


## Marília Monteiro de Moraes de Arruda Falcão



Pode me chamar de: Marília

 cel (81) 991159040

 mariliamafalcao@gmail.com

 São Paulo, São Paulo - Brasil

Link para avaliação: <https://www.atsglobe.com/gestor/?event=369171>

## Graduação

Administração  
Bacharelado / Licenciatura  
São Paulo - São Paulo - Brasil  
Início: 04/2021 Término: 12/2024  
Duração do curso: 4 anos

## Trajetória Profissional

 Uber

a partir de 09/2023

Estágio

Auxílio ao time com atividades operacionais.

Survey de propriedade de veículos - contribuição para obter insights sobre o mercado de aluguel de veículos da América Latina por meio da análise de dados.

Desenvolvimento e condução de uma survey para entender o mercado de veículos elétricos em São Paulo, recolhendo insights para o time de sustentabilidade .

Desenvolvimento de conteúdo educacional para o marketplace, cooperando com múltiplos times para o lançamento do produto.

Colaboração com stakeholders internos e externos para criação de materiais de onboarding para motoristas

parceiros.

Desenvolvimento de framework de métricas para acompanhar o desempenho da empresa e dos parceiros em relação às previsões, possibilitando o planejamento estratégico de crescimento.

## FEA Social USP

---

de 06/2021 a 12/2022

Acadêmico (pesquisa, ensino e/ou extensão)

Assessora de Vice-Presidência

Gerenciamento das atividades financeiras da organização.

Análise do fluxo de caixa e implementação de estratégias de alocação financeira para otimizar gastos.

Projetista de Incubadora

Responsável por incubar uma empresa de impacto social, com a realização de pesquisas de mercado para auxiliar a tomada de decisão.

Desenvolvimento do plano estratégico, incluindo orçamento, benchmarking e marketing.

## PET FEA USP

---

de 05/2021 a 12/2022

Acadêmico (pesquisa, ensino e/ou extensão)

Liderança do projeto Oratória de Impacto e participação em outros projetos da entidade.

Participação ativa no marketing da organização, aumentando o engajamento e a visibilidade da entidade e de seus projetos através das redes sociais e do website.

## Resultado do teste de Inglês

Nível

**C1 - Fluente**

O resultado no teste sinaliza que o candidato: : É capaz de compreender uma ampla variedade de textos extensos e com certo nível de exigência, assim como reconhecer nestes, sentidos e idéias implícitas. Sabe expressar-se de forma fluente e espontânea sem demonstrar muitos esforços para encontrar uma palavra ou expressão adequada. Pode fazer uso efetivo do idioma para fins sociais, acadêmicos e profissionais. Pode produzir textos claros, bem estruturados e detalhados sobre temas de certa complexidade, mostrando uso correto dos mecanismos de organização, articulação e coesão do texto. Capaz de entender por completo um filme sem legendas.



## Genius - Perfil Comportamental

Assessment online que facilita jornadas de aprendizado e reconhecimento dos talentos e preferências que não têm data de validade e são fundamentais para o mercado de trabalho.

Pontos Fortes: Engajado + Colaborativo

Indicadores: Diversidade, Colaboração, Empatia, Visão do Todo, Sustentabilidade e Idealismo.

O resultado deste mapeamento indica que:

Esta pessoa tende a olhar para o todo e se motivar por atividades que gerem impactos significativos (para as pessoas, para o negócio e para o mundo). Tem visão sistêmica e, por isso, é capaz de mitigar problemas e avaliar as consequências de cada ação.

Além disso, esta pessoa destaca-se por saber construir resultado através do trabalho em equipe. Seu foco está em aprender com as pessoas, praticando escuta ativa e compartilhando suas ideias sem medo. Sabe extrair o melhor do coletivo e cria boas relações de trabalho.

Profissionais com esta combinação de características, podem ter bons resultados ao:  
Ter o papel de engajar pessoas e garantir a função de cada uma para a obtenção do sucesso num projeto/atividade;

Contribuir com o planejamento de projetos, usando seu olhar sistêmico para mitigar riscos e avaliar impactos;

Atuar em projetos que demandam interação com diferentes pessoas e/ou times;

Compor times/áreas que precisam influenciar outras pessoas, para obter resultados.

## Lifestyle - Aderência à cultura e ao negócio

Rastreador de aderência à cultura e negócio que identifica pontos de convergência entre profissional e vagas. As perguntas investigam quais são os interesses, preferências e expectativas daquele momento de vida do profissional, apontando um estilo de trabalho, cuja descrição segue abaixo:

Esta pessoa tem um estilo que presa pela agilidade em situações que demandam alguma movimentação. Gosta de caminhar com uma estratégia consistente, para fazer as mudanças necessárias e desejadas.

## ANA - Função Executiva

O Resultado Geral representa a combinação das habilidades cognitivas avaliadas na ANA. De acordo com a neurociência, essas habilidades são componentes da cognição que nos permitem praticar engajamento, disciplina, organização e presença no desempenho de nossas tarefas, necessários para a conquista de nossos objetivos. Estão diretamente relacionados a processos essenciais à prática profissional, tais como: a capacidade de aprender, desenvolver-se, utilizar informações atuais e anteriores na solução de problemas e, de transmitir informações e ensinar.



Você costuma ter mais facilidade do que a maioria das outras pessoas em engajar seus processos mentais e suas habilidades na execução de tarefas. É a capacidade de unir o pensar ao fazer de forma eficaz. Isso não significa que desempenha suas tarefas sem precisar de esforço. Mas, que é capaz de direcionar esses esforços para realizar entregas com qualidade e consistência.

Perfil do candidato: PRODUTIVO

### DESTAQUE DO PERFIL:

Pessoas com esse perfil tendem a se manter focadas do início ao fim nas tarefas que realizam, além de se destacar pela qualidade na execução. Conseguem evitar que

algo as distraia e ainda permanecem com atenção ao que estão fazendo, mesmo que seja por um período mais longo. Além disso, têm facilidade para estabelecer o que é prioridade, se planejar e se organizar para realizar e concluir tarefas, ainda que os prazos sejam curtos e as tarefas desafiadoras.

## DICAS PARA LIDERANÇA

Liderança, essa pessoa pode ser uma grande aliada, pois preza tanto pela qualidade quanto pelos prazos. Mas lembre-se, mesmo pessoas aptas precisam de:

- Definições claras do seu papel, expectativas e prioridades;
- Treinamento e orientação, para que tenham o conhecimento e ferramental necessário para o novo trabalho;
- Acompanhamento e feedback constantes;
- Reconhecimento de seus esforço e motivação.



## Pergunta de Indicação

Você é uma indicação de alguém que trabalha no(a) PwC?

Não