

## Contenido

1. INTRODUCCIÓN	1
2. OBJETIVOS	2
3. ACLARACIONES Y RECOMENDACIONES TÉCNICAS.	2
4. ACCESO A ADMINISTRACIÓN	3
5. PESTAÑAS DE ADMINISTRACIÓN	4
5.1 PESTAÑA INGRESAR/ELIMINAR IMÁGENES DE INICIO	4
	5
5.2 PESTAÑA ¿QUIÉNES SOMOS?	8
5.3 PESTAÑA PLAN DE DESARROLLO	9

## 1. INTRODUCCIÓN

Para mejor comprensión de este manual es conveniente que el lector conozca la división de la página web [www.aproasur.com](http://www.aproasur.com). Esta página se compone de dos partes: *la sección informativa pública* y *la sección administrativa privada*. Es necesario que antes de avanzar con esta lectura comprenda y diferencie que significan estos nombres. Lo importante de conocerlos es porque son el punto de partida para las explicaciones que más adelante leerá.

La *sección informativa pública* es la información que puede visualizarse desde cualquier computadora o dispositivo al ingresar a [www.aproasur.com](http://www.aproasur.com). Esa información va desde el logo, imágenes de la animación en la pestaña de inicio, imágenes de galería, hasta la información textual como lo son los planes de desarrollo, la visión, la misión y las descripciones de productos, entre otras cosas. Cualquier persona con un dispositivo conectado a internet puede ver la *sección informativa*.

La *sección administrativa privada* es un apartado restringido de la página web desde donde se edita – se observa, agrega, actualiza y elimina- la información

de la *sección informativa pública*. Es restringido porque solamente el administrador de la página puede ingresar.

Entendida la división de la página web y lo que significan sus secciones sepa que este manual está dirigido al administrador de la página, partiendo de que los conocimientos que posee sobre de la *sección administrativa* son escasos. En otras palabras, esta guía fue realizada con el propósito de facilitar al administrador del sitio web de APROASUR un documento con las explicaciones de cómo esa sección se manipula.

La explicación de cada caso se desarrolló de la manera más sencilla posible, utilizando ejemplos gráficos (capturas de pantalla de la página web) como complemento para facilitar la comprensión por parte del lector.

## **2. OBJETIVOS**

- Mostrar imágenes ilustrativas con leyendas y descripciones de los elementos que componen la sección administrativa privada para que el administrador los conozca.
- Ofrecer una descripción del funcionamiento de campos de texto, botones y otros controles útiles para realizar acciones como eliminar, actualizar o ingresar información.
- Guiar al administrador en todo lo relacionado con la manipulación de la sección administrativa.

## **3. ACLARACIONES Y RECOMENDACIONES TÉCNICAS.**

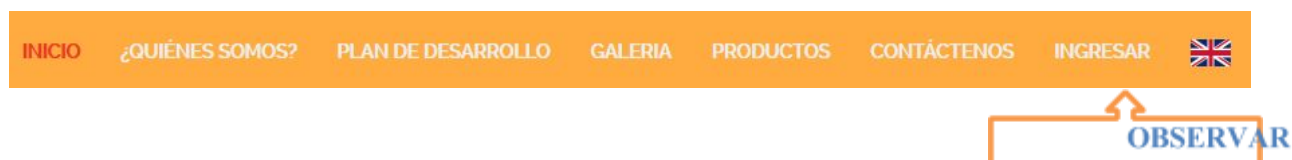
En el proceso de desarrollo del sitio web se utilizaron los navegadores:

- Google Chrome de escritorio en su versión 55.0.2883.87
- Mozilla Firefox de escritorio en su versión 50.1.0

Se recomienda en la medida de lo posible la utilización de los navegadores anteriores, ya sea en las versiones mencionadas o posteriores, con la intención de que las capturas de este documento se visualicen de manera similar y logren ser una herramienta real de apoyo al administrador.

#### 4. ACCESO A ADMINISTRACIÓN

Para ingresar a la sección administrativa digite la dirección [www.aproasur.com](http://www.aproasur.com) en la barra de direcciones del navegador utilizado. Una vez cargada esta dirección se mostrara la sección pública. En la parte superior derecha, en el menú de navegación, se muestra la leyenda “INGRESAR”, es ahí donde se debe presionar click, como se muestra en la siguiente captura.



O bien, es posible ingresar directamente desde la barra de direcciones a [www.aproasur.com/Presentation/LogIn.php](http://www.aproasur.com/Presentation/LogIn.php). Para ambos casos se mostrarán un formulario con un campo de texto para digitar el correo, un campo de texto para digitar la contraseña, un botón de ingreso a la sección de administración y un botón de regreso a la sección informativa.

**Exclusivo para administradores del sitio**

Ingrese los datos que se le solicitan para iniciar sesión.

**DIGITAR CORREO**

@ Correo

**DIGITAR CONTRASEÑA**

Contraseña

Regresar

Ingresar

**DAR CLICK PARA VER ADMINISTRACIÓN**

Después de digitar los datos correctamente en los campos señalados con flechas en la imagen anterior, el usuario podrá observar las seis pestañas del panel de administración. Es importante saber que tanto el correo como la contraseña serán adjuntados en un archivo independiente a este manual por motivos de seguridad. Y será responsabilidad del administrador velar porque esos datos no lleguen a manos de terceros. En la imagen siguiente se muestran las siete pestañas de la sección administrativa.

## Administrador

Se despliega la página destinada al administrador donde podrá realizar todos los cambios deseados sobre la información mostrada en la misma.



### PESTAÑAS DE ADMINISTRACIÓN

La pestaña seleccionada se distinguirá con color azul para guiar la navegación.

## 5. PESTAÑAS DE ADMINISTRACIÓN

Según la pestaña que sea escogida se mostrarán distintos controles para administrar la sección informativa de la página web. Si bien es cierto este documento es una guía para entender la sección administrativa privada, a continuación encontrará, para cada pestaña, una captura con los controles de edición y una breve descripción que le ayudara a saber cuál es el contenido específico de la sección informativa que puede editar al seleccionar dicha pestaña.

### 5.1 PESTAÑA INGRESAR/ELIMINAR IMÁGENES DE INICIO

Al seleccionar esta pestaña el administrador podrá editar la animación de imágenes mostrada al seleccionar la pestaña de inicio en la sección informativa. La primera imagen que se muestra es el logo de la asociación como se muestra a continuación.



### PRIMER IMAGEN DE LA ANIMACIÓN



La imagen del logo se sustituirá al pasar cuatro segundos y sucesivamente con las imágenes que el administrador defina. Desde la pestaña ingresar/eliminar imágenes de inicio el usuario podrá eliminar las imágenes que se muestran en la animación o agregar otras nuevas.



Como se mostró, hay una cuadrícula conformada por cada una de las imágenes que se despliegan en el inicio. En cada imagen, específicamente en la parte inferior izquierda, hay un botón llamado eliminar. Basta con dar click en ese botón para eliminar la imagen que se desee.



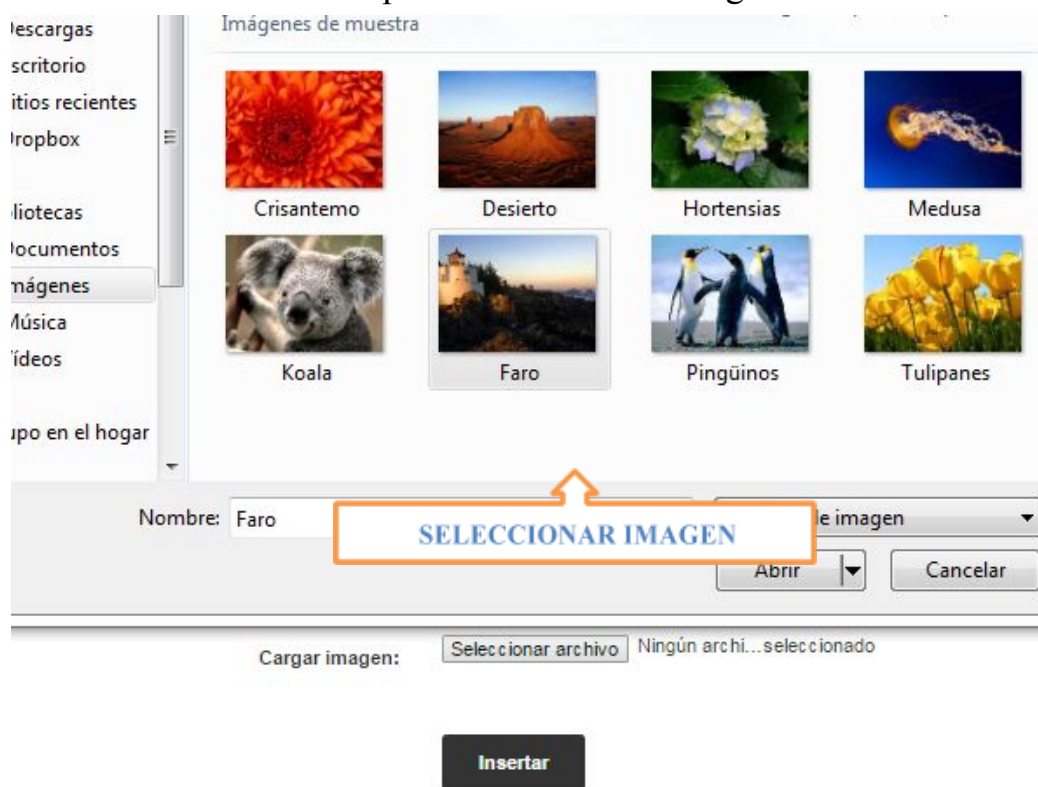
Además de la cuadrícula de eliminación, existe un apartado desde donde se pueden ingresar **ELIMINAR IMAGEN** dando a cabo los siguientes pasos:

1. Presionar botón “Seleccionar archivo” para buscar la imagen en cualquier carpeta de la computadora o dispositivo de almacenamiento externo.

En esta sección podrá ingresar imágenes para el inicio de la página



2. Se mostrara una ventana para seleccionar la imagen.



3. Al seleccionarla se mostrará la el nombre de la imagen seleccionada.

**En esta sección podrá ingresar imágenes para el inicio de la página**



4. Una vez seleccionado el archivo con la imagen que se desea subir a la basta se presiona el botón “insertar”. El sistema recargara la página y mostrara la imagen ingresada en la cuadrícula o indicara si hubo algún detalle que evitó cargarla.

## **5.2 PESTAÑA ¿QUIÉNES SOMOS?**

La pestaña ¿Quiénes somos? es el lugar desde donde se puede editar la información propia de la identidad de la asociación. El nombre de la asociación,



la misión y visión, los antecedentes y la comisión que conforma la asociación son editables en este apartado, siempre teniendo en cuenta que cada elemento de estos está tanto en idioma español como en inglés.



Ingresar / Eliminar imagenes de Inicio		<b>Sección ¿Quiénes somos?</b>		Planes de desarrollo		Etapas del plan de desarrollo		Galería		Insertar Producto	
Eliminar / Actualizar Producto											
<b>Nombre</b> Español APROASUR				<b>Nombre</b> Inglés APROASUR							
<b>Mision</b> Español Somos una organización de productores sin fines de lucro de la zona sur del Reventazón, que buscamos reactivar la economía de la zona, identificando diferentes alternativas productivas que se adapten a las condiciones agroecológicas, para insertar a los asociados y sus familias al trabajo de calidad, que les permita mejora				<b>Mision</b> Inglés We are a producer organization nonprofit in the southern part of the Reventazón, we seek to revive the economy of the area, identifying different production alternatives that suit the agro-ecological conditions, and include associates and their families to quality work, enabling them to improve living conditions and help r							
<b>Vision</b> Español Una empresa asociativa líder en la prestación de servicios de apoyo a la producción de cultivos promisorios en la zona, e investigación de nuevos cultivos, desarrollo de valor agregado, siendo así acopiados y distribuidos para el mercado local, nacional e internacional, que mejoren las condiciones de intercambio para los p				<b>Vision</b> Inglés A leader in the provision of support services to the production of promising crops in the area, and research into new crops, development of value-added business association, thus being collected and distributed to the local, national and international market conditions improve exchange for the producer.							

En cada campo se carga la información que se muestra actualmente en la sección administrativa. Lo necesario para actualizar es digitar la nueva información en el campo deseado y presionar en el botón para guardar los cambios. Afuera de cada campo de texto, en la parte superior derecha se muestran leyendas con el nombre del elemento que se está editando y el idioma. En la imagen que sigue se muestra como se edita la comisión en idioma español y se guarda.



<b>Antecedentes</b> <b>Español</b> En los últimos años, se generó la Comisión Dignificadora encargada de gestionar el asfalto de la carretera La Suiza de Turrialba-Tucurrique (225) y arreglos a la carretera Oriente-Pejibaye (408), a raíz del éxito y la experiencia obtenida en dicho proyecto por la comisión, se integra posteriormente, una labor de equipo que impulsa la idea de generar trabajo en la zona por medio del aprovechamiento de los recursos disponibles. Por tanto, se acuerda crear una asociación que integre como mínimo a un miembro de cada una de las	<b>Antecedentes</b> <b>Inglés</b> In recent years, the dignifying Commission responsible for managing the asphalt The Swiss road Turrialba-Tucurrique (225) and arrangements to the road East-Pejibaye (408), following the success and experience gained in this project was generated by the commission, subsequently it integrates a team effort that promotes the idea of generating work in the area by taking advantage of available resources. Therefore, it was agreed to create a partnership that integrates at least one member of each of the associations and communities in the
<b>Comisión</b> <b>Español</b> Escribiendo nueva información para la comisión en idioma español... <div style="border: 2px solid orange; padding: 5px; text-align: center; margin: 10px auto; width: 150px;"> <b>NUEVA INFORMACIÓN</b> </div>	<b>Comisión</b> <b>Inglés</b> The association is composed of one member from each of the following associations and communities in the canton of Jiménez: Development Association East Development Association Pejibaye Development Association Smoke, Development Association of San Joaquin Development Association Las Vueltas and Development Association Tucú
<div style="background-color: green; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 5px;">Actualizar</div>	

## 5.3 PE ACTUALIZAR DE DESARROLLO

La pestaña es el lugar desde donde se puede editar la información sobre cómo se gesta la idea formar la organización. Funciona muy similar a las pestaña ¿Quiénes somos? pues mantiene el mismo aspecto.

Ingresar / Eliminar imagenes de Inicio    Sección ¿Quiénes somos? <b>Plan de desarrollo</b> Programas    Galería    Insertar Producto	
Eliminar / Actualizar Producto	
<b>Nombre</b> <b>Español</b> Plan de desarrollo agroproductivo	<b>Nombre</b> <b>Inglés</b> Agricultural production development plan
<b>Descripción</b> <b>Español</b> Plan de desarrollo agroproductivo en la zona sur del Río Reventazón. Cantón de Jiménez. 2016. Con el deseo de solventar el problema encontrado, se establece por tanto la conformación de una organización sin fines de lucro: APROASUR (asociación específica por la Ley 218), para agrupar a los productores y productoras interesados e interesadas en participar de la formulación y el desarrollo de un Plan Agroproductivo en la zona, de modo que la rentabilidad del plan permita generar fuentes de empleo con al menos un salario base por familia.	<b>Descripción</b> <b>Inglés</b> Development plan agricultural production in the south of the Río Reventazon. Canton Jimenez. 2016. With the desire to solve the problem encountered is established by both the formation of a non-profit organization: APROASUR (specific association by Law 218), to bring together producers and producers concerned and interested in participating in the formulation and development of an Agricultural Production plan in the area, so that the profitability of the plan allows generating employment with at least a base salary per family.
<b>Objetivo</b> <b>Español</b> Digitando nuevo objetivo...	<b>Objetivo</b> <b>Inglés</b> Making the associated producers are actively involved in projects of production, storage and marketing of fresh produce, as well as the production processing to add
<div style="background-color: green; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 5px;">Actualizar</div>	



De igual manera hay que presionar click sobre el botón actualizar para almacenar los cambios realizados.