



Product Backlog w/ DoR and DoD



Tip: This page contains three (3) databases: Product Backlog Items, Definition of Ready and Definition of Done

To view all info/properties of a task (in this case Product Backlog Item), hover over it and click OPEN . Switch to *By Sprint* tab to view or filter per Sprint, and to *Board* tab to view or drag and drop items to change status.

Product Backlog Items

- PBI1. Gestion des Utilisateurs
- PBI2. Prise de rendez-vous
- PBI3. Messagerie interne
- PBI4. Gestion des tâches
- PBI5. Tableau de bord

PBIs

Aa PBIs	User Story	Priority	Estimation	Acceptance Criteria
<u>PBI1.1. Création de compte Elève</u>	En tant qu'élève, je souhaite m'inscrire pour bénéficier pour accéder aux fonctionnalités de la plateforme	High	2 jours	Scenario: L'élève s'inscrit avec succès Given un élève accède à la page d'inscription When il remplit les champs obligatoires (nom, email, mot de passe) And clique sur "S'inscrire" Then un compte est créé And il est redirigé vers la page d'accueil

Aa PBIs	👤 User Story	📌 Priority	☰ Estimation	👍 Acceptance Criteria
<u>PBI1.2. Création de compte tuteur</u>	En tant que tuteur potentiel, je souhaite m'inscrire afin de conseiller des élèves	High	2 jours	Scenario: Le tuteur s'inscrit avec succès Given un tuteur accède à la page d'inscription When il remplit les champs obligatoires (nom, email, mot de passe) And clique sur "S'inscrire" Then un compte tuteur est créé And il est redirigé vers la page d'accueil
<u>PBI1.3. Modification des informations personnelles</u>	En tant qu'utilisateur, je souhaite modifier mes données personnelles pour qu'elles soient à jour	Medium	1,5 jours	Scenario: L'utilisateur modifie ses informations personnelles Given un utilisateur est connecté And accède à la page "Mon profil" When il modifie ses informations personnelles (ex: nom, email) And clique sur "Enregistrer" Then les informations sont mises à jour dans son compte
<u>PBI1.4. Désactivation du compte</u>	En tant qu'utilisateur, je souhaite désactiver mon compte	Low	1 jour	Scenario: L'utilisateur désactive son compte Given un utilisateur est connecté And accède aux paramètres de son compte When il clique sur "Désactiver mon compte" And confirme la désactivation Then le compte est désactivé And l'utilisateur est déconnecté
<u>PBI2.1. Planification de rendez-vous</u>	En tant que tuteur, je souhaite planifier un rendez-vous avec un élève pour le prochain échange avec lui	High	3 jours	Scenario: Le tuteur planifie un rendez-vous Given un tuteur est connecté And accède à l'onglet "Planification" When il sélectionne un élève And choisit une date et une heure And clique sur "Planifier" Then le rendez-vous est ajouté au calendrier de l'élève et du tuteur
<u>PBI2.2. Visualisation de rendez-vous</u>	En tant qu'élève, je souhaite visualiser mes rendez-vous pour pouvoir prévoir	High	1,5 jours	Scenario: L'élève consulte ses rendez-vous Given un élève est connecté When il accède à l'onglet "Rendez-vous" Then il voit la liste de tous ses rendez-vous avec les détails (date, heure, tuteur)
<u>PBI2.3. Notification de rendez-vous</u>	En tant qu'utilisateur, je souhaite pouvoir être notifié qu'un rendez-vous me concernant a été fixé	Medium	1 jour	Scenario: Un utilisateur reçoit une notification pour un rendez-vous Given un rendez-vous est planifié When l'utilisateur se connecte ou accède à son tableau de bord Then il voit une notification indiquant le rendez-vous prévu

Aa PBIs	👤 User Story	📌 Priority	☰ Estimation	👍 Acceptance Criteria
<u>PBI3.1. Envoi de messages</u>	En tant qu'utilisateur, je souhaite pouvoir envoyer et recevoir des messages en temps réel afin de communiquer efficacement	Medium	3 jours	Scenario: Un utilisateur envoie un message Given un utilisateur est connecté And accède à la messagerie When il sélectionne un destinataire And tape un message And clique sur "Envoyer" Then le message est envoyé et visible dans l'historique de conversation
<u>PBI3.2. Notification de réception</u>	En tant qu'utilisateur, je souhaite être notifié lorsque je reçois un message pour pouvoir les consulter rapidement	Medium	1 jour	Scenario: Un utilisateur reçoit une notification pour un message Given un utilisateur reçoit un nouveau message When il est connecté ou ouvre la messagerie Then une notification est affichée
<u>PBI3.3. Historique</u>	En tant qu'utilisateur, je souhaite visualiser l'historique de mes conversations afin de retrouver facilement les informations échangées	Low	1,5 jours	Scenario: Un utilisateur consulte l'historique Given un utilisateur est connecté And accède à la messagerie When il ouvre une conversation Then il voit l'historique complet des messages échangés
<u>PBI4.1. Attribution de tâches</u>	En tant que tuteur, je souhaite assigner des tâches à un élève afin de structurer son apprentissage	Medium	2 jours	Scenario: Le tuteur assigne une tâche à un élève Given un tuteur est connecté And accède à l'onglet "Tâches" When il sélectionne un élève And crée une nouvelle tâche avec une description et une échéance And clique sur "Assigner" Then la tâche apparaît dans les tâches de l'élève
<u>PBI4.2. Gestion de tâches</u>	En tant qu'utilisateur, je souhaite pouvoir créer, modifier et supprimer mes tâches personnelles afin de mieux organiser mon travail	Medium	2 jours	Scenario: Un utilisateur gère ses tâches Given un utilisateur est connecté When il accède à l'onglet "Tâches" And ajoute, modifie ou supprime une tâche Then les changements sont enregistrés
<u>PBI4.3. Consultation de tâches</u>	En tant qu'utilisateur, je souhaite pouvoir consulter les tâches par date ou par statut afin de suivre leur progression	Low	1,5 jours	Scenario: Un utilisateur consulte ses tâches Given un utilisateur est connecté When il accède à l'onglet "Tâches" Then il voit ses tâches triées par date ou par statut
<u>PBI4.4. Notification d'ajout de tâche</u>	En tant qu'élève, je souhaite être notifié lorsque mon tuteur m'assigne une tâche afin d'être plus réactif	Low	1 jour	Scenario: Un élève reçoit une notification lorsqu'une tâche lui est assignée Given un tuteur assigne une tâche à un élève When la tâche est créée

Aa PBIs	👤 User Story	📌 Priority	☰ Estimation	👍 Acceptance Criteria
				Then une notification est envoyée à l'élève
<u>PBI5.1. Tableau de bord</u>	En tant qu'utilisateur, je souhaite pouvoir accéder à mon tableau de bord regroupant rendez-vous, tâches et messages.	Low	2 jours	Scenario: Un utilisateur accède à son tableau de bord Given un utilisateur est connecté When il accède à l'onglet "Tableau de bord" Then il voit un récapitulatif de ses rendez-vous, tâches et messages

↓ Click on each database below to edit and/or add Ready or Done criteria. Remember that the items on each table shall be general and applicable to all product backlog items.

Definition of Ready

Un élément du backlog produit est considéré comme **prêt** lorsqu'il respecte les critères suivants :

- 1. **Clarté des User Stories :**
 - La User Story est clairement rédigée avec un format type *En tant que [acteur], je veux [action] afin de [bénéfice attendu]*.
 - Les critères d'acceptation sont définis en langage Gherkin ou autre.
- 2. **Critères d'acceptation :**
 - Les critères d'acceptation sont spécifiques, mesurables, atteignables, pertinents et temporels (*SMART*).
- 3. **Priorisation :**
 - L'élément est priorisé dans le backlog (Haute, Moyenne, Faible).
- 4. **Petite taille :**
 - La tâche est découpée en un morceau livrable en un sprint (règle des 1-2 jours pour la réalisation).
- 5. **Dépendances identifiées :**
 - Les dépendances entre cette tâche et d'autres éléments du backlog ou des composants tiers sont clairement documentées.
- 6. **Validation préalable :**
 - Le Product Owner a validé la pertinence et la priorité de la tâche.
 - L'équipe technique ou fonctionnelle n'a pas de doute sur ce qui est attendu.

Definition of Done

Un élément du backlog produit est considéré comme **fait** lorsqu'il répond aux critères suivants :

- 1. **Respect des critères d'acceptation :**
 - Tous les critères d'acceptation spécifiés dans la User Story sont vérifiés.
- 2. **Code conforme et testé :**
 - Le code est rédigé, relu (code review), et testé (unitaires et fonctionnels).
 - Aucun bug critique ou bloquant n'est présent.
- 3. **Déploiement réussi :**
 - L'élément est intégré dans l'environnement de pré-production ou directement en production (si applicable).
- 4. **Documentation mise à jour :**

- Les documentations techniques et utilisateur sont mises à jour.

5. Vérification utilisateur :

- Le Product Owner ou le client a validé le livrable.
- L'élément est présenté lors de la revue de sprint.

6. Qualité technique garantie :

- Le code respecte les normes définies par l'équipe (style, sécurité, performance).
- Les tests automatisés (si disponibles) passent.