

# Instituto Politécnico Nacional Coordinación General de Servicios Informáticos Centro de Atención a Usuarios

INSTRUCTIVO "SEGUIMIENTO DE SOLICITUDES DE SERVICIO ESTADO OBSERVACIÓN"

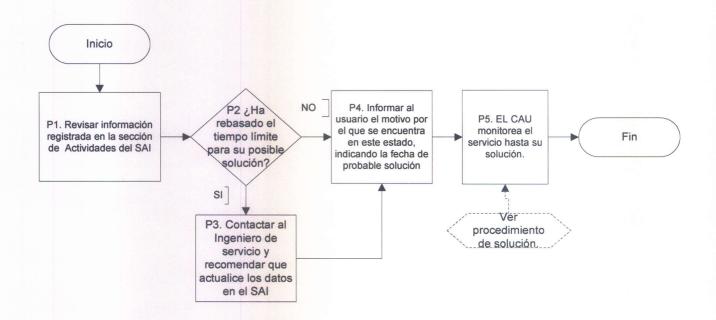
REVISIÓN: 00 IN-PR-CAU-03-05

EMISIÓN: 16-05-11

INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS INFORMÁTICOS
Centro de Atención a Usuarios
SEGUIMIENTO ESTADO

SEGUIMIENTO ESTADO OBSERVACIÓN

16-05-11



## Subproceso: Seguimiento a un Servicio cuyo estado es Observación

Una petición que tiene establecido este estado, es una solicitud de servicio o reporte de una falla de algún usuario politécnico que no ha sido concluida por causas ajenas o no atribuibles al área encargada de dar solución, motivo por el cual este subproceso ubica las actividades que hasta ese momento han realizado los Ingenieros de Servicio responsables de su atención y posteriormente se informa al usuario la situación que prevalece así como una fecha estimada de cumplimiento.

Elaboró	Revisó	Autorizó
Itzi Sarai Mateo Lechuga Juan Carlos Bautista Martínez	Itzi Sarai Mateo Lechuga	Raquel Torres Frausto
Grupo de Trabajo	Representante de la Dirección	Coordinador de Gestión



# Instituto Politécnico Nacional Coordinación General de Servicios Informáticos Centro de Atención a Usuarios

INSTRUCTIVO "SEGUIMIENTO DE SOLICITUDES DE SERVICIO ESTADO OBSERVACIÓN"

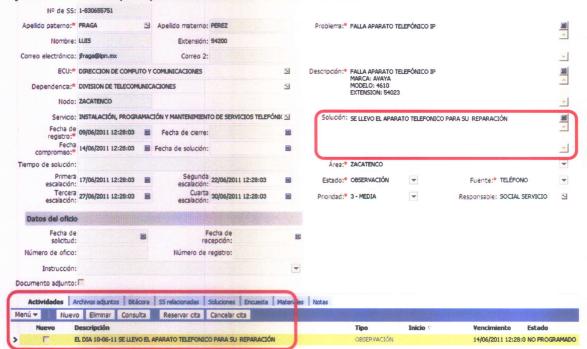
REVISIÓN: 00

IN-PR-CAU-03-05

EMISIÓN: 16-05-11

### INICIO: Proceso OBSERVACIÓN

Paso 1. Revisa la información registrada en la sección de actividades del SAI para validar la justificación del por qué se encuentra en dicho estado.



Paso 2.Se revisa fecha de posible solución, pregunta ¿Ha rebasado el tiempo límite para su posible solución?



### En caso de que no, entonces:

Paso 3 Informar al usuario el motivo por el que se encuentra en este estado indicando la fecha de probable solución.

Paso 3.1 EL CAU monitorea el servicio hasta su solución. Ver procedimiento de solución. FIN DEL PROCESO OBSERVACIÓN.

### En caso de que si, entonces:

Paso 4. Contactar al Ingeniero de servicio y recomendar que actualice los datos en el SAI. Continuar en Paso3.1.

Elaboró	Revisó	Autorizó
Itzi Sarai Mateo Lechuga Juan Carlos Bautista Martínez	Itzi Sarai Mateo Lechuga	Raquel Torres Frausto
Grupo de Trabajo	Representante de la Dirección	Coordinador de Gestión