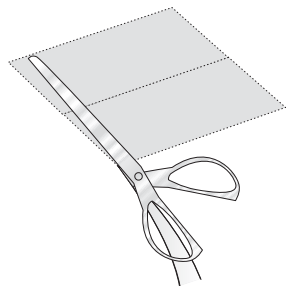
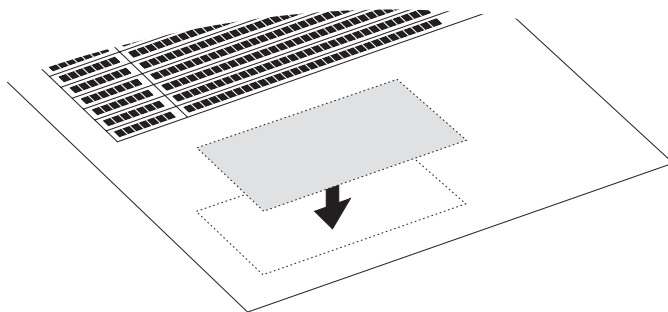


出願書類に支払いの証明書の貼付が必要な場合、下記の要領で取扱証明書を切り取って、出願書類の所定欄へ貼付してください。

①必要な部分を切り取る



②出願書類の所定の場所へ貼付する



<p>キリトリ</p> <p><b>**九州大学大学院 収納証明書**</b> システム情報科学修4月一般 3万円 整理番号: 氏 名 : カン チョウ 電 話 : 080-7992-5209 入金日 : 2020/10/07</p>	<p>キリトリ</p>
<p>キリトリ</p>	<p>キリトリ</p>
<p>キリトリ</p>	<p>キリトリ</p>