**软件学院2017届本科毕业论文（设计）评审答辩工作计划**

**根据校教务处发布的《厦门大学本科毕业论文（设计）工作管理办法》（厦大教〔2016〕4号）及《关于做好2016届本科毕业论文（设计）工作的通知》的相关要求，制定本年度我院本科毕设答辩各项工作的时间进度安排，现发布如下。**

1. 学生须在**5月5日前**提交论文初稿给导师（导师可根据所指导学生具体情况适当提前），由导师审核，如需修改，学生应按照导师要求及时修改后再提交给导师。
2. 学生应于**5月14日**前将定稿的论文及论文相关文档打印和装订（简装）交给导师。导师确认后，给出论文的评语和成绩（**导师拟评成绩以百分制计分，60分及以上方可进入后续论文评审流程**）。①
3. 所有论文拟评优的学生，须由本人向论文指导老师提出评优申请，导师审核同意后，**于5月16日前将拟评优学生名单上报学院**（85分及85分以上为优）。由于学校要求最终评优论文数不得超过毕设人数的30%，为了适当控制推荐评优人数，保证优秀论文答辩的质量，同时兼顾推优过程的公平与效率，故本次答辩参加优辩的学生名额按照可评优人数的120%估算（176人参加本次毕设，不超过30%评优，即52人，扣除CHECK-IT的4个评优名额，48人\*120%≈58人）后进行分配：每位导师直接推荐评优的学生人数不超过**1**人（计42人），软工和数媒两个系可以分别再推荐不超过**8**名学生（计16人）参加评优，每个系由系主任或副主任，根据实际情况主持确定具体名单。②
4. **5月16日**前，导师提交参加（非优秀论文）答辩学生名单（导师拟评成绩60分（含）至85分（不含））。
5. 学院根据上报的评优名单，安排对优秀论文的答辩工作。参加优秀论文答辩的毕业论文方具有评优资格。优秀论文的答辩应由系主任或副主任主持。**按照学校规定优秀论文（即评定成绩为A-及A-以上）不得超过论文总篇数的30%。**③非优秀论文的答辩与优秀论文答辩同期另行分组进行。
6. **5月18日**，公布答辩老师与学生分组名单。
7. **5月23至5月25日（上午）**，本科毕业论文答辩工作分小组进行。**本次论文答辩不设二次答辩环节，（导师拟评成绩\*60%+答辩成绩\*40%）即为总评成绩。**每位参加毕业论文答辩的学生，其**答辩成绩**以组内的所有评审老师给出**百分制**成绩（含演示及答辩成绩的一个综合评分）的平均值计。**总评成绩转换为英文字母记分制成绩④（A+,A,A-,B+,B,B-,C+,C,C-,D,F）登记。**
8. **5月26日下午3点前，各组将最终成绩汇总后，上报学院。**
9. 各组答辩秘书整理答辩资料，通知学生领取论文文档进行装订（按照学校的要求论文与文档合并装订，装订顺序：封面、学位论文诚信承诺书、致谢、中英文摘要、中英文目录、正文、参考文献、附录、任务书、开题报告、教师指导记录、指导教师评语、答辩记录；封面使用160g 白色双胶纸）⑤，学生应于5月31日前将装订好的论文交回各答辩组秘书。**6月8日前**各组论文收齐后按照学号整理排序，交学院登记归档。

**备注：**

1. 参加答辩的学生名单由各指导老师提交。若学生未按要求完成论文相关工作，将不予答辩。
2. 因CHECK-IT项目的答辩评审工作在学院答辩之前（目前计划为**5月22日**）单独进行，CHECK-IT学生的论文评优在其答辩时确定，不进入“推优-优辩组答辩”流程。导师推荐评优是针对名下校内项目及校外实习项目的学生，不含CHECK-IT学生。根据本届参加毕设学生的总人数（172人）估算本次最终评优论文数不超过**51**人，其中CHECK-IT评优论文数不超过**4**人。
3. 参见《厦门大学本科毕业论文（设计）工作管理办法》（厦大教〔2016〕4号）。
4. 参见《关于试行厦门大学本科课程学分绩点计算办法的通知(2012)厦大教10号》。
5. 参见《厦门大学本科毕业论文（设计）规范》（厦大教〔2016〕5号）

**附1：《百分制成绩与等级制成绩之间的换算关系对照表》（见后页）**

**附2：答辩工作流程示意图（见后页）**

**附1：《百分制成绩与等级制成绩之间的换算关系对照表》**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **百分制** | **等级制** | **备注** |
| 95-100 | A+ | 优 |
| 90-94 | A |
| 85-89 | A- |
| 81-84 | B+ |  |
| 78-80 | B |  |
| 75-77 | B- |  |
| 72-74 | C+ |  |
| 68-71 | C |  |
| 64-67 | C- |  |
| 60-63 | D |  |
| 60以下 | F | 不及格 |

**附2：答辩工作流程示意图：**

Y

学生提交论文初稿

导师给出评语及成绩

学生提交简装版的论文及论文文档

汇总学生毕业论文成绩报学院

论文导师评定成绩

≥60？

导师向学院提交优秀论文推荐名单和参加答辩学生名单

各组（优辩组及非优辩组）安排毕业论文答辩工作

学院汇总公布答辩分组情况及答辩日程安排

学生按导师要求修改论文

N

不参加得

本次答辩

**5月5日**

**5月14日**

**5月16日**

**5月18日**

**5月23-**

**5月25日（上午）**

**5月26日下午**

导师审核并提出修改意见