

Краткое информационное руководство



Google workspace

Предварительный просмотр продуктов Google Workspace

Agenda

Ключевые темы,
обсуждаемые в
презентации

Продукты Google workspace

Google Calendar

Google Drive

Google Docs / Sheets / Slides

Google Forms

Что такое Google workspace?

- Google Workspace — это пакет облачных сервисов, приложений и инструментов, разработанных компанией Google, для совместной работы и повышения производительности.
- Продукты: Gmail, Calendar, Drive, Пакет редакторов Google Docs (Docs/Sheets/Slides)



G-Workspace помогает людям:



- Общаться и сотрудничать посредством видеоконференций, электронной почты или чата (Meet, Gmail, Calendar, Chat...)
- Безопасно хранить файлы и мгновенно находить то, что вам нужно (Google Drive)
- Создавать, редактировать, делиться и презентовать документы, электронные таблицы и слайды (Google Docs, Sheets, Slides)

Google Calendar

- Календарь Google – это бесплатный сервис для организации вашего расписания и координации мероприятий с другими.
- Он имеет множество полезных функций, включая возможность делиться календарями с другими.
- Также пользователи могут создавать, просматривать и изменять задачи в Календаре Google.
- Вы можете получить доступ к своему календарю с любого компьютера или мобильного устройства.



Возможности Календаря

С помощью календаря Google вы можете:

- создавать и управлять событиями и задачами
- добавить уведомления
- создавайте отдельные календари и делиться ими с конкретными людьми.
- добавлять места проведения мероприятий



Google Drive



- Google Drive - это сервис, который позволяет хранить файлы в Интернете и получать к ним доступ в любом месте с помощью облака.
- Google Drive также предоставляет вам доступ к бесплатным веб-приложениям для создания документов, электронных таблиц, презентаций и многого другого.

Продукты для создания контента:

- Документы: для создания писем, листовок, эссе и других текстовых файлов (аналогично документам Microsoft Word).
- Электронные таблицы: для хранения и организации информации (аналогично таблицам Microsoft Excel).
- Презентации: для создания слайд-шоу (аналогично презентациям Microsoft PowerPoint).
- Формы: для сбора и организации данных.



Продукты пакета редакторов Google Docs

Эти продукты: Google Docs, Google Sheets, Google Slides и Google Forms.

Преимущества этих продуктов:

- можете сотрудничать с людьми, делясь своими документами
- может контролировать, могут ли люди редактировать, комментировать или только просматривать документы
- документы автоматически сохраняются на Google Диске
- нет риска потери данных (поскольку все документы хранятся онлайн)



Google Docs



- Google Docs — текстовый онлайн-процессор, позволяющий создавать и форматировать документы.
- Введите «doc.new» в браузере, чтобы открыть новый документ Google Doc.
- Или просто нажмите значок меню в правом верхнем углу браузера и выберите Google Docs.

Google Slides



- Google Slides позволяет создавать динамические слайд-презентации.
- Эти презентации могут включать в себя анимацию, тексты, изображения, видео и многое другое.
- Введите «slide.new» в браузере, чтобы открыть новый документ Google Slide.
- Или просто нажмите значок меню в правом верхнем углу браузера и выберите Google Slides.

Google Sheets



- Google Sheets позволяют организовывать, редактировать и анализировать различные типы информации с помощью электронных таблиц.
- Введите «sheet.new» в браузере, чтобы открыть новый документ Google Sheet.
- Или просто нажмите значок меню в правом верхнем углу браузера и выберите Google Таблицы.

Google Forms

- Google Forms позволяет вам создавать собственные онлайн-формы и отправлять их другим.
- Эти формы могут включать опросы, викторины, регистрацию и многое другое.
- Когда кто-то заполнит форму, ответы будут сохранены для вас в электронной таблице Google Sheets.
- Введите «form.new» в браузере, чтобы открыть новый документ формы Google (или нажмите значок меню в правом верхнем углу браузера).



Секции форм

- Вопросы по форме можно разделить на два и более раздела. Таким образом, каждый раздел может иметь множество вопросов.
- А после завершения одного раздела или на основании ответа из одного раздела вы можете отправить отвечающего в другой раздел вопросов.

Раздел 2 из 3

Новый раздел

Описание (необязательно)

После раздела 2 [Перейти к следующему разделу](#)

Раздел 3 из 3

Новый раздел

Описание (необязательно)

Типы вопросов (часть 1)

- Текст(строка). Люди могут писать ответы в нескольких словах.
- Текст(Абзац). Люди могут писать длинные ответы в одном или нескольких абзацах.
- Один из списка. Люди могут выбирать между набором вариантов.
 - Люди могут выбрать только один вариант.
 - Вы можете указать поле «Другое» в качестве опции, и люди смогут ввести короткий ответ.

Типы вопросов (часть 2)

- Несколько из списка. Люди могут выбрать один или несколько вариантов ответа.
 - Вы можете указать поле «Другое» в качестве опции, и люди смогут ввести короткий ответ.
- Раскрывающийся список. Люди могут выбирать между набором опций.
 - Люди могут выбрать только один вариант.

Типы вопросов (часть 3)

- Загрузка файлов. Люди могут загружать файлы в ответ на вопрос.
 - Загруженные файлы будут занимать место на Google Drive владельца опроса.
- Шкала. Люди могут оценить ваш вопрос по шкале.
 - Шкала может начинаться с 0 или 1 и заканчиваться целым числом от 2 до 10.
- Сетка с множественным выбором. Вы можете создать сетку, в которой пользователи смогут выбрать один ответ в каждой строке.
- Сетка флажков. Вы можете создать сетку, в которой пользователи смогут выбрать один или несколько ответов в каждой строке.
- Дата. В этом поле можно указать любую дату.
- Время. Люди могут указать время или продолжительность.

Тесты в Google-формах

- Используя формы Google, вы можете создать тест, в котором ответы проверяются автоматически, а отправленная форма оценивается.
- Сначала нужно перейти на вкладку настроек и включить опцию «Тест».
- После можно добавлять вопросы со списком вариантов ответа.
- И наконец, вы можете добавить правильный ответ на свой вопрос и присвоить этому ответу балл.
- Также могут быть добавлены сообщения обратной связи для правильных и неправильных ответов.

Тест

Настройка максимальных баллов, указание ответов и автоматическая отправка

ОТЗЫВОВ





Спасибо за внимание