

Exploration-Production

Division Production

Direction Régionale In-Amenas

Division ENP

DEMANDE DE MODIFICATION DE PLANNING

(A adresser à la Division Personnel en double exemplaires)

Nom & Prénom : OULEDHAIMOUDA ABDELHALIM Mle : 60790J

Fonction : SECRETAIRE N1

Actuelle :

T	T	T	T	4 R	4 T	4 R	4 T	4 R	4 T	4 R
---	---	---	---	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

 Date début 01/04/2025

Demandé :

4 T	2 R	3 T	4 R	4 T	4 R	4 T	4 R
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

 Date début 01/04/2025

Travail	01/04/2025	13/05/2025	01/07/2025	26/08/2025
NBR JOURS	28	21	28	28
Départ R	29/04/2025	03/06/2025	29/07/2025	23/09/2025
NBR JOURS	14	28	28	28

les Dates sur titre de congé	29/04/2025	13/05/2025	03/06/2025	01/07/2025	29/07/2025	26/08/2025	23/09/2025 suivi de 4*4
------------------------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	----------------------------

Motif de la demande
Cadre réservé à la gestion Planning

regularisation planning avec le chef de structure	Nombre de maintien durant l'exercice : Reliquat : Avec IZCV : Sans IZCV : Saisie Par : OBS :
Avis du chef division ENP	
Avis du Chef Division Personnel	Décision du Directeur Régional

NB :
Aucun reliquat n'est admis, le bénéficiaire doit obligatoirement rentrer dans son planning initial.
Cette modification doit parvenir à la Division Personnel au moins 48 heures avant le départ de l'intéressé.