

HELLAN NASCIMENTO LINS

**Nacionalidade:** BRASILEIRA

**Idade:** 21 Anos.

**Endereço:** Qna 36, Nº. 11, casa 11, Taguatinga Norte, CEP: 72110-360

**Telefones:** (61) 99298-0646

**Emails:** hellan.lins@gmail.com

### **Apresentação**

---

- 1.Trabalhei como barbeiro por 3 anos, sempre aprimorando meus conhecimento com o público, e visando melhorar os requisitos fundamentais e necessários para atender melhor os clientes.
- 2.Trabalhei na área dos seguros veiculares e de vida e obtive um conhecimento dentro de 7 meses sobre o mercado de seguros e como funciona todo o sistema de renovações e efetivação de apólices.
- 3.cursei alguns cursos, dentre eles: Operador de micro(Computador), LGPD(Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais) e Fundamentos da Lei Geral de Proteção de Dados. Esses cursos me deram uma ampla visão do sistema de informação que eu não tinha antes.
- 4.Hoje eu estudo SADS ( Superior em Análise e Desenvolvimento de Softwares), e procuro cada vez mais me aprofundar nessa área pois sempre gostei de tecnologia e informática.

### **Objetivos Profissionais**

---

- Técnico em manutenção de equipamentos de informática
- Auxiliar administrativo
- Recepcionista atendente
- Repositor de mercadorias
- Atendente balconista

### **Formação**

---

**Escolaridade:**

Superior Incompleto

**Cursos Superiores:**

Técnico Em Informática

### **Experiência Profissional Informal**

---

- Técnico em manutenção de equipamentos de informática  
Tempo de Experiência: 6 Meses  
Descrição da Atividade  
Técnico em manutenção de equipamentos de informática

**- Atendente balconista**

Tempo de Experiência: 6 Meses

Descrição da Atividade

Atendente balconista

**- Auxiliar administrativo**

Tempo de Experiência: 8 Meses

Descrição da Atividade

Auxiliar administrativo

**- Repositor de mercadorias**

Tempo de Experiência: 6 Meses

Descrição da Atividade

Repositor de mercadorias

**Cursos de Qualificação**

---

- Curso Fundamentos da Lei Geral de Proteção de Dados
- Informatica Básica
- Curso Lgpd

**Conhecimentos em Informática**

---

- Mac OS ( Básico )
- Adobe Photoshop ( Intermediário )
- Microsoft Power Point ( Básico )
- Windows ( Avançado )
- Microsoft Word ( Básico )
- Edição de video ( Intermediário )
- C# ( Básico )
- Microsoft Excel ( Básico )

**Informações Complementares**

---

- Possui CNH
- Não possui disponibilidade para ausentar-se do domicílio por longo período
- Não possui disponibilidade para pernoitar no local de trabalho
- Não disponibiliza veículo para o trabalho
- Não possui disponibilidade para realizar viagens
- Aceitaria trabalho remoto
- Preferência de trabalho: Em frente ao computador
- Modalidade de trabalho: Parcial

**Data da Emissão:** 26 de Julho de 2024