

---

**De:** Domenica Sarkovas  
**Enviado:** sexta-feira, 25 de novembro de 2016 10:03  
**Para:** Lucas; Guilherme Kaercher  
**Assunto:** Re: Projetos Compras

Lucas,  
conforme conversamos ontem fiz os testes e está ok!

Obrigada!

beijos

Domenica Sarkovas  
Coordenação de compras  
Matéria -prima e aviamentos  
[tel:\(21\)2503-6850](tel:(21)2503-6850) ramal 7140



=  
**De:** Lucas  
**Enviado:** quarta-feira, 23 de novembro de 2016 15:38  
**Para:** Guilherme Kaercher  
**Cc:** Domenica Sarkovas  
**Assunto:** RES: Projetos Compras

Ok Guilherme,

Fico no aguardo da Domenica, está em cópia aqui.

Domenica,  
Fico no aguardo para homologarmos, preciso de 30 minutos do seu tempo.

Att,  
Lucas Miranda  
Departamento de TI - Sistemas

---

**De:** [Guilherme Kaercher](#)  
**Enviado:** quarta-feira, 23 de novembro de 2016 14:22  
**Para:** [Lucas](#)  
**Assunto:** Re: Projetos Compras

Lucas,

Pode homologar com a Domenica por favor.

Abs

**Guilherme Kaercher**

Operações

Cel.: (21) 98114-7227

Ramal 7170

ANIMALE | FARM | A. BRAND | FYI | FÁBULA | FOXTON



Rua General Bruce, 330 - São Cristóvão - Rio de Janeiro - RJ

**De:** Lucas

**Enviado:** quarta-feira, 23 de novembro de 2016 13:32:24

**Para:** Guilherme Kaercher

**Assunto:** RES: Projetos Compras

Oi Guilherme,

- Projeto Feriado precisava de algum Key User para começar a homologar.
  - Projeto Tipo Recorrentes, já criei a coluna na tela de materiais e criei uma tela separada para consultar todos os materiais que são recorrentes ou não, conversei com o Julio e ficará um pouco mais complicado de colocar na tela de Compras e Consolidada, porque toda vez quando tem atualização do Linx teria que pegar essa coluna e incluir gerando retrabalho, e conversei com a Domenica e acredito que ela realmente não precise disso nas telas.
- Também está pronto, preciso de algum Key User para homologar.

Att,

Lucas Miranda

Departamento de TI - Sistemas

---

**De:** [Lucas](#)

**Enviado:** terça-feira, 22 de novembro de 2016 09:50

**Para:** [Guilherme Kaercher](#); [Silvio Luiz](#)

**Cc:** [Julio Cesar](#)

**Assunto:** RES: Projetos Compras

Guilherme,

Só uma dúvida quem será o Key User para testar esse bloqueio?

Já estou desenvolvendo.

Att,

Lucas Miranda

Departamento de TI - Sistemas

---

**De:** [Lucas](#)

**Enviado:**segunda-feira, 21 de novembro de 2016 17:05

**Para:** [Guilherme Kaercher](#); [Silvio Luiz](#)

**Cc:**[Julio Cesar](#)

**Assunto:** RES: Projetos Compras

Oi Daniel,

Uma pequena mudança em relação ao número de horas.

Segue anexo o cronograma.

Aguardo o seu OK.

Att,

Lucas Miranda

Departamento de TI - Sistemas

---

**De:** [Guilherme Kaercher](#)

**Enviado:**segunda-feira, 21 de novembro de 2016 14:43

**Para:** [Silvio Luiz](#)

**Cc:**[Julio Cesar](#); [Lucas](#)

**Assunto:** Re: Projetos Compras

Silvio,

O escopo do controle de pedido de MP para feriados está aprovado.

Aguardo modificação no escopo de tipo de material por cor.

Abraços

**Guilherme Kaercher**

Operações

Cel.: (21) 98114-7227

Ramal 7170

ANIMALE | FARM | A. BRAND | FYI | FÁBULA | FOXTON



Rua General Bruce,330 - São Cristóvão - Rio de Janeiro - RJ

---

**De:** Silvio Luiz

**Enviado:** quarta-feira, 16 de novembro de 2016 18:42:15

**Para:** Guilherme Kaercher

**Cc:** Julio Cesar; Lucas

**Assunto:** Projetos Compras

Boa tarde Guilherme,

Segue anexo dois escopos para serem aprovados por vocês, próximo passo, gerar o cronograma de execução dos projetos.

Silvio - TI