Fiche d'aide SIRENE

Objet	Utilisateurs concernés
Gestion des sites (Création, Modification,	SGT services
Suppression)	

1. Description

Un site dans SIRENE est l'entité qui représente un site de Saint-Gobain. La gestion des sites est entièrement centralisée et gérée par SGT Services. RSM, CPM et CRM ont seulement la possibilité de modifier les attributs d'un site (Cf. Fiche 10).

2. Comment y accéder?

Pour accéder à la gestion des sites (création/modification/suppression de site), il faut avoir des droits administrateurs. On y accède depuis la rubrique 'Definition' puis 'Site'.

Comment utiliser le formulaire ?

Recherche d'un site :

L'écran principal pour la gestion des sites est représenté en figure 1. Il permet de faire une recherche sur un code site ou bien un intervalle de codes sites (pour plusieurs sites d'un même pays) à l'aide des champs 'SGT Site Code from' et 'to'. Il est également possible de filtrer par nom de site, par RSM, par pays, par ville, par secteur, par zone et par compagnie. Le critère « Display Archives » permet d'afficher aussi bien les sites actifs que les sites archivés.



Figure 1. Ecran de recherche des sites

Ajout d'un site :

Pour ajouter un site, cliquez sur le bouton 'Add Site', ouvrant ainsi la fenêtre de la figure 2. Afin d'enregistrer le site nouvellement créé depuis cet interface, vous devez saisir l'ensemble des champs obligatoires (la compagnie, l'adresse 1, le pays, le code postal, la ville, le manageur IT, et le nombre d'utilisateurs).

Quelques éléments du formulaire sont interactifs entre eux. Ainsi à la saisie du champ SIF Code, le secteur, la zone et la compagnie sont automatiquement renseignés. De la même manière, si l'on modifie la valeur d'un secteur, la liste des zones en sera modifiée ainsi que la liste des compagnies.

Le champ 'Old Site Code' est utilisé dans le cas d'un déménagement afin de faire le lien avec l'ancien site. Pour cela, il convient de remplir le champ avec un code site valide sinon celui-ci sera vidé automatiquement. Dans le cas où le code site est présent et le site non archivé, ses informations seront affichées à côté du champ de saisie.

La sélection d'un pays va, quant à elle, pré remplir le code postal et réduire la liste des villes au pays concernés. Il est cependant possible d'ajouter une ville en cliquant sur le bouton 'Add a new city'. Un champ de saisie apparait alors avec l'option de sauvegarde. Après sauvegarde, cette nouvelle ville sera présente dans la liste des villes et directement sélectionnée.

La sélection des différents contacts se fait via le bouton 'Select a contact', celui-ci permet de saisir le nom d'un contact. Si celui-ci est déjà présent dans l'application une liste déroulante permet de le sélectionner, par contre si celui-ci ne figure pas dans l'application un bouton se substitue à la liste pour permettre la création d'un contact (cf. Fiche d'aide 9 – Ajout, modification, archivage d'un contact).

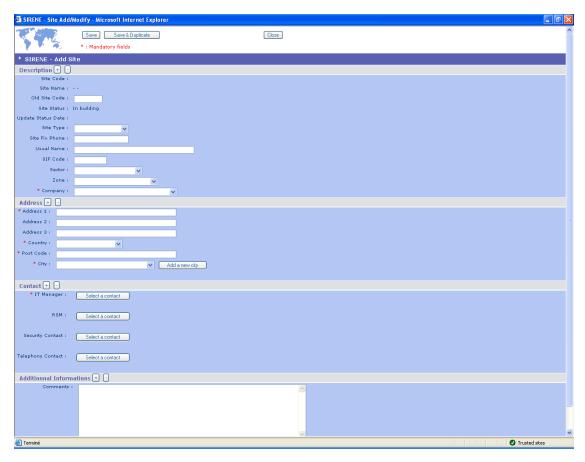


Figure 2. Ecran de création d'un site

Duplication d'un site :

A noter qu'il est possible de dupliquer une création de site afin de conserver les éléments (pays, IT Manager, secteur, zone et compagnie) de la précédente création. L'utilisateur devra dans ce cas précis valider son premier site avec le bouton « Send my request & Duplicate ». Cette action enregistrera le premier site et l'utilisateur sera redirigé vers le formulaire de création avec les informations pré remplies.

Modification d'un site :

Pour modifier un site, vous devez rechercher celui-ci à partir de l'écran de recherche et cliquez sur le bouton 'Modify', ouvrant ainsi la fenêtre de la figure 3.

Celle-ci présente quelques différences avec la fiche de création d'un site.

Il est possible de rattacher le site à une communauté de sites via le bouton 'Manage Community' qui donne accès à l'écran d'ajout et/ou de suppression de communauté de sites de la figure 4. Les communautés de sites ainsi ajoutés seront visibles depuis la fiche de modification du site.

A noter qu'il n'est pas possible de modifier les champs code site, nom de site, statut, la date de dernière mise à jour du statut, le pays, et les opérateurs sur le site.

En pied de page, deux liens vers TIM et SPO sont disponibles.

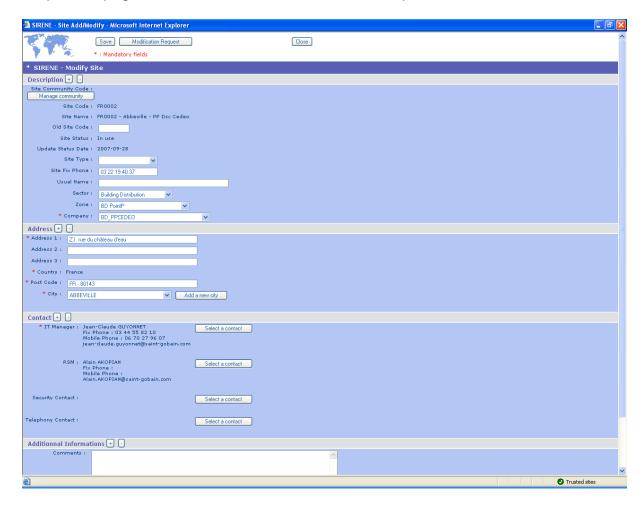


Figure 3. Ecran de modification d'un site

Opération d'archivage d'un site :

L'archivage se fait depuis l'écran de recherche à l'aide du bouton 'delete'. Un clic sur ce bouton permet simplement d'archiver le site. Il est possible de réactiver un site archivé depuis une recherche avec l'option 'display archives' et de cliquer sur le bouton 'reactivate'.

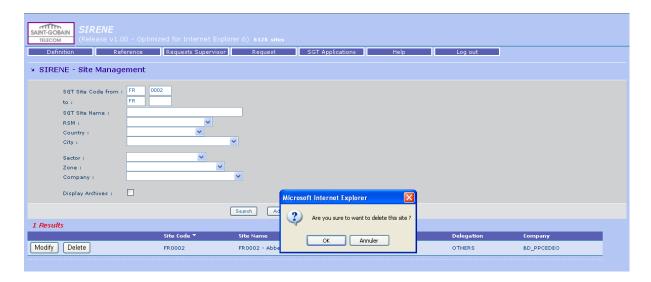


Figure 4. Opération d'archivage d'un site