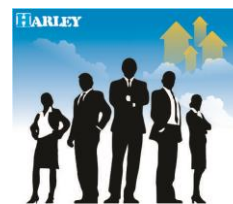




# Manual de Usuario

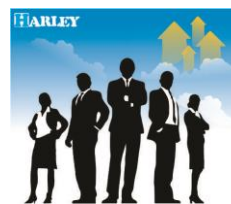
## REMAN

Diciembre 2015



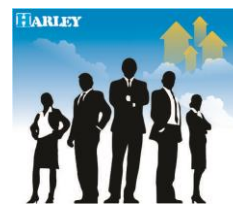
## CONTENIDO

<b>1. INTRODUCCIÓN</b>	<b>4</b>
<b>2. CONCEPTOS IMPORTANTES</b>	<b>5</b>
2.1 Pantalla Principal	5
<b>3. MENU DE NAVEGACIÓN</b>	<b>6</b>
3.1 Menú de Navegación	6
3.2 Funcionalidades del Menú de navegación	7
3.3 Botón de Navegación ARCHIVO	7
3.4 Botón de Navegación EDITAR	10
3.5 Botón de Navegación VER	10
3.6 Botón de Navegación HERRAMIENTAS	10
3.7 Botón de Navegación VENTANA	11
3.8 Botón de Navegación AYUDA	11
<b>4. MENU DE LIBROS</b>	<b>12</b>
4.1 Menú de Libros	12
4.2 Libro de Organización	13
4.3 Libro de Educción	14
4.4 Libro de Elicitación	16
4.5 Libro de Especificación	17
4.6 Libro de Requisitos No Funcionales	18
<b>5. MENÚ DE HERRAMIENTAS</b>	<b>20</b>
5.1 Menú de Herramientas	20
5.2 Herramienta: Nuevo Proyecto	21
5.3 Herramienta: Abrir	25
5.4 Herramienta: Agregar Organización	26



5.5	Herramienta: Agregar Fuente	28
5.6	Herramienta: Agregar Especialista	30
5.7	Herramienta: Agregar Educción	32
5.8	Herramienta: Agregar Elicitación	36
5.9	Herramienta: Agregar Especificación	41
5.10	Herramienta: Agregar Requisito No Funcional	46
5.11	Herramienta: Exportar Documento	50
5.12	Herramienta: Versionar Documento	53
5.13	Herramienta: Importar Documento	55





## 1. INTRODUCCIÓN

El objetivo de este documento es explicar de forma detallada cada una de las funcionalidades de las que consta el Software REMAN para la gestión y/o manejo de requerimientos.

La gestión de requerimientos es un aspecto amplio y muy importante a la hora de crear software de calidad, y es uno de los puntos clave del éxito de un proyecto, es por eso que tenemos conocimiento y sabemos la importancia de gestionar requerimientos y usar software adecuados para mantener un orden y una armonía en el completo desarrollo de los proyectos.

Actualmente en el mercado existen múltiples softwares para la gestión de requerimientos, pero muchos de ellos no nos brindan un producto completo para dicha finalidad, y en algunos casos solo están disponibles por cierto tiempo de manera gratuita.

REMAN es un software gratuito y de código abierto, desarrollado por alumnos de Ingeniería de Sistemas de la Universidad Nacional de San Agustín, pensando en la importancia al realizar software de calidad y que cumpla con todos los estándares para poder salir al mercado y ser un producto competitivo y exitoso.

REMAN consta de varios módulos o libros (como son llamados por nosotros), actualmente son 5 libros (EDUCCIÓN, ELICITACIÓN, ESPECIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN y REQUISITOS NO FUNCIONALES), cada uno de ellos tiene una característica vital a la hora de comenzar con un proyecto de software, y necesitan en algunos casos pre-requisitos para poder desarrollar un libro posterior y mantener la armonía para poder construir un proyecto en general.

Cada uno de los libros y funcionalidades que REMAN posee, serán mencionadas detalladamente en este manual de usuario posteriormente para brindarle una ayuda general y en algunos casos detallados del uso adecuado de REMAN.



## 2. CONCEPTOS IMPORTANTES

### 2.1 Pantalla Principal

Al instalar REMAN y ejecutarlo por primera vez se mostrará una pantalla inicial como se muestra en la fig. 1. Si usted está familiarizado con el uso de softwares sobre Gestión de Requerimientos, REMAN tiene un aspecto similar a la mayoría de dichos softwares.

Ahora comencemos a navegar más ampliamente y explotar todo este software que nos servirá mucho en nuestros proyectos futuros.

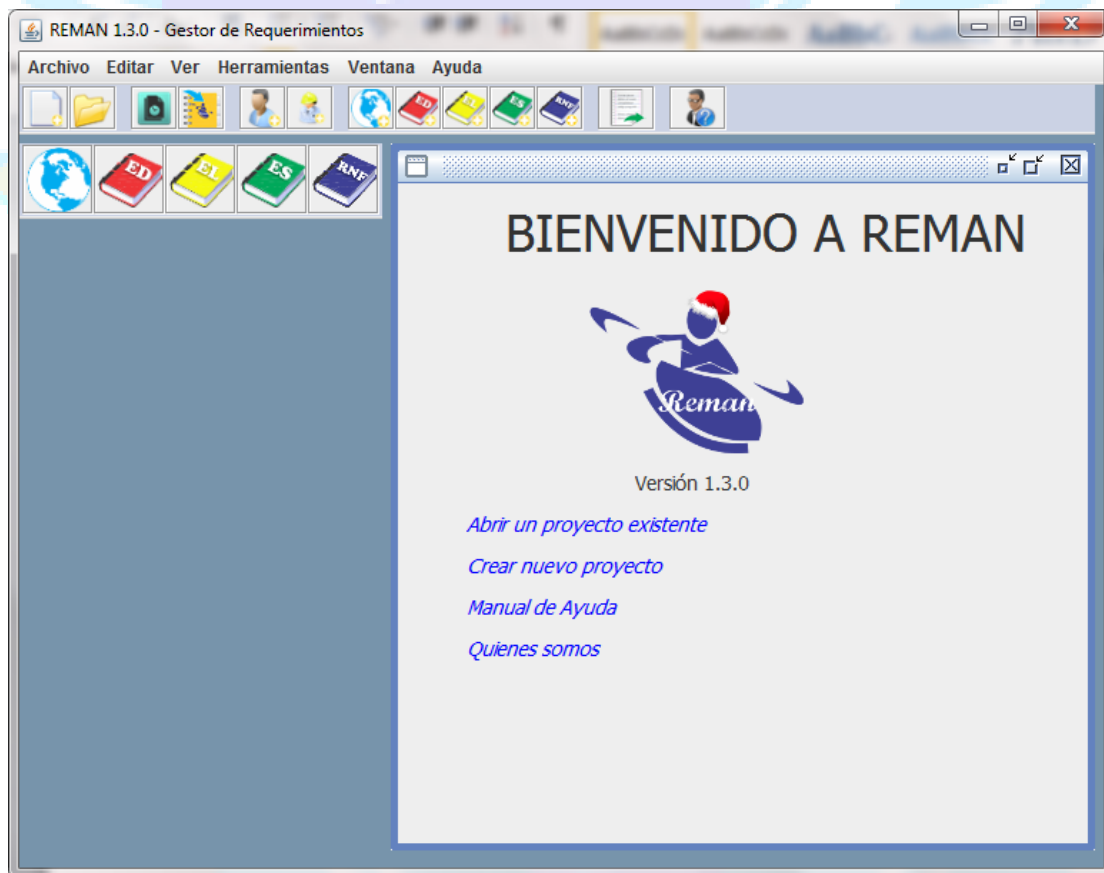


Fig. 1 Pantalla Principal de REMAN 1.3.0



### 3. MENÚ DE NAVEGACIÓN

#### 3.1 Menú de Navegación

Ahora veamos las funcionalidades de nuestro **menú de navegación**, situado como muchos otros softwares, en la parte superior, como se muestra en la fig. 2

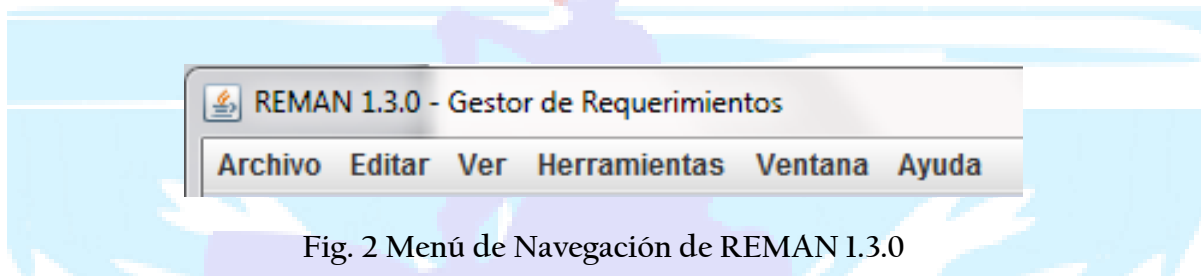


Fig. 2 Menú de Navegación de REMAN 1.3.0

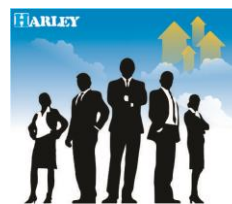
Como se observa en la figura anterior, el menú de navegación de REMAN, tiene seis botones de navegación:

- Archivo
- Editar
- Ver
- Herramientas
- Ventana
- Ayuda

Cada uno de estos botones de navegación, tienen una funcionalidad diferente y en algunos casos de ayuda, para consultar en caso de no tener muy claro su función o efectos en el desarrollo del proyecto.

Algunos botones de navegación constan además de un submenú de navegación que se despliegan al pulsar cualquiera de los botones de navegación, y además estos submenús nos ayudaran a entender mejor y acceder más rápidamente a algunas tareas que deseamos realizar.

A continuación serán mostradas la lista de los submenús de navegación y luego se procederá con la explicación y funcionalidad de cada uno de ellos:



- **Archivo**
  - Nuevo
  - Abrir
  - Guardar
  - Salir
- **Editar**
- **Ver**
- **Herramientas**
  - Versionar
- **Ventana**
- **Ayuda**
  - Manual de usuario
  - Acerca de ...

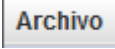
Una vez visto el menú y submenú de navegación de REMAN, en la siguiente sección se procederá a explicar el uso y la funcionalidad de cada uno de ellos.

### 3.2 Funcionalidades del Menú de Navegación

En esta parte del manual de usuario, solo veremos muy rápidamente las distintas funciones de cada botón de navegación, en secciones posteriores nos adentraremos mejor en el **uso** de cada uno de estos botones y un pequeño tutorial para crear un pequeño proyecto.

Ahora analizaremos cada botón del **menú de navegación**.

### 3.3 Botón de Navegación ARCHIVO

1. Pulsamos el botón  y se nos desplegará cuatro botones de submenú de navegación, como se muestra en la figura 3.

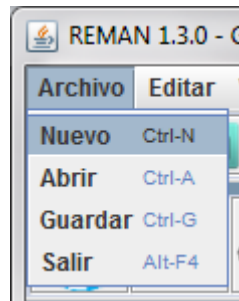


Fig. 3 SubMenu de Navegación del botón ARCHIVO

2. A continuación pulsaremos en **Nuevo Ctrl-N**. Luego nos mostrará una pantalla para **crear un nuevo proyecto**, como se puede ver en la figura 4, nos muestra la pantalla de la pestaña **Datos**.

Fig. 4 Pantalla de la pestaña Datos del Crear Nuevo Proyecto

3. Al pulsar en la pestaña **Planificación** de la misma ventana, nos muestra la pantalla de la pestaña **Planificación**, como lo muestra la figura 5





The screenshot shows a window titled 'Proyecto' with a close button (X) in the top right corner. Inside, there are two tabs: 'Datos' and 'Planificación'. The 'Planificación' tab is active. It contains a section titled 'Planificación' with four fields: 'Inicio de Proyecto' and 'Fin de Proyecto' both set to '26/12/15' with calendar icons; 'Lider de Proyecto' and 'Estado de Proyecto' are empty text boxes. At the bottom are 'Guardar' and 'Cancelar' buttons.

Fig. 5 Pantalla de la pestaña Planificación del Crear Nuevo Proyecto

4. El siguiente submenú es **abrir**, entonces pulsaremos en **Abrir** Ctrl-A, para poder **abrir un proyecto** que hemos realizado. Nos mostrará una pantalla como se puede ver en la figura 6, y luego realizamos la búsqueda de nuestro proyecto con extensión (.reman) para poder abrirlo y seguir avanzando si así lo deseamos.

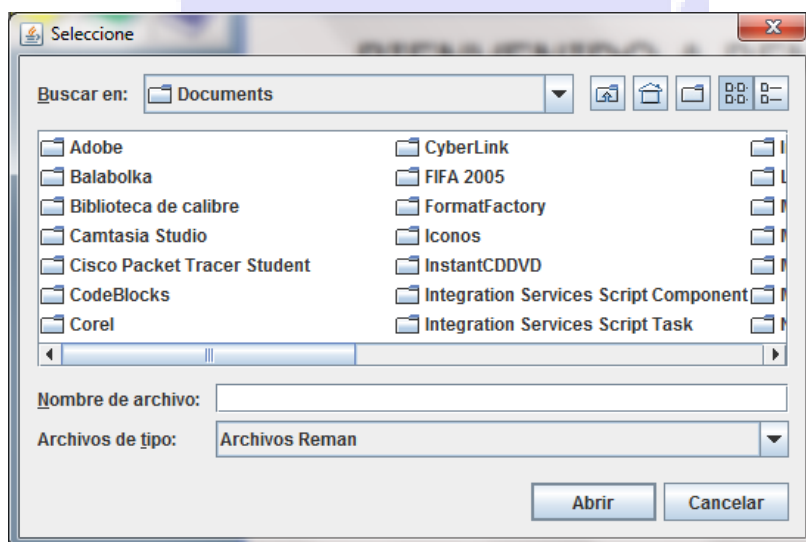
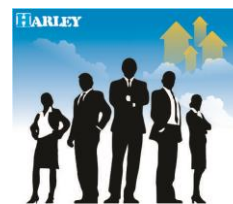
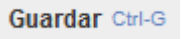
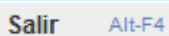


Fig. 6 Pantalla para abrir un proyecto ubicado en nuestro ordenador



5. El siguiente submenú es **guardar**, para ello pulsaremos en , para poder **guardar un proyecto actual** que estamos realizando. Simplemente el proyecto se guardará en la ruta que especifiquemos o por defecto en la carpeta por default que crea REMAN.

6. Finalmente el último submenú de navegación es **salir**, si deseamos salir y/o cerrar nuestro software REMAN, entonces presionamos en



y automáticamente cerraremos nuestro programa.

### 3.4 Botón de Navegación EDITAR

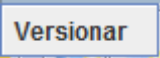
Creado para implementaciones futuras

### 3.5 Botón de Navegación VER

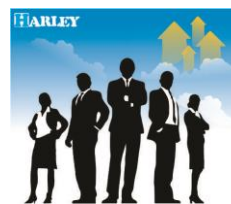
Creado para implementaciones futuras

### 3.6 Botón de Navegación HERRAMIENTAS

1. Este botón de navegación **herramientas**, solo tiene un submenú de navegación llamado **versionar**, el cual nos sirve para versionar un requisito de cualquiera de nuestros libros y realizar algunos cambios en dicho libro, y finalmente se guardará el requisito modificado pero con una versión distinta, como aún no hemos creado libros ni proyectos, simplemente nos mostrara una pantalla vacía. Para ello presionamos en



, y nos mostrara una pantalla como indica la figura 7.



Versionar

Datos

Datos de la Versión

Versión

Fecha

Libro Educación ▼

Autor ▼

Razon

Guardar Cancelar

Fig. 7 Pantalla del submenu Versionar

### 3.7 Botón de Navegación VENTANA

Creado para implementaciones futuras

### 3.8 Botón de Navegación AYUDA

Creado para implementaciones futuras



## 4. MENÚ DE LIBROS

### 4.1 Menú de Libros

En esta sección, se mostrará la parte más importante de nuestro producto REMAN, donde se encuentran los cinco libros para realizar cualquier proyecto de software, lo llamamos MENU DE LIBROS, porque es la parte donde se ubican los libros, los cuales son:

- Libro de Organización
- Libro de Educación
- Libro de Elicitación
- Libro de Especificación
- Libro de Requisitos No Funcionales

Actualmente nuestro software REMAN cuenta con solo estos cinco libros, pero creemos que pueden añadirse más libros más adelante, pero por ahora solo mencionaremos el uso de cada uno de ellos.

Al abrir por primera vez el software REMAN, nos mostrará la pantalla inicial con los cinco libros, pero todos están vacíos, como lo muestra la figura 8 hasta el momento en el que el usuario decida llenar cada libro de manera correcta.




Fig. 8 Menú de Libros



Cada libro consta de sus propias carpetas y cada carpeta tiene un nombre diferente, de modo que no se confundan con otras carpetas de otros libros.

Ahora veamos cada libro por separado para poder visualizar su contenido y sus respectivas carpetas.

## 4.2 Libro de ORGANIZACIÓN

1. Primero pulsamos en el libro **ORGANIZACIÓN**, el cual tiene el icono de un **mundo** . Una vez pulsado el libro, se visualizarán los documentos del libro **Organización**, como nos muestra la figura 9. Si aún no se ha creado un proyecto, las carpetas de los documentos estarán vacías.

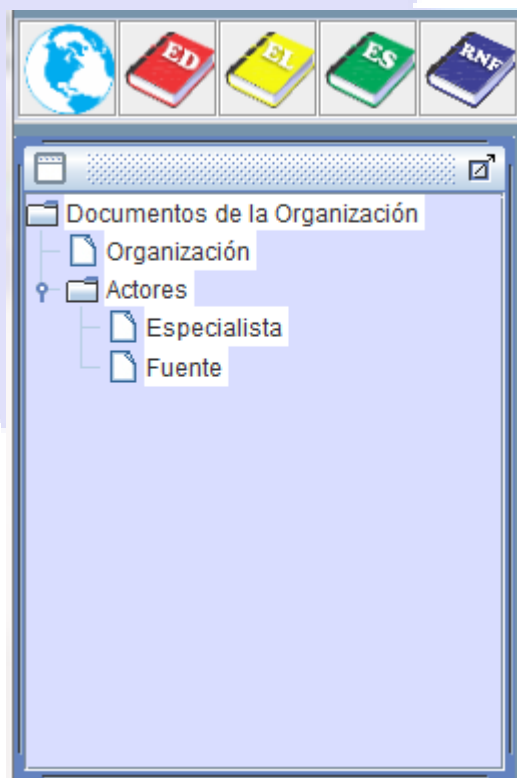


Fig. 9 Documentos del Libro Organización



Como se puede observar en la imagen anterior, el libro organización posee un documento para Organización y una carpeta para Actores, dentro de la cual existen dos documentos (Especialista y Fuente).

Cada documento representa un orden y muestra donde deben ser creados tanto los datos de la organización como de los actores, así:

#### ❖ Documentos de Organización

- **Organización:** Datos de la organización cliente.
- **Actores**
  - **Especialista:** Datos sobre el especialista encargado del proyecto a crear.
  - **Fuente:** Datos sobre la fuente (autor) que brinda requerimientos esenciales para el proyecto.

2. Pueden crearse tanto organización como actores, haciendo click derecho sobre cada documento, o sobre el icono respectivo en el **menú de herramientas**, las cuales serán explicadas detalladamente más adelante.

### 4.3 Libro de EDUCCIÓN



1. Para abrir el libro de **educción**, pulsamos en el ícono del libro rojo. Una vez pulsado el libro, se visualizarán los documentos del libro **Educción**, como nos muestra la figura 10. Si aún no se ha creado un proyecto, las carpetas de los documentos estarán vacías, al igual que en el libro anterior.

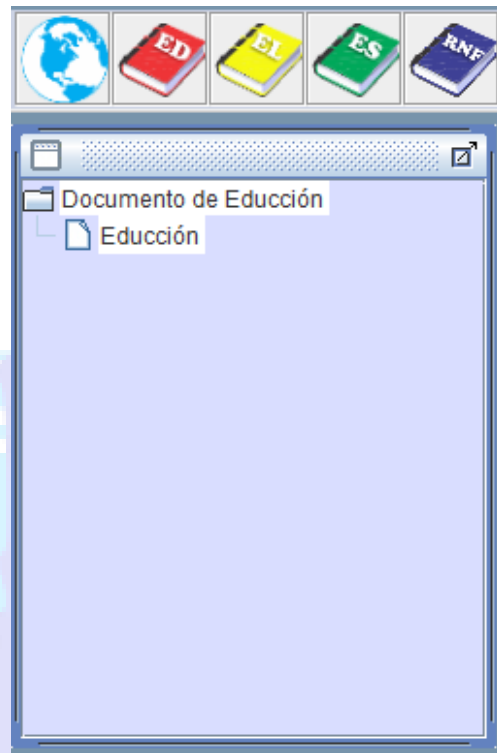


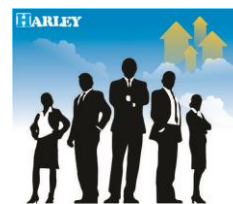
Fig. 10 Documentos del Libro Educación

Como se puede observar en la imagen anterior, el libro **educación** posee solamente una carpeta donde deben ir todos los documentos para la Educación de un proyecto, el cual se encontrará vacío si aún no se ha creado ningún proyecto.

Esta carpeta representa un orden y muestra donde deben ser creadas los documentos de las educaciones, así:

❖ **Documentos de Educación**

- **Educación:** Datos y todo lo concerniente a la educación de un proyecto en específico.
2. Pueden crearse tantos documentos de educaciones, como sea necesario en la creación de un proyecto de software, simplemente haciendo click derecho sobre el documento de **educación**, o sobre el icono respectivo en el **menú de herramientas**, las cuales serán explicadas detalladamente más adelante.



## 4.4 Libro de ELICITACIÓN

1. Para abrir el libro de **Elicitación**, pulsamos en el ícono del libro amarillo



Una vez pulsado el libro, se visualizarán los documentos del libro **Elicitación**, como nos muestra la figura 11. Si aún no se ha creado un proyecto, las carpetas de los documentos estarán vacías, al igual que en el libro anterior.

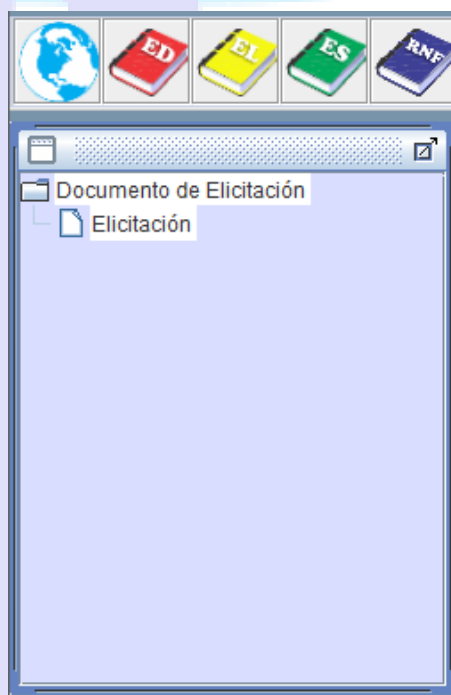


Fig. 11 Documentos del Libro Elicitación

Como se puede observar en la imagen anterior, el libro **Elicitación** posee solamente una carpeta donde deben ir todos los documentos para la Elicitación de un proyecto, el cual se encontrará vacío si aún no se ha creado ningún proyecto.

Esta carpeta representa un orden y muestra donde deben ser creadas los documentos de las elicitaciones, así:





#### ❖ Documentos de Elicitación

- **Elicitación:** Datos y todo lo concerniente a la Elicitación de un proyecto en específico.
2. Pueden crearse tantos documentos de elicitaciones, como sea necesario en la creación de un proyecto de software, simplemente haciendo click derecho sobre el documento de **Elicitación**, o sobre el icono respectivo en el **menú de herramientas**, las cuales serán explicadas detalladamente más adelante.

### 4.5 Libro de ESPECIFICACIÓN

1. Para abrir el libro de **Especificación**, pulsamos en el ícono del libro verde



Una vez pulsado el libro, se visualizarán los documentos del libro **Especificación**, como nos muestra la figura 12. Si aún no se ha creado un proyecto, las carpetas de los documentos estarán vacías, al igual que en el libro anterior.

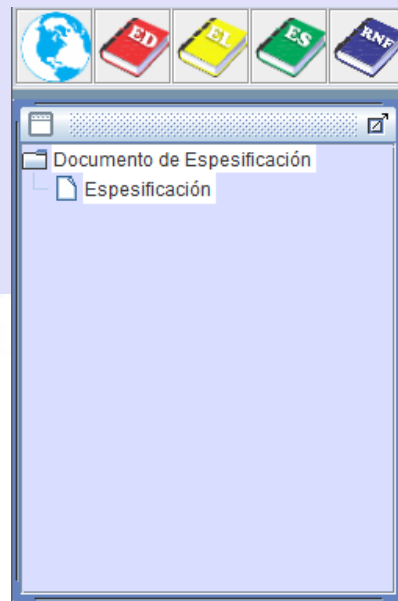


Fig. 12 Documentos del Libro Especificación



Como se puede observar en la imagen anterior, el libro **Especificación** posee solamente una carpeta donde deben ir todos los documentos para la Especificación de un proyecto, el cual se encontrará vacío si aún no se ha creado ningún proyecto.

Esta carpeta representa un orden y muestra donde deben ser creadas los documentos de las especificaciones, así:

#### ❖ **Documentos de Especificación**

- **Especificación:** Datos y todo lo concerniente a la Especificación de un proyecto.
2. Pueden crearse tantos documentos de especificaciones, como sea necesario en la creación de un proyecto de software, simplemente haciendo click derecho sobre el documento de **Especificación**, o sobre el icono respectivo en el **menú de herramientas**, las cuales serán explicadas detalladamente más adelante.

## 4.6 Libro de REQUISITOS NO FUNCIONALES

1. Para abrir el libro de **Requisitos No Funcionales**, pulsamos en el ícono del



libro morado. Una vez pulsado el libro, se visualizarán los documentos del libro **Requisitos No Funcionales**, como nos muestra la figura 13. Si aún no se ha creado un proyecto, las carpetas de los documentos estarán vacías, al igual que en el libro anterior.

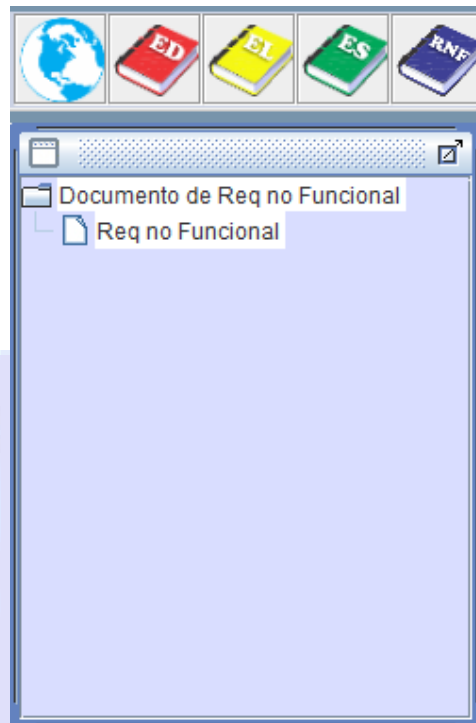


Fig. 13 Documentos del Libro Requisitos No Funcionales

Como se puede observar en la imagen anterior, el libro **Requisitos No Funcionales** posee solamente una carpeta donde deben ir todos los documentos para los Requisitos No Funcionales de un proyecto, el cual se encontrará vacío si aún no se ha creado ningún proyecto.

Esta carpeta representa un orden y muestra donde deben ser creadas los documentos de las especificaciones, así:

❖ **Documentos de Requisitos No Funcionales**

- **Requisitos No Funcionales:** Datos y todo lo concerniente a los Requisitos No Funcionales de un proyecto.
2. Pueden crearse tantos documentos de Requisitos No Funcionales, como sea necesario en la creación de un proyecto de software, simplemente haciendo click derecho sobre el documento de **Requisitos No Funcionales**, o sobre el icono respectivo en el **menú de herramientas**, las cuales serán explicadas detalladamente más adelante.



## 5. MENÚ DE HERRAMIENTAS

### 5.1 Menú de Herramientas

Al igual que el menú de navegación, REMAN tiene un menú más importante, el cual lo llamamos **menú de herramientas**, donde se encuentran las herramientas más útiles y necesarias de aprender para poder hacer uso adecuado de nuestro software REMAN.

Más adelante veremos la funcionalidad de cada botón en el **menú de herramientas**, el cual está en la parte superior de la ventana principal y debajo del **menú de navegación**, como se muestra en la figura 14.



Fig. 14 Menú de Herramientas de REMAN 1.3.0

Como se puede observar en la figura anterior, el menú de herramientas de REMAN, tiene 13 (trece) botones de herramientas:

- Nuevo Proyecto
- Abrir Proyecto
- Versionar Documento
- Importar Documento
- Agregar Fuente
- Agregar Especialista
- Agregar Organización
- Agregar Educación





- Agregar Elicitación
- Agregar Especificación
- Agregar Req. No Funcional
- Exportar Documento
- Ayuda




Cada uno de estos botones de herramientas, tienes una funcionalidad diferente e indispensable a lo largo del proyecto a crear.

En este pequeño manual, veremos el uso de cada uno de estos botones, tal vez la parte más necesaria de aprender, ya que con ella podremos crear proyectos, libros, actores, etc.

Además de ver la funcionalidad de cada botón de herramientas, estaremos creando un proyecto a modo de **demo** para que pueda entenderse mejor el funcionamiento del software REMAN en general.

## 5.2 Herramienta: Nuevo Proyecto

1. Pulsamos el botón  (Nuevo Proyecto) para crear nuestro **primer proyecto** como se muestra en la figura 15. Al inicio nos mostrará una pantalla con dos pestañas:
  - Datos
  - Planificación

En la figura 15 muestra la pestaña Datos con todos los campos vacíos, los cuales deben ser llenados para poder crear un nuevo proyecto



Proyecto

Datos Planificación

Datos del Proyecto

Nombre

Producto a Desarrollar

Empresa Desarrolladora

Empresa Cliente

Ubicación  ...

Guardar Cancelar

Fig. 15 Pantalla de Nuevo Proyecto, pestaña Datos

2. Ahora llenamos todos los campos en la pestaña **Datos**, así:

Proyecto

Datos Planificación

Datos del Proyecto

Nombre

Producto a Desarrollar

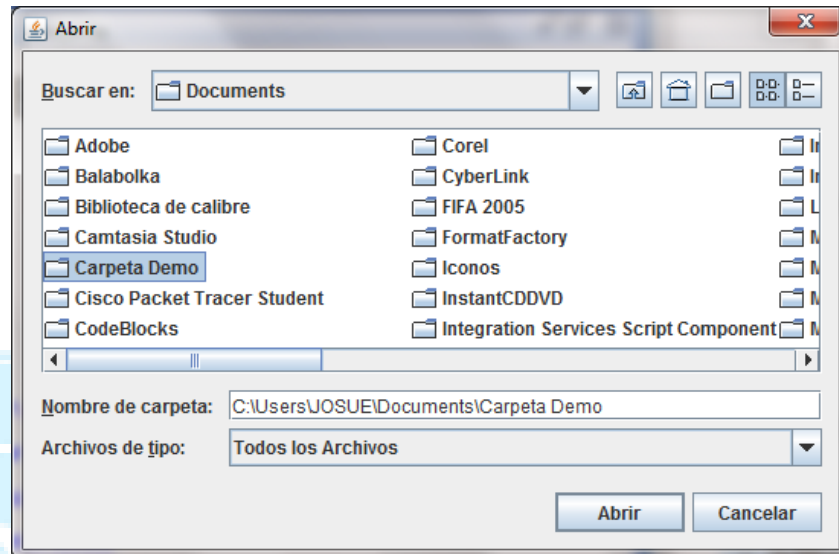
Empresa Desarrolladora

Empresa Cliente

Ubicación  ...

Guardar Cancelar

3. Para llenar el campo **Ubicación**, pulsamos en los tres puntos (...) y especificamos la ruta donde deseamos guardar nuestro proyecto, como muestra la siguiente figura, y luego Aceptamos:



4. Ahora pulsamos en la pestaña **Planificación** de la misma ventana y nos mostrará la pantalla de la pestaña **Planificación**, como lo muestra la siguiente figura

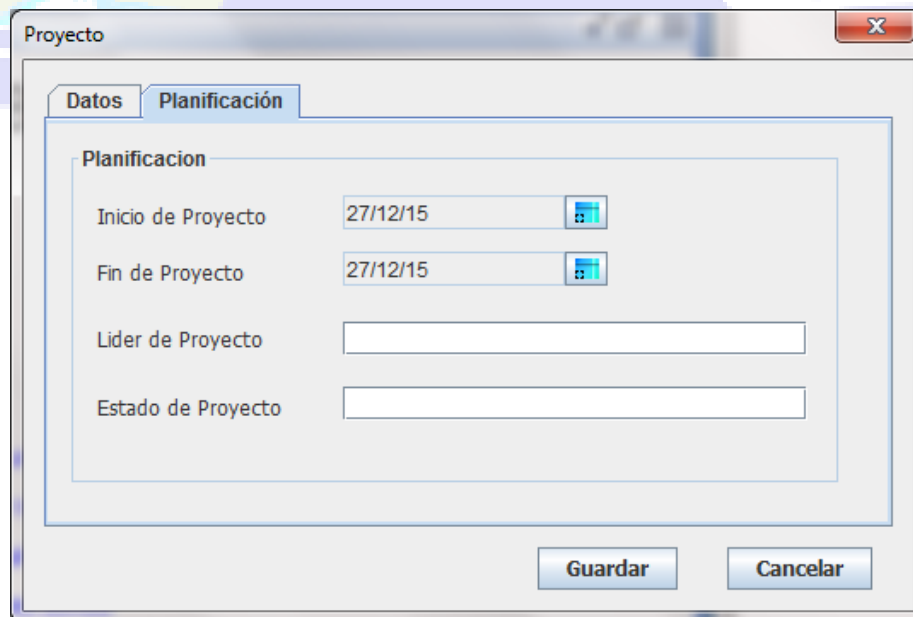


Fig. 16 Pantalla de Nuevo Proyecto, pestaña Planificacion



5. Luego llenamos los campos que son requeridos y finalmente damos en **Guardar**.

Proyecto

Datos Planificación

Planificación

Inicio de Proyecto 27/12/15

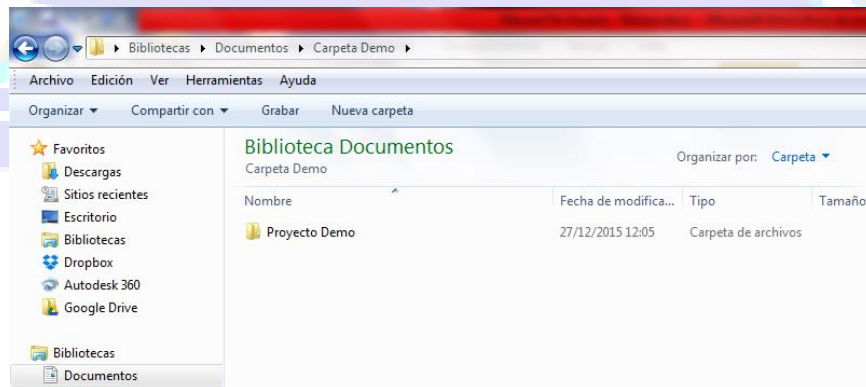
Fin de Proyecto 30/12/15

Lider de Proyecto Juan Perez

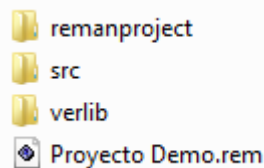
Estado de Proyecto En construccion

Guardar Cancelar

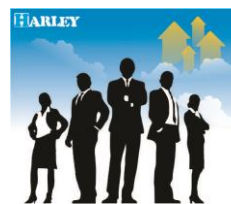
6. Para verificar si nuestro proyecto ha sido creado con éxito, nos dirigimos a la ruta donde especificamos que sería guardado nuestro proyecto.



7. Como se puede ver en la imagen anterior, se ha creado nuestro **Proyecto Demo**, y dentro de la carpeta hay archivos creados por REMAN y se irán guardando más archivos, conforme se vaya avanzando en el proyecto.

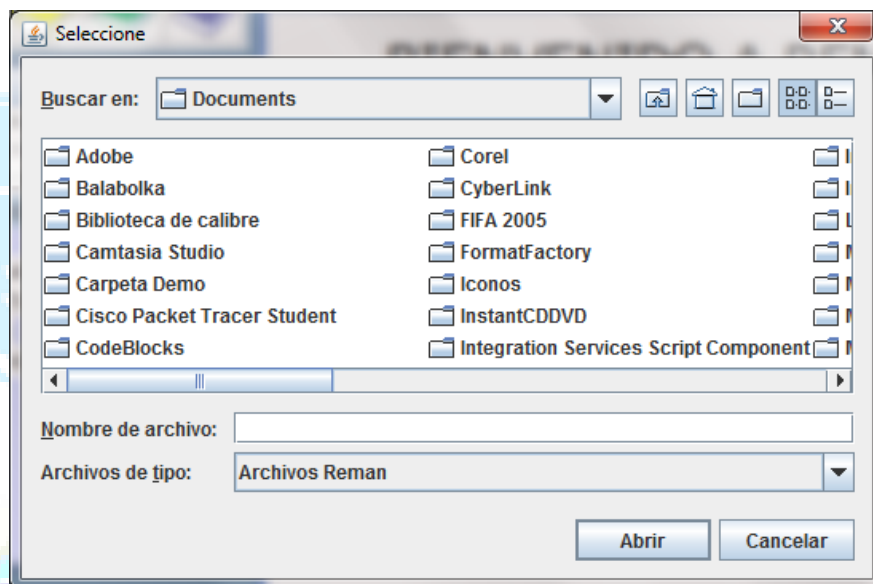




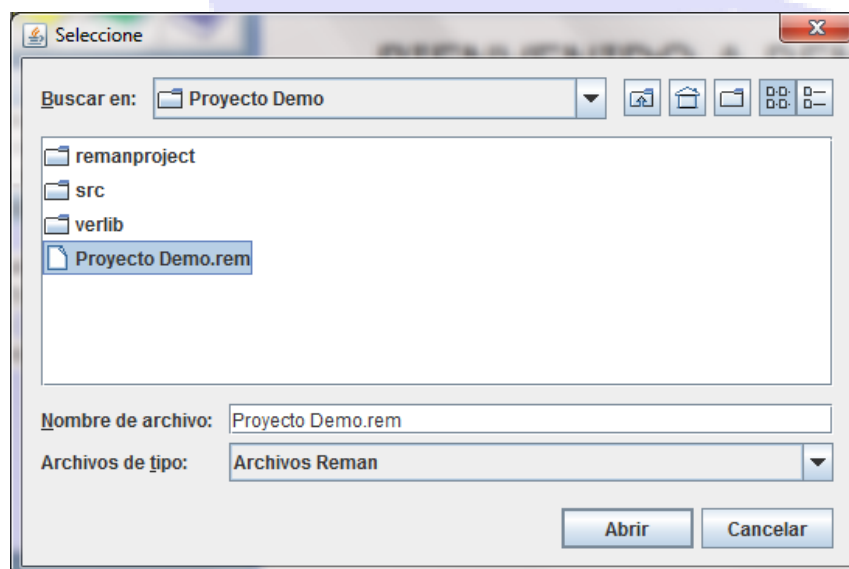


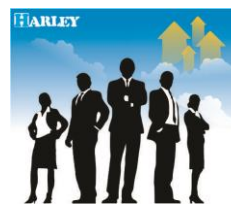
## 5.3 Herramienta: Abrir Proyecto

1. Pulsamos el botón  (Abrir Proyecto) para abrir nuestro proyecto como se muestra en la figura.




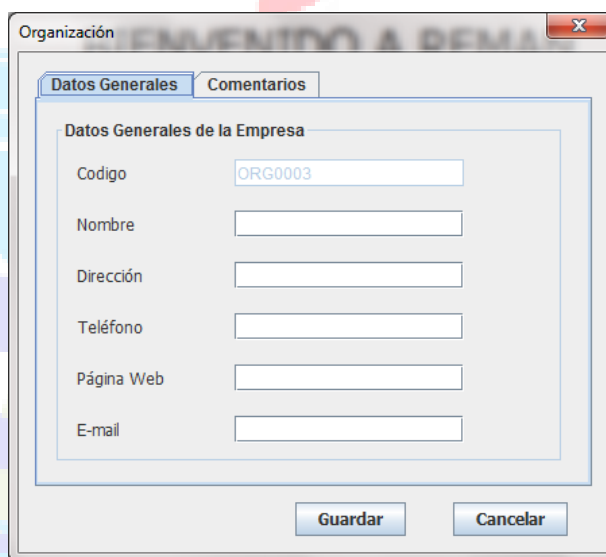
2. Como hemos creado un **Proyecto Demo** anteriormente, podemos especificar la ruta donde se encuentra nuestro proyecto (.reman) y abrirlo, para seguir con nuestro desarrollo del software, así:





## 5.4 Herramienta: Agregar Organización

1. Pulsamos el botón  (Agregar Organización) y se abrirá una pantalla como se muestra en la figura, con dos pestañas (Datos Generales y Comentario).



Organización

Datos Generales Comentarios

Datos Generales de la Empresa

Codigo: ORG0003

Nombre:

Dirección:

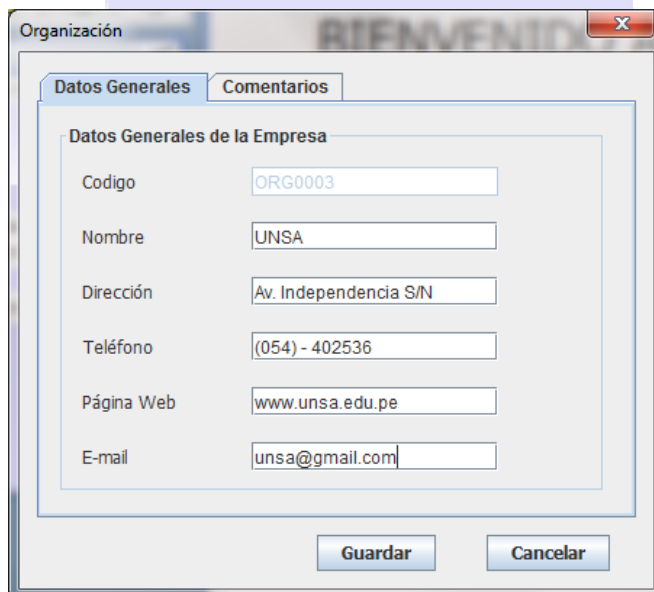
Teléfono:

Página Web:

E-mail:

Guardar Cancelar

2. En la pestaña **Datos Generales**, llenamos todos los campos requeridos, como se muestra en la siguiente figura.



Organización

Datos Generales Comentarios

Datos Generales de la Empresa

Codigo: ORG0003

Nombre: UNSA

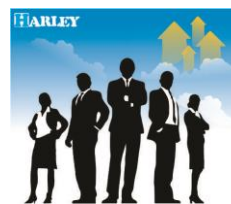
Dirección: Av. Independencia S/N

Teléfono: (054) - 402536

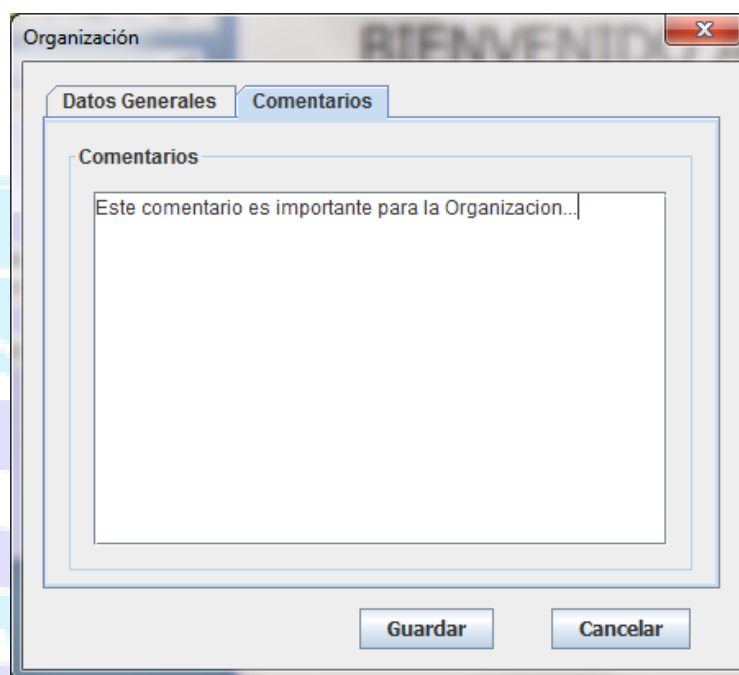
Página Web: www.unsa.edu.pe

E-mail: unsa@gmail.com

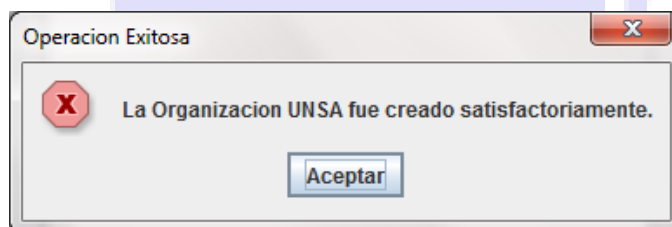
Guardar Cancelar



3. Luego vamos a la pestaña **Comentarios** y llenamos los campos requeridos, si deseamos editar algunos comentarios relevantes, como se muestra en la siguiente figura.




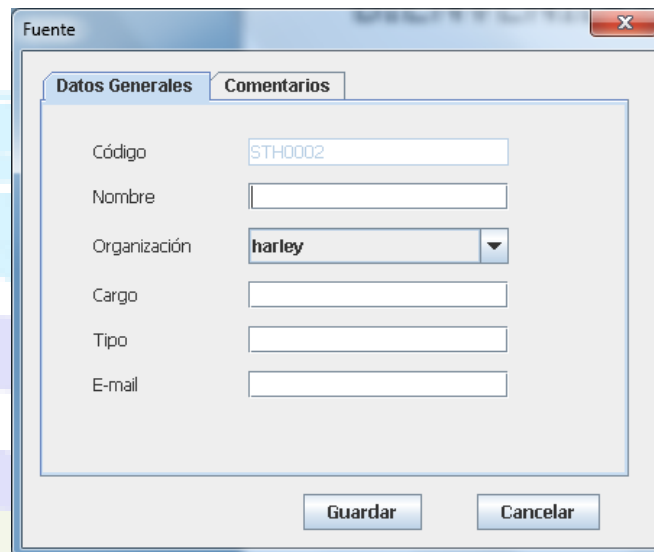
4. Finalmente pulsamos en **Guardar** y nos mostrara un mensaje.





## 5.5 Herramienta: Agregar Fuente

1. Pulsamos el botón  (Agregar Fuente) y se abrirá una pantalla como se muestra en la figura, con dos pestañas (Datos Generales y Comentario).



Fuente

Datos Generales Comentarios

Código STH0002

Nombre

Organización harley

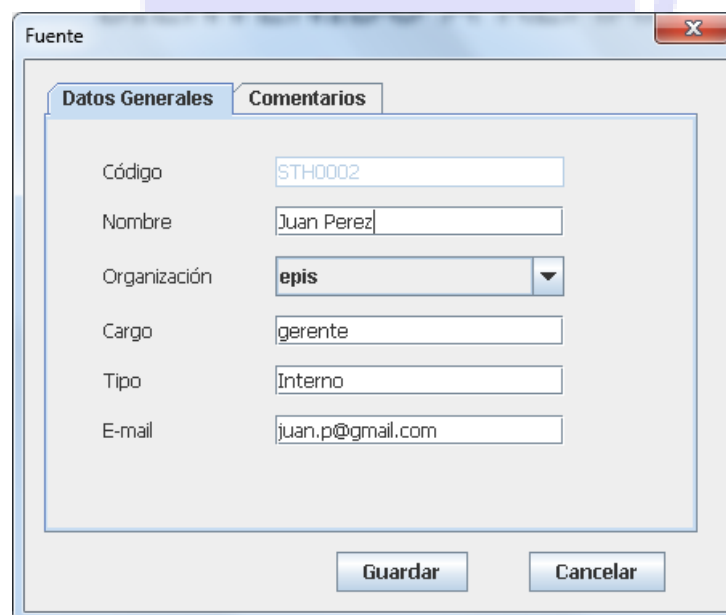
Cargo

Tipo

E-mail

Guardar Cancelar

2. En la pestaña **Datos Generales**, llenamos todos los campos requeridos, como se muestra en la siguiente figura.



Fuente

Datos Generales Comentarios

Código STH0002

Nombre Juan Perez

Organización epis

Cargo gerente

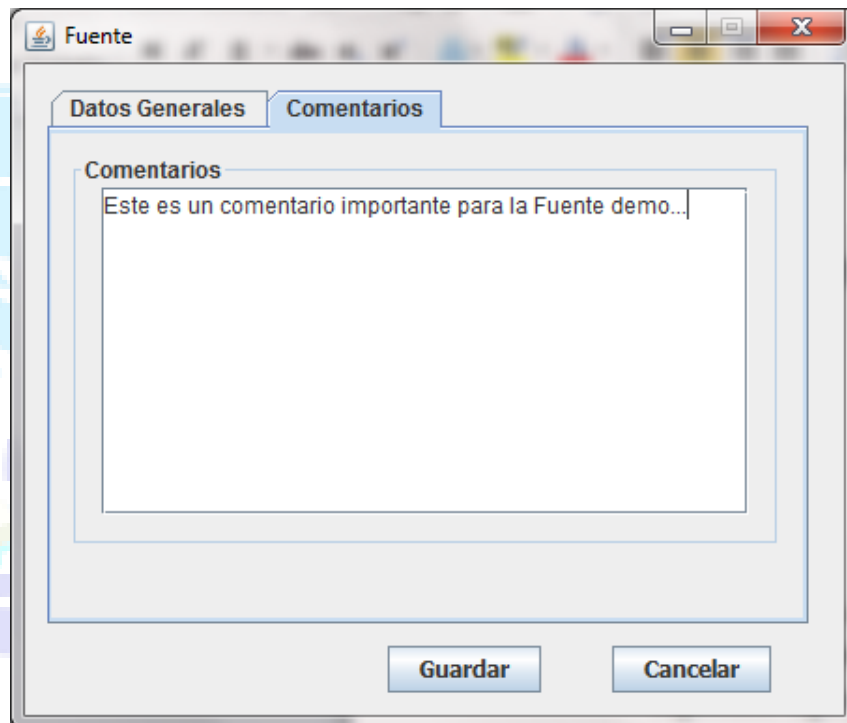
Tipo Interno

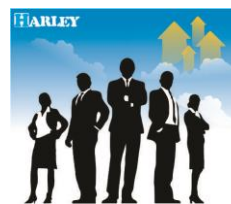
E-mail juan.p@gmail.com

Guardar Cancelar




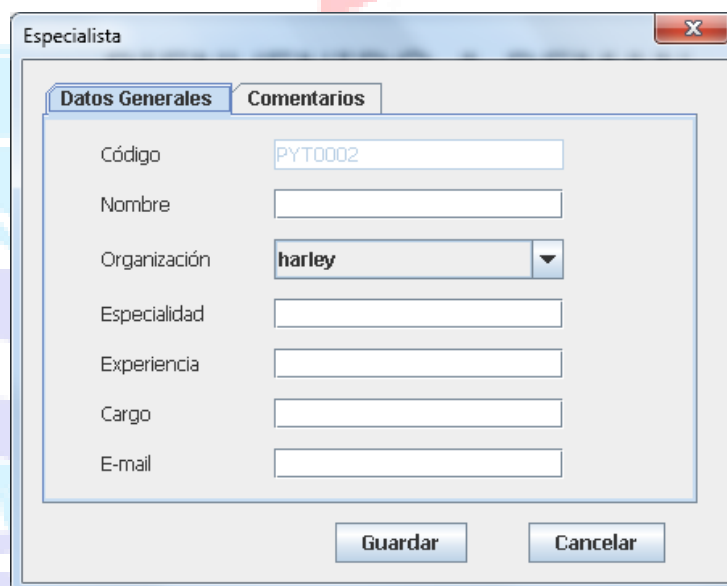
3. Luego vamos a la pestaña **Comentarios** y llenamos los campos requeridos, si deseamos editar algunos comentarios relevantes, como se muestra en la siguiente figura, luego pulsamos en el botón **Guardar** para guardar en nuestro proyecto todos los datos ingresados.





## 5.6 Herramienta: Agregar Especialista

1. Pulsamos el botón  (Agregar Especialista) y se abrirá una pantalla como en la figura, con tres pestañas (Datos Generales, Detalles y Comentarios).



Dialog box titled "Especialista" with two tabs: "Datos Generales" and "Comentarios". The "Datos Generales" tab is active. It contains the following fields:

- Código: PYT0002
- Nombre: (empty)
- Organización: harley (dropdown menu)
- Especialidad: (empty)
- Experiencia: (empty)
- Cargo: (empty)
- E-mail: (empty)

Buttons: Guardar, Cancelar

2. En la pestaña **Datos Generales**, llenamos todos los campos requeridos, como se muestra en la siguiente figura.



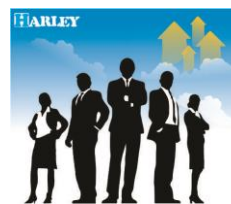
The screenshot shows a dialog box titled 'Especialista' with a close button (X) in the top right corner. It has two tabs: 'Datos Generales' (selected) and 'Comentarios'. The 'Datos Generales' tab contains the following fields:

Field	Value
Código	PYT0002
Nombre	Josue Gutierrez
Organización	harley
Especialidad	Ingeniero de Requisitos
Experiencia	Media
Cargo	Diseñador
E-mail	josue.7.k@gmail.cm


At the bottom of the dialog box are two buttons: 'Guardar' and 'Cancelar'.

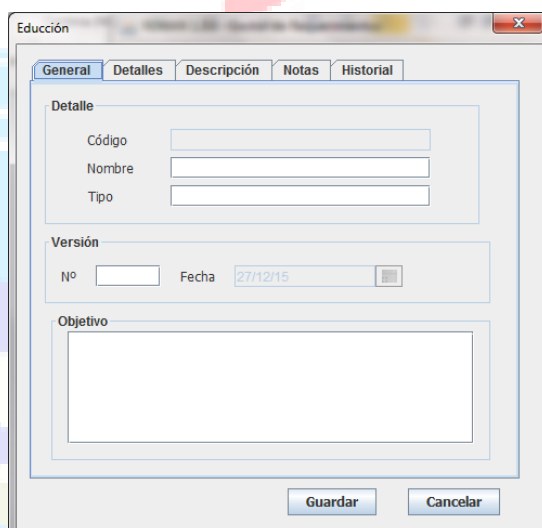
3. Luego vamos a la pestaña **Comentarios** y llenamos los campos requeridos, si deseamos editar algunos comentarios relevantes, como se muestra en la siguiente figura, luego pulsamos en el botón **Guardar** para guardar en nuestro proyecto todos los datos ingresados.

The screenshot shows the same 'Especialista' dialog box, but now the 'Comentarios' tab is selected. The 'Datos Generales' tab is still visible in the background. The 'Comentarios' tab contains a text area with the text 'Este es un comentario para el especialista' and a cursor at the end of the line. At the bottom of the dialog box are two buttons: 'Guardar' and 'Cancelar'.



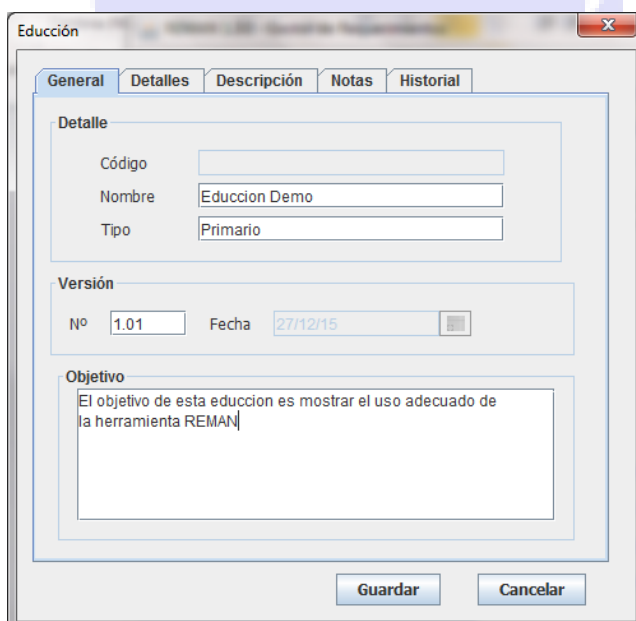
## 5.7 Herramienta: Agregar Educación

1. Pulsamos el botón  (Agregar Educación) y se abrirá una pantalla como en la figura, con cinco pestañas (General, Detalles, Descripción, Notas e Historial).



The screenshot shows a dialog box titled 'Educación' with five tabs: General, Detalles, Descripción, Notas, and Historial. The 'General' tab is selected. It contains three input fields for 'Detalle': 'Código', 'Nombre', and 'Tipo'. Below these is a 'Versión' section with 'Nº' and 'Fecha' (27/12/15) fields. At the bottom is a large 'Objetivo' text area. 'Guardar' and 'Cancelar' buttons are at the bottom right.

2. En la pestaña **General**, llenamos todos los campos requeridos, como se muestra en la siguiente figura.



The screenshot shows the same 'Educación' dialog box with the 'General' tab selected. The fields are now filled: 'Código' is empty, 'Nombre' contains 'Educacion Demo', and 'Tipo' contains 'Primario'. The 'Versión' section has 'Nº' set to '1.01' and 'Fecha' set to '27/12/15'. The 'Objetivo' text area contains the text: 'El objetivo de esta educacion es mostrar el uso adecuado de la herramienta REMAN'. 'Guardar' and 'Cancelar' buttons are at the bottom right.





3. Luego vamos a la pestaña **Detalle** y llenamos los campos requeridos, como se muestra en la siguiente figura.

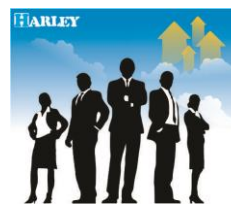
The screenshot shows a window titled 'Educación' with a tabbed interface. The 'Detalles' tab is selected. The main area is titled 'Descripción de la Educación' and contains a text box with the placeholder text 'Colocamos toda la descripción de nuestra educación en esta pestaña ....'. At the bottom are 'Guardar' and 'Cancelar' buttons.

4. Luego vamos a la pestaña **Descripción** y llenamos los campos requeridos, como se muestra en la siguiente figura.

The screenshot shows the 'Educación' window with the 'Descripción' tab selected. The 'Actores' section contains the following fields:

Especialista	Juan Perez
Especialidad	Desconocida
Experiencia	Desconocida
Cargo	Lider
Fuente	Cliente
Cargo	Jefe
Tipo	Interno

At the bottom are 'Guardar' and 'Cancelar' buttons.



5. Luego vamos a la pestaña **Notas** y llenamos el campo requerido con todas las observaciones y/o comentarios sobre dicha educación, como se muestra en la siguiente figura.

Educación

General Detalles Descripción **Notas** Historial

Observaciones

Colocamos todos lo comentarios que tenemos sobre la educion actual...

Guardar Cancelar

6. Finalmente vamos en la pestaña **Historial** se hallan todas las versiones de nuestras educiones realizadas anteriormente, como solo hemos creado una, y es la primera, la pestaña **Historial** estará vacía, como se muestra en la figura, luego pulsamos en el botón **Guardar** para guardar en nuestro proyecto todos los datos ingresados.



Educción


General Detalles Descripción Notas Historial

Versión	Fecha	Especialista	Razon de Cambio

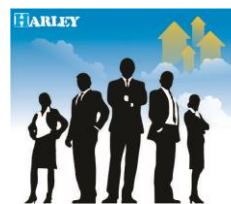
Guardar Cancelar

7. Luego nos mostrará un mensaje de **Creación de educación exitosa**.

Mensaje

 Creacion de educion exitosa

Aceptar



## 5.8 Herramienta: Agregar Elicitación



1. Pulsamos el botón (Agregar Elicitación) y se abrirá una pantalla como en la figura, con siete pestañas (General, Actor, Dependencias, Detalles, Secuencia, Notas e Historial).

**Elicitación**

General Actor Dependencias Detalle Secuencia Notas Historial

**Elicitación**

Código: ELI0002

Nombre Elicitación:

Educación: EDU0001

Seleccione la educación: EDU0001

**Versión**

N°:

Fecha: 28/12/15

Guardar Cancelar

2. En la pestaña **General**, llenamos todos los campos requeridos, como se muestra en la siguiente figura.

**Elicitación**

General Actor Dependencias Detalle Secuencia Notas Historial

**Elicitación**

Código: ELI0002

Nombre Elicitación: Elicitacion demo

Educación: EDU0001

Seleccione la educación: EDU0001

**Versión**

N°: 1.01

Fecha: 28/12/15

Guardar Cancelar



3. Luego vamos a la pestaña **Actor** y llenamos los campos requeridos, como se muestra en la siguiente figura.

The screenshot shows a software window titled 'Elicitación' with a tabbed interface. The 'Actor' tab is selected. The 'Actores' section contains the following fields:

Field	Value
Especialista	Gonzalo
Especialidad	Desconocida
Experiencia	Desconocida
Cargo	Lider
Fuente	Cliente
Cargo	Jefe
Interno	Interno

Buttons: Guardar, Cancelar

4. Luego vamos a la pestaña **Dependencias** y llenamos el campo requerido, como se muestra en la siguiente figura.

The screenshot shows the same 'Elicitación' window, but with the 'Dependencias' tab selected. The 'Area Relacionada' field is visible.

Field	Value
Area Relacionada	Area relacionada

Buttons: Guardar, Cancelar



5. Luego vamos a la pestaña **Detalle** y llenamos los campos requeridos, así:

The screenshot shows a software window titled 'Elicitación'. It has several tabs: 'General', 'Actor', 'Dependencias', 'Detalle' (which is selected), 'Secuencia', 'Notas', and 'Historial'. The 'Detalle' tab contains three text input fields:

- Descripción de Elicitación:** A large text area with the placeholder text 'Descripcion de la elicitation actual, con detalles ...'.
- Pre-Condiciones:** A text area with the placeholder text 'Colocamos las pre-condiciones para realizar la elicitation actual'.
- Post-Condiciones:** A text area with the placeholder text 'Colocamos las post-condiciones para realizar la elicitation actual'.

At the bottom right of the dialog are two buttons: 'Guardar' and 'Cancelar'.

6. En la pestaña **Secuencia**, llenamos los campos requeridos, si existen más paso, pues simplemente colocar haciendo **enter** para añadir un nuevo paso, como se muestra en la siguiente imagen:



The screenshot shows the 'Elicitación' window with the 'Secuencia' tab selected. It contains two tables: 'Secuencia' and 'Excepción'. The 'Secuencia' table has one row with 'Pasos' 1 and 'Descripción' 'Acá colocamos el primer paso de la elicitación'. The 'Excepción' table has one row with 'Pasos' 1 and 'Descripción' 'Colocamos el primer paso de la excepción'. At the bottom are 'Guardar' and 'Cancelar' buttons.

Pasos	Descripción
1	Acá colocamos el primer paso de la elicitación

Pasos	Descripción
1	Colocamos el primer paso de la excepción

7. Luego vamos a la pestaña **Notas** y llenamos el campo requerido con todas las observaciones y/o comentarios sobre dicha Elicitación, como se muestra en la siguiente figura.

The screenshot shows the 'Elicitación' window with the 'Notas' tab selected. It contains a text area labeled 'Observaciones' with the placeholder text 'Escribimos todas las notas, observaciones y/o comentarios sobre la elicitation actual para tener mas detalles acerca de dicha elicitation...'. At the bottom are 'Guardar' and 'Cancelar' buttons.

8. Finalmente vamos en la pestaña **Historial** se hallan todas las versiones de nuestras elicitaciones realizadas anteriormente, como solo hemos creado una, y es la primera, la pestaña **Historial** estará vacía, como se muestra en



la figura, luego pulsamos en el botón **Guardar** para guardar en nuestro proyecto todos los datos ingresados.

The screenshot shows a window titled 'Elicitación' with several tabs: General, Actor, Dependencias, Detalle, Secuencia, Notas, and Historial. The 'Historial' tab is active, displaying a table with the following columns: Versión, Fecha, Especialista, and Razon de Cambio. The table is currently empty. At the bottom of the window, there are two buttons: 'Guardar' and 'Cancelar'.


Versión	Fecha	Especialista	Razon de Cambio
---------	-------	--------------	-----------------

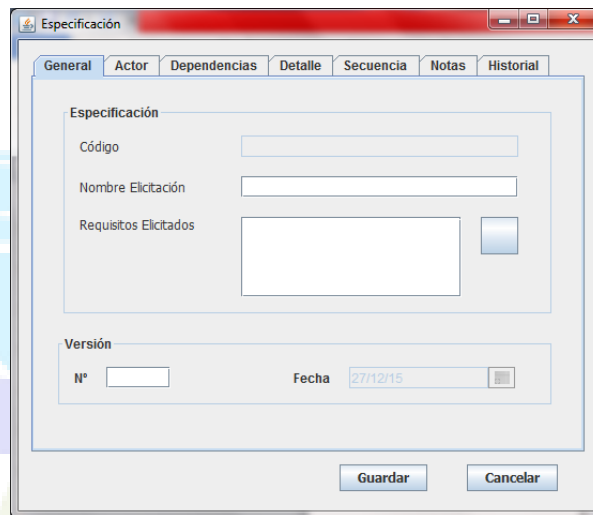
9. Luego nos mostrará un mensaje de **Creación de elicitación exitosa**.

## 5.9 Herramienta: Agregar Especificación





1. Pulsamos el botón  (Agregar Especificación) y se abrirá una pantalla como en la figura, con siete pestañas (General, Actor, Dependencias, Detalles, Secuencia, Notas e Historial).



The screenshot shows a window titled "Especificación" with a red title bar. It has seven tabs: "General", "Actor", "Dependencias", "Detalle", "Secuencia", "Notas", and "Historial". The "General" tab is active. Inside the tab, there is a section titled "Especificación" containing three input fields: "Código", "Nombre Elcitación", and "Requisitos Elcitados" (which has a small list icon to its right). Below these is a "Versión" section with two sub-fields: "N°" and "Fecha". The "Fecha" field contains the date "27/12/15". At the bottom of the window are two buttons: "Guardar" and "Cancelar".

2. En la pestaña **General**, llenamos todos los campos requeridos, como se muestra en la siguiente figura.



The screenshot shows a software window titled 'Especificación' with a close button (X) in the top right corner. It has several tabs: 'General', 'Actor', 'Dependencias', 'Detalle', 'Secuencia', 'Notas', and 'Historial'. The 'General' tab is active. Inside, there's a section 'Especificación' with three fields: 'Código' (ESP0002), 'Nombre Elicitación' (EspecificacionDemo), and 'Requisitos Elicitados' (a list box containing ELI0001, ELI0002, and ELI0003). Below this is a 'Versión' section with 'N°' (1.01) and 'Fecha' (28/12/15). At the bottom are 'Guardar' and 'Cancelar' buttons.

3. Luego vamos a la pestaña **Actor** y llenamos los campos requeridos, como se muestra en la siguiente figura.

The screenshot shows the same 'Especificación' window, but now the 'Actor' tab is active. The section is titled 'Actores'. It contains several fields: 'Especialista' (a dropdown menu showing 'Gonzalo'), 'Especialidad' (Desconocida), 'Experiencia' (Desconocida), 'Cargo' (Lider), 'Fuente' (a dropdown menu showing 'Cliente'), 'Cargo' (Jefe), and 'Interno' (Interno). At the bottom are 'Guardar' and 'Cancelar' buttons.



4. Luego vamos a la pestaña **Dependencias** y llenamos el campo requerido, como se muestra en la siguiente figura.

The screenshot shows a window titled 'Especificación' with several tabs: General, Actor, Dependencias, Detalle, Secuencia, Notas, and Historial. The 'Dependencias' tab is selected. Inside the window, there is a label 'Area Relacionada' followed by a text input field containing the text 'Area relacionada'. At the bottom right of the window, there are two buttons: 'Guardar' and 'Cancelar'.

5. Luego vamos a la pestaña **Detalle** y llenamos los campos requeridos, así:

The screenshot shows the same 'Especificación' window, but now the 'Detalle' tab is selected. The window contains three main sections, each with a text input field:

- Descripción de Elicitación:** The input field contains the text 'Descripcion de la ESPECIFICACION actual, con detalles...'.
- Pre-Condiciones:** The input field contains the text 'Colocamos las pre-condiciones para realizar la especificacion actual'.
- Post-Condiciones:** The input field contains the text 'Colocamos las post-condiciones para realizar la especificacion actual'.

At the bottom right, the 'Guardar' and 'Cancelar' buttons are visible.



6. En la pestaña **Secuencia**, llenamos los campos requeridos, si existen más paso, pues simplemente colocar haciendo **enter** para añadir un nuevo paso, como se muestra en la siguiente imagen:

Pasos	Descripción
1	Colocamos el primer paso de la excepción de la especificación

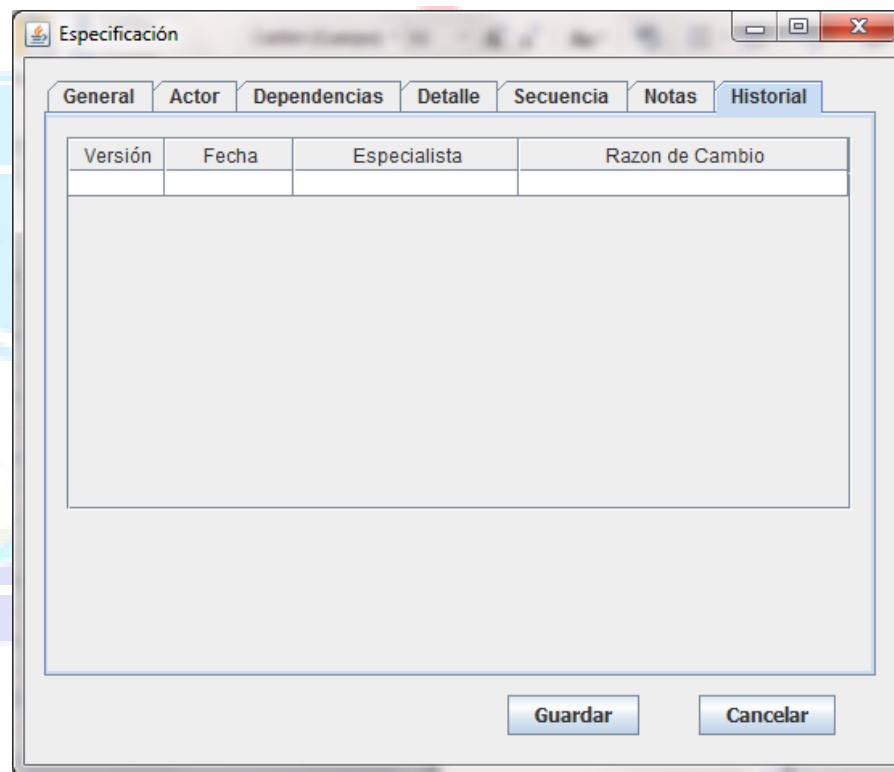
7. Luego vamos a la pestaña **Notas** y llenamos el campo requerido con todas las observaciones y/o comentarios sobre dicha Especificación, como se muestra en la siguiente figura.

Observaciones

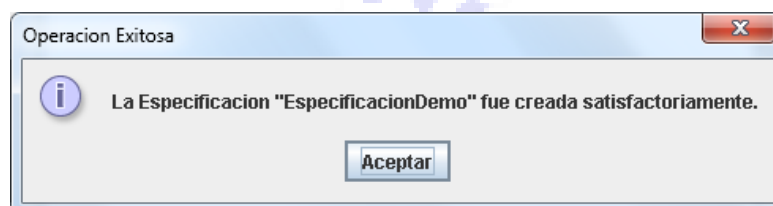
Escribimos todas las notas, observaciones y/o comentarios sobre la especificacion actual para tener mas detalles acerca de dicha especificacion...

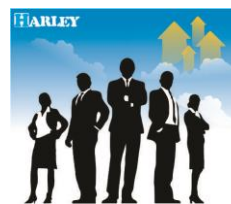


8. Finalmente vamos en la pestaña **Historial** se hallan todas las versiones de nuestras especificaciones realizadas anteriormente, como solo hemos creado una, y es la primera, la pestaña **Historial** estará vacía, como se muestra en la figura, luego pulsamos en el botón **Guardar** para guardar en nuestro proyecto todos los datos ingresados.




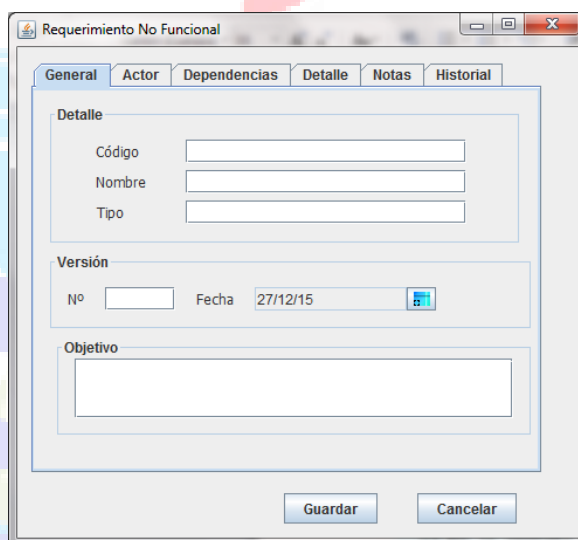
9. Luego nos mostrará un mensaje de **Creación de especificación exitosa**.





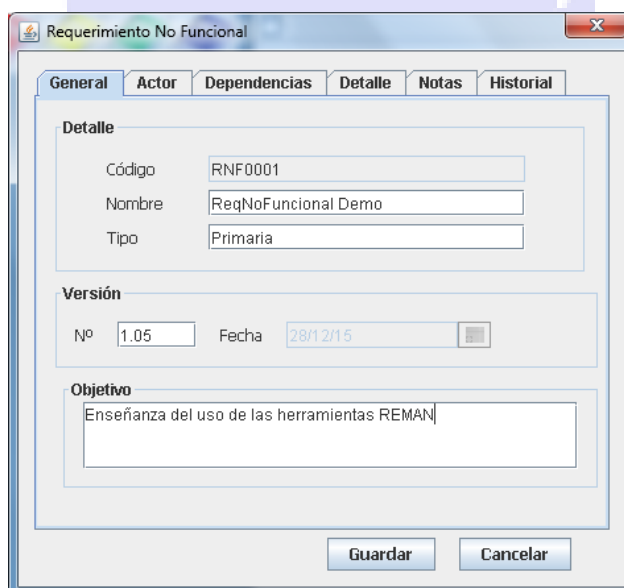
## 5.10 Herramienta: Agregar Requisito No Funcional

1. Pulsamos el botón  (Agregar Requerimiento No Funcional) y se abrirá una pantalla como en la figura, con seis pestañas (General, Actor, Dependencias, Detalle, Notas e Historial).



The screenshot shows the 'Requerimiento No Funcional' dialog box with the 'General' tab selected. The 'Detalle' section contains three input fields: 'Código', 'Nombre', and 'Tipo'. The 'Versión' section contains 'Nº' and 'Fecha' (27/12/15) fields. The 'Objetivo' section contains a large text area. At the bottom are 'Guardar' and 'Cancelar' buttons.

2. En la pestaña **General**, llenamos todos los campos requeridos, como se muestra en la siguiente figura.



The screenshot shows the 'Requerimiento No Funcional' dialog box with the 'General' tab selected. The 'Detalle' section has 'Código' filled with 'RNF0001', 'Nombre' with 'ReqNoFuncional Demo', and 'Tipo' with 'Primaria'. The 'Versión' section has 'Nº' filled with '1.05' and 'Fecha' with '28/12/15'. The 'Objetivo' section has the text 'Enseñanza del uso de las herramientas REMAN' entered. At the bottom are 'Guardar' and 'Cancelar' buttons.



3. Luego vamos a la pestaña **Actor** y llenamos los campos requeridos, como se muestra en la siguiente figura.

The screenshot shows a window titled 'Requerimiento No Funcional' with a tabbed interface. The 'Actor' tab is selected. The 'Actores' section contains the following fields:

Field	Value
Especialista	Gonzalo
Especialidad	Desconocida
Experiencia	Desconocida
Cargo	Lider
Fuente	Cliente
Cargo	Jefe
Tipo	Interno

Buttons: Guardar, Cancelar

4. Luego vamos a la pestaña **Dependencias** y llenamos el campo requerido, como se muestra en la siguiente figura.

The screenshot shows the same window with the 'Dependencias' tab selected. The 'Dependencia' section contains the following field:

Field	Value
Area Relacionada	Area Relacionada

Buttons: Guardar, Cancelar



5. Luego vamos a la pestaña **Detalle** y llenamos los campos requeridos, así:

The screenshot shows a window titled "Requerimiento No Funcional" with tabs: General, Actor, Dependencias, **Detalle**, Notas, and Historial. The "Detalle" tab is active, showing a section titled "Descripción de RNF" with a text area containing the text: "Colocamos una descripción sobre el requisito no funcional actual, con detalles...". At the bottom are "Guardar" and "Cancelar" buttons.

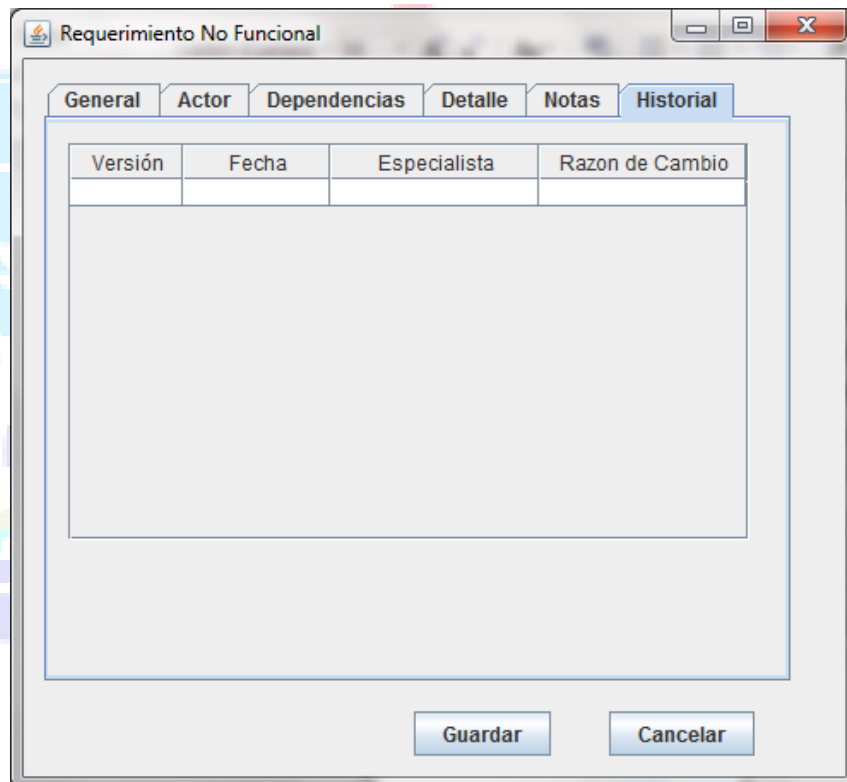
6. Luego vamos a la pestaña **Notas** y llenamos el campo requerido con todas las observaciones y/o comentarios sobre dicha Elicitación, como se muestra en la siguiente figura.

The screenshot shows the same "Requerimiento No Funcional" window, but the "Notas" tab is active. It shows a section titled "Notas" with a text area containing the text: "Escribimos todas las observaciones y/o comentarios del requerimiento no funcional para tener en cuenta en el desarrollo del proyecto...". At the bottom are "Guardar" and "Cancelar" buttons.

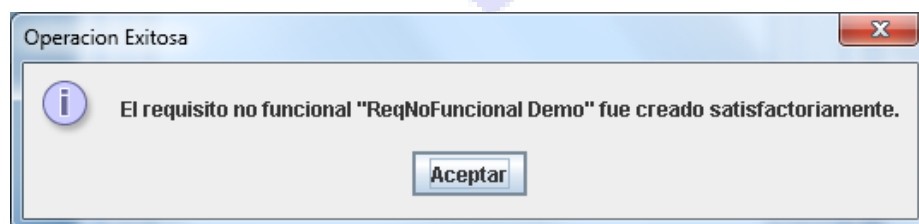


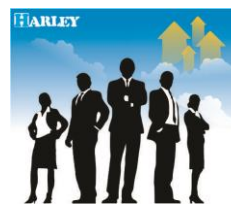


7. Finalmente vamos en la pestaña **Historial** se hallan todas las versiones de nuestros *requisitos no funcionales* realizados anteriormente, como solo hemos creado uno y es el primero, la pestaña **Historial** estará vacía, como se muestra en la figura, luego pulsamos en el botón **Guardar** para guardar en nuestro proyecto todos los datos ingresados.




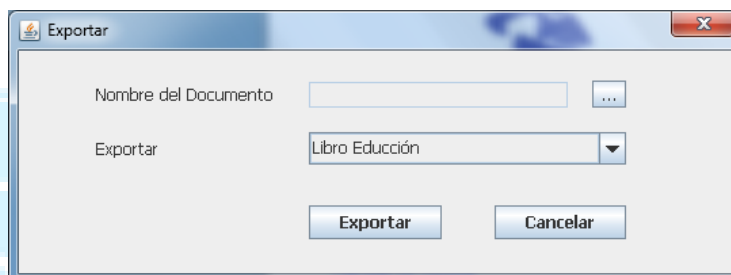
8. Luego nos mostrará un mensaje de **Creación de Requerimiento No Funcional exitoso**.




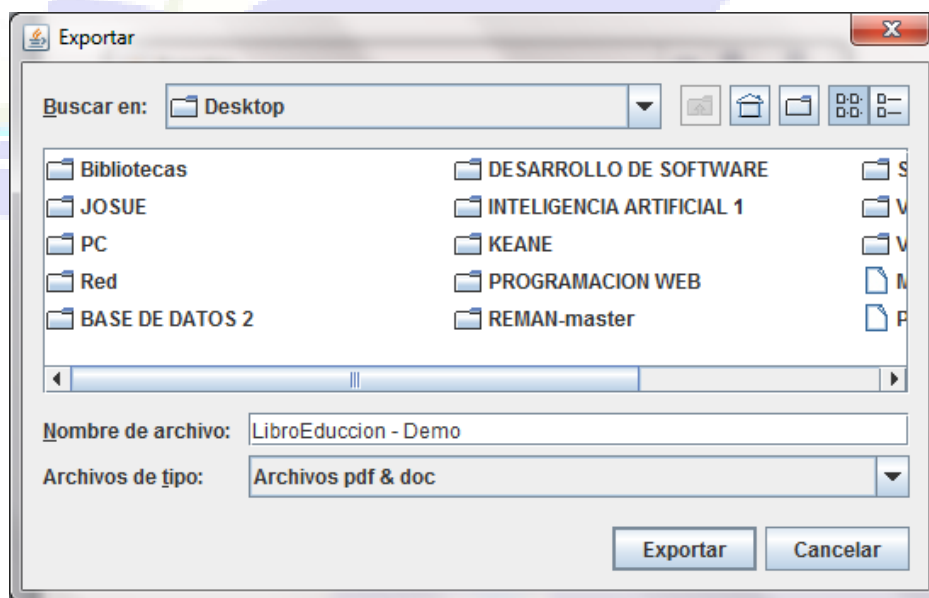



## 5.11 Herramienta: Exportar Documento

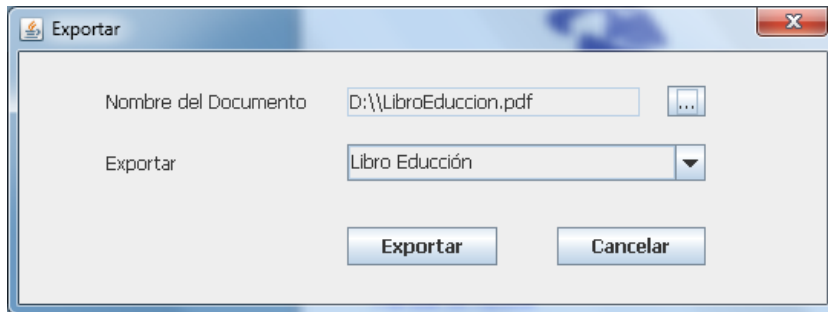
1. Pulsamos el botón  (Exportar Documento) y se abrirá una pantalla como se muestra en la figura.



2. Pulsamos el botón  para elegir la ruta donde se exportara el documento y luego nos mostrará la siguiente pantalla, en la cual elegiremos la ruta, así.



3. Luego nos mostrara la pantalla llenada en el campo **Nombre del Documento**, luego en el campo **Exportar Libro**, elegimos el tipo de libro (Educación, Elicitación, Especificación o Requerimiento no Funcional) y finalmente pulsamos el botón .



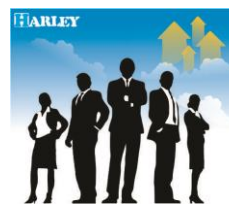
4. Luego verificamos si se exportó el documento, y nos mostrara la siguiente plantilla con los datos llenados anteriormente:



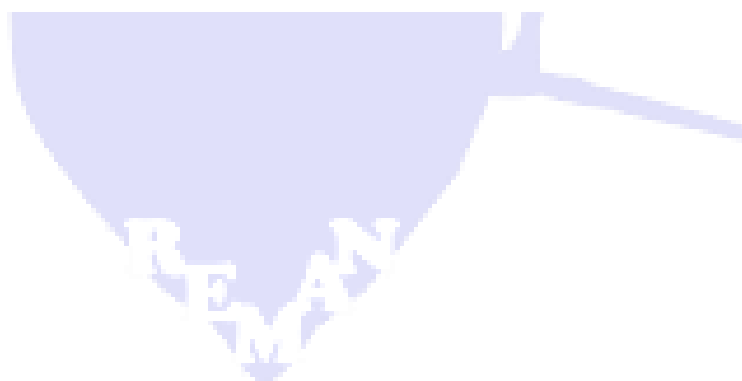
## EDUCCIÓN DE REQUERIMIENTOS

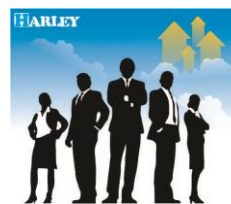
**Proyecto:** Proyecto Final  
**Empresa desarrolladora:** harley  
**Empresa cliente:** epis  
**Fecha inicial:** 27/12/15  
**Fecha final:** 9/01/16






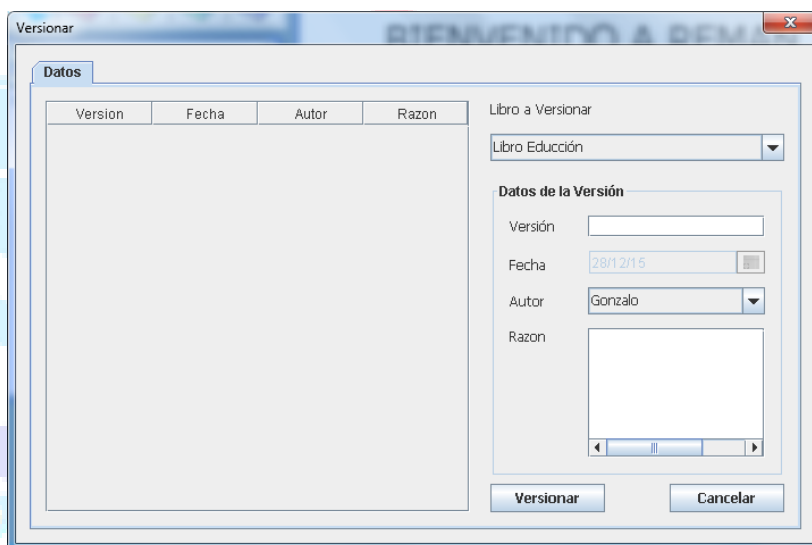
EDU0002	Educacion ejemplo	
Version	0.1	
Tipo	Primario	
Objetivo	Enseñanza del uso de la herramienta REMAN	
Fecha	28/12/15	
Fuente	Nombre	Cliente
	Cargo	Jefe
	Tipo	Tipo
Especialista	Nombre	Gonzalo
	Especialidad	Ing Requisito
	Experiencia	Alta
	Cargo	Lider
Descripción	Colocamos la descripción de nuestra educación	
Observaciones	Colocamos los comenterios que tenemos sobre la educación actual.	





## 5.12 Herramienta: Versionar Documento

- 1 Pulsamos el botón  (Versionar Documento) y se abrirá una pantalla como se muestra en la figura



Version	Fecha	Autor	Razon
---------	-------	-------	-------

Libro a Versionar: Libro Educación

Datos de la Versión:

Versión:

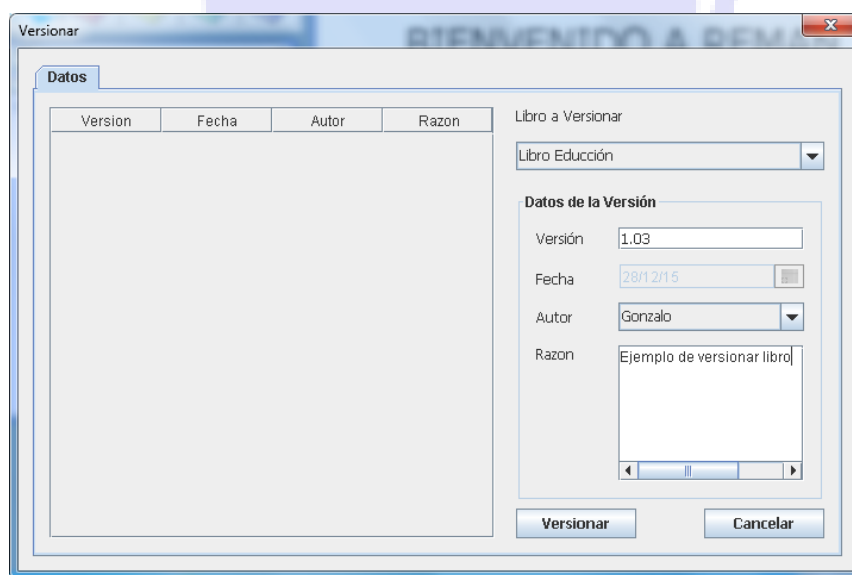
Fecha: 28/12/15

Autor: Gonzalo

Razon:

Versionar Cancelar

- 2 Elegimos el libro a versionar y los datos para la versión, autor y razón de cambio. Presionamos el botón Versionar.



Version	Fecha	Autor	Razon
---------	-------	-------	-------

Libro a Versionar: Libro Educación

Datos de la Versión:

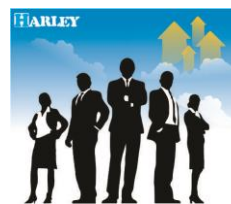
Versión: 1.03

Fecha: 28/12/15

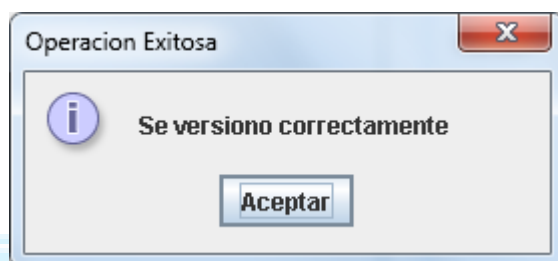
Autor: Gonzalo

Razon: Ejemplo de versionar libro

Versionar Cancelar



3 Luego nos mostrará un mensaje de **Se versiono correctamente**.



Y los datos se cargan en la ventana.

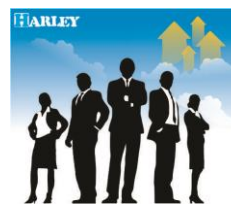
Version	Fecha	Autor	Razon
1.03	28/12/15	Gonzalo	Ejemplo de v...

Libro a Versionar  
Libro Educación

**Datos de la Versión**

Versión: 1.03  
Fecha: 28/12/15  
Autor: Gonzalo  
Razon: Ejemplo de versionar libro

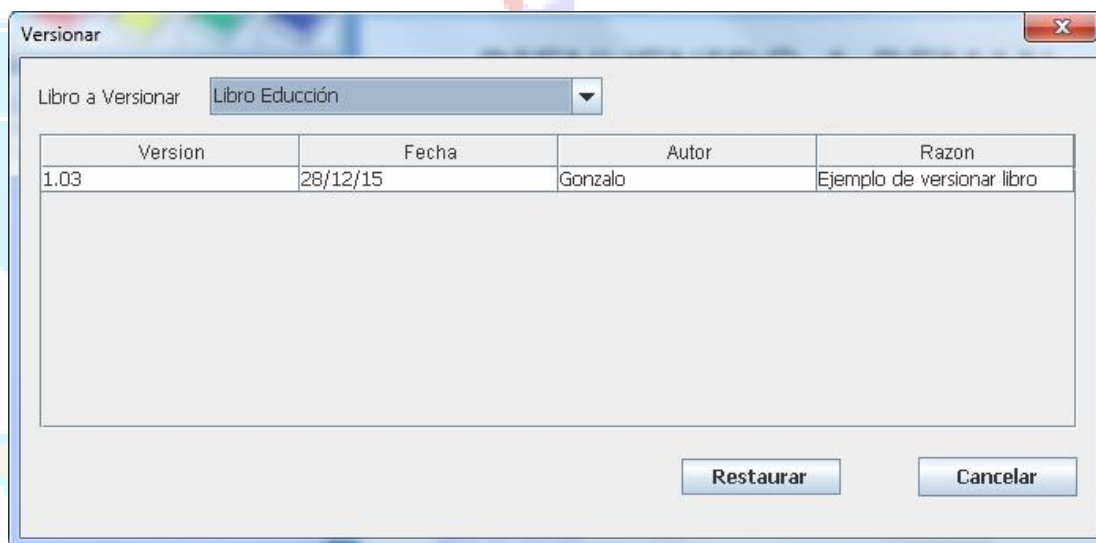
Versionar Cancelar



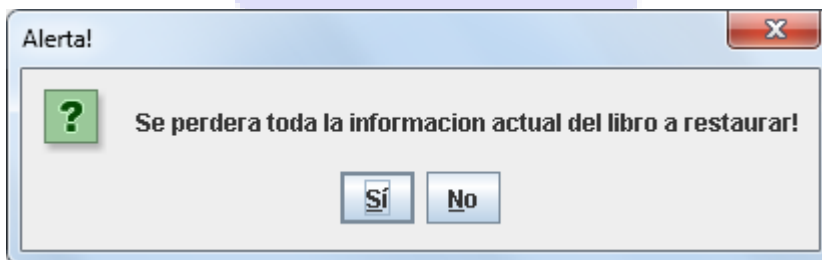
## 5.13 Herramienta: Importar Documento



- 1 Pulsamos el botón (Importar Documento) y se abrirá una pantalla como se muestra en la figura. Seleccionamos la versión a restaurar.



- 2 Luego nos mostrará un mensaje de **Se perderá toda la información actual del libro a restaurar**. Se presiona Sí.





3 Luego nos mostrará un mensaje de **Se recuperó la versión:**

