GUÍA DEL USUARIO. Sistema de registro de ventas de cama "Sognare".

Contenido

I	ntroducción	. 2
9	Sistema de registro de ventas de camas "Sognare"	. 2
١	Breve descripción del sistema	. 2
Re	quisitos necesarios para la instalación	. 2
١	Requisitos mínimos de software para la instalación	. 2
١	Requisitos mínimos de hardware para la instalación	. 2
Instalación y configuración		. 2
١	Ventana principal	. 7
I	-unciones principales	. 7
	Buscar un registro.	. 7
	Guardar un registro de venta.	. 7
	Modificar un registro ya existente	. 8

Introducción.

Sistema de registro de ventas de camas "Sognare".

El sistema de registro de ventas de cama "Sognare" fue diseñado para facilitar la administración de los registros de venta de cada cama, reducir el costo de la papelería necesaria para guardar los registros de manera tradicional y reducir el tiempo necesario para llevar a cabo la creación de los registros, así como también la búsqueda de estos.

Breve descripción del sistema.



Requisitos necesarios para la instalación.

Requisitos mínimos de software para la instalación.

- Windows 7.
- Java Virtual Machine 1.8.
- PostgreSQL 9.

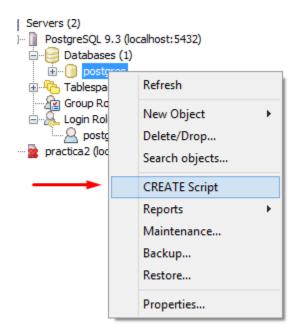
Requisitos mínimos de hardware para la instalación.

- 1 gigabytes de memoria RAM
- 100 megabytes de espacio disponible en el disco duro.

Instalación y configuración.

Antes de empezar a utilizar el programa es necesario cargar la base de datos del sistema a un sistema gestor de base de datos. En este caso utilizaremos el gestor PostgreSQL, para instalar la base de datos es necesario seguir los siguientes pasos:

- 1. Ejecutar pgAdmin.
- 2. Entrar a el servidor "PostgreSQL 9.x" con el nombre de usuario y contraseña que usted asigno al momento de instalar PostgreSQL.
- 3. Cree un script. Para ello presione clic derecho, "CREATE script " sobre la base postgre como se muestra.



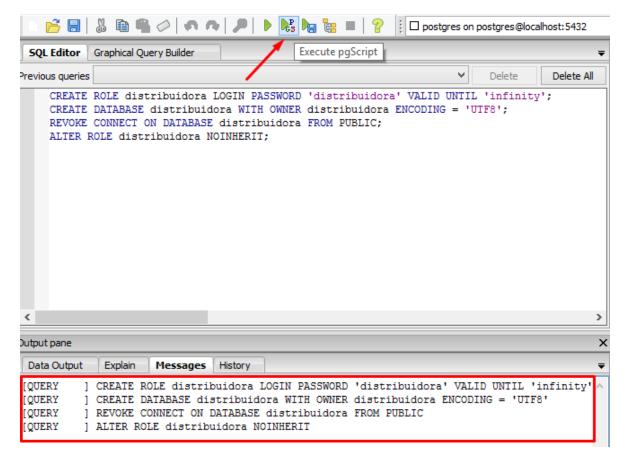
Crear un rol llamado distribuidora, y una base de datos con nombre y contraseña igual.

CREATE ROLE distribuidora LOGIN PASSWORD 'distribuidora' VALID UNTIL 'infinity';

CREATE DATABASE distribuidora WITH OWNER distribuidora ENCODING = 'UTF8';

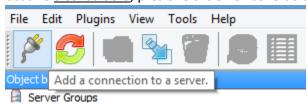
REVOKE CONNECT ON DATABASE distribuidora FROM PUBLIC;

4. ALTER ROLE distribuidora NOINHERIT; Copie el script anterior en la ventana "SQL Editor" y ejecútelo con el botón "Execute pgScript" como en pantalla.

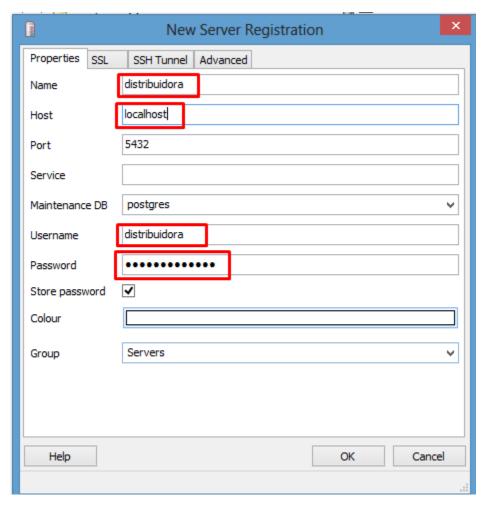


Compruebe que en la ventana de mensajes aparezca como se muestra en la imagen anterior.

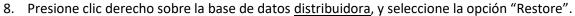
5. Crear una conexión al usuario <u>distribuidora</u>, presione clic en el icono de conectar.

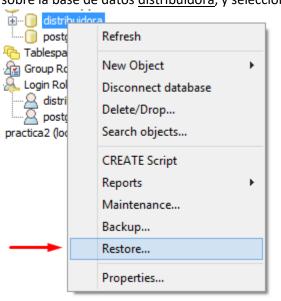


6. Ingrese el nombre de la conexión y host. Además ingrese el usuario y contraseña del rol distribuidora.

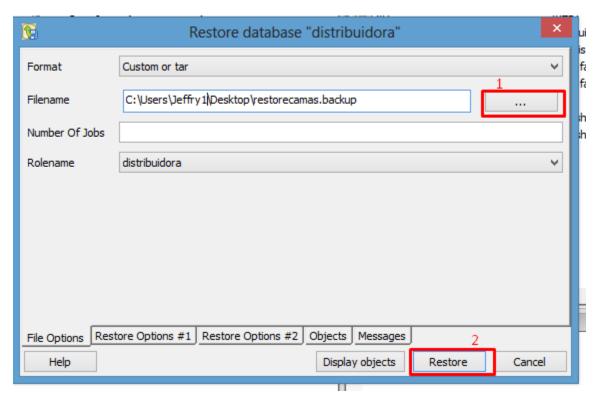


7. Una vez creada la conexión, seleccione la conexión recién creada <u>distribuidora</u> y restaure el backup proporcionado.

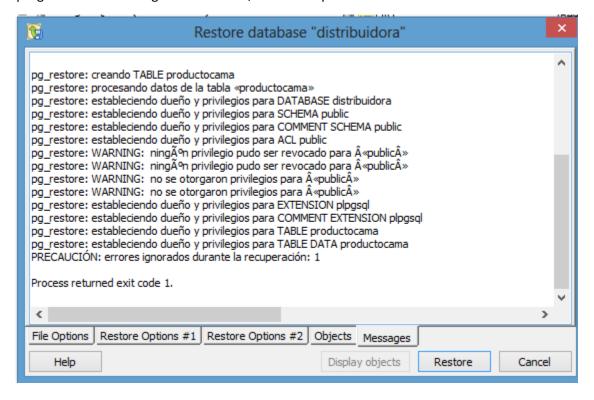




9. Seleccione la ubicación donde guardo el archivo a restaurar y luego presione el botón "Restore".



El programa mostrar la siguiente ventana, indicando que la restauración fue exitosa.



Ventana principal

- 1. Nombre del sistema
- 2. Botón de búsqueda de registros.
- 3. Botón de creación de nuevos registros.
- 4. Botón de modificación de registros ya existentes
- 5. Botón de cierre del sistema.

Funciones principales.

Buscar un registro.

Para buscar un registro almacenado en la base de datos, se recomienda seguir los siguientes pasos.

- 1. Dar clic sobre el botón "Buscar".
- 2. Ingresar el id de la venta a buscar en el cuadro de texto.



3. Dar clic en el botón "Buscar" ubicado a la derecha del cuadro de texto.



4. Se mostrarán todos los resultados que coincidan con el id buscado.

Guardar un registro de venta.

Al realizar una venta será necesario guardar el registro de esta, para ello se recomienda seguir los pasos siguientes:

- 1. Dar clic en el botón "Registrar nuevo".
- 2. Aparecerá el formulario debajo de la tabla de registros.



- 3. Rellenar los datos correspondientes a cada campo solicitado.
- 4. Una vez rellenados los campos correspondientes, dar clic en el botón "Guardar"



Modificar un registro ya existente

En ocasiones es necesario modificar un registro ya existente, debido a errores en los datos ingresados previamente o la actualización de uno o varios datos, para ello se recomienda seguir los siguientes pasos.

1. Dar clic en el botón "Modificar"



- 2. Aparecerá el panel con campos a modificar.
- 3. Para seleccionar el registro a modificar, dar doble clic sobre un registro en la tabla.



- 4. Modificar los datos correspondientes.
- 5. Dar clic en el botón "Modificar" para guardar los datos que se modificaron.