

# Fluxos de Usos

Tomás Pagani Pires

Guilherme Possari

22/05/2025

## 1 Fluxo de Uso: Envio de Trabalho pelo Estudante

**Ator principal:** Estudante

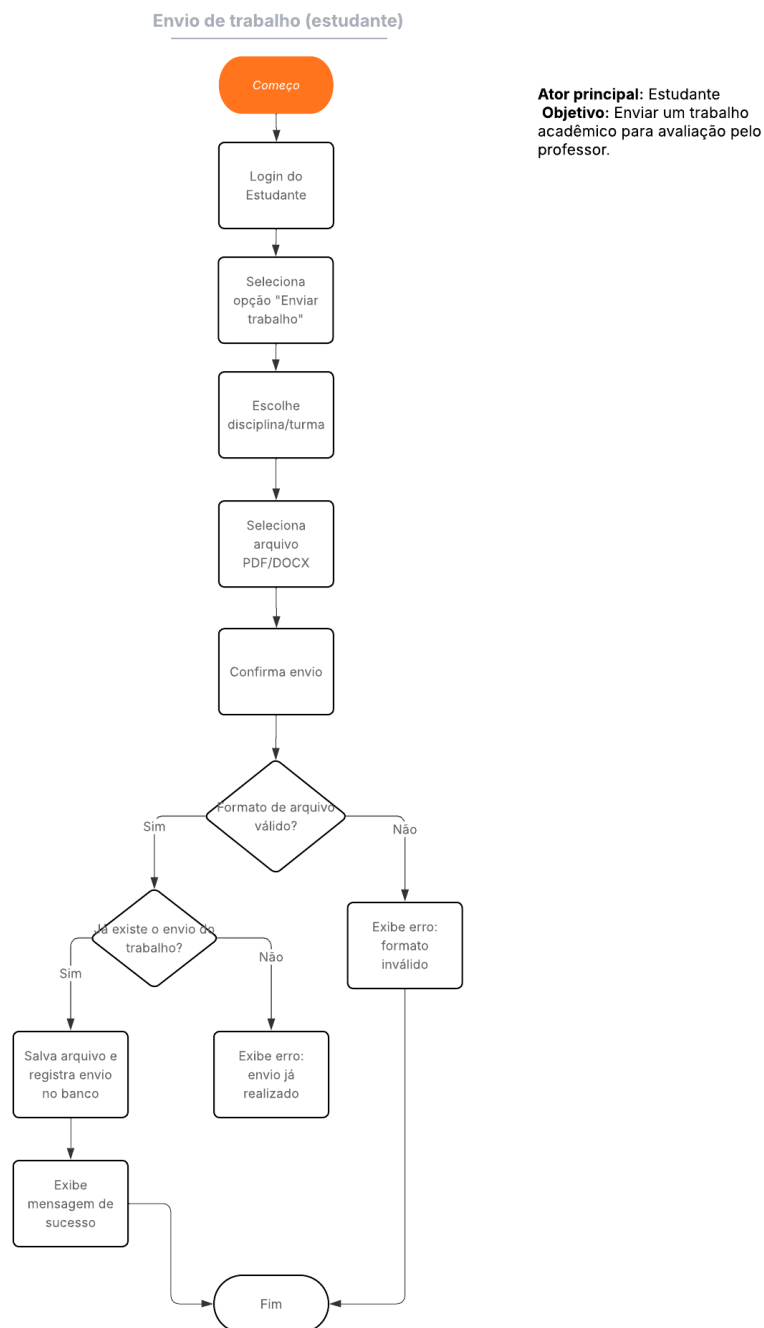
**Objetivo:** Enviar um trabalho acadêmico para avaliação pelo professor.

### Passos

1. O estudante acessa o sistema pela interface web.
2. O estudante realiza o login com e-mail e senha válidos.
3. O sistema autentica o usuário e redireciona para o painel do estudante.
4. O estudante seleciona a opção “Enviar Trabalho”.
5. O sistema exibe uma lista de turmas ou disciplinas disponíveis para envio.
6. O estudante escolhe a disciplina desejada.
7. O sistema exibe um formulário com:
  - Seleção de arquivo (PDF ou DOCX)
  - Campo de observações (opcional)
8. O estudante seleciona o arquivo e clica em “Enviar”.
9. O sistema valida:
  - Se o formato é permitido (PDF, DOCX)
  - Se já existe um trabalho enviado para essa disciplina
10. Caso esteja tudo certo, o sistema:
  - Salva o arquivo no servidor (em local seguro)
  - Registra os metadados no banco de dados (data, aluno, disciplina)
11. O sistema exibe a mensagem: *“Trabalho enviado com sucesso.”*

## Possíveis exceções

- Arquivo em formato inválido → sistema exibe erro.
- Trabalho já enviado anteriormente → sistema bloqueia novo envio.
- Falha na conexão ou no upload → sistema exibe erro.



## 2 Fluxo de Uso: Avaliação de Trabalho pelo Professor

**Ator principal:** Professor

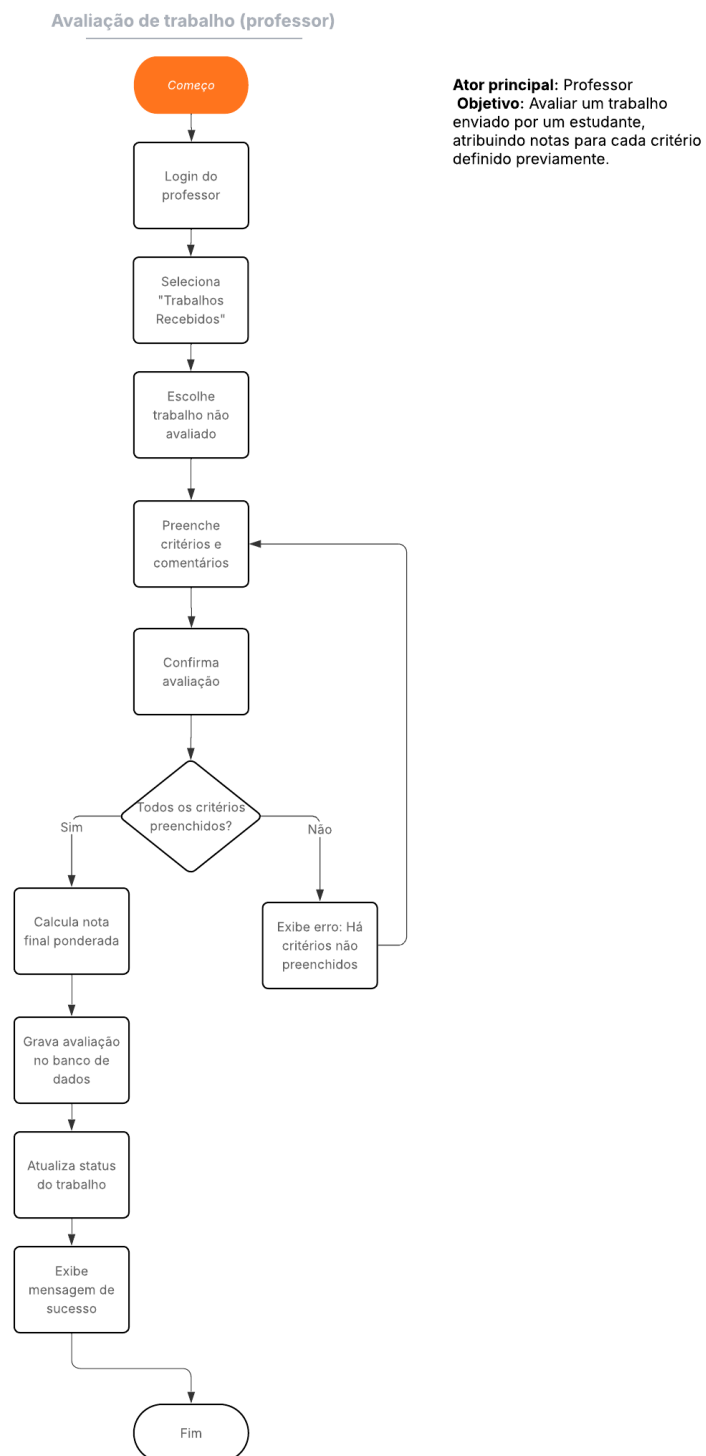
**Objetivo:** Avaliar um trabalho enviado por um estudante, atribuindo notas para cada critério definido previamente.

### Passos

1. O professor acessa o sistema via interface web.
2. Ele realiza o login com suas credenciais.
3. O sistema autentica o professor e redireciona para o painel administrativo.
4. O professor seleciona a opção “Trabalhos Recebidos”.
5. O sistema exibe uma lista com os trabalhos enviados, organizados por:
  - Disciplina ou turma
  - Estudante
  - Status (avaliado ou não avaliado)
6. O professor escolhe um trabalho ainda não avaliado.
7. O sistema exibe:
  - Detalhes do trabalho enviado (nome do aluno, data de envio, link para o arquivo)
  - Lista de critérios de avaliação cadastrados com campos para atribuição de notas e comentários
8. O professor preenche as notas de cada critério (de acordo com os pesos) e pode inserir comentários opcionais.
9. O professor confirma a avaliação clicando em “Salvar Avaliação”.
10. O sistema valida:
  - Se todos os critérios receberam nota
  - Se o trabalho não foi avaliado anteriormente
11. Caso esteja tudo certo:
  - O sistema grava a avaliação no banco de dados
  - Calcula a nota final ponderada com base nos pesos dos critérios
  - Atualiza o status do trabalho como “Avaliado”
12. O sistema exibe a mensagem: *“Avaliação salva com sucesso.”*

## Possíveis exceções

- Critérios não preenchidos → sistema exibe erro.
- Avaliação já registrada → sistema impede novo envio.
- Falha ao salvar → sistema exibe mensagem de erro.



### 3 Fluxo de Uso: Cadastro de Critérios

**Ator principal:** Professor

**Objetivo:** Criar critérios personalizados que serão usados para avaliar os trabalhos dos alunos.

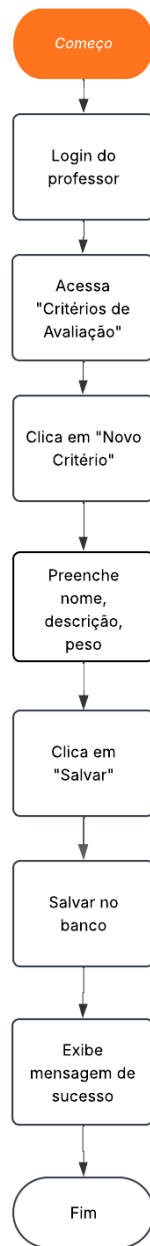
#### Passos

1. O professor acessa o sistema e faz login.
2. O sistema autentica e redireciona para o painel administrativo.
3. O professor acessa a seção “Critérios de Avaliação”.
4. O sistema exibe a lista de critérios já cadastrados, se houver.
5. O professor clica na opção “Novo Critério”.
6. O sistema exibe um formulário de cadastro.
7. O professor preenche os seguintes campos:
  - Nome do critério (ex: “Clareza”, “Coerência”, “Ortografia”)
  - Descrição (opcional)
  - Peso (número entre 0 e 10, por exemplo)
8. O professor clica em “Salvar”.
9. O sistema valida os dados (ex: peso numérico, nome não vazio).
10. Se os dados forem válidos:
  - O sistema armazena o critério no banco de dados.
  - O sistema exibe mensagem de sucesso.
  - O novo critério aparece na lista de critérios disponíveis.

#### Possíveis exceções

- Campo obrigatório não preenchido → sistema exibe mensagem: *”Preencha todos os campos obrigatórios.”*
- Peso inválido (ex: negativo ou muito alto) → sistema exibe mensagem: *”Peso deve estar entre 0 e 10.”*
- Problema no banco de dados → sistema exibe erro técnico.

#### Cadastro de critérios (professor)



**Ator principal:** Professor  
**Objetivo:** Criar critérios personalizados que serão usados para avaliar os trabalhos dos alunos.

## 4 Fluxo de Uso: Geração de Relatório Individual (Estudante)

**Ator principal:** Estudante

**Objetivo:** Visualizar seu próprio desempenho em uma avaliação já corrigida, com detalhes por critério e nota final.

### Passos

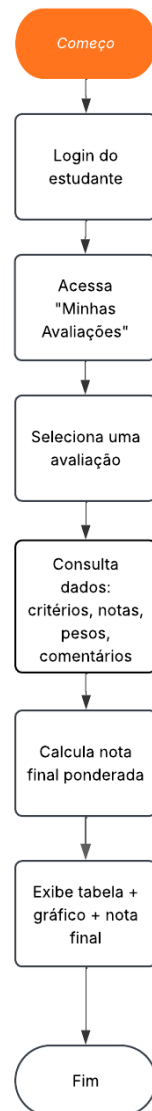
1. O estudante acessa o sistema e faz login.

2. O sistema autentica e redireciona para o painel do aluno.
3. O estudante acessa a seção “Minhas Avaliações” ou “Relatórios”.
4. O sistema exibe uma lista das avaliações já realizadas e avaliadas.
5. O estudante seleciona a avaliação desejada.
6. O sistema recupera os dados da avaliação:
  - Critérios utilizados
  - Notas por critério
  - Comentários (se houver)
  - Peso dos critérios
7. O sistema calcula e exibe:
  - Nota final ponderada
  - Tabela com critérios, notas, pesos e comentários
  - Gráfico de barras com desempenho por critério

### **Possíveis exceções**

- Nenhuma avaliação avaliada ainda → sistema exibe: *”Nenhuma avaliação disponível no momento.”*
- Erro na recuperação de dados → sistema exibe erro técnico.

### Fluxo de Uso: Geração de Relatório Individual (Estudante)



**Ator principal:** Estudante

**Objetivo:** Visualizar seu próprio desempenho em uma avaliação já corrigida, com detalhes por critério e nota final.