Produto

Desenvolver um software que possibilite ao usuário controlar entrada e saída dos produtos, emitir relatórios mensais de movimentação, incluindo movimentação bancária, controlar movimentação financeira do estabelecimento.

Possibilidade de controlar estoques de produtos mês a mês, gerenciar os usuários do sistema, disponibilizando acesso de acordo com o perfil. Gerenciar clientes cadastrados disponibilizando os produtos consumidos todos os meses.

# 2.1 Diagrama de Pacotes

# 2.2 Tabela de Funcionalidades

|  |  |
| --- | --- |
| **PACOTE** | **FUNCIONALIDADE** |
| 1. MOVIMENTO FINANCEIRO | * 1. Executar Vendas   2. Controlar Movimento Financeiro   3. Manter Categoria |
| 1. RECURSOS | * 1. Manter Fornecedor   2. Manter Cliente   3. Manter Produto |
| 1. ADMINISTRATIVO | * 1. Manter Colaborador   2. Manter Associação Local   3. Efetuar login |
| 1. INFORMACIONAL | * 1. Gerar Relatórios   2. Listar Encomendas |

# 2.3 Oportunidades de Negócio

A oportunidade de aplicar um Sistema de Controle de estoque em plataforma Web possibilita o acesso de qualquer computador que tenha internet e um navegador disponível. Percebe-se também que através deste sistema será possível emitir relatórios analíticos que poderão ser utilizados pela coordenação e administração do estabelecimento para verificar os eventos mais frequentes, tais como controle de gastos mensais, controle de estoque, entrega dos pedidos para os clientes mês a mês com mais rapidez e agilidade, controle de movimentação financeira referente ao estabecimento e dividido por associação local.. Eficiência no atendimento ao cliente quanto ao produto estar disponível de acordo com o pedido solicitado.

# Contextualização

|  |  |
| --- | --- |
| **Problemas** | * O controle de estoque é feito manualmente, possibilitando falhas nas anotações e possíveis esquecimentos de materiais a serem lançados como entrada. * O controle de vendas é feito manualmente, possibilitando falhas nas anotações, lançar a mesma venda mais de uma vez, ou esquecimento para fazer o lançamento. * Não possui relatórios concretos e confiáveis de controle de gastos e entradas diários e mensais. * Não possui com clareza as entradas e saídas de cada Associação Local, que será consideradas clientes do sistema a ser implementado. |
| **Pessoas atingidas** | * Prestadores de serviços da livraria, administradores, coordenadores, tesoureiros e clientes. |
| **Impacto** | * Trabalho desnecessário. * Os serviços são executados de forma manual. * Falta de controle sobre as entradas de produtos e despesas mensais com a manutenção do estabelecimento. * Falta de relatórios confiáveis de controles de estoque mensais. * Falta de relatórios claros de controle de saldos mensais incluído os movimentos bancários e entradas diárias. |
| **Uma boa solução traria** | * Controle de entrada e saída de produtos. * Controle de saldos de movimentações bancárias e movimentação diária de vendas de produtos. * Controle informatizado das vendas de produtos da livraria. * Controle dos gastos mensais com a manutenção do estabelecimento. * Controle de movimentação financeira de cada Associação Local. |
| **Documento de Visão** | Versão 1.0 |

# Descrição dos Stakeholders e dos Usuários.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Identificação** | **Responsabilidades** | **Stakeholders** |
| Gerentes do Projeto | Elaboração dos Artefatos de Gerência de Projeto; planejamento da programação do projeto e das necessidades de recursos para que o produto seja entregue ao cliente atendendo todas as exigências, análise dos riscos e solução dos problemas do projeto; Coleta de métricas para esforço e produtividade; | Adriane Araújo Costa |
| Analista de Requisitos | Elaboração dos Artefatos de Requisitos do Projeto; especificação da forma de implementação; | Edirley Oliveira Sousa |
| Arquiteto do Projeto | Design da arquitetura do software; programação dos casos de uso; desenhar a interface com o usuário; | Gustavo Dantas |
| Programadores | Desenvolver o Sistema levando em consideração os requisitos dos demais stakeholders; | Adriane  Edirley  Gustavo |
| Gestor  (Administrador do Sistema) | Gestão e definição de funcionalidades; Acesso completo ao Sistema Liberação e bloqueio de acesso a usuários e definição de perfis Analisar remessa de informações e relatórios gerenciais para tomada de decisões | Maria Luiza Lacerda Rocha |
| Tesoureiro | Terá um perfil de acesso aos Controles de entradas e saídas e aos relatórios do sistema. | Allan Zaparolle |
| Presidente de AL | Terá um perfil de acesso aos relatórios gerais e aos relatórios de suas respectivas ALs. | Maria Erani |
| Prestador  (Colaboradores da Livraria) | Terá acesso para executar vendas, registrar entradas e saídas, cadastrar clientes, fornecedores e produtos. | Maria de Lurdes  Maria Erani  Elem Aparecida |

# Ambiente do Usuário

## Ambiente Físico

(ver????)

## Ambiente Computacional

(ver????)

# Público Alvo

Colaboradores do Núcleo da Seicho-No-Ie de Taguatinga Norte, responsáveis pela manutenção do núcleo e vendas dos produtos da livraria.

# Necessidades do Cliente

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Necessidade** | **Prioridade** | **Solução Atual** | **Solução Proposta** |
| Gerenciar as vendas de produtos da livraria | Crítica | Realizado com anotações manuais. | Criação de um sistema que gerencie as vendas dos produtos disponíveis na livraria e possibilitando quando não houver em estoque a encomenda do mesmo. |
| Gerenciar a movimentação financeira para a manutenção do estabelecimento | Crítica | Realizado com anotações manuais | Emissão de relatórios analíticos para o SISCOM disponibilizando:   * Quantidade de mercadoria em estoque. * Controle de movimentação financeira mensais e diárias. * Controle de movimentação financeira para cada Associação Local(AL). |
| Controlar as permissões de acesso para cada colaborador | Crítica | Nenhum | Cadastrar os colaboradores que terão acesso ao sistema disponibilizando para cada perfil as funcionalidades permitidas. |

# Premissas

* As máquinas cliente deverão possuir disponíveis browsers e rede.
* O projeto do sistema terá duração de dois (8) meses.

# Restrições

(ver????)

# Riscos

* A saída de membros pode prejudicar no prazo de entrega e no desenvolvimento do projeto.

# Requisitos do Produto

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Identificador** | **Descrição** | **Prioridade** |
| Efetuar Login | Efetuar login | Alta |
| Manter Colaborador | Consultar/Incluir/Alterar/Excluir funcionário | Alta |
| Manter Associação Local | Consultar/Incluir/Alterar/Excluir funcionário | Alta |
| Manter Produto | Consultar/Incluir/Alterar/Excluir Produto | Alta |
| Manter Cliente | Consultar/Incluir/Alterar/Excluir Cliente | Alta |
| Manter Fornecedor | Consultar/Incluir/Alterar/Excluir Fornecedor | Alta |
| Executar Venda | Consultar/Incluir/Alterar/Excluir Vendas | Alta |
| Listar Encomendas | Consultar/Incluir/Alterar/Excluir Vendas | Alta |
| Controlar Movimentação Financeira | Consultar/ Incluir/Alterar/Excluir Movimentação Financeira. | Alta |
| Manter Categoria | Consultar/ Incluir/Alterar/Excluir Categoria | Alta |
| Gerar Relatórios | Gera relatórios analíticos | Alta |
|  | | |

## Critérios de homologação dos requisitos

Os critérios de homologação de requisitos por parte do cliente são:

* **Clareza**: os requisitos devem estar bem definidos e entendíveis.
* **Prioridade**: os requisitos críticos deverão ser definidos primeiro.
* **Rastreável**: monitoramento dos requisitos, impactos sobre mudanças no mesmo, ou seja, onde ocorre o impacto e como este será.

# Glossário

Esclarece as abreviações e/ou termos técnicos utilizados nos projeto.

# Assinaturas

Esta seção apresenta todas as referências utilizadas neste documento.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ | | | Data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Analista  Edirley Oliveira Sousa | | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Gerente de Projetos  Adriane Araújo Costa | | |
|  |  |  |  |  |  |
| Data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ | | | Data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Gestor  Maria Luiza Lacerda Rocha | | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Representante de Usuários  Maria Erany Pontes Ramos | | |
|  |  |  |  |  |  |