Desenho de pessoa com relógio no topo

Descrição gerada automaticamente com confiança baixa

**MARINHA DO BRASIL**

**{{orgao\_responsavel}}**

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD)**

**Dispensa Eletrônica nº {{numero}}/{{ano}}**

**Processo Administrativo nº {{nup}}**

**Setor Requisitante:** {{setor\_responsavel}}

**Responsável pela Demanda:** {{responsavel\_pela\_demanda\_formatado}}

**E-mail e telefone para contato:** {{email}} e {{telefone}}

**1. OBJETO**

{{descricao\_servico\_primeira\_letra\_maiuscula}} {{objeto}}, para suprir nas necessidades do {{setor\_responsavel}}, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos.

**2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

{{justificativa}}

**3. PROGRAMA DE APLICAÇÃO DE RECURSOS (PAR)**

Com fulcro no parágrafo único do Decreto nº 11.137, de 18 de julho de 2022 c/c subitem 1.12, da SGM-102 (NORMAS SOBRE LICITAÇÕES, ACORDOS E ATOS ADMINISTRATIVOS), o objeto da contratação está previsto no Programa de Aplicação de Recursos (PAR), conforme Anexo deste DFD e detalhado a seguir:

**Código PAR:** {{cod\_par}}

**Prioridade:** {{prioridade\_par}}

**4. ESPECIFICAÇÃO E QUANTIDADE DO MATERIAL A SER ADQUIRIDO**

A especificação e a quantidade do material encontram-se pormenorizada no Anexo B e teve como base a previsão de consumo para o período de 12 (doze) meses.

**5. ESPECIFICAÇÃO E QUANTIDADE DO MATERIAL A SER ADQUIRIDO**

Será utilizado o CATMAT/CATSER do comprasnet para fins de atendimento ao princípio da padronização. Em caso de discrepância existente entre as especificações deste objeto descritas no Comprasnet (CATMAT) e as especificações constantes no Termo de Referência (TR), prevalecerão estas últimas.

**6. ESTIMATIVA DA DESPESA**

O custo estimado da contratação é de {{valor\_total\_e\_extenso}}.

**7. OS SERVIÇOS SERÃO PRESTADOS NO SEGUINTE ENDEREÇO**

**Endereço:** {{endereco}}

**CEP:** {{cep}}

**Telefone:** {{telefone}}

**E-mail:** {{email}}

**Dias para recebimento:** {{dias\_para\_recebimento}}; e

**Horário para recebimento:** {{horario\_para\_recebimento}}.

**8. PREVISÃO DE DATA EM QUE DEVE SER INICIADA A OBTENÇÃO DOS MATERIAIS.**

A partir de **{{previsao\_contratacao}}**.

**9. INDICAÇÃO DO OPERADOR DA DISPENSA ELETRÔNICA**

{{operador\_formatado}}

Obs: o operador poderá ser alterado por interesse da administração.

**10. ANEXOS**

ANEXO A – Relatório do SAFIN; e

ANEXO B – Especificação e quantidade a ser contratada.

Brasília-DF, na data da assinatura.

{{responsavel\_pela\_demanda}}

ASSINADO DIGITALMENTE