

**MARINHA DO BRASIL**

**{{orgao\_responsavel}}**

**Pregão Eletrônico nº {{numero}}/{ano}}**

**Estudo Técnico Preliminar (ETP)**

**1. INFORMAÇÕES BÁSICAS**

**Processo Administrativo nº {{nup}}**

**2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE**

**As futuras aquisições de materiais permanentes são indispensáveis para a execução das atividades da área do Com7ºDN, uma vez que são confeccionados, diariamente, refeições (café da manhã, almoço, jantar e ceia) nas OM da área. A utilização rotineira desses equipamentos causa desgaste por uso, sendo necessária a reposição periodicamente ou ainda a expansão da capacidade, a fim de manter a disponibilidade do serviço de rancho. Portanto, para apoio às atividades relacionadas às refeições dos militares da área do Com7ºDN, faz-se necessária a aquisição desses materiais permanentes.**

**3. ÁREA REQUISITANTE**

**Setor Requisitante:** {{setor\_responsavel}}

**Responsável pela Demanda:** {{coordenador\_planejamento}}

**4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

**Requisitos Legais:**

**XXXXXX**

**Requisitos de Garantia:**

**XXXXXX**

**Requisitos de Sustentabilidade:**

**XXXXXX**

**Requisitos de Qualificação Técnica ou Econômica:**

**XXXXXX**

**5. LEVANTAMENTO DE MERCADO**

**XXXXXX**

**6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

**XXXXXX**

**7. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS**

**XXXXXX**

**8. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

**Valor (R$): {{valor\_total}}.**

**Tomando-se por base os valores praticados pelos fornecedores junto a outros órgãos, vendas em sites específicos, ou mediante consulta aos mesmos, estima-se o valor total da contratação de R$ 332.929,94 (Trezentos e trinta mil e quinhentos e oitenta e três reais e seis centavos)**

**9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO**

**XXXXXX**

**10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

**No escopo deste estudo como um todo, não se vislumbra como necessário proceder a outras contratações para se atingir o fim almejado.**

**11. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO**

**XXXXXX**

**12. BENEFÍCIOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO**

**XXXXXX**

**13. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS**

**XXXXXX**

**14. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS**

**XXXXXX**

**DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE**

**Esta equipe de planejamento declara viável esta contratação**

**Justificativa da Viabilidade**

**Com base nos elementos acima expostos, declara-se que a participação ora pretendida é viável.**

**Brasília-DF, na data da assinatura.**

|  |  |
| --- | --- |
| {{memb1\_plan}}  {{grad\_memb1\_plan}}  Membro da Equipe de Planejamento  ASSINADO DIGITALMENTE | {{memb2\_plan}}  {{grad\_memb2\_plan}}  Membro da Equipe de Planejamento  ASSINADO DIGITALMENTE |

{{coord\_plan}}

{{grad\_coord\_plan}}

Coordenador da Equipe de Planejamento

ASSINADO DIGITALMENTE