

A Propos de l'intervenant



Max-Hubert BELESCOT

Consultant Expert en Market Intelligence
Appliquée à l'Art de la Vente

Président fondateur d'Experlignence

+33 (0)6 08 37 78 24

mhb@experlignence.com

<http://www.experlignence.com>

Initialement Consultant en Informatique

Master 2 spécialisé en Intelligence
Scientifique, Technique et Economique à
l'ESIEE Paris

Business Development à l'international
(25 ans)

Auteur

Entrepreneur

- Formations / Coaching
- Conseil : Performance de l'Entreprise
- Réalisation d'études de Market Intelligence
- Identification d'opportunités commerciales
- Ventes supplétives

Max-Hubert BELESCOT

La Market Intelligence
Appliquée à l'Art de la Vente
Dans l'Entreprise 2.0

Comment **Améliorer** la Performance Commerciale
avec les Méthodes, Organisations et Outils
de la « Market Intelligence » ?



AVERTISSEMENT

**Ce support de cours est la propriété
exclusive de la société
EXPERLIGENCE**

Copyright & Teleright. Tous droits réservés.

Auteur : Max-Hubert BELESCOT, janvier 2023

Toute représentation, copie ou reproduction de ce cours, en dehors de sa destination privée, quel que soit sa destination, sans accord écrite de l'auteur, est strictement interdite et constituerait un acte de contrefaçon puni par la loi.

L'auteur de ce support de cours est en mesure de produire en justice un procès-verbal de constat d'huissier attestant de la date et du contenu du dépôt effectué auprès de Copyright France.

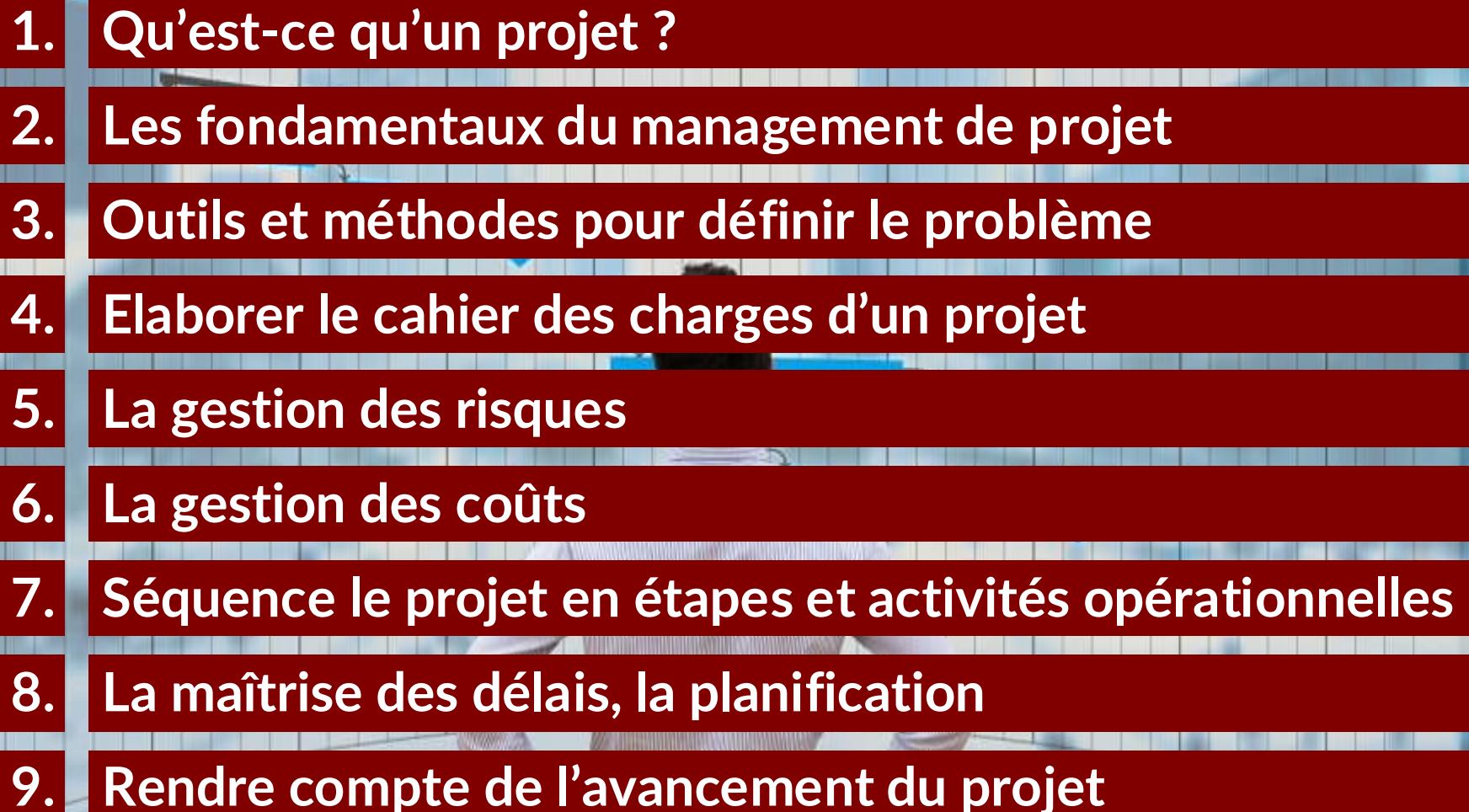
LES RÈGLES DE VIE

Nos règles

- 🕒 Ponctualité
- 🕒 Participation aux cours (contrôle des présences)
- 🕒 Manifestez-vous lorsque vous ne comprenez pas
- 🕒 Il n'y a pas de mauvaise question
- 🕒 Si vous répondez de façon erronée, ce n'est pas grave !
- 🕒 Bienveillance
- 🕒 Positivité
- 🕒 Pas de jugement
- 🕒 Si certains d'entre vous ont besoin d'un aménagement particulier, vous pouvez m'en parler (en privé)

FORMATIONS COLLECTIVES ET INDIVIDUELLES

AGENDA

- 
1. Qu'est-ce qu'un projet ?
 2. Les fondamentaux du management de projet
 3. Outils et méthodes pour définir le problème
 4. Elaborer le cahier des charges d'un projet
 5. La gestion des risques
 6. La gestion des coûts
 7. Séquence le projet en étapes et activités opérationnelles
 8. La maîtrise des délais, la planification
 9. Rendre compte de l'avancement du projet

1

Qu'est-ce qu'un projet ?



Qu'est-ce qu'un projet ?

Agenda

Un travail collectif

Des informations préalables

Un enjeu

Des instances

Un pilotage

Des méthodes adaptées

Un style de management adapté pour chaque niveau

Une finalité, des décideurs, des moyens, une gestion

Les quatre types de projet selon Eddie Obeng

1

Qu'est-ce qu'un projet ? Introduction

Qu'est-ce qu'un projet

🕒 Définition



QUESTION

*Qu'est-ce
qu'un
projet ?*

Qu'est-ce qu'un projet

Définition

- Un projet est mis en œuvre pour créer ou changer quelque chose.
- C'est une résolution de problèmes complexe qui nécessite :
 - un travail collectif,
 - des formations préalables,
 - un enjeu,
 - des instances,
 - un pilotage pour respecter les objectif,
 - des méthodes adéquates,
 - un style de management adapté pour chaque niveau.

 On va voir en détail chacune de ces notions

Qu'est-ce qu'un projet ?

Agenda

Un travail collectif

Des informations préalables

Un enjeu

Des instances

Un pilotage

Des méthodes adaptées

Un style de management adapté pour chaque niveau

Une finalité, des décideurs, des moyens, une gestion

Les quatre types de projet selon Eddie Obeng

Qu'est-ce qu'un projet ?

Un travail collectif

Créer le collectif

- Le premier objectif est de créer le collectif qui sera à même de maîtriser la complexité.
 - Pour cela, il faut regrouper les acteurs qui, en fonction du problème posé, seront retenus pour leurs compétences et appartenance aux métiers internes ou externes à l'entreprise.
- La solidarité, la communauté de pensée, d'ambition et de travail permettront une coopération particulièrement efficace pour résoudre les problèmes et les enjeux.

Qu'est-ce qu'un projet ?

Agenda

Un travail collectif

Des informations préalables

Un enjeu

Des instances

Un pilotage

Des méthodes adaptées

Un style de management adapté pour chaque niveau

Une finalité, des décideurs, des moyens, une gestion

Les quatre types de projet selon Eddie Obeng

Qu'est-ce qu'un projet ?

Des formations préalables

Un processus d'apprentissage s'impose dès le début

- Le projet est une organisation fonctionnelle faite de coopération inter-métiers, de changements, donc d'une approche différente bien que complémentaire de l'organisation hiérarchique des métiers.
- La création des équipes projet nécessite un mode de sélection et des formations spécifiques.
- Dans le choix des acteurs projet et de leurs formations, les retours d'expériences des projets précédents sont déterminants.

Qu'est-ce qu'un projet ?

Agenda

Un travail collectif

Des informations préalables

Un enjeu

Des instances

Un pilotage

Des méthodes adaptées

Un style de management adapté pour chaque niveau

Une finalité, des décideurs, des moyens, une gestion

Les quatre types de projet selon Eddie Obeng

Les enjeux centrés sur les hommes

- La démarche projet est une solution efficace pour décloisonner les métiers, services, départements, directions concernées d'une entreprise.
 - Elle va même au-delà, en gérant à chaque instant un collectif d'intérêt avec les fournisseurs.
 - Ces collectifs non hiérarchiques se fixent des objectifs ambitieux en référence à leur perception de la concurrence, pour offrir à la fin du projet des services et produits avec plus de valeur ajoutée pour les clients.
 - La plus grande attractivité du produit permet de vendre plus et mieux aux clients et en conséquence d'améliorer la rentabilité économique du projet au profit des employés et des actionnaires.

Les enjeux centrés sur les hommes

- Dans les produits, les services et les procédés de fabrication, l'innovation et le changement sont au cœur de la démarche projet.
 - Le projet va donc évoluer dans un environnement incertain qui nécessite des approches systémiques en complément des approches analytiques.
 - Aujourd'hui, ces méthodes ne sont pas assez bien intégrées dans les enseignements supérieurs, bien que de nombreuses écoles d'ingénieurs cherchent actuellement à intégrer dans leur cursus de telles formations.
- ➡ *L'évolution du monde impose un nouvel « ordre de bataille ».*

Qu'est-ce qu'un projet ?

Agenda

Un travail collectif

Des informations préalables

Un enjeu

Des instances

Un pilotage

Des méthodes adaptées

Un style de management adapté pour chaque niveau

Une finalité, des décideurs, des moyens, une gestion

Les quatre types de projet selon Eddie Obeng

Les différentes instances

- La direction générale
 - Elle définit les stratégies, contrôle la fixation des objectifs et leur réalisation en présence des hiérarchiques des différents métiers et du directeur de projet.

Les différentes instances

- 🕒 La direction générale
- 🕒 Le comité de pilotage
 - C'est l'instance de mise en œuvre, de décision.
 - Il est composé, suivant les entreprises, du chef de projet ou du directeur de projet et de son équipe, regroupant les différents métiers.

Les différentes instances

- La direction générale
- Le comité de pilotage
- L'équipe projet
 - Elle regroupe les acteurs représentatifs des différents métiers ou points de vue du problème (y compris celui des clients) :
 - marketing,
 - économique,
 - études produit et process,
 - prestations,
 - industriel,
 - logistique,
 - Qualité,
 - ...

Les différentes instances

- La direction générale
- Le comité de pilotage
- L'équipe projet
 - Cette équipe fonctionne dans un double mode hiérarchique dépendant donc des métiers d'origine - auxquels ils auront à rendre compte - et du directeur de projet - pour le collectif et les objectifs du projet.

Les différentes instances

- La direction générale
- Le comité de pilotage
- L'équipe projet
- Les pilotes par fonction
 - Les pilotes par fonction élémentaire travaillent dans les métiers pour le compte du projet et réalisent des synthèses à des dates clés fixées à l'avance devant le comité de pilotage.

Les différentes instances

- La direction générale
- Le comité de pilotage
- L'équipe projet
- Les pilotes par fonction
- Les pilotes prestations
 - Ce sont de véritables représentants du client final, participent aux synthèses régulières devant le comité de pilotage.

Qu'est-ce qu'un projet ?

Agenda

Un travail collectif

Des informations préalables

Un enjeu

Des instances

Un pilotage

Des méthodes adaptées

Un style de management adapté pour chaque niveau

Une finalité, des décideurs, des moyens, une gestion

Les quatre types de projet selon Eddie Obeng

Un pilotage pour respecter els objectifs

- Piloter un projet, c'est s'assurer que les résultats recherchés sont obtenus et que l'on est sur la trajectoire vers le résultat final ou livrable en vérifiant constamment que ce livrable reste pertinent sur les cinq critères fondamentaux des projets :
 - Qualité
 - Les objectifs de qualité sont sans cesse sous surveillance, avec une multiplicité de critères et d'indicateurs pertinents pour décider et, éventuellement, réorienter les actions dans le bon sens.

Un pilotage pour respecter els objectifs

- Piloter un projet, c'est s'assurer que les résultats recherchés sont obtenus et que l'on est sur la trajectoire vers le résultat final ou livrable en vérifiant constamment que ce livrable reste pertinent sur les cinq critères fondamentaux des projets :
 - Qualité
 - Coût
 - Le projet consiste à rechercher sans cesse les meilleures prestations aux coûts les plus réduits.
 - De nombreuses décisions sont à prendre à partir d'une connaissance des coûts en pratiquant l'art de l'approximation juste qui s'avère précisément faux mais globalement exact.
 - Toutefois, le point le plus important sera pour l'équipe projet de donner à la direction l'assurance qu'avec ce projet l'entreprise sera plus profitable du fait d'un produit plus attractif et plus rentable.

Qu'est-ce qu'un projet ?

Un pilotage

Un pilotage pour respecter els objectifs

- Piloter un projet, c'est s'assurer que les résultats recherchés sont obtenus et que l'on est sur la trajectoire vers le résultat final ou livrable en vérifiant constamment que ce livrable reste pertinent sur les cinq critères fondamentaux des projets :
 - Qualité
 - Coût
 - Délai
 - Il faudra avant tout respecter une logique de développement, laquelle doit sans cesse être en évolution, en référence aux meilleures pratiques de la concurrence et en fonction des nouveaux outils de conception ; elle est parfois appelée « scénario de développement du projet ».
 - La maîtrise des délais ne vient pas de la planification traditionnelle des tâches habituelles mais au contraire de la capacité à travailler en fonction de la planification des résultats attendus.

Un pilotage pour respecter els objectifs

- Piloter un projet, c'est s'assurer que les résultats recherchés sont obtenus et que l'on est sur la trajectoire vers le résultat final ou livrable en vérifiant constamment que ce livrable reste pertinent sur les cinq critères fondamentaux des projets :
 - Qualité
 - Coût
 - Délai
 - Performance

Un pilotage pour respecter els objectifs

- Piloter un projet, c'est s'assurer que les résultats recherchés sont obtenus et que l'on est sur la trajectoire vers le résultat final ou livrable en vérifiant constamment que ce livrable reste pertinent sur les cinq critères fondamentaux des projets :
 - Qualité
 - Coût
 - Délai
 - Performance
 - Risques

Qu'est-ce qu'un projet ?

Agenda

Un travail collectif

Des informations préalables

Un enjeu

Des instances

Un pilotage

Des méthodes adaptées

Un style de management adapté pour chaque niveau

Une finalité, des décideurs, des moyens, une gestion

Les quatre types de projet selon Eddie Obeng

Qu'est-ce qu'un projet ?

Des méthodes adaptées

Identifier le problème avant de passer à l'action

- Il faut éviter de se précipiter sur une solution.
 - La solution cache le problème, au point que les acteurs projet vont se focaliser uniquement sur les problèmes générés par la solution préconisée ;
 - Seul l'œil de la direction de projet ou de la direction générale permettra de stopper ce cercle vicieux.
 - Souvent, on se précipite sur ce qu'on sait faire et sur ce qu'on connaît le mieux, alors que l'équilibre de l'ensemble n'est pas assuré.
 - L'enlisement dans l'analyse est un danger à éviter surtout si cela revient à lister les problèmes séparément en recherchant pour chaque problème la solution sans cohérence d'ensemble.
 - L'analyse partagée des problèmes permet d'aboutir à la vision système souhaitée.

Qu'est-ce qu'un projet ?

Des méthodes adaptées

Présenter des alternatives pour décider

- À partir d'une vision partagée des problèmes, il faut construire des alternatives qui permettent de véritables choix.
- Les objectifs doivent permettre de construire les solutions concrètes, et de les évaluer.
 - Ils s'expriment donc sous la forme de critères d'évaluation, de cahiers des charges.
 - Une bonne décision ne peut être prise sur la seule base que l'on sait faire un exemplaire performant du produit.
 - Il faut concevoir le produit et tenant compte d'un process industriel économique.
 - Tout process engendre des dispersions de fabrication inévitables.
 - Le produit doit satisfaire tous les clients dans un domaine de dispersions contractualisé, dès le départ du projet, entre le concepteur et le fabricant.

Qu'est-ce qu'un projet ? Des méthodes adaptées

Anticiper en permanence les risques

- Il faudra imaginer tout ce qui pourrait se passer :
 - anticiper les réactions de la concurrence, des institutions réglementaires et environnementales, des positionnements d'acteurs, etc. ;
 - anticiper les points où le projet est vulnérable, soumis à des aléas ;
 - anticiper les conséquences qu'induit le projet sur les autres projets de l'entreprise ;
 - anticiper les difficultés industrielles.

Qu'est-ce qu'un projet ?

Des méthodes adaptées

Démarches collaboratrices de convergence

- La démarche de convergence consiste à définir les conditions de réussite sous la forme de résultats attendus accrochés à un délai et à un acteur.
 - Ces démarches utiles aux pilotes des projets servent à construire des « road-maps » partagées par tous les acteurs.
 - Elles répondent aux questions les plus basiques, à savoir :
 - Comment s'y prendre ?
 - Et si alors cela ne se passe pas comme prévu ?
 - Et les autres projets qu'ont-ils fait ?
 - De plus, elles rendent visible l'avancement des projets.
 - Les problèmes partagés et les risques sont transformés en livrables attendus à chaque jalon.

Qu'est-ce qu'un projet ?

Des méthodes adaptées

Démarches collaboratrices de convergence

- On met en place une ingénierie simultanée par la construction collective des conditions de réussite, sous la forme d'une logique de résultats attendus, c'est-à-dire d'une chaîne de valeurs client.
 - Celle-ci permet de réduire les délais de mise sur le marché d'un produit (« time-to-market »).
 - Au lieu d'enchaîner les tâches bout à bout, chacune conditionnant le démarrage de la suivante, l'ingénierie simultanée parallélise des tâches souvent nouvelles et liées à des résultats partiels suffisants pour démarrer la tâche suivante.

Qu'est-ce qu'un projet ?

Des méthodes adaptées

Démarches collaboratrices de convergence

- La démarche de convergence concerne tous les aspects d'un projet industriel, à savoir comment faire les meilleurs choix initiaux pour garantir une bonne performance industrielle et commerciale, puis la validation de ces choix, l'industrialisation et l'organisation de la production (hommes et machines).
- En se rappelant en permanence le livrable au client, on a plus de chances de mieux travailler pour le client final.

Qu'est-ce qu'un projet ?

Des méthodes adaptées

Passer à l'acte

- ☉ Chaque acteur projet s'organise et se mobilise pour tenir la qualité et les délais des résultats attendus.
- ☉ Il faudra toujours simplifier, se limiter aux tâches indispensables.
- ☉ Le management de projet se caractérise par le passage à l'acte, par opposition à une étude où l'on recherche la certitude, quitte à doubler ou tripler les tâches pour vérifier.
- ☉ Un projet vit dans l'incertain et il faut décider en prenant des risques.

Qu'est-ce qu'un projet ? Des méthodes adaptées

Contrôler la cohérence du projet

- L'utilisation d'indicateurs pertinents, simples et permettant de décider les réorientations qui s'imposent, est essentiel au bon fonctionnement du projet.

1

Qu'est-ce qu'un projet ? Agenda

Un travail collectif

Des informations préalables

Un enjeu

Des instances

Un pilotage

Des méthodes adaptées

Un style de management adapté pour chaque niveau

Une finalité, des décideurs, des moyens, une gestion

Les quatre types de projet selon Eddie Obeng

Qu'est-ce qu'un projet ?

Un style de management adapté

Le travail en projet exige des comportements adaptés

- ④ Le travail en projet exige des comportements adaptés pour répondre à des problématiques multidimensionnelles et remettre en cause leurs logiques, souvent divergentes au départ.
- ④ La prise en compte de la complexité ne doit pas engendrer des compromis médiocres.
- ④ Le management de projet exige de créer de la délégation et de la confiance, avec des espaces de liberté, de créativité et néanmoins d'engagement des acteurs à respecter le contrat du projet.
- ④ Les acteurs auront à accepter et à supporter la tension et les contraintes liées aux objectifs en termes de qualité, coût et délai.

Qu'est-ce qu'un projet ?

Agenda

Un travail collectif

Des informations préalables

Un enjeu

Des instances

Un pilotage

Des méthodes adaptées

Un style de management adapté pour chaque niveau

Une finalité, des décideurs, des moyens, une gestion

Les quatre types de projet selon Eddie Obeng

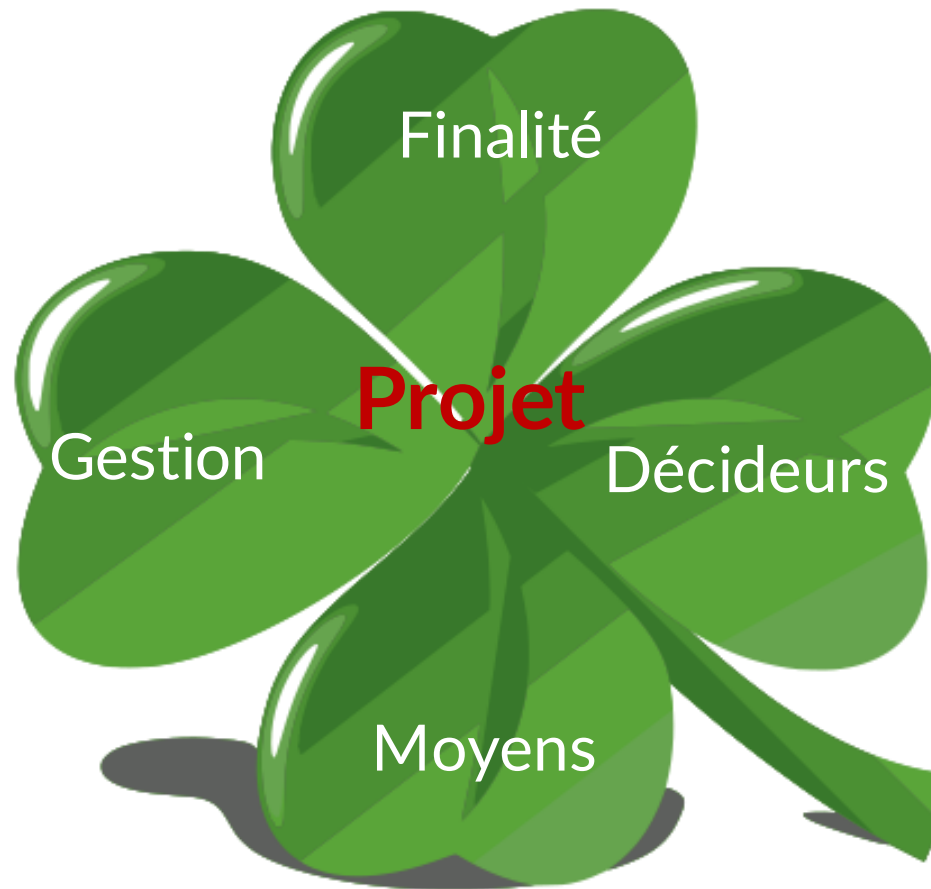
1

Qu'est-ce qu'un projet ?

Une finalité, des décideurs, des moyens, ...

Une finalité, des décideurs, des moyens, une gestion

- Le trèfle à quatre feuille du management de projet



1

Qu'est-ce qu'un projet ?

Une finalité, des décideurs, des moyens, ...

Des questions à se poser

- 🕒 Quelles sont les oppositions et les adhésions ?
- 🕒 Quels sont les risques et les opportunités ?
- 🕒 Quelles sont nos forces et nos faiblesses ?
- 🕒 Que se passera-t-il si le projet est en retard d'un mois ou plus ?
- 🕒 Comment montrer que le projet est un succès ?
- 🕒 Quels sont les critères qui pourraient caractériser un échec du projet ?
- 🕒 Qu'est ce qui nous permettra d'annoncer que le projet est terminé ?

Un savoir être

- Souvent un chef de projet passe à l'action sans avoir vérifié le consensus sur un livrable.
 - Son rôle consiste avant tout à poser des questions pour définir un cadre au projet et souder l'équipe avant d'apporter des solutions prématurées qui divisent les acteurs.
 - Si vous entendez :
 - Le chef de projet ne m'écoute pas !
 - Mon collègue défend son périmètre d'influence !
 - Nos propositions ne sont pas retenues par la Direction !
- ... Tout cela prouve que le chef de projet a des progrès de savoir être à faire.

1

Qu'est-ce qu'un projet ?

Une finalité, des décideurs, des moyens, ...

Un savoir être

- 🕒 Le courage de décider
 - Décider comporte des risques, mais décider facilite la suite du projet car cela devient plus simple pour les autres acteurs du projet.

1

Qu'est-ce qu'un projet ?

Une finalité, des décideurs, des moyens, ...

Un savoir être

- 🕒 Le courage de décider
- 🕒 Savoir hiérarchiser et gérer les compromis
 - S'occuper de tout entraîne à ne s'occuper de rien, faire des choix en permanence.
 - Savoir engager une étude même simple de sensibilité.

1

Qu'est-ce qu'un projet ?

Une finalité, des décideurs, des moyens, ...

Un savoir être

- 🕒 Le courage de décider
- 🕒 Savoir hiérarchiser et gérer les compromis
- 🕒 Savoir féliciter, aider en cas de difficultés
 - Si le chef de projet s'occupe bien de son équipe, alors son équipe s'occupera bien du projet.

1

Qu'est-ce qu'un projet ?

Une finalité, des décideurs, des moyens, ...

Un savoir être

- 🕒 Le courage de décider
- 🕒 Savoir hiérarchiser et gérer les compromis
- 🕒 Savoir féliciter, aider en cas de difficultés
- 🕒 Exemplarité par l'engagement
 - Priorité aux résultats à tous les niveaux

Un savoir être

- 🕒 Le courage de décider
- 🕒 Savoir hiérarchiser et gérer les compromis
- 🕒 Savoir féliciter, aider en cas de difficultés
- 🕒 Exemplarité par l'engagement
- 🕒 Le sens de l'urgence
 - Le délai est l'inducteur de coût le plus important et plus la durée d'un projet dérive plus il y aura des aléas liés aux évolutions de l'environnement du projet.

Un savoir être

- 🕒 Le courage de décider
- 🕒 Savoir hiérarchiser et gérer les compromis
- 🕒 Savoir féliciter, aider en cas de difficultés
- 🕒 Exemplarité par l'engagement
- 🕒 Le sens de l'urgence
- 🕒 Savoir agir indirectement
 - Préférer gérer les inducteurs de coûts ou de qualité :
 - Cela permet de décider et d'agir globalement juste avec des données précisément fausses ou indirectes qui relèvent souvent de la responsabilité d'autres acteurs.

Un savoir être

- 🕒 Le courage de décider
- 🕒 Savoir hiérarchiser et gérer les compromis
- 🕒 Savoir féliciter, aider en cas de difficultés
- 🕒 Exemplarité par l'engagement
- 🕒 Le sens de l'urgence
- 🕒 Savoir agir indirectement
- 🕒 Être prêt à affronter des aléas et les évolutions d'environnement
 - Se lamenter sur les aléas c'est perdre du temps pour les résoudre.

Qu'est-ce qu'un projet ?

Agenda

Un travail collectif

Des informations préalables

Un enjeu

Des instances

Un pilotage

Des méthodes adaptées

Un style de management adapté pour chaque niveau

Une finalité, des décideurs, des moyens, une gestion

Les quatre types de projet selon Eddie Obeng

Qu'est-ce qu'un projet ?

Les quatre types de projet

Veillez effectuer des recherches et préparer une présentation PPT en répondant aux questions suivantes :

Les 4 types de projets

- Veuillez présenter Eddie Obeng et ses principaux travaux
- Selon Eddie Obeng, il y a 4 types de projets :
 - Le projet « *mots croisés* » (ou projet « *fermé* »)
 - Le projet « *quête* » (ou projet « *semi fermé* »)
 - Le projet « *scénario* » (ou projet « *semi ouvert* »)
 - Le projet « *brouillard* » (ou projet « *ouvert* »)

Sur quels arguments (au nombre de 2) Eddie Obeng à définit les 4 types de projets ? Veuillez montrer la matrice.

Veillez décrire chacun de ces types

Que devons-nous retenir (dernière diapositive) ?

Liste des sources utilisées pour cette présentation

Qu'est-ce qu'un projet ?

Les quatre types de projet

Veillez effectuer des recherches et préparer une présentation PPT en répondant aux questions suivantes :

Parvenir à un projet “mots croisés” (ou projet “fermé”)

- Comment un projet de n'importe quelle nature peut-être transformé en projet « *mots croisés* » (selon la typologie décrite par Eddie Obeng) dès lors qu'il est géré selon une structure multi-étapes.

Veillez expliquer comment on y parvient.

Que devons-nous retenir (dernière diapositive) ?

Liste des sources utilisées pour cette présentation

1

Qu'est-ce qu'un projet ? Les quatre types de projet

Veillez effectuer des recherches et préparer une présentation PPT en répondant aux questions suivantes :

Particularités d'un projet « simple »

- Qu'est-ce qu'un projet « simple » ?
- Quelles sont les particularités d'un projet « simple » ?
- Quel est le niveau de détail généralement considéré ?

Que devons-nous retenir (dernière diapositive) ?

Liste des sources utilisées pour cette présentation

Qu'est-ce qu'un projet ?

Les quatre types de projet

Veillez effectuer des recherches et préparer une présentation PPT en répondant aux questions suivantes :

Particularités d'un projet rapide

- Quelles sont les particularités d'un projet rapide ?
- Quels sont les pré-requis ?
- Quelles technique(s) utilisons-nous généralement ?
- Qu'est-ce que cette/ces technique/s implique/nt pour réussir le projet ? Quels sont vos conseils ?
- Quelles sont les décisions prises si l'équipe manque de temps ou de budget ?
- Dans quelles conditions ce type de projet restera dans sa zone de viabilité des bénéfices attendus ?

Que devons-nous retenir (dernière diapositive) ?

Liste des sources utilisées pour cette présentation

Qu'est-ce qu'un projet ?

Les quatre types de projet

Veillez effectuer des recherches et préparer une présentation PPT en répondant aux questions suivantes :

Particularités d'un projet « à tout prix »

- Dans quel/s cas considérons-nous un projet dit « à tout prix » ?
- Comment commencer un tel projet ?
- Comment élaborer un tel projet ?

Que devons-nous retenir (dernière diapositive) ?

Liste des sources utilisées pour cette présentation

Qu'est-ce qu'un projet ?

Les quatre types de projet

Veillez effectuer des recherches et préparer une présentation PPT en répondant aux questions suivantes :

Les projets et les sous-projets

- Veuillez rappeler les particularités d'un projet
- Qu'est-ce qu'un sous-projet ? Pourquoi le considérer ?
- Quelles sont les « frontières » (ou les limites) d'un projet ?

Que devons-nous retenir (dernière diapositive) ?

Liste des sources utilisées pour cette présentation

1

Qu'est-ce qu'un projet ? Les quatre types de projet

Veillez effectuer des recherches et préparer une présentation PPT en répondant aux questions suivantes :

Les lots de travail

- Dans le cadre d'un projet, qu'est-ce qu'un lot ?
- Comment et pourquoi constituer un ou plusieurs lots ?

Que devons-nous retenir (dernière diapositive) ?

Liste des sources utilisées pour cette présentation



EXPERLIGENCE