

**Nome dos participantes:**

1. Enzo Yukio Chinen
2. Guilherme de Freitas
3. Guilherme Vasconcelos Horita
4. Gustavo Siqueira Marquardt
5. João Vitor Souza Ferreira

<b>Usuário</b>	<b>3</b>
[RFS01] – Cadastrar Usuário	3
Regras de Negócio:	4
[RFS02] – Alterar Perfil de Usuário	4
[RFS03] – Consultar Usuário	5
[RFS04] – Remover Perfil de Usuário	5
<b>Avaliação</b>	<b>6</b>
[RFS05] – Incluir Avaliação de Festa	6
[RFS06] – Consultar Avaliação de Festa	6
[RFS07] – Alterar Avaliação de Festa	7
[RFS08] – Excluir Avaliação de Festa	8
<b>Comentários</b>	<b>9</b>
[RFS09] – Incluir Comentário em Avaliação	9
[RFS10] – Atualizar Comentário	9
[RFS11] – Consultar Comentário em Página de Festa	10
[RFS12] – Excluir Comentário	11
<b>Festas</b>	<b>11</b>
[RFS13] – Incluir Festa	11
[RFS14] – Alterar Festa	12
[RFS15] – Consultar Festa	12
[RFS16] – Excluir Festa	13
<b>Organizador de Festa</b>	<b>14</b>
[RFS17] Incluir Organizador	14
[RFS18] Alterar Organizador	14
[RFS19] Consultar Organizador	15

[RFS20] Remover Organizador	15
<b>Notificação</b>	<b>15</b>
[RFS21] - Criar Notificação	15
Prioridade do requisito: Essencial	16
[RFS22] - Consultar Notificações	16
[RFS23] - Atualizar Notificação	17
Atributos da Entidade Notificação (Não Alteráveis):	17
Atributos da Entidade Notificação (Alteráveis):	18
Regras de Validação:	18
Regras de Negócio:	18
Prioridade: Importante	18
[RFS24] – Excluir Notificação	18
Regras de Validação:	18
Regras de Negócio:	18
Prioridade: Importante	18
<b>Administrador</b>	<b>19</b>
[RFS25] – Criar Administrador	19
Atributos da Entidade Administrador:	19
Regras de Validação:	19
Regras de Negócio:	19
Prioridade: Essencial	19
[RFS26] – Consultar Administradores	19
• Atores: Administrador (Super Admin)	19
• Descrição: Permitir que o Super Admin consulte a lista de cadastrados no sistema, filtrando por diversos critérios.	20
Filtros de Consulta:	20
Campos Retornados na Listagem:	20
• Nome Completo	20
• E-mail	20
• Função	20
• Data de Cadastro	20
Ordenação da Listagem:	20

• A listagem deve ser ordenada por nome ou data de cadastro, de acordo com o critério escolhido.	20
Prioridade: Importante	20
Regras de Negócio:	20
• Apenas o Super Admin pode visualizar todos os administradores.	20
• Moderadores não têm acesso à listagem de outros administradores.	20
[RFS27] – Atualizar Administrador	20
Atributos da Entidade Administrador (Não Alteráveis):	20
Atributos da Entidade Administrador (Alteráveis):	20
Regras de Validação:	21
Regras de Negócio:	21
Prioridade: Essencial	21
[RFS28] – Excluir Administrador	21
Regras de Validação:	21
Regras de Negócio:	21
Prioridade: Essencial	21
Localização	22
[RFS29] – Incluir Localização	22
[RFS30] – Alterar Localização	22
[RFS31] – Consultar Localização	23
[RFS32] – Remover Localização	23
<b>Preferência de usuário</b>	<b>24</b>
[RFS33] – Incluir Preferências do Usuário	24
Atributos da Entidade preferência de usuário:	24
Regras de Validação:	24
Prioridade: Essencial	24
Regras de Negócio:	24
[RFS34] – Atualizar Preferências do Usuário	24
Atributos da Entidade preferência de usuário(Não Alteráveis):	24
Atributos da Entidade preferência de usuário(Alteráveis):	25
Regras de Validação:	25
Prioridade: Importante	25

Regras de Negócio:	25
[RFS35] – Consultar Preferências do Usuário	25
Filtros para Consulta:	25
Campos Retornados na Listagem:	25
Regras de Validação:	25
Prioridade: Essencial	25
[RFS36] – Remover Preferências do Usuário	26
Regras de Validação:	26
Regras de Negócio:	26
Prioridade: Importante	26
<b>Categoria de Festa</b>	<b>26</b>
[RFS37] – Incluir Categoria de Festa	26
[RFS38] – Alterar Categoria de Festa	27
[RFS39] – Consultar Categoria de Festa	27
[RFS40] – Remover Categoria de Festa	28

## Usuário

### [RFS01] – Cadastrar Usuário

**Atores:** Usuário

**Descrição:** Este requisito se inicia quando um usuário deseja se cadastrar no sistema. O cadastro pode ser feito utilizando e-mail, redes sociais, ou através de um login acadêmico.

Campo	Descrição
*Nome Completo	Nome de usuário
*E-mail	Deve ser único e válido
*Senha	Deve atender a critérios de segurança (

	mínimo de 8 caracteres, contendo letras maiúsculas, minúsculas, números e caracteres especiais).
Rede Social	Link para uma conta de rede social
Login Acadêmico	válido para e-mails terminados em “.edu”

**Regras de Negócio:**

- O e-mail deve ser único no sistema.
- A senha deve seguir os critérios de segurança mencionados
- Se o login acadêmico for fornecido, ele deve ser verificado através de um sistema de autenticação da instituição.
- O usuário deve ser maior de 18 anos.

**Prioridade:**Essencial

**[RFS02] – Alterar Perfil de Usuário**

**Atores:** Usuário

**Descrição:** Este requisito se inicia quando o usuário deseja alterar as informações de seu perfil.

**Atributos da Entidade Usuário (Imutáveis):**

- **E-mail:** Não pode ser alterado após o cadastro.
- **Login Acadêmico:** Não pode ser alterado após o cadastro.

**Atributos da Entidade Usuário (Alteráveis):**

- Nome Completo
- Senha
- Rede Social

**Regras de Validação:**

- A nova senha deve seguir os mesmos critérios de segurança definidos para o cadastro.
- O nome completo deve conter pelo menos dois nomes.

**Prioridade:** Essencial

**Regras de Negócio para Alteração:**

- Alterações no nome e senha do usuário devem ser notificadas por e-mail.
- Se o usuário alterar a senha, ele deve ser automaticamente desconectado de todas as sessões ativas.

**[RFS03] – Consultar Usuário**

**Atores:** Usuário e Administrador

**Verbo no Infinitivo:** Consultar, Visualizar, Listar.

**Filtros para Consulta:**

Campo	Descrição
ID do Usuário	Identificador único do usuário
E-mail	E-mail registrado

**Campos Retornados na Listagem:**

- Nome Completo
- E-mail
- Rede Social
- Data de Cadastro

**Ordenação da Listagem:**

- Não aplicável, pois o retorno é para consulta individual.

**Prioridade:** Essencial

## **[RFS04] – Remover Perfil de Usuário**

**Atores:** Usuário e Administrador.

**Descrição:** Este requisito se inicia quando o usuário deseja excluir sua conta do sistema.

### **Regras de Validação:**

- O usuário deve confirmar a remoção da conta através de uma senha.

### **Regras de Negócio:**

- Todas as avaliações e dados relacionados ao usuário devem ser anonimizados após a remoção.
- A remoção de uma conta é irreversível.

**Prioridade:** Importante

# Avaliação

## **[RFS05] – Incluir Avaliação de Festa**

**Atores:** Usuário, Festa

**Descrição:** Permitir que o usuário inclua uma nova avaliação para uma festa.

### **Atributos que Não Podem Ser Alterados:**

Festa (referência à entidade "Festa")

### **Regras de Validação:**

- **Organização:** Deve ser uma nota entre 1 e 5.
- **Qualidade da Música:** Deve ser uma nota entre 1 e 5.
- **Bar:** Deve ser uma nota entre 1 e 5.
- **Atendimento:** Deve ser uma nota entre 1 e 5.
- **Localização:** Deve ser uma nota entre 1 e 5.
- **Preço:** Deve ser uma nota entre 1 e 5.
- **Comentário:** Texto opcional, com no máximo 500 caracteres.

### **Atributos de Escolha Fechada:**

**Festa:** Referência à entidade "Festa".

**Prioridade:** Importante

**Regras de Negócio:**

- O usuário só pode avaliar uma festa que tenha participado, comprovado por check-in no evento.
- Cada usuário pode adicionar apenas uma avaliação por festa.
- A nota final da festa será calculada como a média das notas dadas por todos os usuários.

### **[RFS06] – Consultar Avaliação de Festa**

**Atores:** Usuário, Festa

**Descrição:** Permitir que o usuário consulte as avaliações de uma festa específica.

**Atributos de Consulta:**

- Festa (referência à entidade "Festa")

**Atributos Exibidos:**

- Organização (nota)
- Qualidade da Música (nota)
- Bar (nota)
- Atendimento (nota)
- Localização (nota)
- Preço (nota)
- Comentário (texto)
- Data da Avaliação
- Autor da Avaliação (Usuário)

**Ordenação dos Registros:**

- As avaliações devem ser ordenadas por data, da mais recente para a mais antiga.

**Agrupamento dos Dados:**



- As avaliações não serão agrupadas; serão listadas individualmente.

**Prioridade:** Importante

**Regras de Negócio:**

- Apenas usuários autenticados podem visualizar os autores das avaliações.
- O sistema deve exibir a média geral das notas para cada critério da festa no topo da página.

**[RFS07] – Alterar Avaliação de Festa**

**Atores:** Usuário

**Descrição:** Permitir que o usuário altere uma avaliação que ele mesmo tenha feito para uma festa.

**Atributos que Não Podem Ser Alterados:**

- Festa (referência à entidade "Festa")

**Regras de Validação:**

- **Organização:** Deve ser uma nota entre 1 e 5.
- **Qualidade da Música:** Deve ser uma nota entre 1 e 5.
- **Bar:** Deve ser uma nota entre 1 e 5.
- **Atendimento:** Deve ser uma nota entre 1 e 5.
- **Localização:** Deve ser uma nota entre 1 e 5.
- **Preço:** Deve ser uma nota entre 1 e 5.
- **Comentário:** Texto opcional, com no máximo 500 caracteres.
- **Atributos de Escolha Fechada:**

**Festa:** Referência à entidade "Festa".

**Prioridade:** Média

**Regras de Negócio:**

- O usuário só pode alterar uma avaliação enquanto a festa estiver dentro do período de 30 dias após o evento.

- A alteração de uma avaliação atualiza automaticamente a média da festa.

### **[RFS08] – Excluir Avaliação de Festa**

**Atores:** Usuário

**Descrição:** Permitir que o usuário exclua uma avaliação que ele mesmo tenha feito para uma festa.

#### **Atributos que Não Podem Ser Alterados:**

- Festa (referência à entidade "Festa")
- Data da Avaliação

#### **Regras de Validação:**

- **Confirmação:** O sistema deve solicitar a confirmação da exclusão da avaliação.

#### **Atributos de Escolha Fechada:**

- **Festa:** Referência à entidade "Festa".

**Prioridade:** Essencial

#### **Regras de Negócio:**

- A exclusão de uma avaliação deve recalcular a média das notas da festa.
- Após a exclusão, a avaliação não deve estar mais visível para outros usuários.

# Comentários

## [RFS09] – Incluir Comentário em Avaliação

**Atores:** Usuário e Festa

**Descrição:** Este requisito inicia quando um usuário deseja incluir um comentário em uma avaliação existente no sistema.

**Atributos da Entidade Comentário:**

Campo	Descrição
*Comentário	Texto com no máximo 300 caracteres.
Avaliação	Referência à entidade "Avaliação"
Autor do Comentário	Referência ao usuário.

**Regras de Validação:**

- O comentário deve ter no máximo 300 caracteres.

**Prioridade:** Desejável

**Regras de Negócio:**

- O autor da avaliação deve ser notificado quando um novo comentário for adicionado.

## [RFS10] – Atualizar Comentário

**Atores:** Autor do Comentário, Administrador

**Descrição:** Este requisito inicia quando o autor de um comentário ou um administrador deseja atualizar o conteúdo de um comentário existente.

**Atributos Não Alteráveis:**

- **Autor do Comentário:** O autor não pode ser alterado.
- **Avaliação:** A referência à entidade "Avaliação" não pode ser modificada.

**Regras de Validação:**

- O comentário atualizado deve ter no máximo 300 caracteres.

**Atributos de Escolha Fechada:** Não aplicável.

**Prioridade:** Importante

**Regras de Negócio:**

- O autor da avaliação será notificado quando um comentário for atualizado.

### [RFS11] – Consultar Comentário em Página de Festa

**Atores:** Usuário, festa

**Descrição:** Este requisito inicia quando um usuário acessa a página de uma festa e clica na opção para visualizar os comentários associados a essa festa. Somente após essa ação, os comentários devem ser carregados e exibidos.

**Filtros para Consulta:**

Campo	Descrição
*Festa	Campo de escolha fechada, os comentários exibidos devem estar associados à festa que o usuário está visualizando ( ver FES10 - Incluir Festa )
Autor do Comentário	Permite filtrar os comentários por autor específico
Data do Comentário	Permite filtrar os comentários por data ou intervalo de datas

**Campos Retornados na Listagem:**

- Texto do Comentário
- Autor do Comentário
- Data do Comentário

**Prioridade:** Importante

**Regras de Negócio:**

- Os comentários devem ser carregados somente quando o usuário clicar no botão "Comentários".
- A listagem deve ser ordenada pela Data do Comentário em ordem decrescente (comentários mais recentes primeiro).

### [RFS12] – Excluir Comentário

**Atores:** Usuário, festa

**Descrição:** Este requisito inicia quando o autor do comentário ou um administrador deseja excluir um comentário do sistema.

**Regras de Validação:**

- O autor do comentário deve confirmar a exclusão.

**Prioridade:** Desejável

**Regras de Negócio:**

- Comentários excluídos devem ser removidos permanentemente do sistema.

## Festas

### [RFS13] – Incluir Festa

**Atores:** Organizador de Festa, Administrador

**Descrição:** Este requisito inicia quando um organizador ou administrador deseja cadastrar uma nova festa no sistema.

**Atributos da Entidade Festa:**

Campo	Descrição
*Nome da Festa	Nome completo da festa
*Data e Hora	Data e hora em que a festa será realizada
*Localização	Endereço ou local onde a festa ocorrerá
Descrição	Detalhes adicionais sobre a festa
*Capacidade	Número máximo de participantes
Categoria	Categoria da festa

**Regras de Validação:**

- A data e hora da festa devem ser futuras.
- A localização da festa deve ser válida e detalhada.

**Prioridade:** Essencial

**Regras de Negócio:**

- Apenas organizadores verificados ou administradores podem adicionar festas ao sistema.

### [RFS14] – Alterar Festa

**Atores:** Organizador de Festa, Administrador

**Descrição:** Este requisito inicia quando um organizador ou administrador deseja alterar as informações de uma festa previamente cadastrada no sistema.

**Prioridade:** Importante

**Regras de Validação:**

- Alterações na data e localização devem ser notificadas aos usuários que marcaram interesse na festa.

### **[RFS15] – Consultar Festa**

**Atores:** Usuário, Organizador de Festa, Administrador

**Descrição:** Este requisito inicia quando um usuário, organizador de festa ou administrador deseja consultar as festas cadastradas no sistema.

**Filtros para Consulta:**

<b>Campo</b>	<b>Descrição</b>
Nome da Festa	Permite filtrar as festas pelo nome.
Data da Festa	Permite filtrar festas por data específica ou intervalo de datas.
Localização	Permite filtrar festas por localização
Categoria	Permite filtrar festas por Categoria
Capacidade	Permite filtrar festas com base na capacidade máxima.

**Campos Retornados na Listagem:**

- Nome da Festa
- Data e Hora
- Localização
- Capacidade

**Ordenação:**

- A listagem deve ser ordenada por Data da Festa em ordem crescente (próximas festas primeiro).

**Prioridade:** Essencial

## **[RFS16] – Excluir Festa**

**Atores:** Organizador de Festa, Administrador

### **Validação Antes da Remoção:**

1. Verificar Presença de Interessados:
  - a. O sistema deve verificar se há usuários que marcaram interesse na festa.
  - b. Caso existam interessados, uma notificação deve ser enviada a esses usuários informando sobre a exclusão da festa.
2. Checar Eventos Associados:
  - a. Se a festa estiver vinculada a algum outro evento ou entidade no sistema (por exemplo, patrocinadores ou convidados especiais), o sistema deve impedir a exclusão até que esses vínculos sejam removidos ou geridos.
3. Confirmação de Exclusão:
  - a. O organizador ou administrador deve confirmar explicitamente a remoção da festa antes que a ação seja concluída.
4. Notificação aos Usuários Interessados:
  - a. Após a exclusão, uma mensagem de notificação será enviada aos usuários que marcaram interesse na festa, informando que o evento foi cancelado.
5. Histórico de Ações:
  - a. A remoção da festa deve ser registrada no histórico de ações do sistema, para fins de auditoria e acompanhamento.

**Descrição:** Este requisito inicia quando um organizador ou administrador deseja excluir uma festa do sistema.

**Prioridade:** Alta

### **Regras de Negócio:**

- A exclusão deve ser confirmada e notificada aos usuários que marcaram interesse na festa.

# Organizador de Festa

## **[RFS17] Incluir Organizador**

**Atores:** Organizador de Festa

**Descrição:** Este requisito inicia quando um Organizador deseja cadastrar-se no sistema. Para isso, devem ser fornecidas as informações listadas na tabela abaixo.

<b>Campo</b>	<b>Descrição</b>
*Nome	Nome completo da pessoa ou nome da entidade que organiza as festas
*E-mail	E-mail válido atrelado à pessoa ou entidade
*CPF/CNPJ	CPF ou CNPJ válido da pessoa responsável
Telefone	Número de telefone válido (celular ou fixo) do Organizador
Descrição	Descrição que irá aparecer no perfil do Organizador, de no máximo 500 caracteres.

**Prioridade:** Essencial

### **[RFS18] Alterar Organizador**

**Atores:** Organizador de Festa

**Descrição:** Este requisito inicia quando um Organizador deseja editar seu próprio perfil. Para isso, devem ser fornecidas as informações listadas na tabela abaixo. Caso uma informação não seja fornecida, ela não será alterada.

<b>Campo</b>	<b>Descrição</b>
Nome	Nome completo da pessoa ou nome da entidade que organiza as festas
E-mail	E-mail válido atrelado à pessoa ou entidade
CPF/CNPJ	CPF ou CNPJ válido da pessoa responsável
Telefone	Número de telefone válido (celular ou fixo) do Organizador
Descrição	Descrição que irá aparecer no perfil do Organizador, de no máximo 500 caracteres.

**Prioridade:** Essencial

### **[RFS19] Consultar Organizador**

**Atores:** Usuário, Organizador, Administrador.

**Descrição:** Esse requisito inicia quando um dos atores deseja consultar o perfil de um organizador ou o(s) organizador(es) de uma festa. Para isso, deve ser fornecido o nome do organizador. Deve ser sugerido possíveis organizadores com nome semelhante ao nome



sendo inserido no campo de pesquisa. Ao selecionar-se um organizador, o ator será encaminhado para seu perfil.

**Prioridade:** Essencial

#### [RFS20] Remover Organizador

**Atores:** Organizador, Administrador.

**Descrição:** Esse requisito inicia quando um Organizador deseja apagar seu próprio perfil ou quando um Administrador decide deletar um Organizador do aplicativo. A remoção é realizada a partir da consulta de organizadores (Ver RFS17 - Consultar Organizador).

**Validação Antes da Remoção:** Todas as festas atreladas a este Organizador manterão seu nome como organizador, porém caso algum ator tente consultá-lo, aparecerá um pop-up notificando que o Organizador em questão foi removido do sistema.

**Prioridade:** Importante

## Notificação

#### [RFS21] - Criar Notificação

**Atores:** Sistema, Administrador

**Descrição:** Permitir que o sistema ou o administrador crie e envie notificações para os usuários.

**Tabela 1 - Dados de Notificação**

Campo	Descrição
*Tipo	Tipo da notificação, como:  Nova festa cadastrada  Nova interação em avaliações/comentários  Novos eventos para o perfil do usuário
*Mensagem	Texto da notificação.
*Destinatário	Referência ao usuário ou grupo de usuários que receberá a notificação.

*Data e Hora	Data e hora em que a notificação será enviada.
*Canal de Envio	Tipo de canal de envio, podendo ser:  Push Notification  E-mail  SMS
*Status	Status da notificação (enviada, pendente, falha).

**Regras de Negócio:**

A mensagem não pode ultrapassar o limite de 200 caracteres.

O destinatário deve ser um usuário válido cadastrado no sistema.

O canal de envio deve ser compatível com as preferências do destinatário.

**Prioridade:** Essencial

**[RFS22] - Consultar Notificações**

**Atores:** Usuário, Administrador, Organizador

**Descrição:** Permitir que os usuários e administradores consultem as notificações enviadas pelo sistema.

**Filtros para Consulta:**

Campo	Descrição
Data de Envio	Filtrar notificações por intervalo de datas.
Tipo de Notificação	Filtrar notificações por tipo
Destinatário	Filtrar notificações por usuário ou grupo de usuários (somente para administradores).

**Observações:**

- Apenas o destinatário pode visualizar suas notificações.
- O administrador pode visualizar todas as notificações, independentemente do destinatário.

**Campos Retornados na Listagem:**

- Tipo de Notificação
- Mensagem
- Data e Hora de Envio
- Status
- Canal de Envio
- Destinatário

**Ordenação da Listagem:**

- As notificações devem ser ordenadas por data de envio, da mais recente para a mais antiga.

**Prioridade:** Essencial

**[RFS23] - Atualizar Notificação**

**Atores:** Administrador

**Descrição:** Permitir que o administrador atualize notificações agendadas, mas que ainda não foram enviadas.

**Atributos da Entidade Notificação (Não Alteráveis):**

- **ID da Notificação:** Identificador único da notificação, que não pode ser alterado após a criação.
- **Destinatário:** O usuário ou grupo de usuários destinatários da notificação não pode ser alterado após a definição inicial.

**Atributos da Entidade Notificação (Alteráveis):**

- Tipo de Notificação
- Mensagem
- Data e Hora de Envio
- Canal de Envio

**Regras de Validação:**

- A mensagem atualizada não pode ultrapassar o limite de 200 caracteres.
- O canal de envio deve estar de acordo com as preferências do usuário.

**Regras de Negócio:**

- Notificações já enviadas não podem ser alteradas.

- Notificações programadas podem ser atualizadas até 30 minutos antes do horário de envio.

**Prioridade:** Importante

#### **[RFS24] – Excluir Notificação**

- **Atores:** Administrador
- **Descrição:** Permitir que o administrador exclua notificações programadas ou falhadas no envio.

#### **Regras de Validação:**

- Somente notificações que ainda não foram enviadas podem ser excluídas.
- Notificações falhadas podem ser excluídas ou reprogramadas.

#### **Regras de Negócio:**

- A exclusão de notificações deve ser confirmada pelo administrador.
- O histórico de notificações já enviadas deve ser mantido para fins de auditoria, mas não visível para o usuário após a exclusão.

**Prioridade:** Importante

## Administrador

#### **[RFS25] – Criar Administrador**

- **Atores:** Administrador (Super Admin)
- **Descrição:** Permitir que um administrador com privilégios (Super Admin) crie novos administradores no sistema.

#### **Atributos da Entidade Administrador:**

<b>Campo</b>	<b>Descrição</b>
*Nome Completo	Nome do administrador
*E-mail	Deve ser único e válido no sistema.

*Senha	Deve atender aos critérios de segurança (mínimo de 8 caracteres, incluindo letras maiúsculas, minúsculas, números e caracteres especiais).
*Função	Define o nível de privilégio do administrador, podendo ser: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Super Admin (total controle)</li> <li>• Moderador (controle limitado, como gerenciar comentários, avaliações, e festas).</li> </ul>

#### **Regras de Validação:**

- O e-mail deve ser único no sistema.
- A senha deve atender aos critérios de segurança mencionados.
- Apenas o Super Admin pode criar novos administradores.

#### **Regras de Negócio:**

- O novo administrador deve confirmar o e-mail antes de acessar o sistema.
- Administradores com função de Moderador têm restrições de acesso a algumas funcionalidades, como criar outros administradores.

**Prioridade:** Essencial

#### **[RFS26] – Consultar Administradores**

- **Atores:** Administrador (Super Admin)
- **Descrição:** Permitir que o Super Admin consulte a lista de cadastrados no sistema, filtrando por diversos critérios.

#### **Filtros de Consulta:**

<b>Campo</b>	<b>Descrição</b>
Nome Completo	Filtrar por nome do administrador.

E-mail	Filtrar por e-mail.
Função	Filtrar por nível de privilégio (Super Admin ou Moderador).
Data de Cadastro	Filtrar administradores por data de cadastro.

#### **Campos Retornados na Listagem:**

- Nome Completo
- E-mail
- Função
- Data de Cadastro

#### **Ordenação da Listagem:**

- A listagem deve ser ordenada por nome ou data de cadastro, de acordo com o critério escolhido.

**Prioridade:** Importante

#### **Regras de Negócio:**

- Apenas o Super Admin pode visualizar todos os administradores.
- Moderadores não têm acesso à listagem de outros administradores.

#### **[RFS27] – Atualizar Administrador**

- **Atores:** Administrador (Super Admin)
- **Descrição:** Permitir que o Super Admin altere as informações de outros administradores.

#### **Atributos da Entidade Administrador (Não Alteráveis):**

- **E-mail:** O e-mail do administrador não pode ser alterado após o cadastro.

#### **Atributos da Entidade Administrador (Alteráveis):**

- Nome Completo

- **Senha**
- **Função:** Pode ser alterada entre Super Admin e Moderador.

#### **Regras de Validação:**

- A nova senha deve seguir os mesmos critérios de segurança definidos para o cadastro.
- Apenas o Super Admin pode alterar a função de outro administrador.

#### **Regras de Negócio:**

- Se a função de um administrador for alterada para Moderador, ele perde acesso a funcionalidades restritas a Super Admins.
- Alterações no nome, senha ou função do administrador devem ser notificadas por e-mail.
- Se a senha for alterada, o administrador será desconectado de todas as sessões ativas.

**Prioridade:** Essencial

#### **[RFS28] – Excluir Administrador**

- **Atores:** Administrador (Super Admin)
- **Descrição:** Permitir que o Super Admin exclua um administrador do sistema.

#### **Regras de Validação:**

- O sistema deve solicitar a confirmação da exclusão.
- Não é permitido que um Super Admin exclua a si mesmo.
- Apenas o Super Admin pode excluir administradores.

#### **Regras de Negócio:**

- A exclusão de um administrador é irreversível.
- Todas as ações realizadas pelo administrador excluído devem ser mantidas no histórico para fins de auditoria.

**Prioridade:** Essencial

# Localização

## [RFS29] – Incluir Localização

**Atores:** Administrador

**Descrição:** Este requisito inicia quando o administrador do sistema desejar adicionar uma nova localização para expandir a sua área de atuação.

**Tabela x - Dados da Localização**

Campo	Descrição
*nome	Nome do local
*cep	CEP do endereço
*Estado	Estado do endereço
*Cidade	Cidade do endereço
*Bairro	Bairro do endereço
*Numero	Número do endereço
Complemento	Complemento do endereço
*Capacidade	Capacidade de pessoas do lugar
*tipo	Campo de escolha fechado, categoria da do local (RF Cadastrar Categoria)

### Regras de Negócio:

- Cada localização deve ser associada a uma categoria válida.
- Não é permitido cadastrar dois locais com o mesmo cep.

**Prioridade:** Essencial

## [RFS30] – Alterar Localização



**Atores:** Administrador

**Atributos que Não Podem Ser Alterados:**

**Regras de Validação:**

- A capacidade pode ser alterada para qualquer valor positivo.
- A categoria do local pode ser alterada, desde que válida.
- Os dados do endereço devem ser coerentes com o CEP.

**Atributos de Escolha Fechada:**

**Tipo de Local:** Referência à entidade "Categoria de Local".

**Prioridade:** Importante

**Regras de Negócio para Alteração:**

A alteração da capacidade ou tipo de local deve ser refletida em todos os eventos futuros associados à localização.

**[RFS31] – Consultar Localização**

**Atores:** Administrador

**Filtros para Consulta:**

- Nome do Local
- Cidade,
- Capacidade,
- Tipo de Local

**Campos Retornados na Listagem:**

- Nome do Local,
- Endereço,
- Capacidade
- Tipo de Local

**Ordenação:**

- Os resultados serão ordenados alfabeticamente pelo Nome do Local.

**Prioridade:** Essencial

### **[RFS32] – Remover Localização**

**Atores:** Administrador

**Prioridade:** Importante

#### **Regras de Negócio:**

- A remoção de uma localização só pode ocorrer se não houver eventos futuros associados a ela.
- Caso a localização tenha eventos vinculados, uma mensagem será exibida informando a necessidade de transferir os eventos antes da exclusão.

**Validação do Requisito:** Verificar se há eventos associados à localização antes de permitir a remoção.

## Preferência de usuário

### **[RFS33] – Incluir Preferências do Usuário**

**Atores:** Usuário

**Descrição:** Permitir que o usuário defina suas preferências, como tipos de festas que prefere, frequência de notificações e categorias de interesse.

#### **Atributos da Entidade preferência de usuário:**

<b>Campo</b>	<b>Descrição</b>
Tipos de Festa Preferidos	Estilo de festa preferido
Frequência de Notificações	Preferência sobre a frequência de

	notificações
Categorias de Notificação	Categorias específicas de festas ou eventos que interessam ao usuário
Método de Notificação Preferido	Notificação por push, e-mail, SMS...

**Regras de Validação:**

- Pelo menos uma categoria de interesse deve ser selecionada.
- A frequência de notificações deve estar entre as opções definidas pelo sistema.

**Prioridade:** Essencial

**Regras de Negócio:**

- As preferências do usuário são utilizadas para gerar recomendações personalizadas de festas e eventos, além de definir a frequência de notificações.
- As preferências devem ser confirmadas antes de serem salvas no sistema.

**[RFS34] – Atualizar Preferências do Usuário**

**Atores:** Usuário

**Descrição:** Permitir que o usuário atualize suas preferências.

**Atributos da Entidade preferência de usuário(Não Alteráveis):**

- ID do Usuário: Identificador único do usuário, que não pode ser alterado.

**Atributos da Entidade preferência de usuário(Alteráveis):**

- Tipos de Festa Preferidos
- Frequência de Notificações
- Categorias de Interesse
- Método de Notificação Preferido

**Regras de Validação:**

- O usuário deve sempre ter ao menos uma categoria de interesse selecionada.

- A frequência de notificações e os métodos devem estar em conformidade com as opções disponíveis no sistema.

**Prioridade:** Importante

**Regras de Negócio:**

- Alterações nas preferências impactam diretamente as recomendações e o envio de notificações.
- Alterações na frequência de notificações são aplicadas imediatamente após a atualização.

**[RFS35] – Consultar Preferências do Usuário**

**Atores:** Usuário

**Descrição:** Permitir que o usuário consulte suas preferências de festas e notificações.

**Filtros para Consulta:**

- ID do Usuário

**Campos Retornados na Listagem:**

- Tipos de Festa Preferidos
- Frequência de Notificações
- Categorias de Interesse
- Método de Notificação Preferido

**Regras de Validação:**

- A consulta só pode ser feita pelo próprio usuário.

**Prioridade:** Essencial

**[RFS36] – Remover Preferências do Usuário**

**Atores:** Usuário

**Descrição:** Permitir que o usuário remova suas preferências, deixando de receber notificações personalizadas e recomendações de festas.

**Regras de Validação:**

- O sistema deve solicitar confirmação antes de remover as preferências.

**Regras de Negócio:**

- Ao remover suas preferências, o usuário deixará de receber notificações e recomendações baseadas em seus interesses.

**Prioridade:** Importante

## Categoria de Festa

**[RFS37] – Incluir Categoria de Festa**

**Atores:** Administrador

Campo	Descrição
*Nome	Nome da categoria (Ex: Balada, Show, Festival).
Descrição	Breve descrição

**Regras de Validação:**

- O nome da categoria deve ser único no sistema.

**Atributos de Escolha Fechada:** Nenhum

**Prioridade:** Essencial

**Regras de Negócio:**

- Não é permitido cadastrar categorias duplicadas.
- A categoria será usada como filtro em buscas e consultas.

### **[RFS38] – Alterar Categoria de Festa**

**Atores:** Administrador

**Atributos que Não Podem Ser Alterados:** Nome

**Regras de Validação:**

- A descrição pode ser atualizada a qualquer momento.

**Atributos de Escolha Fechada:** Nenhum

**Prioridade:** Importante

**Regras de Negócio para Alteração:**

- A alteração da descrição não afetará as festas já associadas à categoria.

### **[RFS39] – Consultar Categoria de Festa**

**Atores:** Administrador

**Filtros para Consulta:**

<b>Campo</b>	<b>Descrição</b>
Nome	Nome da festa
Descrição	Descrição da festa
Localização	Localização que ocorrerá a festa

**Campos Retornados na Listagem:**

<b>Campo</b>	<b>Descrição</b>
Nome	Nome da festa
Descrição	Descrição da festa
Localização	Localização que ocorrerá a festa

**Ordenação:**

- Os resultados serão ordenados alfabeticamente pelo Nome da Categoria.

**Prioridade:** Essencial

**[RFS40] – Remover Categoria de Festa**

**Atores:** Administrador

**Prioridade:** Importante

**Regras de Negócio:**

- A remoção de uma categoria só pode ocorrer se não houver festas associadas a ela.
- Caso a categoria tenha festas vinculadas, uma mensagem será exibida informando a necessidade de atualizar as festas antes da exclusão.

**Validação do Requisito:**

- Verificar se há festas associadas à categoria antes de permitir a remoção.

