

## Dicas para a Confecção da Apresentação

### 1. Definindo o Cenário:

- **Pesquisa:** Comece pesquisando cenários reais onde a ordenação de dados é crucial. Pode ser útil olhar para sistemas já existentes ou identificar problemas no mundo real que ainda precisam ser resolvidos.
- **Simplicidade:** Não complique demais. Escolha um cenário que vocês compreendam bem e possam explicar com facilidade.

### 2. Implementação e Simulação:

- **Uso de IDE:** Utilize uma IDE (Ambiente de Desenvolvimento Integrado) que vocês estejam confortáveis. IDEs como o Code::Blocks ou o Visual Studio podem ser úteis para C.
- **Teste com Diferentes Conjuntos:** Use conjuntos de dados de tamanhos variados, desde pequenos até grandes, para ver como cada algoritmo se comporta.

### 3. Análise de Necessidades de Aplicação:

- **Gráficos:** Gráficos são uma maneira visualmente atraente e clara de mostrar o desempenho dos algoritmos. Considerem usar ferramentas como Excel ou Google Sheets para plotar os tempos de execução.
- **Cenários Adversos:** Pensem sobre outliers ou situações em que o conjunto de dados não seja o ideal. Como os algoritmos se comportariam?

### 4. Visão Crítica:

- **Brainstorming:** Reúnam-se e discutam as vantagens e desvantagens de cada algoritmo. Anote tudo e, depois, sintetizem as informações mais relevantes.
- **Pesquisa:** Vejam o que especialistas ou literatura acadêmica dizem sobre esses algoritmos. Eles podem oferecer insights que vocês não haviam considerado.

### 5. Tomada de Decisão:

- **Critérios de Decisão:** Antes de decidir, estabeleçam critérios claros. Não se baseiem apenas na intuição.
- **Documente a Justificativa:** Não basta apenas escolher. É crucial explicar o "porquê" por trás da decisão.

### 6. Montagem da Apresentação:

- **Ferramentas:** Utilize ferramentas como PowerPoint, Google Slides ou Prezi para montar seus slides. Eles oferecem muitos modelos e ferramentas de design que podem ajudar a tornar sua apresentação mais atraente.
- **Menos é Mais:** Evite sobrecarregar os slides com texto. Use bullet points, imagens e gráficos para tornar a apresentação visualmente agradável e fácil de seguir.
- **Ensaie:** Antes de apresentar, ensaiem várias vezes para garantir que o conteúdo flua bem e que vocês estejam preparados para responder a qualquer pergunta.

#### **Dicas Gerais:**

- **Tempo:** Certifiquem-se de que a apresentação se encaixe no tempo disponível. Normalmente, menos é mais.
- **Feedback:** Peça a colegas ou professores para dar uma olhada na apresentação antes da data final. Eles podem oferecer insights valiosos ou apontar coisas que vocês podem ter perdido.
- **Confiança:** Se vocês fizeram o trabalho e se prepararam bem, confiem em si mesmos. A confiança pode fazer toda a diferença durante uma apresentação.