

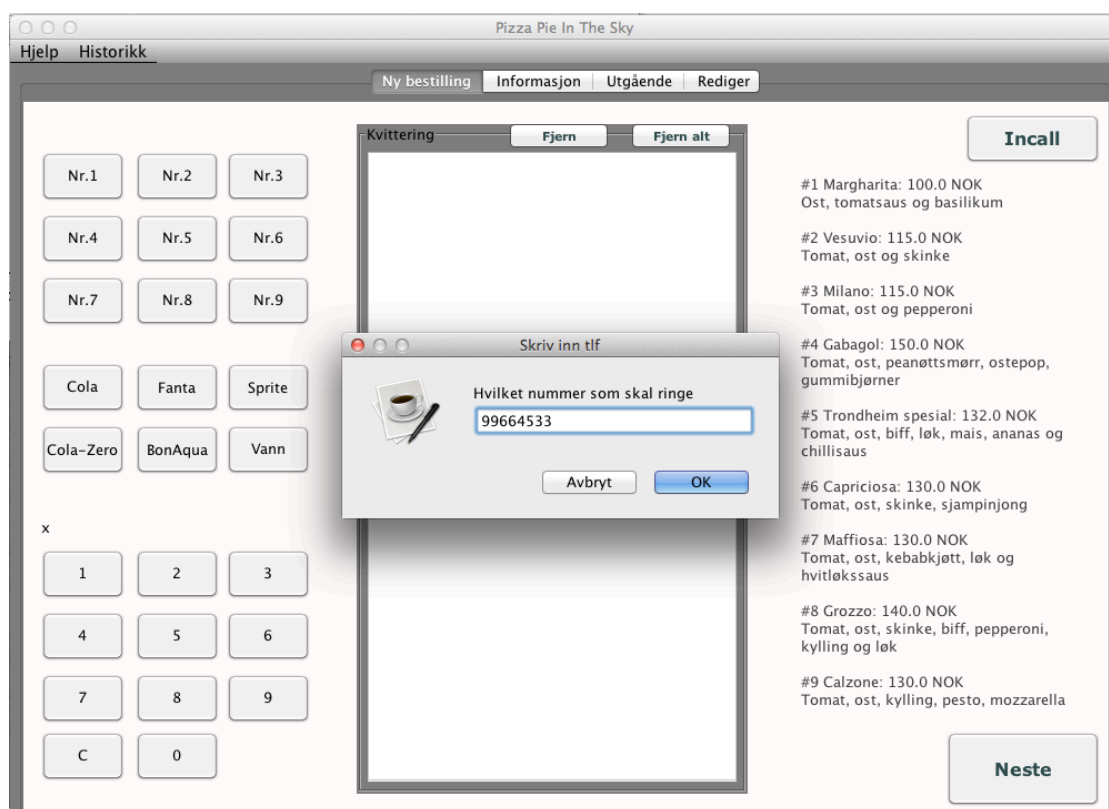
## Innholdsfortegnelse

Brukermanual for programvare.....	1
Ny Bestilling.....	1
Informasjon.....	2
Utgående.....	3
Hjelp, om og historikk.....	4
Rediger.....	4

## Brukermanual for programvare

### Ny Bestilling

Det første som skjer, er at en bruker ringer inn til pizzarestauranten. Vi har for enkelthets skyld laget en knapp «**Incall**» som ansatte manuelt trykker på og fyller inn hvilket nummer som «ringer».



Deretter vil kunden som ringer fortelle hvilke pizzaer, drikkevarer og antallet av produktene kunden vil ha. Dette gjøres enkelt og raskt ved å trykke på knappene «Nr.#» som er assosiert med menyen til høyre. Hvis kunden vil ha flere enn en enhet av et produkt, trykker du flere ganger på samme produkt og programmet vil automatisk samle objektene til ett.

Hvis kunden bestiller mange enheter av produktene, vil man spare tid ved å bruke nummertastene nederst til venstre. Dette gjøres enkelt ved å først velge antallet og deretter

velge produktet. Rett over nummertastene ser du hvilken verdi antallet du valgte har, dersom denne verdien er feil, nullstiller du antallet ved å trykke på «C» knappen.

### 1) Velg antallet

x 12

1	2	3
4	5	6
7	8	9
C	0	

### 2) Velg produktet

Nr.1	Nr.2	Nr.3
Nr.4	Nr.5	Nr.6
Nr.7	Nr.8	Nr.9
Cola	Fanta	Sprite
Cola-Zero	BonAqua	Vann

Hvis kunden ombestemmer seg, eller at kundebehandleren har valgt feil produkt(er) kan dette rettes på ved å markere elementet fra «kvittering» og deretter trykke «Fjern», eller du kan fjerne hele bestillingen ved å trykke «Fjern Alt».

Kvittering	Fjern	Fjern alt
3 x Pizza nr.3 1 x Pizza nr.1 1 x Cola		

Når bestillingen er ferdig, trykkes «Neste» som sender kundebehandleren videre til Informasjonssiden.

## Informasjon

Her vil programmet automatisk hente kunden fra databasen hvis det er en tidligere kunde, eller feltene vil være tomme for utfylling.

Under kundeinformasjonen ligger et kommentarfelt, som kan brukes dersom kunden har ekstra informasjon til kundebehandleren.

Kommentar	<input checked="" type="checkbox"/> Levering
	<input checked="" type="radio"/> Kort
	<input type="radio"/> Kontant

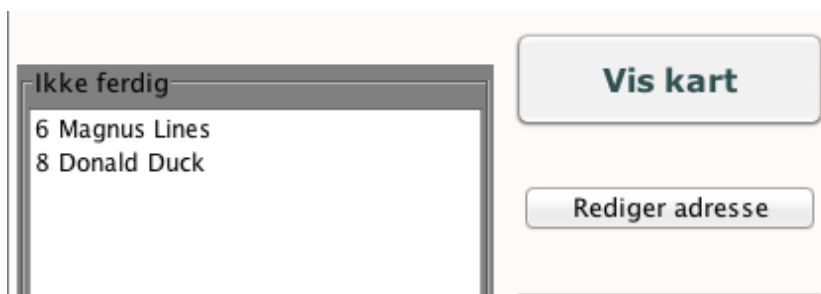
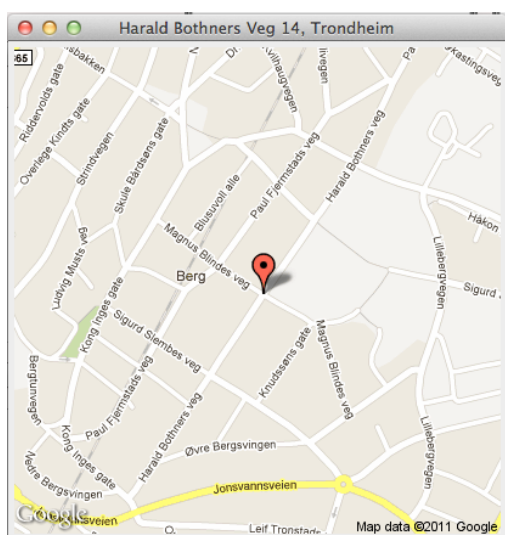
Her velges også om kunden ønsker utlevering, og om kunden vil betale med kort eller kontant. Utlevering koster selvfølgelig ekstra. Kunden har fortsatt tid til å ombestemme seg for valg av produkter, og kundebehandler kan trykke på «Rediger» om nødvendig, og programmet sender oss tilbake til «Ny Bestilling»

Når ordreinformasjonen er ferdig trykkes «Send» som legger ordren i databasen og synliggjøres for kokken.

## Utgående

Et kart vises over hvor ordren skal sendes til, og dersom adressen er feil, kan man trykke på «Rediger Adresse».

Her er det viktig å først trykke på hvilken ordre man vil redigere adresse til, før man trykker på «Rediger Adresse».



Når man klikker på de forskjellige ordrene, kan man se kvitteringen til høyre, og hvilke produkter som ligger under bestillingen i midten av skjermen.

Dersom en ordre har blitt ferdiglaget, kan kundebehandleren/kokken dobbeltklikke på en «ikke ferdig» ordre og den vil dukke opp på «Ferdig» listen.



Dersom det dukker opp problemer eller feil mellom kunde og behandler, kan man dobbeltklikke på «ferdig» ordre for å flytte de tilbake til «ikke ferdig». Når ordren er levert til kunden, markerer man ordren, og trykker på «Levert» oppe til høyre.

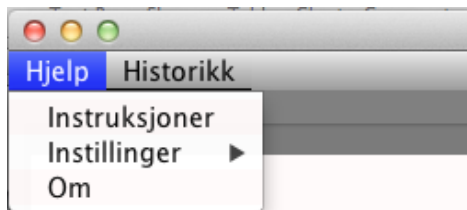
Nå ligger ordren registrert i databasen under historikk > ordrehistorikk

## Hjelp, om og historikk

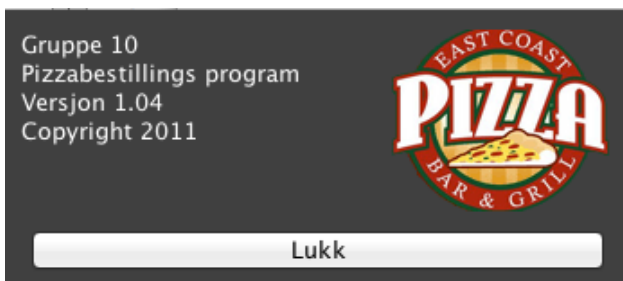


Her dukker det opp en liste over registrerte kunder, og man kan velge en kunde > deretter velge en «historie» og ser varene under «varer». Hvis ordren ikke har blitt levert, vil den ikke dukke opp under «Historie».

Under Hjelp > Instruksjoner kan man lese om hvordan programmet brukes. Dette kan være nyttig til blant annet nye ansatte.

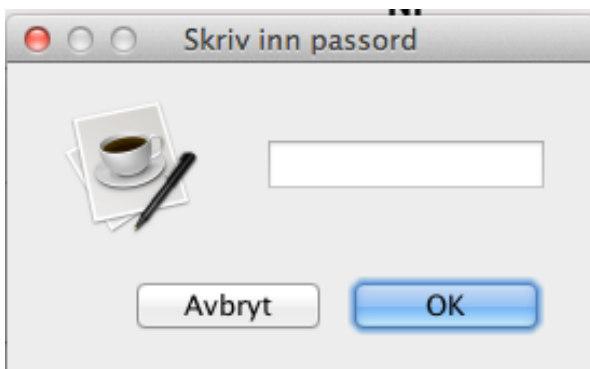


Under Hjelp > Om, ser man informasjon om programvaren:



## Rediger

Under rediger kan man administrere både kunder og retter. Når du trykker på fanen vil du bli spurt om å skrive inn passord. Dette passordet finner du i den tekniske brukermanualen.



Når du har skrevet inn det riktige passordet kan du administrere kunder og retter.

## Kunder

Her kan man hent informasjon, endre og opprette kunder. Ved å trykke på elementene i listen vil kundeinformasjonen dukke opp i feltene.

The screenshot shows a web application window titled "Pizza Pie In The Sky". At the top, there are menu items: "Hjelp" and "Historikk". Below the menu is a navigation bar with tabs: "Ny bestilling", "Informasjon", "Utgående", and "Rediger". The "Kunder" tab is selected, and there is a sub-tab "Retter". The main form contains several input fields for customer information: "Fullt Navn" (Rikard Eide), "Telefon Nummer" (94796136), "Adresse" (Kløbuveien), "Nr" (191), "Postnummer" (7037), and "Poststed" (Trondheim). There are buttons for "Slett", "Ny kunde", "Oppdater", and "Tøm felter". On the right side, there is a list of customers under the heading "Kunder":

- 39495939: Bjarne Bjørnebo
- 12345679: Donald Duck
- 47294000: Magnus Lines
- 94796136: Rikard Eide

Her kan man enkelt redigere innholdet og trykke oppdater, opprette ny, eller slette brukere fra databasen. «Tøm Felter» funksjonen vil kun tømme feltene, uten å endre på kunden.

## Retter

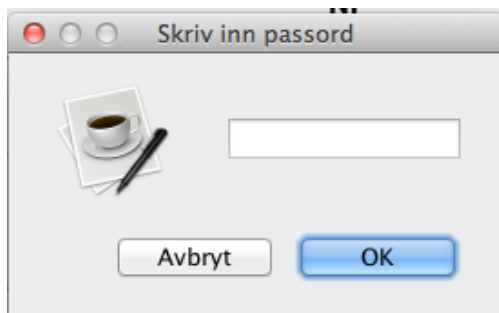
Retter fungerer på samme måte som Kunder.

## Instillinger

Inne på Help>Instillinger kan du administrere prisen for levering og prisgrensen for gratis levering.

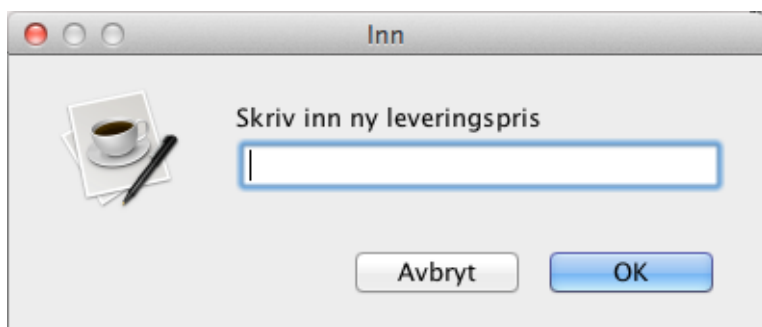


Her vil du igjen bli spurt om å taste inn passord.

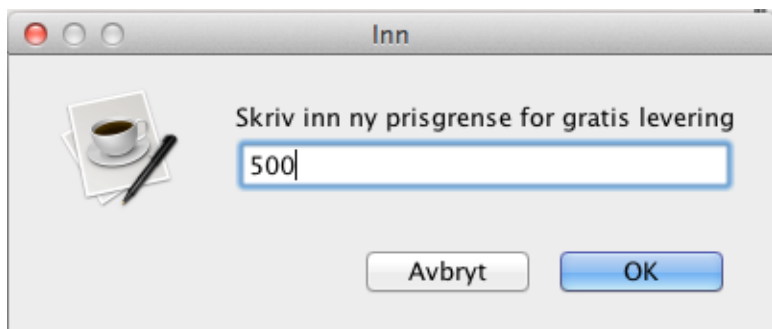


A screenshot of a macOS-style dialog box titled "Skriv inn passord". On the left is an icon of a coffee cup and a pen. To the right is a single-line text input field. At the bottom are two buttons: "Avbryt" (grey) and "OK" (blue).

Tast så inn den nye summen og trykk "Ok".



A screenshot of a macOS-style dialog box titled "Inn". On the left is an icon of a coffee cup and a pen. The text "Skriv inn ny leveringspris" is above a single-line text input field. At the bottom are two buttons: "Avbryt" (grey) and "OK" (blue).



A screenshot of a macOS-style dialog box titled "Inn". On the left is an icon of a coffee cup and a pen. The text "Skriv inn ny prisgrense for gratis levering" is above a single-line text input field. The number "500" is entered in the field. At the bottom are two buttons: "Avbryt" (grey) and "OK" (blue).

Håper denne brukermanual var til hjelp. Husk at det også finnes en teknisk brukermanual.