Alcance Piloto Aplicación Web Mundo Full Services

Arquitectura de aplicación Web para el almacenamiento, administración, seguimiento y administración de servicios prestados por Mundo Full Services

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Número de Versión del Documento  : | 0.1 |
| Fecha de Publicación  : | Mayo 8 de 2014 |

Control del Documento

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Fecha | Firma |
| Escrito por: | Nombre: | Cristian Bedoya, Guillermo Díaz | 08/05/14 |  |
| Cargo: | Analista, desarrollador |
|  |  |
| Verificado por: | Nombre: | Francisco Beltrán | 08/05/14 |  |
| Cargo: | Ingeniero de desarrollo |
|  |  |

Requerimientos funcionales

|  |  |
| --- | --- |
| RF-001 | Administrar usuarios |
| **Descripción:** El sistema permitirá administrar los usuarios y realizar CRUDLS sobre los mismos. Estos serán configurados con acceso al sistema con un perfil especificado.  Los perfiles que poseerá serán:   * Administrador. * Técnico. * Usuario avanzado. * Usuario súper avanzado.   En cada requisito funcional se especificará que perfil tendrá acceso. | |
| **Prioridad:** ALTA | |
| **Objetivo:** Permitir a los usuarios ingresar a la información solicitada de acuerdo al perfil. | |

|  |  |
| --- | --- |
| RF-002 | Administrar mensajes (antesala) |
| **Descripción:** El sistema permitirá programar mensajes y realizar operaciones de CRUDLS que una vez programados aparecerán en el sistema de todos los usuarios según perfil seleccionado al iniciar sesión como mensajes popup.  Los mensajes los programa un usuario con perfil avanzado.  Los mensajes solo aparecen por un día en el inicio de sesión, no se repiten más de este día, si se requiere que el mensaje aparezca más de un día se debe programar el mismo mensaje varias veces. | |
| **Prioridad:** BAJA | |
| **Objetivo:** Permitir a técnicos u otro perfil información relevante del día. | |

|  |  |
| --- | --- |
| RF-003 | Administrar clientes |
| **Descripción:** El sistema permitirá administrar, almacenar y realizar operaciones de CRUDLS sobre clientes con los siguientes campos:   * Código cliente * Tipo código cliente (RUT, NIT, cédula de ciudadanía) * Nombre de cliente * Contacto de cliente   + Correo electrónico   + Teléfono   + Extensión   + Celular   + Dirección * Tipo de cliente (almacén, particular) * Nombre de contacto | |
| **Prioridad:** ALTA | |
| **Objetivo:** Permitir administración, almacenamiento y consulta de clientes para contacto, operaciones de cuentas, u otros. | |

|  |  |
| --- | --- |
| RF-004 | Administrar técnicos |
| **Descripción:** El sistema permitirá administrar información de técnicos y realizar operaciones de CRUDLS para los técnicos con las siguientes columnas.   * Número de documento * Nombres del técnico * Apellidos del técnico * Contacto de técnico   + Correo electrónico   + Teléfono   + Extensión   + Celular   + Dirección   Los datos como: zona, horarios disponibles y servicios se relatan en otros requisitos funcionales. | |
| **Prioridad:** ALTA | |
| **Objetivo:** Permitir administrar información de técnicos para contacto o delegación de servicios. | |

|  |  |
| --- | --- |
| RF-005 | Administrar catálogo de servicios |
| **Descripción:** El sistema permitirá administrar un catálogo de servicios, el cual puede ser consultado por otros módulos, como la asignación de servicios a técnicos.  Se puede realizar CRUDLS sobre los servicios con los siguientes campos.   * Código del servicio * Servicio * Descripción del servicio * Duración estimada del servicio * Entre otros   La definición de los campos se entrega en el documento final. | |
| **Prioridad:** ALTA | |
| **Objetivo:** Tener un catálogo de servicios ofertados actualizado. | |

|  |  |
| --- | --- |
| RF-006 | Administrar servicios programados |
| **Descripción:** El sistema poseerá un módulo de administración y asignación de servicios donde un usuario avanzado o administrador podrá realizar CRUDLS a servicios a partir de un archivo previamente importado (RF-008).  Los servicios tendrán un mínimo de campos que deben ser diligenciados (importados) más otros campos diferenciales según información que envíe el cliente.  Los campos mínimos serán:   * Nota de servicio * Cliente * Contacto   + D * Servicio * Hora del servicio * Lugar * Cliente * U otros campos definidos por el cliente.   El servicio asignado tendrá diferente acceso a sus campos según perfil. | |
| **Prioridad:** ALTA | |
| **Objetivo:** Permite la asignación de servicios a técnicos de manera sistemática y ordenada que pueden ser accedidos desde Internet, rebajando costos y tiempos en este proceso. | |

|  |  |
| --- | --- |
| RF-007 | Reprogramar y/o adicionar servicios |
| **Descripción:** El sistema tendrá la funcionalidad de adicionar servicios nuevos al conjunto de servicios asignados en el día. El servicio se adiciona llenando los campos manualmente.  Los servicios tendrán un mínimo de campos que deben ser diligenciados (importados) más otros campos diferenciales según información que envíe el cliente.  Los campos mínimos que dispondrán son los mismos campos de administración de servicios (Nota de servicio, cliente, contacto, servicio, hora del servicio, lugar, cliente). | |
| **Prioridad:** ALTA | |
| **Objetivo:** Permitir a los usuarios ver los estados de los servicios asignados como la fecha y hora, zona o dirección y el técnico asociado a este | |

|  |  |
| --- | --- |
| RF-008 | Importar archivos en formato (.xml) |
| **Descripción:** La aplicación tendrá un módulo de importación de archivos en formato .xml donde se puede subir un archivo que procesa y convierte en un formato legible para la aplicación Web. Este archivo puede ser usado para administración y asignación de servicios.  Luego de importado y procesado puede ser manejado en administración de servicios de forma gráfica por un usuario con permisos para administrar servicios. | |
| **Prioridad:** ALTA | |
| **Objetivo:** Poder importar los archivos .xls que envían los clientes de Mundo Full Services para procesamiento de archivos. | |

|  |  |
| --- | --- |
| RF-009 | Ver servicios asignados |
| **Descripción:** La aplicación poseerá un módulo donde los técnicos que hayan pasado el proceso de validación de usuario pueden ver los servicios asignados del día.  Cada uno de los servicios tiene accesos a otro módulo RF-010.  Además se encuentra en la misma ventana, otra pestaña donde pueden ver el histórico de sus servicios asignados. | |
| **Prioridad:** ALTA | |
| **Objetivo:** Los técnicos puedan ver los servicios asignados al día. | |

|  |  |
| --- | --- |
| RF-010 | Ver servicio asignado en mapa |
| **Descripción:** Módulo de los servicios por API (Google Maps) permitirá saber la ubicación y dirección del servicio correspondiente a una zona específica (previamente seleccionado en servicios asignados RF-009). | |
| **Prioridad:** BAJA | |
| **Objetivo:** Permitir a los técnicos saber la ubicación del servicio para un fácil recorrido y en poco tiempo. | |

|  |  |
| --- | --- |
| RF-011 | Generar reportes históricos o consolidados. |
| **Descripción:** Generar reportes para obtener estadísticas cuantitativas de los servicios prestados ya sean filtrados por tipo de servicio, tienda o por técnico, en un tiempo determinado; Esto para controlar y saber en qué mejorar y tener una visión de las nuevas metas.  Los reportes se pueden filtrar por cualquiera de las columnas pertenecientes a los datos. | |
| **Prioridad:** MEDIA | |
| **Objetivo:** Permitir a los administradores llevar un control sobre los procesos de los servicios que se están llevando a cabo para la toma de decisiones tempranas. | |

|  |  |
| --- | --- |
| RF-012 | Generar facturas o recibos digitales de servicios. |
| **Descripción:** Generar una factura de acuerdo a campos especificados y configuración previa. | |
| **Prioridad:** MEDIA | |
| **Objetivo:** El sistema deberá permitir imprimir y consultar las facturas elaboradas, controladas por un consecutivo emitido por la DIAN. | |

|  |  |
| --- | --- |
| RF-013 | Exportar reportes en diferentes tipos de archivo .xls |
| **Descripción:** Los informes se podrán exportar a los diferentes tipos de datos en formato .xls dependiendo del tipo de información que se maneje.  Estos reportes serán generados para el envío a su correspondiente tienda y/o clientes, servirá como soporte de los servicios prestados o asignados. | |
| **Prioridad:** MEDIA | |
| **Objetivo:** Permitir a los administradores contar con información en formato .xls para intercambio con sus clientes u otra operación. | |

|  |  |
| --- | --- |
| RF-014 | Generar gráficos de estadísticas. |
| **Descripción:** Las gráficas nos sirven para representar las diferencias entre cantidades, todo para tener un comparativo y así tener una mejor perspectiva y dar un mejor entendimiento a las terceras personas. | |
| **Prioridad:** BAJA | |
| **Objetivo:** Permitir general las gráficas de los diferentes informes consolidados. | |

|  |  |
| --- | --- |
| RF-016 | Administrar un archivo digital de los soportes (recibo) de los servicios prestados. |
| **Descripción:** Permitir escanear los documentos soporte de los servicios prestados por los técnicos, y mantener un archivo persistente en la nube digital de estos. | |
| **Prioridad:** BAJA | |
| **Objetivo:** Permitir general un control de los servicios prestados a los clientes. | |