

Documento de Requisitos

Sistema da clínica de estética

04/12/2023

Versão 4

Gabriela Gomes Magalhães

Gustavo Vaz Teixeira

Histórico de Alterações

Data	Versão	Descrição	Autor
2/11/2023	00.01	Draft inicial do documento.	Gabriela
10/11/2023	00.02	Completar os requisitos, incluir os diagrama de caso de uso e o detalhamento de caso de uso	Gabriela Gustavo
25/11/2023	00.03	Organização do arquivo	Gabriela Gustavo
04/12/2023	00.04	Correção do arquivo	Gustavo Gabriela

Conteúdo

INTRODUÇÃO

VISÃO GERAL DO DOCUMENTO	5
CONVENÇÕES, TERMOS E ABREVIACÕES	5
<i>Identificação dos requisitos</i>	5
<i>Prioridades dos requisitos</i>	

DESCRIÇÃO GERAL DO SISTEMA 6

USUÁRIO	6
MÉDICO	6
SECRETÁRIO	6
PROPRIETÁRIO	7
VISÃO GERAL DO SISTEMA	

REQUISITOS FUNCIONAIS 8

[CDU001] <i>CRUD paciente</i>	8
[CDU002] <i>Realizar Login</i>	8
[CDU003] <i>Cadastrar Procedimento</i>	8
[CDU004] <i>CRUD consulta</i>	8
[CDU005] <i>Visualizar histórico de procedimento</i>	8
[CDU006] <i>Realizar relatório de procedimento</i>	8
[CDU007] <i>Cadastrar feedback do paciente</i>	8
[CDU008] <i>Cadastrar pagamento do paciente</i>	9
[CDU009] <i>Cadastro usuário</i>	9
[CDU010] <i>Visualizar lucros</i>	9
[CDU011] <i>Realizar pagamento do funcionário</i>	9
[CDU012] <i>Visualizar histórico de relatório de procedimento</i>	9
[CDU013] <i>Visualizar agenda de consultas</i>	9

REQUISITOS NÃO FUNCIONAIS

USABILIDADE

[NF001] Interface Amigável 9

SOFTWARE

[NF002] Linguagem Java 10

[NF003] envio de Email 10

[NF004] Banco de dados MySQL 10

[NF005] Arquitetura MVC 10

[NF006] API JPA-Hibernate 10

DESEMPENHO

[NF007] Agilidade na Execução das Operações 11

DIAGRAMAS DE CASOS DE USO

12

DIAGRAMAS DE CLASSE

13

DIAGRAMA DE SEQUÊNCIA

14

DETALHAMENTO DOS CASOS DE USO

16

[CDU001] CRUD paciente 16

[CDU002] realizar Login 16

[CDU003] Cadastrar Procedimento 17

[CDU004] CRUD consulta 18

[CDU005] visualizar histórico de procedimento 18

[CDU006] realizar relatório de procedimento 19

[CDU007] receber feedback do paciente 20

[CDU008] receber pagamento do paciente 20

[CDU009] Cadastro usuário 21

[CDU010] visualizar lucros 22

[CDU011] Pagar funcionário 22

[CDU012] Visualizar histórico de procedimento 23

[CDU013] visualizar agenda de consultas 23

INTRODUÇÃO

Este documento especifica os requisitos do projeto Sistema de uma clinica de estética, fornecendo as informações necessárias para o projeto e implementação, assim como para a realização dos testes.

VISÃO GERAL DO DOCUMENTO

Além desta seção introdutória, as seções seguintes estão organizadas como descrito abaixo.

- **Seção 2 – Descrição geral do sistema:** apresenta uma visão geral do sistema, caracterizando qual é o seu escopo e descrevendo seus usuários.
- **Seção 3 – Requisitos funcionais :** especificam todos os cenários do Sistema.
- **Seção 4 – Requisitos não-funcionais:** especifica todos os requisitos não funcionais do sistema, divididos em requisitos de usabilidade, confiabilidade e desempenho.
- **Seção 5 – Diagramas de Caso de Uso:** especifica os atores e cenários utilizando a notação de diagramas UML.
- **Seção 6 – Detalhamento de Casos de Uso:** especifica a prioridade, fluxo principal e alternativo dos diagramas de caso de uso e sua relação com os requisitos funcionais e não funcionais.
- **Seção 7 – Referências:** apresenta referências para outros documentos utilizados para a confecção deste documento.

CONVENÇÕES, TERMOS E ABREVIACÕES

A correta interpretação deste documento exige o conhecimento de algumas convenções e termos específicos, que são descritos a seguir.

IDENTIFICAÇÃO DOS REQUISITOS

Por convenção, a referência a requisitos é feita através do identificador do requisito, de acordo com a especificação a seguir:

[identificador do requisito]

Os requisitos devem ser identificados com um identificador único. A numeração inicia com o identificador [RF001] para os requisitos funcionais e [NF001] para os não funcionais e prossegue sendo incrementada à medida que forem surgindo novos requisitos.

PRIORIDADES DOS REQUISITOS

Para estabelecer a prioridade dos requisitos, foram adotadas as denominações “essencial”, “importante” e “desejável”.

- **Essencial** é o requisito sem o qual o sistema não entra em funcionamento. Requisitos essenciais são requisitos imprescindíveis, que têm que ser implementados impreterivelmente.
- **Importante** é o requisito sem o qual o sistema entra em funcionamento, mas de forma não satisfatória. Requisitos importantes devem ser implementados, mas, se não forem, o sistema poderá ser implantado e usado mesmo assim.

- **Desejável** é o requisito que não compromete as funcionalidades básicas do sistema, isto é, o sistema pode funcionar de forma satisfatória sem ele. Requisitos desejáveis podem ser deixados para versões posteriores do sistema, caso não haja tempo hábil para implementá-los na versão que está sendo especificada.

DESCRIÇÃO GERAL DO SISTEMA

Esta seção descreve superficialmente o cliente, os futuros usuários e fornece uma visão geral do *Sistema de Clínica de Estética*.

USUÁRIO

Os usuários do Sistema serão o médico, a secretária e o proprietário.

MÉDICO

No sistema, o médico será responsável por visualizar histórico de feedback recebidos pelos pacientes, fazer relatório de procedimentos realizados e visualizar a agenda de consultas.

SECRETÁRIA

A secretária é o usuário que mais interage com o sistema, ficando responsável por cadastrar procedimentos, cadastrar paciente, visualizar histórico de feedback, realizar CRUD sobre as consultas, visualizar agenda de consultas, receber feedback de pacientes e cadastrar pagamentos.

PROPRIETÁRIO

O proprietário ficará responsável por cadastro de usuário, poderá visualizar histórico de feedback, visualizar agenda de consulta, visualizar lucros e pagar funcionários.

VISÃO GERAL DO SISTEMA

O principal objetivo do Sistema da Clínica de Estética é manter os funcionários atualizados sobre as atividades da clínica, incluindo a agenda de consultas e procedimentos. A intenção é gerenciar de forma eficiente as informações relacionadas aos pacientes e às consultas, garantindo uma operação mais organizada e eficaz.

REQUISITOS FUNCIONAIS

[RF001] CRUD PACIENTE

Descrição: A secretária recebe os dados do paciente para fazer o cadastro no sistema. Os dados necessários são nome do paciente, data de nascimento, CPF, número de telefone e email

[RF002] REALIZA LOGIN

Descrição: O usuário pode utilizar as informações de login que foram cadastradas para realizar login no sistema.

[RF003] CADASTRAR PROCEDIMENTO

Descrição: A secretária adiciona o nome e descrição do procedimento. Na tela de cadastro de procedimento, são listados os procedimentos que estão previamente cadastrados.

[RF004] CRUD CONSULTA

Descrição: Apenas a secretaria poderá realizar as operações de CRUD das consultas no sistema. Nela ela adiciona o paciente, o médico e o procedimento e marca a data e hora da consulta.

[RF005] VISUALIZAR HISTÓRICO DE FEEDBACK

Descrição: o funcionário pode acessar o sistema e visualizar o histórico de feedback. Nele possui o id da consulta, avaliação(número de estrelas), a data, médico, paciente e o procedimento.

[RF006] REALIZAR RELATÓRIO DE PROCEDIMENTO

Descrição: O médico, no final da consulta, realiza o relatório do procedimento no sistema. Ele adiciona o nome, CPF, telefone, data de nascimento e email. Para o relatório ele tem que preencher o protocolo de atendimento escolhido e a justificativa do tratamento proposto.

[RF007] RECEBER FEEDBACK DO PACIENTE

Descrição: A secretária no final da consulta recebe o feedback do paciente. É selecionado o paciente, o procedimento que foi realizado, e o médico responsável. Ele pode escolher de 1 a 5 estrelas para a consulta/procedimento e deixar comentários.

[RF008] CADASTRA PAGAMENTO DO PACIENTE

Descrição: A secretaria cadastra o pagamento do cliente no sistema, aparecendo os dados do cliente. Ele adiciona a data, o valor e o método de pagamento(pix ou dinheiro).

[RF009] CADASTRAR USUÁRIO

Descrição: O proprietário cadastra os usuários no sistema com nome, CPF, login, senha, data de nascimento, cargo, número de telefone e salário.

[RF010] VISUALIZAR LUCROS

Descrição: O proprietário consegue visualizar os lucros que teve, separado por duas tabelas, na qual uma representa os gastos e outra representa os lucros.

[RF011] PAGAR FUNCIONÁRIO

Descrição: Apenas o proprietário consegue realizar o pagamento ao funcionário. Nesta aba possui o id do pagamento, o cargo do funcionário, CPF, data de nascimento, nome, telefone de salário. Ele pode escolher entre pagamento por pix, dinheiro ou cartão de crédito.

[RF012] VISUALIZAR HISTÓRICO DE RELATÓRIO DE PROCEDIMENTO

Descrição: O médico consegue visualizar o seu histórico de relatório de procedimentos que foram realizados

[RF013] VISUALIZAR AGENDA DE CONSULTAS

Descrição: O proprietário, o médico e a secretária conseguem visualizar toda a agenda de consulta. Ele possui o id da consulta, paciente, nome do médico, o motivo, data e procedimento.

REQUISITOS NÃO FUNCIONAIS

USABILIDADE

Esta seção descreve os requisitos não funcionais associados à facilidade de uso da interface com o usuário e *help on-line*.

[NF001] INTERFACE AMIGÁVEL

O sistema terá uma interface amigável ao usuário primário sem se tornar cansativa aos usuários mais experientes.

Prioridade: ☐ Essencial ☐ Importante ☒ Desejável

SOFTWARE

Esta seção descreve os requisitos não funcionais associados aos softwares que devem ser utilizados para o desenvolvimento do sistema.

[NF002] LINGUAGEM JAVA

Visando criar um produto com maior extensibilidade, reusabilidade e flexibilidade, deve-se adotar Java como linguagem principal de desenvolvimento, seguindo cuidadosamente as técnicas de orientação a objetos.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[NF003] ENVIO DE EMAIL

Quando a consulta for marcada o sistema envia um email para o email cadastrado confirmando a consulta

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[NF004] BANCO DE DADOS MYSQL

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[NF005] ARQUITETURA MVC

Divisão do projeto em três camadas: model, view e controller

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

[NF006] API JPA-HIBERNATE

API JPA (Java Persistence API) em conjunto com o framework Hibernate

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

DESEMPENHO

Esta seção descreve os requisitos não funcionais associados à eficiência, uso de recursos e tempo de resposta do sistema.

[NF007] AGILIDADE NA EXECUÇÃO DAS OPERAÇÕES

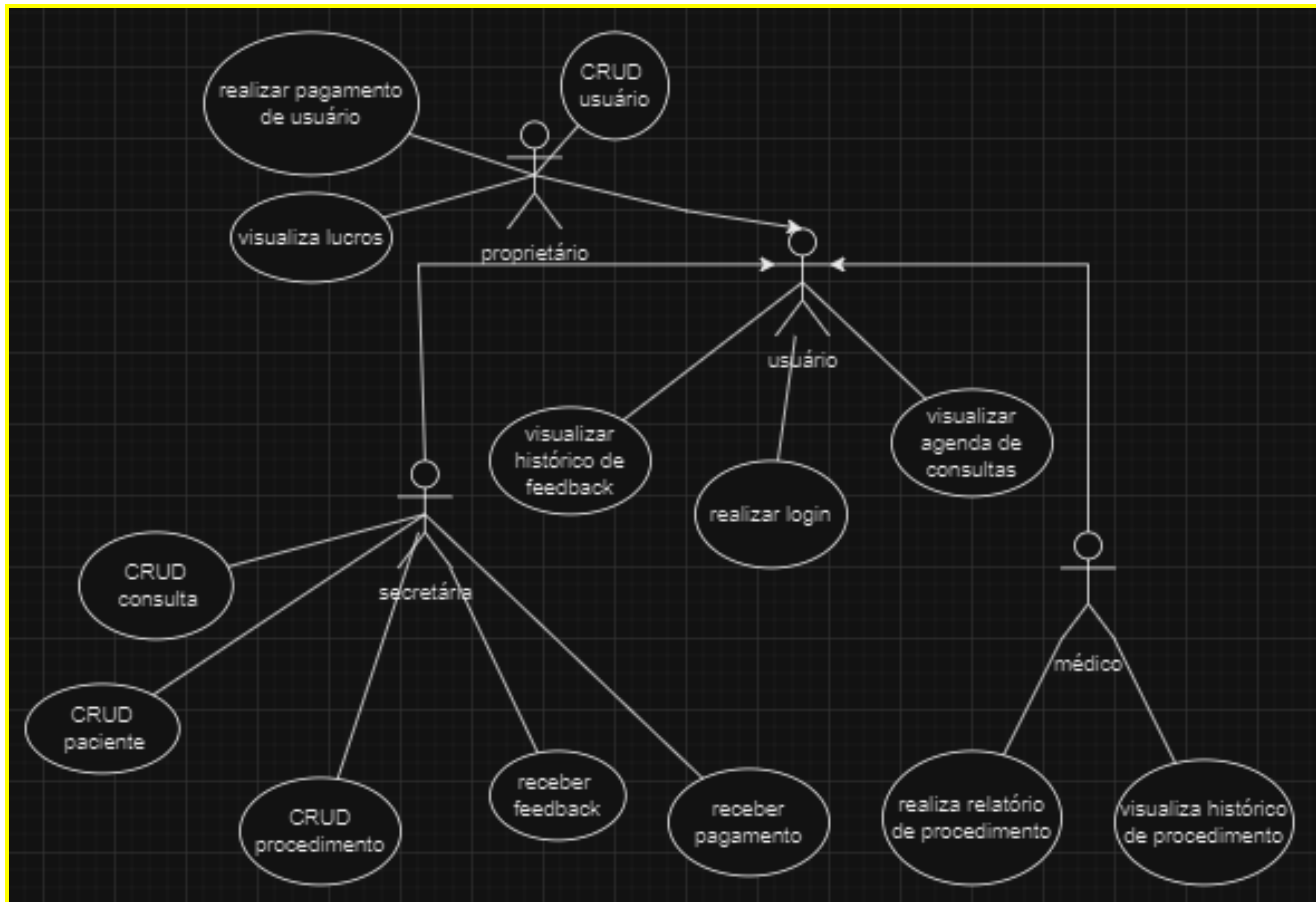
O sistema deve executar as operações no menor tempo possível, visando dar uma maior agilidade ao processo.

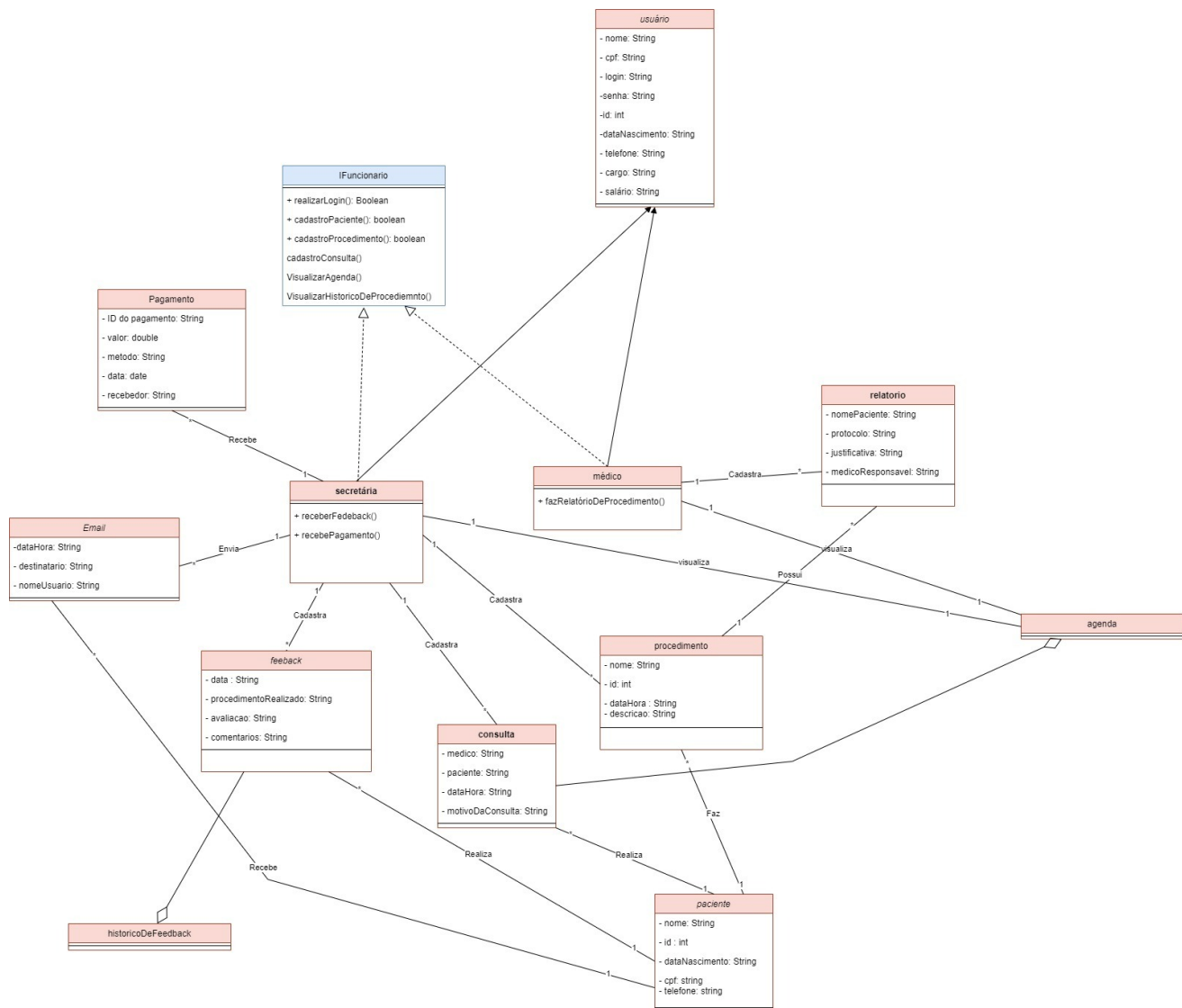
Prioridade:

☐ Essencial

☒ Importante

☐ Desejável

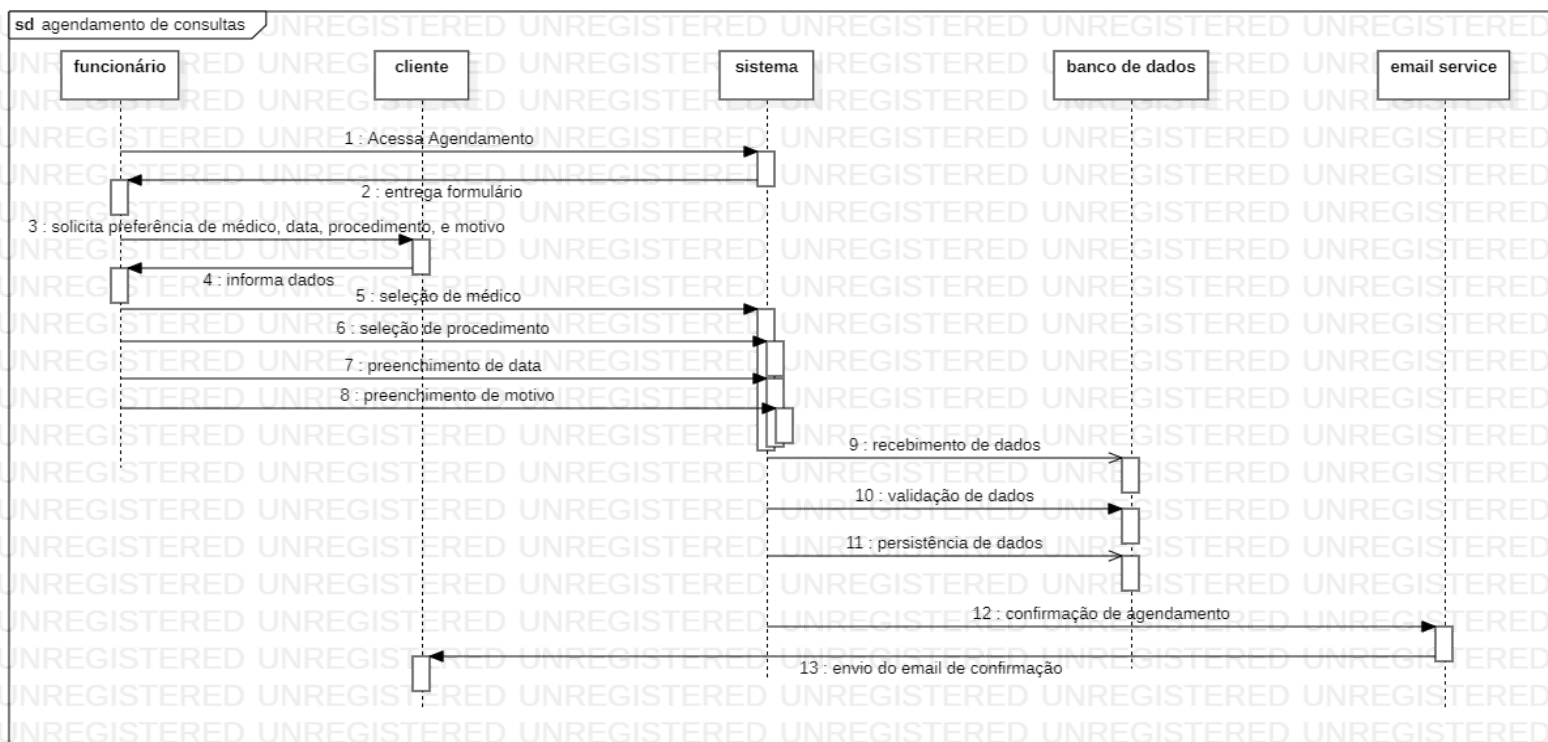


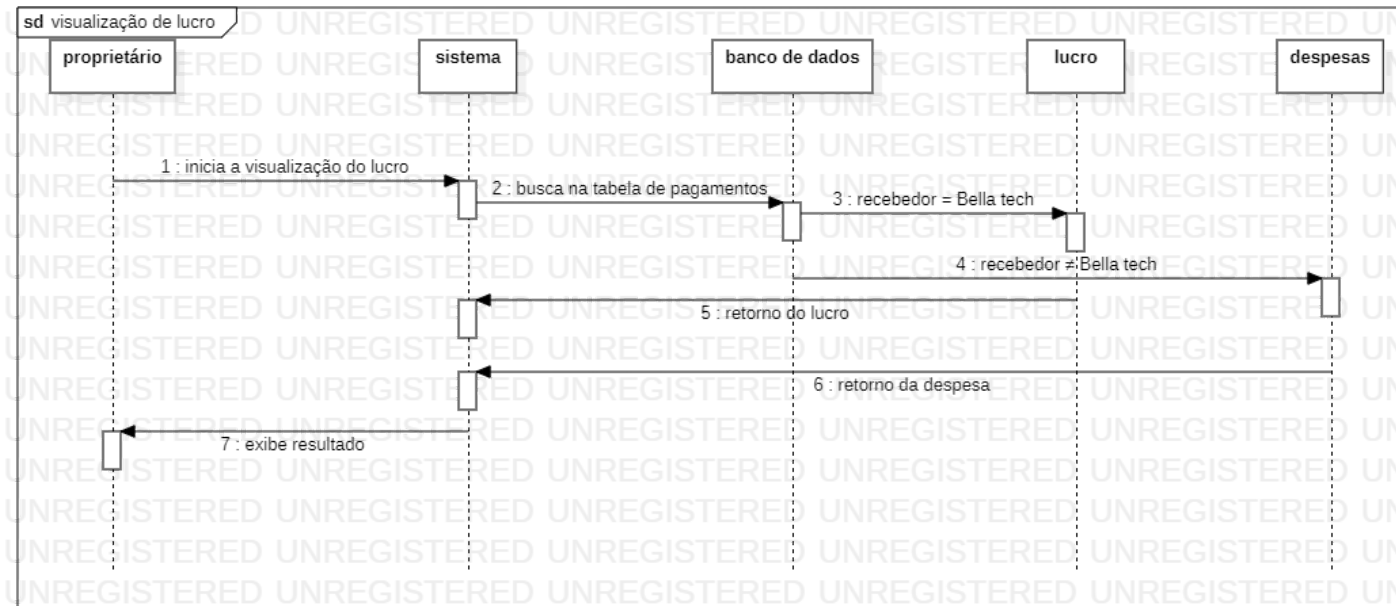
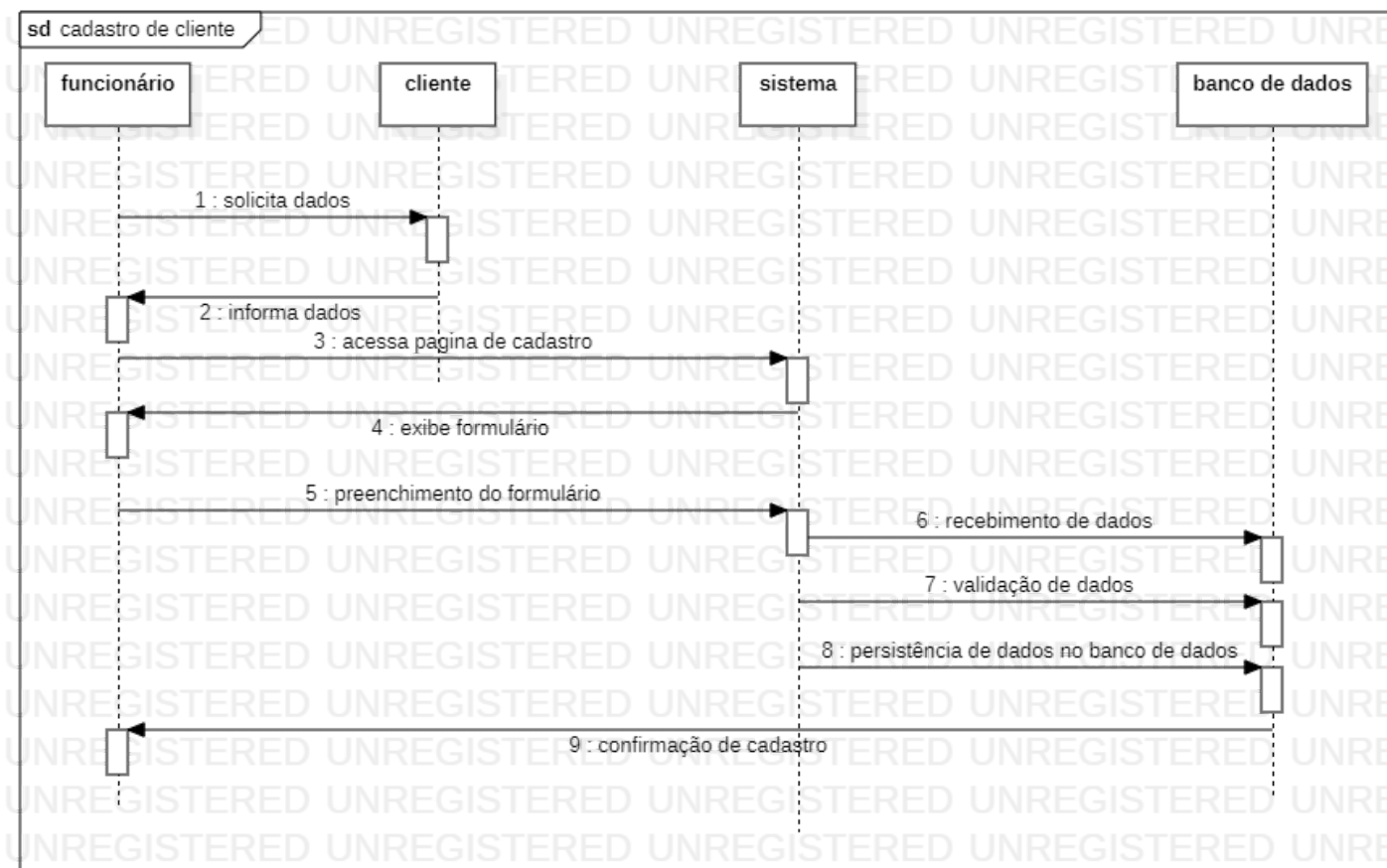


link do arquivo com melhor qualidade:

<https://drive.google.com/file/d/1Lo-X8RV7UtgjVqkixZC0BHFqNLBviBnT/view?usp=sharing>

DIAGRAMA DE SEQUENCIA





[CDU001] CRUD PACIENTE

Descrição do caso de uso: A secretária pegará os dados do paciente para fazer o cadastro no sistema. Os dados necessários são nome do paciente, data de nascimento, CPF, número de telefone e email.

Ator: Secretária

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

Entradas e pré-condições:

A secretária deve ter acesso a plataforma do sistema.

Saídas e pós-condição:

O CRUD é concluído com sucesso.

Fluxo de eventos principal

1. Secretária entra no sistema
2. A secretária aperta em "Cadastrar Paciente" ou "Editar Paciente"
3. O sistema exibe o formulário de cadastro ou edição
4. paciente fornece os dados necessários(nome do paciente, data de nascimento, CPF, número de telefone e email)
5. O cadastro é concluído

Fluxos secundários/exceção

1. Caso algum dado seja preenchido de maneira incorreta, o sistema emite um alerta e dá a chance do funcionário corrigir o erro.

[CDU002] REALIZA LOGIN

Descrição do caso de uso: Os Funcionários utilizam as informações de login que lhe foram passadas para realizar login no sistema.

Ator: Funcionário

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

Entradas e pré-condições:

Os funcionários devem ter acesso ao sistema.

Saídas e pós-condição:

O sistema retorna uma mensagem dizendo que o login foi efetuado com sucesso.

Fluxo de eventos principal

1. O usuário fornece os dados de login que lhe foram passadas.
2. O sistema analisa os dados informados.
3. O usuário entra no sistema.

Fluxos secundários/exceção

1. Caso algum dos dados de login sejam preenchidos de maneira incorreta, o sistema emitirá um alerta especificando qual foi a exceção que ocorreu.

[CDU003] CADASTRO DE PROCEDIMENTO

Descrição do caso de uso: A secretária adiciona o nome e descrição para cadastrar um procedimento

Ator: Secretária

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Entradas e pré-condições:

A secretária deve ter acesso ao sistema.

Saídas e pós-condição:

O sistema retorna uma mensagem dizendo que o cadastro foi efetuado com sucesso.

Fluxo de eventos principal

1. A secretária entra no sistema
2. A secretária entra na área de cadastro de procedimento
3. O sistema exibe o formulário de cadastro
4. A secretária adiciona o nome do procedimento e a descrição.

5. O cadastro é concluído

Fluxos secundários/exceção

1. Caso algum campo do formulário seja preenchido de maneira incorreta, o sistema emite um alerta de erro.

[CDU004] CRUD CONSULTA

Descrição do caso de uso: Apenas a secretaria poderá realizar as operações de CRUD sobre as consultas no sistema.

Ator: secretária

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Entradas e pré-condições:

A secretária deverá ter acesso ao sistema.

Saídas e pós-condição:

Consulta cadastrada com sucesso.

Fluxo de eventos principal

1. A secretária abre a aba de cadastro ou visualizar consulta
2. O sistema exibe o formulário de cadastro ou a tela de isualização de consulta
3. A secretária adiciona os dados no formulário(paciente, o médico e o procedimento e marca a data e hora da consulta) ou edita as informações já salvas.
4. O sistema salva os dados.

Fluxos secundários/exceção

1. Caso algum dado seja preenchido de maneira incorreta, o sistema emite um alerta para o usuário informando qual dado está errado.

[CDU005] VISUALIZAR HISTÓRICO DE FEEDBACK

Descrição do caso de uso: Os usuários podem acessar o sistema e visualizar o histórico de feedback. Nele possui o id da consulta, avaliação(número de estrelas), a data, médico,paciente e o procedimento

Ator: usuário

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Entradas e pré-condições:

O usuário deverá ter cadastro e acesso ao sistema

Saídas e pós-condição:

A lista será visualizada com sucesso

Fluxo de eventos principal

1. O usuário loga no sistema
2. A usuário abre a aba de visualizar histórico de feedbacks
3. O sistema mostra a tabela com todas as informações de feedbacks

Fluxos secundários/exceção

1. Caso não tenha feedbacks cadastrados, a tabela será renderizada sem nenhuma informação.

[CDU006] REALIZAR RELATÓRIO DE PROCEDIMENTO

Descrição do caso de uso: O médico, ao concluir uma consulta, realiza o relatório do procedimento no sistema. Nele aparece o nome, CPF, telefone, data de nascimento e email. Para o relatório ele tem que preencher o protocolo de atendimento escolhido e a justificativa do tratamento proposto.

Ator: Médico

Prioridade: ☐ Essencial ☐ Importante ☒ Desejável

Entradas e pré-condições:

O médico deverá ter acesso e cadastro no sistema

Saídas e pós-condição:

O sistema cadastra o relatório feito pelo médico no sistema

Fluxo de eventos principal

1. O médico acessa a área de relatório de procedimento
2. O médico preenche o campo necessário (preencher o protocolo de atendimento escolhido e a justificativa do tratamento proposto)

Fluxos secundários/exceção

1. Se ele não preencher, o sistema emitirá um alerta informando que os campos precisam ser preenchidos.

[CDU007] RECEBER FEEDBACK DO PACIENTE

Descrição do caso de uso: A secretária no final da consulta recebe o feedback do paciente. É selecionado o paciente, o procedimento que foi realizado, e o médico responsável. Ele escolhe de 1 a 5 estrelas para a consulta/procedimento e deixa comentários

Ator: Secretária

Prioridade: ☐ Essencial ☐ Importante ☒ Desejável

Entradas e pré-condições:

A secretária deverá ter acesso e cadastro no sistema.

Saídas e pós-condição:

O sistema cadastra as informações sobre o feedback.

Fluxo de eventos principal

1. A secretária abre a aba de feedback
2. A secretaria cadastra o feedback do paciente(número de estrelas e comentários)

Fluxos secundários/exceção

1. Caso alguma informação não tenha sido preenchida, o sistema emitirá alertas informando que aquele campo é obrigatório.

[CDU08] RECEBER PAGAMENTO DO PACIENTE

Descrição do caso de uso: A secretária cadastra o pagamento do paciente no sistema. Ela seleciona o cliente, adiciona a data, o valor e o método de pagamento(pix ou dinheiro).

Ator: Secretária

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

Entradas e pré-condições:

A secretária deverá ter acesso e cadastro no sistema

Saídas e pós-condição:

O sistema retorna que o pagamento foi cadastrado.

Fluxo de eventos principal

1. A secretária entra no sistema.
2. A secretária abre a aba de pagamento.
3. A secretária cadastra os dados do pagamento (data, o valor, o cliente que pagou e o método de pagamento(pix ou dinheiro))
4. A secretária cadastra o pagamento.

Fluxos secundários/exceção

1. Caso alguma informação não tenha sido preenchida, o sistema emitirá alertas informando que aquele campo é obrigatório.

[CDU009] CADASTRO USUÁRIO

Descrição do caso de uso: O proprietário pode cadastrar um usuário no sistema.

Ator: proprietário

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

Entradas e pré-condições:

O proprietário deverá ter acesso e cadastro no sistema

Saídas e pós-condição:

O proprietário não realizar o cadastro

Fluxo de eventos principal

1. O proprietário acessa o sistema
2. O proprietário abre a aba de cadastro de usuário
3. O proprietário realiza o cadastro do usuário (adiciona nome, CPF, login, senha, data de nascimento, cargo, número de telefone e salário)
4. O proprietário finaliza a operação.

Fluxos secundários/exceção

1. Caso alguma informação não tenha sido preenchida, o sistema emitirá alertas informando que aquele campo é obrigatório.

[CDU010] VISUALIZAR LUCROS

Descrição do caso de uso: O proprietário consegue visualizar os lucros que teve, separado por id, data, pagador, recebedor e valor.

Ator: proprietário

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

Entradas e pré-condições:

O proprietário deverá ter acesso e cadastro no sistema

Saídas e pós-condição:

O sistema retorna os pagamentos em formato de tabela, listando quem pagou, quanto e fazendo uma comparação entre os totais recebidos e os totais pagos.

Fluxo de eventos principal

1. O proprietário entra no sistema
2. O sistema detalha os pagamentos que foram efetuados(id, data, pagador, recebedor e valor)

Fluxos secundários/exceção

1. Caso não tenha pagamentos cadastrados, as tabelas ficaram em branco.

[CDU011] PAGAR FUNCIONÁRIO

Descrição do caso de uso: O proprietário consegue visualizar consegue cadastrar o pagamento ao funcionário. Nesta aba possui a tabela com os dados do funcionário a ser pago e o campo com o valor a ser pago.

Ator: proprietário

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

Entradas e pré-condições:

O proprietário deverá ter acesso e cadastro no sistema

O sistema deverá ter no mínimo um funcionário cadastrado

Saídas e pós-condição:

O sistema retorna o pagamento.

Fluxo de eventos principal

1. O proprietário entra no sistema
2. O proprietário entra na aba de pagamento
3. o proprietário seleciona o funcionário a ser pago e preenche o campo de pagamento.
4. O pagamento é cadastrado no sistema.

Fluxos secundários/exceção

1. Caso não há funcionários cadastrados, não será possível realizar o pagamento.

[CDU012] VISUALIZAR HISTÓRICO DE RELATÓRIOS DE PROCEDIMENTOS

Descrição do caso de uso: O médico consegue visualizar o seu histórico de relatórios de procedimentos realizados

Ator: médico

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Entradas e pré-condições:

O médico deverá ter cadastro e acesso ao sistema

Saídas e pós-condição:

A tabela contendo as informações de procedimento são renderizadas com sucesso

Fluxo de eventos principal

1. O médico loga no sistema
2. O médico abre a aba de visualizar histórico de relatórios de procedimentos
3. O sistema mostra os procedimentos(id, avaliação, data , médico, paciente e procedimento)

Fluxos secundários/exceção

1. Caso não tenha relatórios de procedimentos cadastrados, a tabela será renderizada sem informações.

[CDU013] VISUALIZAR AGENDA DE CONSULTAS

Descrição do caso de uso: O proprietário, o médico e a secretária conseguem visualizar toda a agenda de consulta. Ele possui o id da consulta, paciente, nome do médico, o motivo, data e procedimento. Apenas a secretária consegue editar alguma consulta marcada.

Atores: proprietário, o médico e a secretária.

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

Entradas e pré-condições:

O proprietário, o médico e a secretária deverão ter acesso e cadastro no sistema

Saídas e pós-condição:

A agenda de consultas é renderizada com sucesso.

Fluxo de eventos principal

1. O usuário entra no sistema.
2. o usuário abre a aba agenda de consultas
3. O usuário consegue visualizar a aba de consultas(id da consulta, paciente, nome do médico, o motivo, data e procedimento.)

Fluxos secundários/exceção

1. Caso não tenha consultas marcadas, a tabela será renderizada sem informações.