CHECKLIST.com.br

**TAREFAS E ROTINAS**

**DOCUMENTO DE IDEALIZAÇÃO 01 AUTOR: GUILHERME BENJAMIN**

**ÚLTIMA ATUALIZAÇÃO: 03/12/2024**

**HISTÓRICO DE REVISÕES DO DOCUMENTO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DATA** | **VERSÃO** | **DESCRIÇÃO DA ALTERAÇÃO** | **AUTOR** |
| 03/12/2024 | 1 | CRIAÇÃO DE IDEIA E DO DOCUMENTO | GUILHERME BENJAMIN |
| 05/12/2024 | 1 | DESENVOLVIMENTO DE ANÁLISE | GUILHERME BENJAMIN |
| 09/12/2024 | 1 | ENTREGA DO TRABALHO | GUILHERME BENJAMIN |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**NOMES DOS DESENVOLVEDORES DO PROJETO.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PAPEL** | **NOME** | **EMAIL** |
| ANALISTA DE REQUISITOS | GUILHERME BENJAMIN | guihermeb.ltda@gmail.com |

**PROBLEMA DO NEGÓCIO:**

Atualmente, tanto pessoas quanto profissionais enfrentam dificuldades em organizar suas rotinas diárias, o que impacta negativamente na agilidade e eficiência das atividades realizadas. Muitos negligenciam a importância de manter uma rotina estruturada, gerando acúmulo de tarefas, prazos perdidos e baixa produtividade.

Essa situação é especialmente problemática em áreas que demandam organização rigorosa, como saúde, educação, gestão de projetos e negócios. Identificou-se, portanto, a necessidade de um sistema que auxilie na organização e otimização dessas rotinas, oferecendo ferramentas práticas e acessíveis para que usuários consigam planejar, acompanhar e ajustar suas atividades de forma eficiente.

**Requisitos do sistema**

**R1- POSSIBILITAR A ORGANIZAÇÃO DE ROTINAS DIÁRIAS**O sistema deverá oferecer uma interface intuitiva onde o usuário possa cadastrar, editar e acompanhar suas rotinas diárias de forma estruturada. No site será possível organizar tarefas por categorias, prioridades e horários.

* **R1.1 - DISPONIBILIZAR CADASTRO DE TAREFAS**Na interface do sistema, o usuário deverá ter acesso a um formulário para cadastrar novas tarefas. O cadastro deverá incluir os campos:
  + Nome da tarefa
  + Descrição detalhada
  + Categoria (ex.: Trabalho, Pessoal, Estudos)
  + Data e hora de início
  + Prioridade (Baixa, Média, Alta)
* **R1.2 - PERMITIR EDIÇÃO DE TAREFAS**As tarefas cadastradas deverão ser editáveis. O usuário poderá modificar os detalhes da tarefa, inclusive sua data, hora e prioridade.
* **R1.3 - EXIBIR VISÃO GERAL DA ROTINA**O sistema deverá exibir uma visão geral das tarefas cadastradas, organizadas por dia, em um formato específico. Essa visão deverá destacar tarefas de alta prioridade.

**R2 - OFERECER ALERTAS E NOTIFICAÇÕES**O sistema deverá enviar alertas e notificações para lembrar o usuário das tarefas ao longo do dia.

* **R2.1 - CONFIGURAÇÃO DE ALERTAS**O usuário poderá configurar alertas personalizados para cada tarefa, como lembretes antes do horário da(s) tarefa(s).
* **R2.2 - ENVIAR LEMBRETES AUTOMÁTICAS**O sistema deverá enviar notificações no horário escolhido pelo usuário, via e-mail ou pelo próprio site quando estiver aberto.

**R3 – DEFINIR TEREFAS COM MAIS PRIORIDADES**

O sistema deverá oferecer recursos que ajudem o usuário a priorizar suas tarefas.

* **R3.1 - EXIBIR LISTA DE PRIORIDADES**Na visão geral, as tarefas deverão ser destacadas por nível de prioridade, utilizando cores ou ícones diferentes.
* **R3.2 – OTIMIZAÇÃO DE SISTEMA**O sistema poderá ser otimizado nas atividades caso existam mais de uma atividade no mesmo horário ou muitas tarefas acumuladas no mesmo dia.

**R4 - PERMITIR O REGISTRO DAS TAREFAS CONCLUIDAS OU EM ANDAMENTO.**O sistema deverá registrar o status de cada tarefa e permitir que o usuário acompanhe seu progresso.

* **R4.1 – MOSTRAR ATIVIDADES CONCLUDAS**O usuário poderá marcar tarefas como concluídas na página inicial.
* **R4.2 - GERAR RELATÓRIOS DE PRODUTIVIDADE**O sistema deverá oferecer relatórios semanais ou mensais, indicando o número de tarefas concluídas, atrasadas e pendentes.

**R5 - GARANTIR ACESSIBILIDADE.**O sistema deverá ser acessível tento via navegador e mobile, com uma interface de fácil utilização.

* **R5.1 - DISPONIBILIZAR LOGIN E SINCRONIZAÇÃO**O usuário deverá ter uma conta única para acessar o sistema, com sincronização automática de dados.
* **R5.2 - OFERECER MODO OFFLINE**Será possível cadastrar e visualizar tarefas mesmo sem conexão à internet. Dados serão sincronizados automaticamente quando a conexão for restabelecida

[**PROTÓTIPOS DE INTERFACE**](https://www.analisederequisitos.com.br/requisitos-funcionais-e-requisitos-nao-funcionais-o-que-sao/)

*Figura 1 Exemplo de protótipo da tela de login*

**Interface gráfica do usuário

Descrição gerada automaticamente**

*Figura 2 Exemplo de protótipo da tela de cadastro*

**Interface gráfica do usuário

Descrição gerada automaticamente**

*Figura 3 Exemplo de protótipo da tela informações:*

**Interface gráfica do usuário

Descrição gerada automaticamente**

*Figura 4 Exemplo de protótipo da tela de cadastro de tarefas:*

*Interface gráfica do usuário, Texto, Aplicativo

Descrição gerada automaticamente*

*Figura 5 Exemplo de protótipo da tela de notificações:*

*Interface gráfica do usuário, Texto, Aplicativo

Descrição gerada automaticamente*

*Figura 6 Exemplo de protótipo da tela de edição de tarefas:*

*Diagrama, Texto

Descrição gerada automaticamente*

*Figura 6 Exemplo de protótipo da tela de status da tarefa:*

*Diagrama, Texto

Descrição gerada automaticamente*