${db\_arFullname} **إلى السيد(ة):**

${db\_ppr} **رقم التأجير:**

${db\_grade} **متصرف من الدرجة**

**الموضوع: استفسار**

**سلام تام بوجود مولانا الإمام المؤيد بالله**

وبعد، بلغني أنكم تغيبتم عن مقر عملكم من يوم ${date\_deb\_abs} إلى ${date\_fin\_abs} بدون مبرر ، الشيء الذي يتنافى و القوانين الجاري بها العمل.

لذا، فإنه يتعين عليكم الإدلاء بالتوضيحات اللازمة في هذا الشأن و كذا المبررات الداعية لذلك، حال توصلكم بهذه المراسلة.

**الإمضاء**

جواب المعني بالأمر:

${rep\_prof}

**إمضاء المعني بالأمر:**

**بالموافقة** **عدم الموافقة**

**توقيع رئيس المؤسسة**

{dir\_sign}$ {X}$ {X}$