

# Cahier des Charges

Projet BDR

Leonard Cseres

Aude Laydu

Tristan Gerber

4 octobre 2024

## Table des matières

1. Objectif de l'application . . . . .	2
2. Fonctionnalités principales . . . . .	2
2.1 Gestion des candidats . . . . .	2
2.2 Gestion des offres d'emploi . . . . .	2
2.3 Gestion des entretiens . . . . .	2
2.4 Suivi du processus de recrutement . . . . .	2
2.5 Authentification de base . . . . .	2

## **1. Objectif de l'application**

Développer une application pour permettre aux recruteurs de gérer efficacement les processus de recrutement, incluant la gestion des candidats, des postes et des entretiens.

## **2. Fonctionnalités principales**

### **2.1 Gestion des candidats**

- Ajout, modification et suppression de candidats.
- Suivi de l'historique des interactions (emails, appels, entretiens) sous format de notes textuelles.
- Statut du candidat (nouveau, en entretien, embauché, rejeté).
- Recherche par filtres: domaine, diplôme, localisation, expérience

### **2.2 Gestion des offres d'emploi**

- Création et gestion d'offres (titre, description, domaine, diplôme requis, localisation).
- Suivi des candidatures par poste.
- Associer les candidats à un poste.
- Tri des candidats par pertinence pour un poste donné.

### **2.3 Gestion des entretiens**

- Planification des entretiens (date, heure, type).
- Suivi des retours sur les entretiens.

### **2.4 Suivi du processus de recrutement**

- Vue d'ensemble des candidats par poste ou par recruteur.
- Workflow des statuts des candidats (du premier contact à l'embauche ou au rejet).

### **2.5 Authentification de base**

- Permettre aux recruteurs de se connecter à l'application avec leur adresse mail.