



powered by Astah

CSU1 - Identificar Usuário

Sumário: o Usuário usa o sistema para se identificar.

Ator Primário: Usuário

Ator Secundário: Sistema

Pré-condições: nenhuma.

Fluxo Principal:

1. O Usuário solicita o acesso ao Sistema.
2. O Sistema pede ao Usuário que se identifique através de um Nome e Senha.
3. O Usuário entra com seu Nome e Senha.
4. O Sistema redireciona o Usuário para a tela principal, apresentando as opções de manter projetos, colaboradores ou departamentos conforme seu privilégio (Administrador (CSU2 3 4), ou Colaborador (CSU3)).

Fluxo Alternativo: Nome de Usuário ou Senha incorretos

- A. O Sistema emite um alerta informando que o Nome de Usuário ou Senha estão incorretos e disponibiliza a opção de entrar em contato com o Administrador do sistema.

Pós-condições: o Usuário foi identificado como Administrador ou Colaborador.

CSU2 - Manter Departamentos

Sumário: o Administrador usa o sistema para manter os Departamentos.

Ator Primário: Administrador

Ator Secundário: Sistema

Pré-condições: o Usuário estar identificado como Administrador.

Operação Pesquisar Departamento:

Fluxo Principal:

1. O administrador solicita Pesquisar Departamento.
2. O Sistema solicita que o Administrador entre com algum dado do Departamento (nome ou descrição).
3. O Administrador entra com algum dado do Departamento (nome, gerente, colaborador, etc.).
4. O Sistema destaca o(s) Departamento(s) com o(s) dado(s) indicado(s).
5. O Administrador clica no Departamento que deseja.
6. O Sistema move o Administrador para uma página com as informações do Departamento, com as opções de editar (CSU4) e excluir (CSU5) liberadas, uma lista com os departamentos cadastrados, um campo de pesquisa (CSU6 e CSUx) e cadastro (CSU7 e CSUx) de colaboradores e projetos.

Fluxo Alternativo: Nenhum Departamento foi encontrado com os dados apresentados

O Sistema emite um alerta informando que nenhum departamento foi encontrado, indicando a opção de cadastrá-lo (CSU3).

Pós-condições: o Administrador encontrou o Departamento esperado, podendo visualizar seus dados cadastrais.

Operação Cadastrar Departamento:

Fluxo Principal:

1. O Administrador solicita Cadastrar Departamento.
2. O Sistema solicita que o Administrador entre com dados do Departamento (nome, Gerente de projetos, orçamento, etc).
3. O Administrador entra com os dados do Departamento.
4. O Sistema informa que o Departamento foi cadastrado.

Fluxo Alternativo: Algum campo cadastral foi preenchido incorretamente / não preenchido (exceto para o campo gerente de projeto quando não há colaboradores cadastrados).

- A. O Sistema emite um alerta informando que algum campo não foi preenchido.
- B. O Sistema emite um alerta informando que o colaborador informado já gerencia outro departamento.

Pós-condições: o Departamento foi cadastrado.

Operação Editar Departamento:

Pré-condições: o Administrador pesquisou e encontrou o Departamento desejado para alterar.

Fluxo Principal:

- 1. O Administrador solicita Editar Departamento.
- 2. O Sistema libera os campos de nome, orçamento e descrição.
- 3. O Administrador faz as alterações no Departamento.
- 4. O Sistema informa que o Departamento foi alterado.

Fluxo Alternativo:

- A. O Sistema emite um alerta informando que algum campo não foi preenchido.
- B. O Sistema emite um alerta informando que o colaborador informado já gerencia outro departamento.

Pós-condições: O departamento foi alterado com os novos dados.

Operação Excluir Departamento:

Pré-condições: o Administrador pesquisou e encontrou o Departamento desejado para alterar.

Fluxo Principal:

- 1. O Administrador solicita Excluir Departamento.
- 2. O Sistema pede que o Administrador confirme que deseja excluir o Departamento.
- 3. O Administrador faz a confirmação.
- 4. O Sistema informa que o Departamento foi removido.

Fluxo Alternativo:

- A. O Sistema emite um alerta informando que há projetos registrados no departamento e que a exclusão afetará todos os projetos registrados nele, e ainda, questiona se realmente o usuário deseja excluir o departamento e projetos vinculados.
- B. O Sistema emite um alerta informando que não é possível excluir o departamento pois há colaboradores vinculados a ele.

Pós-condições: o Departamento foi removido do banco de dados.

CSU3 - Manter Projetos

Sumário: o usuário usa o sistema para manter os projetos.

Ator Primário: Administrador/ Colaborador

Ator Secundário: Sistema

Pré-condições: o Administrador/ Colaborador está logado.

Operação Pesquisar Projeto:

Fluxo Principal:

1. O administrador/Colaborador solicita Pesquisar projeto (CSU6).
2. O Sistema solicita que o Administrador/Colaborador entre com o nome, descrição, situação ou qualquer ou dado do projeto.
3. O Administrador/Colaborador entra com o dado do projeto.
4. O Sistema destaca o projeto.
5. O Administrador/Colaborador clica no projeto desejado.
6. O Sistema move o Administrador/Colaborador para uma página com as informações do projeto nome, data de início e conclusão, orçamento, descrição e situação com as opções de editar (CSU3OP2), alterar situação (CSU4) e excluir (CSU3OP4) liberadas.

Fluxo Alternativo: O projeto não foi encontrado

- A. O Sistema emite um alerta informando que o projeto não foi encontrado e disponibiliza o link para cadastrar um projeto.

Pós-condições: o Administrador/Colaborador encontrou o projeto esperado, podendo visualizar seus dados cadastrais.

Operação Cadastrar Projeto:

Fluxo Principal:

1. O Administrador/Colaborador solicita Cadastrar Projeto.
2. O Sistema solicita que o Administrador/Colaborador entre com dados do projeto(nome, data de início e de conclusão, orçamento, descrição e situação).
3. O Administrador/Colaborador entra com os dados do projeto.
4. O Sistema informa que o projeto foi cadastrado.

Fluxo Alternativo: Algum campo cadastral é inválido

- A. O Sistema emite um alerta informando que algum campo não foi preenchido.
- B. O Sistema emite um alerta informando que já existe um projeto cadastrado com esse nome.

Pós-condições: o projeto foi cadastrado.

Operação Editar Projeto:

Fluxo Principal:

1. O Administrador/Colaborador solicita Editar Projeto.

2. O Sistema libera os campos de nome do projeto, data de início e de conclusão, um orçamento, uma descrição e uma situação. O Administrador/Colaborador faz as alterações nos dados do projeto.
3. O Sistema informa que o projeto foi alterado.

Fluxo Alternativo: Algum campo cadastral é inválido

- A. O Sistema emite um alerta informando que algum campo não foi preenchido.
- B. O Sistema emite um alerta informando que já existe um projeto cadastrado com este nome.

Pós-condições: o projeto foi alterado com os novos dados.

Operação Excluir Projeto:

Fluxo Principal:

1. O Administrador solicita Excluir Projeto.
2. O Sistema pede que o Administrador confirme que deseja excluir o projeto.
3. O Administrador faz a confirmação.
4. O Sistema informa que o projeto foi removido.

Fluxo Alternativo: o projeto não pode ser removido

- A. O Sistema emite um alerta informando que houve um erro durante a remoção do Projeto.

Pós-condições: o projeto foi removido do banco de dados.

CSU4 - Controlar Situação de Projeto

Sumário: o Administrador/Colaborador usa o sistema para controlar a situação de um projeto.

Ator Primário: Administrador/Colaborador

Ator Secundário: Sistema

Pré-condições: o Administrador/Colaborador pesquisou e encontrou o projeto desejado para controlar a situação.

Fluxo Principal:

1. O Administrador/Colaborador solicita ver Situação do Projeto.
2. O Sistema mostra a situação atual do Projeto (em andamento, em atraso, paralisado, cancelado, concluído).
3. O Administrador/Colaborador altera a situação do projeto.
4. O Sistema pede que o Administrador confirme a alteração da situação o projeto.

5. O Administrador faz a confirmação.
6. O Sistema informa que a situação do projeto foi alterada.

Fluxo Alternativo:

- A. O Colaborador não tem permissão para alterar a situação do projeto.

Pós-condições: A situação do projeto foi alterada.

CSU5 - Listar Projetos

Sumário: o Administrador/Colaborador utiliza o sistema para listar os projetos por departamento e situação.

Ator Primário: Administrador/Colaborador

Ator Secundário: Sistema

Pré-condições: o Administrador/Colaborador solicita a listagem de projetos por departamento e situação.

Fluxo Principal:

1. O Administrador/Colaborador solicita listar os projetos por departamento e situação.
2. O sistema lista os projetos.

Fluxo Alternativo:

- A. O usuário não tem permissão para listar os projetos do departamento solicitado.

Pós-condições: o Sistema apresenta a lista de projetos.

CSU6 - Manter Colaboradores

Sumário: o Administrador usa o sistema para manter os Colaboradores.

Ator Primário: Administrador

Ator Secundário: Sistema

Pré-condições: o Usuário estar identificado como Administrador.

Operação Pesquisar Colaborador:

Fluxo Principal:

1. O administrador solicita Pesquisa Colaborador.
2. O Sistema solicita que o Administrador entre com algum dado do Colaborador (nome,cpf).

3. O Administrador entra com algum dado do Colaborador (nome, cpf).
4. O Sistema destaca o(s) Colaboradores(s) com o dado indicado.
5. O Administrador clica no Colaborador que deseja.
6. O Sistema move o Administrador para uma página com as informações do Colaborador, com as opções de editar e excluir liberadas, uma lista com os colaboradores cadastrados, um campo de pesquisa e cadastro de colaborador.

Fluxo Alternativo: Nenhum Colaborador foi encontrado com os dados apresentados

- A. O Sistema emite um alerta informando que nenhum colaborador foi encontrado, indicando a opção de cadastrá-lo .

Pós-condições: o Administrador encontrou o Colaborador esperado, podendo visualizar seus dados cadastrais.

Operação Cadastrar Colaborador:

Fluxo Principal:

1. O Administrador solicita Cadastrar Colaborador.
2. O Sistema solicita que o Administrador entre com dados do Colaborador (nome, cpf, sexo,data_nasc, remuneração, e-mail, telefone, endereço).
3. O Administrador entra com os dados do Colaborador.
4. O Sistema informa que o Colaborador foi cadastrado.

Fluxo Alternativo: Algum campo cadastral não foi preenchido incorretamente / não preenchido

- A. O Sistema emite um alerta informando que algum campo não foi preenchido.
- B. O Sistema emite um alerta informando que o cpf já está cadastrado.

Pós-condições: o colaborador foi cadastrado.

Operação Editar Colaborador:

Fluxo Principal:

1. O Administrador solicita Editar colaborador.
2. O Sistema libera os campos de nome,cpf,sexo,data_nasc, remuneração, e-mail, telefone e endereço..
3. O Administrador faz as alterações no Colaborador.
4. O Sistema informa que o Colaborador foi alterado.

Fluxo Alternativo: Algum campo cadastral é inválido

- A. O Sistema emite um alerta informando que algum campo não foi preenchido.
- B. O Sistema emite um alerta informando que já existe um colaborador editado com esse cpf.

Pós-condições: O colaborador foi alterado com os novos dados.

Operação Excluir Colaborador:**Fluxo Principal:**

1. O Administrador solicita Excluir Colaborador.
2. O Sistema pede que o Administrador confirme que deseja excluir o colaborador.
3. O Administrador faz a confirmação.
4. O Sistema informa que o colaborador foi removido.

Fluxo Alternativo: O colaborador não pode ser removido

- A. O Sistema emite um alerta informando que houve um erro durante a remoção do colaborador.

Pós-condições: o colaborador foi removido do banco de dados.

CSU7 - Alocar Colaborador

Sumário: o Administrador usa o sistema para alocar um colaborador em um projeto.

Ator Primário: Administrador

Ator Secundário: Sistema

Pré-condições: o Usuário estar identificado como Administrador.

Operação Alocar Colaborador:**Fluxo Principal:**

1. O administrador lista o projeto e colaboradores para serem alocados;
2. O administrador solicita Alocar o Colaborador em um projeto;
3. O sistema solicita que o Administrador entre com a carga horária desta alocação.

Fluxo Alternativo: Nenhum Colaborador foi encontrado com os dados apresentados

O Sistema emite um alerta informando que nenhum colaborador foi encontrado, indicando a opção de cadastrá-lo .

Pós-condições: o Administrador alocou o colaborador no projeto solicitado.

Operação Pesquisar alocação de Colaborador:**Fluxo Principal:**

1. O clica na opção Ver Alocações e pesquisa pelo colaborador ou alocação;
2. O sistema retorna o resultado da pesquisa;
3. O Administrador clica no item desejado e é redirecionado à página com os dados da alocação com a opção de editar e excluir ativas.

Fluxo Alternativo: Nenhuma Alocação foi encontrada com os dados apresentados

O Sistema emite um alerta informando que nenhuma alocação foi encontrada, indicando a opção de cadastrá-la .

Pós-condições: o Administrador encontrou a Alocação esperada, podendo visualizar os dados, editar ou excluir a alocação.

Operação Editar Alocação de Colaborador:

Fluxo Principal:

4. O administrador edita o campo desejado e clica em salvar;
5. O sistema solicita a confirmação da operação;
6. O sistema informa que a edição foi concluída.

Fluxo Alternativo: Algum dado digitado é inválido

- A. O dado digitado no campo “campo” é inválido.
- B. Já existe uma alocação do colaborador e projeto informado.

Pós-condições: o Administrador editou a alocação esperada.

Operação Excluir Alocação de Colaborador:

Fluxo Principal:

1. O administrador acessa a alocação a ser excluída e clica no botão excluir;
2. O sistema solicita a confirmação da exclusão da alocação;
3. O administrador confirma a exclusão;
4. O sistema informa que a exclusão foi efetuada.

Fluxo Alternativo: Erro ao excluir alocação

O Sistema emite um alerta informando que ocorreu um erro ao tentar excluir a alocação.

Pós-condições: o Administrador excluiu a alocação esperada.

