

追加実験 3 回目における質疑応答のやりとりと各獲得要求項目

この資料は、追加実験 3 回目にて、ChatGPT から提示された質問と、入力した回答文、その回答文がどの要求項目を含んでいるかを示したものである。

やりとりの記載形式は次の通りである。

○回目(▲問目～□問目)

質問群：・・・

回答：・・・

獲得した要求項目：xxx, yyy, zzz

- ○回目は、初めに出力した質問群を 1 回目とし、そこから何回目に出した文章かを表す。
- ▲問目～□問目は、質問群の一番初めの質問を▲問目、質問群の一番後の質問を□問目として表したものである。□問目が 100 問目となった時点で実験を終了する。
- 質問群には、ChatGPT から提示された質問群の文章を示す。
- 回答には、実際に回答した回答文を示す。
- 獲得した要求項目には、回答によって獲得した要求項目がどれかを示す。3 桁の数字は、あらかじめ用意した仕様書内にある要求項目 RExxx のうちの xxx に該当する 3 桁の数字を表す。また、要求項目を 1 つも満たしていない質問については、「なし」と記載する。

また、質問に関係のない文章は省略した。

例：「了解しました。以下の質問を通じて、要求仕様書作成に必要な情報を引き出していきましょう。」

「了解しました。以下のような要件を含んだ在庫管理システムの機能が必要ですね。・・・
上記の要件を満たすために、さらに以下の点について教えていただけますか？」

など

以下、上記の形式を基に、実験 3 回目における質疑応答のやりとりと各獲得要求項目を示す。

総質問回数：100 回

1 回目(1 問目～16 問目)

質問群：

1. **各薬剤の適正在庫量管理機能や現在の在庫確認機能について**
 - 1-1. 現在の在庫確認機能では、どのようにして各薬剤の在庫状況を表示しますか？
 - 1-2. 適正在庫量はどのように設定され、その算出方法は何ですか？
2. **薬剤や薬剤部において重要なデータの管理機能について**
 - 2-1. どのようなデータが「薬剤や薬剤部において重要」とされていますか？
 - 2-2. このデータはどのように入力および更新されますか？
3. **薬剤の入庫時のデータ管理機能について**
 - 3-1. 入庫時に管理されるデータには、どのような情報が含まれますか？
 - 3-2. 入庫データは手動で入力されるのか、自動的に取り込まれるのか？
4. **薬剤の使用期限管理機能について**
 - 4-1. 使用期限管理機能では、期限が近づいた薬剤をどのように通知または警告しますか？
 - 4-2. 期限切れ薬剤に対するアクションはどのようになりますか？
5. **受付画面での出庫データの入力について**
 - 5-1. 出庫データはどのような情報が必要で、どのような形式で入力されますか？
 - 5-2. 出庫データの入力にはユーザー認証などのセキュリティ対策はありますか？
6. **出庫依頼書と薬袋ラベルをプリントする機能について**
 - 6-1. プリント機能はどのような形式でデータを出力しますか？
 - 6-2. プリントされる情報には、出庫依頼書と薬袋ラベルそれぞれどのような内容が含まれますか？
7. **出庫確認機能について**
 - 7-1. 出庫確認はどのように行われ、誰が行いますか？
 - 7-2. 確認が完了した際のログや履歴は残されますか？
8. **期限切れ薬剤のチェックリストと棚卸チェックリストの出力機能について**
 - 8-1. チェックリストはどのような形式で出力され、どのように利用されますか？
 - 8-2. 棚卸チェックリストはどの頻度で生成されますか？

回答：

1.
 - 1-1. それについては考慮する必要はありません.
 - 1-2. 算出方法については分かりませんが、適正在庫量は、その薬剤の 2 週間分から 1 カ月分までの量までを指します.
- 2.

- 2-1. 薬剤の入庫・在庫・出庫・発注データが重要なデータです.
- 2-2.それについては考慮する必要はありません.
3.
 - 3-1.薬剤名と数量, ロットの3つを管理してほしいです.
 - 3-2.薬剤の外箱にはバーコードがあるため, バーコードスキャン機能を用いてデータを取り込めるようにしてほしいです.
4.
 - 4-1.それについては考慮する必要はありません.
 - 4-2.使用期限切れの薬剤については, メーカーや問屋, 日赤に対して戻入処理を行い, その薬剤の在庫数を減じるようにしてほしいです.
5.
 - 5-1.出庫データは, 受付画面で入力するものであり, 患者番号, 薬剤種別, 薬剤名, 受診科, 依頼医, 数量, 受付日, 出庫予定日が必要です, また, 出庫予定日はほとんどの場合, 受付日と同じなので, 受付日を規定値として設定し, 薬剤部の管理の為, 受付日ごとに一意となる受付番号が自動的に付番されるようにしてほしいです.
 - 5-2.それについては考慮する必要はありません.
6.
 - 6-1.出庫依頼書は薬剤倉庫のプリンタから印刷される形式で, ラベルは薬袋ラベル作成機から, シールとして印字される形式で出力されます.
 - 6-2.出庫依頼書には, 患者番号, 患者名, 薬剤種別, 薬剤コード, 薬剤名称, 依頼料, 依頼医, 数量, 受付日, 出庫予定日, 受付番号の情報が必要です.
薬袋ラベルには, 患者名, 用法, 飲む時期, 1回に服用する数量, 散剤・錠剤・カプセルなどの形状, 発行日, 注意事項, の情報が必要です.
7.
 - 7-1.出庫確認は, 倉庫内PCから行い, 受付日と受付番号を入力することによって行います. この時点で引き落としとなります. この確認処理は, その薬剤の在庫が倉庫内にあり, その薬剤の袋詰めが終了した時点で行います. この作業は, 薬剤倉庫にいる薬剤師が行います.
 - 7-2.それについては考慮する必要はありません.
8.
 - 8-1.棚卸チェックリストは, 1カ月に1度, 帳簿上の在庫と実在庫で生じる差異を確認するために行う棚卸にて利用します. 期限切れ薬剤のチェックリストは, 薬剤の戻入処理の際に利用します. 出力形式については考慮する必要はありません.
 - 8-2.それについては考慮する必要はありません.

獲得した要求項目:

1.
 - 1-1.なし

1-2. 043,044

2.

2-1. 026,027,028,029

2-2. なし

3.

3-1. 216,217,218

3-2,219

4.

4-1. なし

4-2. 226,227,228

5.

5-1. 129,130,131,132,133,134,135,136,137,138

5-2. なし

6.

6-1. 110

6-2.

165,166,168,169,170,171,172,173,174,175,176,177,178,204,205,206,207,208,209,210,211,212,213,214

7.

7-1. 179,180,181,182,183,185

7-2. なし

8.

8-1. 231,232,230

8-2. なし

2 回目(17 問目～28 問目)

質問群：

9. **バーコードスキャン機能について**

- 9-1. バーコードスキャン機能では、薬剤のバーコードを正確に読み取るための仕様や要件はありますか？

- 9-2. バーコードが読み取られた後、どのようにデータが処理され、データベースに反映されますか？

10. **戻入処理について**

- 10-1. 戻入処理はどのような手順で行われますか？

- 10-2. 戻入処理が完了した場合、それに伴うデータの変更や通知はどのように行われますか？

11. ****患者情報のセキュリティについて****

- 11-1. 患者番号や患者名などの患者情報の取り扱いにはどのようなセキュリティ対策がありますか？

- 11-2. 患者情報はどれくらいの期間保管され、その後のデータ管理についてはどのように行われますか？

12. ****出庫依頼書と薬袋ラベルの印刷機能について****

- 12-1. 印刷機能が失敗した場合、エラーハンドリングや再試行のメカニズムは考慮されていますか？

- 12-2. プリントジョブの履歴やログは残され、必要に応じて確認できるようになっていますか？

13. ****出庫確認と引き落としの連携について****

- 13-1. 出庫確認と引き落とし処理はどのように連携していますか？

- 13-2. 引き落とし処理が失敗した場合の対処策はありますか？

14. ****棚卸と帳簿上の在庫の差異解消について****

- 14-1. 棚卸チェックリストを基に、差異が生じた場合の手順やプロセスはどのようになっていますか？

- 14-2. 差異解消に伴い、データベース内の在庫情報がどのように変更されますか？

回答：

1.

1-1.バーコードの形式は JAN コードなので、JAN コードを読み取れるようにして欲しいです.

1-2.それについては考慮する必要はありません.

2.

2-1.それについては考慮する必要はありません.

2-2.それについては考慮する必要はありません.

3.

3-1.それについては考慮する必要はありません.

3-2.それについては考慮する必要はありません.

4.

4-1.それについては考慮する必要はありません.

4-2.それについては考慮する必要はありません.

5.

5-1.質問が抽象的すぎます. もっと具体的な質問をお願いします.

5-2.それについては考慮する必要はありません.

6.

6-1. 棚卸にて、差異が生じた場合は、帳簿上の在庫と実際の在庫の差分を帳簿に書き込み、帳簿上の在庫を調節します。

6-2. それについては考慮する必要はありません。

獲得した要求項目：

1.

1-1.220

1-2.なし

2.

2-1.なし

2-2.なし

3.

3-1.なし

3-2.なし

4.

4-1.なし

4-2.なし

5.

5-1.なし

5-2.なし

6.

6-1. 233,234,235

6-2.なし

3 回目(29 問目～38 問目)

質問群：

15. ****患者情報のセキュリティについて****

- 15-1. 患者情報のセキュリティに関して、アクセス制御がありますか？例えば、薬剤師や他のスタッフが患者情報にアクセスする権限の制限はありますか？

- 15-2. バックアップや復旧策が患者情報の誤消去やシステム障害に対して考慮されていますか？

16. ****引き落とし処理のエラーハンドリングについて****

- 16-1. 引き落とし処理が失敗した場合、エラーハンドリングの手順や通知メカニズムはどのようなになっていますか？

- 16-2. 失敗が継続的に発生した場合の対策やログの取り方について考慮されていますか？

17. **患者への薬の手渡しミスの防止について**

- 17-1. 出庫確認後、患者への薬の手渡しにおいて、システム上のデータと実際の薬剤の一致確認手段はありますか？

- 17-2. 手渡しミスが検知された場合の対処手順はどのようになっていますか？

18. **システムのメンテナンスについて**

- 18-1. システムのメンテナンスが必要な場合、どのような手順やスケジュールで行われますか？

- 18-2. メンテナンス時にはシステムが停止する場合、その際の対応策や事前通知はありますか？

19. **システムの拡張性について**

- 19-1. 将来的なシステムの拡張や新機能の追加が考えられる場合、それに対応するための計画や設計はありますか？

- 19-2. システムの変更や拡張が発生した場合、既存のデータや機能への影響を最小限にするための対策は考慮されていますか？

回答：

1.

1-1. それについては考慮する必要はありません.

1-2. それについては考慮する必要はありません.

2.

2-1. それについては考慮する必要はありません.

2-2. それについては考慮する必要はありません.

3.

3-1. 出庫確認後は、患者手渡し窓口にて、倉庫から袋詰めにした薬剤が出来上がった順番に机に置かれていくので、出庫データを基に印字された薬袋ラベルを見て患者を呼び出し、効用や注意事項が書かれた説明書を元に患者に説明を行う工程で、薬剤に一致を確認します.

3-2. それについては考慮する必要はありません.

4.

4-1. それについては考慮する必要はありません.

4-2. それについては考慮する必要はありません.

5.

5-1. それについては考慮する必要はありません.

5-2. それについては考慮する必要はありません.

獲得した要求項目：

1.
 - 1-1.なし
 - 1-2.なし
2.
 - 2-1.なし
 - 2-2.なし
3.
 - 3-1. 196,197,198,199,201,202
 - 3-2.なし
4.
 - 4-1.なし
 - 4-2.なし
5.
 - 5-1.なし
 - 5-2.なし

4 回目(39 問目～48 問目)

質問群：

20. **患者手渡し窓口における患者情報と薬剤の一致確認について**
 - 20-1. 患者手渡し窓口での患者情報と薬剤の一致確認において、システム上のデータと手渡し窓口の実際の作業が一致していることを保証するための手段はありますか？
 - 20-2. 患者が誤って他の患者の薬を受け取る可能性に対する対策は考慮されていますか？
21. **システムの運用に関する訓練**
 - 21-1. システムを操作するスタッフに対するトレーニングプログラムが用意されていますか？
 - 21-2. システムの利用者が新たに加わった場合、そのトレーニング手順や資料はどのように提供されますか？
22. **システムの利用状況のモニタリングについて**
 - 22-1. システムの利用状況や性能のモニタリングが行われていますか？
 - 22-2. システムの障害や問題が発生した場合、それに対する対応策やサポート体制はどのようなになっていますか？
23. **システムのセキュリティについて**
 - 23-1. システムにはどのようなセキュリティ対策が施されていますか？

- 23-2. データのバックアップや復旧策が、システムのセキュリティ向上として考慮されていますか？

24. ****システムのログ管理について****

- 24-1. システムはどのようなログを記録していますか？

- 24-2. ログはどれくらいの期間保存され、それに基づいての監査や問題解決が可能ですか？

回答：

1.

1-1.それについては考慮する必要はありません.

1-2.患者への手渡しミス無くす具体的な方法は明確には思いついていません.

2.

2-1.それについては考慮する必要はありません.

2-2.それについては考慮する必要はありません.

3.

3-1.それについては考慮する必要はありません.

3-2.それについては考慮する必要はありません.

4.

4-1.それについては考慮する必要はありません.

4-2.それについては考慮する必要はありません.

5.

5-1.それについては考慮する必要はありません.

5-2.それについては考慮する必要はありません.

獲得した要求項目：

1.

1-1.なし

1-2.095

2.

2-1.なし

2-2.なし

3.

3-1.なし

3-2.なし

4.

4-1.なし

4-2.なし

5.

5-1.なし

5-2.なし

5 回目(49 問目～60 問目)

質問群：

25. **患者手渡し窓口における患者識別手段について**

- 25-1. 患者手渡し窓口において、患者を正確に識別するための手段や ID の使用は行われていますか？

- 25-2. もし患者を識別する手段がある場合、システム上の患者情報と手渡し窓口で使われる識別手段が一致していることを確認する仕組みはありますか？

26. **患者手渡し窓口における誤手渡し防止策について**

- 26-1. 薬剤が患者に手渡される際、システム上のデータとの一致確認以外に、誤手渡しを防ぐための追加の手順や安全策は検討されていますか？

- 26-2. 手渡し窓口での薬剤提供が終了した後、システム上のデータと実際の手渡しの一致確認のログや記録は残されますか？

27. **新しいスタッフへのトレーニングについて**

- 27-1. 新しいスタッフがシステムを適切に操作するためのトレーニング手順は用意されていますか？

- 27-2. トレーニングプログラムには、患者情報の取り扱いや誤手渡し防止策についても含まれていますか？

28. **システムの運用監視と障害対応について**

- 28-1. システムの運用監視において、異常が検知された場合の通知手段や緊急対応体制はどのようになっていますか？

- 28-2. システム障害が発生した場合、復旧までのステップや対応予定時間は設定されていますか？

29. **システムのセキュリティ対策について**

- 29-1. システムのセキュリティ対策に関して、患者情報への不正アクセスやデータ漏洩などへの対策はどのようになっていますか？

- 29-2. システム内での異常アクティビティや不審なログインの検知と対応手順が備わっていますか？

30. **システムのログ管理について**

- 30-1. システムのログには、患者情報や薬剤の手渡しに関する重要なイベントも含まれますか？

- 30-2. ログにはどの程度の詳細が記録され、それに基づく監査が可能ですか？

回答：

1.
 - 1-1.それについては考慮する必要はありません.
 - 1-2.それについては考慮する必要はありません.
2.
 - 2-1.それについては考慮する必要はありません.
 - 2-2.それについては考慮する必要はありません.
3.
 - 3-1.それについては考慮する必要はありません.
 - 3-2.それについては考慮する必要はありません.
4.
 - 4-1.それについては考慮する必要はありません.
 - 4-2.それについては考慮する必要はありません.
5.
 - 5-1.それについては考慮する必要はありません.
 - 5-2.それについては考慮する必要はありません.
6.
 - 6-1.それについては考慮する必要はありません.
 - 6-2.それについては考慮する必要はありません.

獲得した要求項目：なし

6 回目(61 問目～70 問目)

質問群：

31. **患者への薬の手渡しミス防止のための手段について**
 - 31-1. 患者への薬の手渡しミスを防ぐために、薬剤が手渡し窓口を持ち出された際にシステム上での在庫との一致確認が行われる方法は検討されていますか？
 - 31-2. もし手渡し窓口からの出庫がシステムに記録された後、手渡しの実行が完了していない場合、その手渡しはどのように取り消されますか？
32. **手渡し窓口での誤手渡し発生時の対応策について**
 - 32-1. 手渡し窓口での誤手渡しが発生した場合、速やかにシステム上でその誤手渡しを検知し、正確な対応が行われるための手順や通知体制は考慮されていますか？
 - 32-2. 誤手渡しの発生時、システムに登録されたデータと実際の手渡し状況の調査や解決が円滑に進むような仕組みは検討されていますか？

33. ****新規薬剤の取り扱いについて****

- 33-1. システムに新しい薬剤が追加される場合、その登録手順や新規薬剤のデータ管理についてどのように行われますか？

- 33-2. 新しい薬剤がシステムに登録された際、それに関する情報がスタッフに適切に通知される手段はありますか？

34. ****運用担当者へのサポートについて****

- 34-1. システムの運用担当者がトラブルや疑問に直面した場合、サポートを受ける手段や問題解決のための連絡先はどのようになっていますか？

- 34-2. 運用担当者向けにシステム利用に関するドキュメントやヘルプデスクが用意されていますか？

35. ****システムの変更管理について****

- 35-1. システムの変更が必要な場合、その変更リクエストや変更の検討手順、承認プロセスはどのようになっていますか？

- 35-2. システム変更が実施される際、関連するスタッフへの通知や変更の影響評価は行われますか？

回答：

1.

1-1.それについては考慮する必要はありません.

1-2.それについては考慮する必要はありません.

2.

2-1.それについては考慮する必要はありません.

2-2.それについては考慮する必要はありません.

3.

3-1.それについては考慮する必要はありません.

3-2.それについては考慮する必要はありません.

4.

4-1.それについては考慮する必要はありません.

4-2.それについては考慮する必要はありません.

5.

5-1.それについては考慮する必要はありません.

5-2.それについては考慮する必要はありません.

獲得した要求項目：なし

7 回目(71 問目～80 問目)

質問群：

36. **システムの利用履歴の管理について**

- 36-1. システムはユーザーの利用履歴を記録していますか？もし記録している場合、その利用履歴はどの程度の期間保存されますか？

- 36-2. 利用履歴には、主な操作やシステムへのアクセスが含まれますか？

37. **患者情報の機密性について**

- 37-1. システムは患者情報の機密性を確保するためのアクセス制御や暗号化などのセキュリティ対策を備えていますか？

- 37-2. 患者情報へのアクセス権は、必要最小限のスタッフに制限されていますか？

38. **薬剤の新規登録プロセスについて**

- 38-1. 新しい薬剤が登録される際の手順や情報入力の要件はどのようになっていますか？

- 38-2. 新規薬剤の登録に際して、品質管理や承認プロセスがありますか？

39. **システムの通知機能について**

- 39-1. システムは利用者や管理者に対して通知を行う仕組みを備えていますか？もしある場合、どのようなケースで通知が行われますか？

- 39-2. 通知に関する設定は、利用者ごとに個別に設定できるようになっていますか？

40. **システムのメンテナンスについて**

- 40-1. システムのメンテナンス作業が行われる場合、それに伴うサービス停止や利用者への影響を最小限に抑えるための対策はありますか？

- 40-2. メンテナンス作業が予定される場合、利用者への事前通知や代替手段の提供が行われますか？

回答：

1.

1-1. 入庫・在庫・出庫・発注データは1年、出庫データは10年間保存してほしいです.

1-2. それについては考慮する必要はありません.

2.

2-1. それについては考慮する必要はありません.

2-2. それについては考慮する必要はありません.

3.

3-1. それについては考慮する必要はありません.

3-2. それについては考慮する必要はありません.

4.

4-1. 備えて欲しいです. 具体的には、適正在庫量を薬剤ごとにマスタテーブルに設定し、適正在庫量を下回った時点で警告を出し、自動的に発注書が印字される機能が欲しいです.

4-2. それについては考慮する必要はありません.

5.

5-1.それについては考慮する必要はありません.

5-2.それについては考慮する必要はありません.

獲得した要求項目：

1.

1-1.030

1-2.なし

2.

2-1.なし

2-2.なし

3.

3-1.なし

3-2.なし

4.

4-1. 046,047,048,049,050

4-2.なし

5.

5-1.なし

5-2.なし

8 回目(81 問目～90 問目)

質問群：

41. ****利用履歴データの参照と管理について****

- 41-1. 保存期間が 1 年と 10 年で異なるデータにアクセスする場合、システムはそれぞれのデータをどのように取り扱いますか？

- 41-2. 長期保存される出庫データにアクセスする際、データの検索や閲覧は容易に行えるようになっていきますか？

42. ****薬剤の適正在庫量警告と発注機能について****

- 42-1. 適正在庫量を下回った場合に発生する警告について、その通知手段や警告メッセージはどのようになりますか？

- 42-2. 自動的に発注書が印字される際、発注書に含まれる情報はどのように構成されますか？また、発注書の印字先や手順はどのようになりますか？

43. ****適正在庫量の管理における更新手段について****

- 43-1. 薬剤の適正在庫量は変動する可能性があります、その更新はどのように行わ

れますか？

- 43-2. 適正在庫量を変更する際、変更が即座に反映されるような仕組みが備わっていますか？

44. **薬剤の新規登録と適正在庫量の設定について**

- 44-1. 新しい薬剤が登録された場合、その際に適正在庫量の初期値は自動的に設定されるのでしょうか？それとも手動で設定する必要がありますか？

- 44-2. 適正在庫量の初期値が設定される場合、その設定には何らかの基準やアルゴリズムがありますか？

45. **発注書の確認と処理手順について**

- 45-1. 自動的に印字された発注書を確認するプロセスや確認者の役割について教えてくださいませんか？

- 45-2. 発注書の確認後、それをもとに発注が確定されるまでの手続きはどのようなになっていますか？

回答：

1.

1-1.それについては考慮する必要はありません.

1-2.それについては考慮する必要はありません.

2.

2-1.それについては考慮する必要はありません.

2-2. 発注書には統一フォーマットと日赤フォーマットの 2 つのフォーマットがあります. 統一フォーマットには, 発注先名称, 薬剤種別 (散在, 錠剤, カプセルなど), 薬剤名, 数量のデータが必要です. 一方, 日赤フォーマットには, 輸血薬剤種別, 血液型, Rh 型, コメント (特殊血液の場合), 数量のデータが必要です. 印字先は, 通常の薬, 注射薬, 負荷薬剤の発注書は複写用紙, 輸血製剤の発注書は 1 枚用紙にする予定です.

3.

3-1.それについては考慮する必要はありません.

3-2.それについては考慮する必要はありません.

4.

4-1.それについては考慮する必要はありません.

4-2.それについては考慮する必要はありません.

5.

5-1.それについては考慮する必要はありません.

5-2.それについては考慮する必要はありません.

獲得した要求項目：

1.

1-1.なし

1-2.なし

2.

2-1.なし

2-2. 079,080,081,082,083,084,085,086,087,069,072,075,078

3.

3-1.なし

3-2.なし

4.

4-1.なし

4-2.なし

5.

5-1.なし

5-2.なし

9 回目(91 問目～96 問目)

質問群：

46. **発注書の印刷と発注処理について**

- 46-1. 統一フォーマットおよび日赤フォーマットの発注書が印刷される際、それぞれのフォーマットに必要な情報はどのようにシステムから取得されますか？

- 46-2. 発注書が印刷された後、発注処理が行われるまでの手順や発注者の確認はどのように行われますか？

47. **発注書の印刷先と用紙形式について**

- 47-1. 複写用紙と 1 枚用紙の発注書が異なる場合、それぞれの発注書が印刷されるプリンターや用紙形式の設定はどのように管理されますか？

- 47-2. 発注書の印刷先が異なる場合、それぞれの印刷先の設定や切り替えはシステム上で容易に行えるようになっていきますか？

48. **輸血製剤の発注における特殊情報について**

- 48-1. 日赤フォーマットの発注書に必要な特殊情報（輸血製剤の場合）は、どのようにシステムに入力されますか？

- 48-2. 輸血製剤の特殊情報が正確に印字されるために、データの入力手順やチェック機能はどのようになっていますか？

回答：

1.

- 1-1.それについては考慮する必要はありません.
- 1-2.それについては考慮する必要はありません.
- 2.
- 2-1.それについては考慮する必要はありません.
- 2-2.それについては考慮する必要はありません.
- 3.
- 3-1.それについては考慮する必要はありません.
- 3-2.それについては考慮する必要はありません.

獲得した要求項目：なし

10 回目(97 問目～100 問目)

質問群：

49. **患者情報の取り扱いについて**

- 49-1. システムに保存されている患者情報は、個別の患者の許可なく他のスタッフが閲覧できる仕組みになっていますか？

- 49-2. 患者情報の閲覧や操作には、特定の権限や役職が必要ですか？それとも全てのスタッフが同様のアクセス権を持っていますか？

50. **患者情報の取り扱いログについて**

- 50-1. 患者情報にアクセスしたり変更を加えた場合、そのログは残るようになっていきますか？

- 50-2. ログにはどのような情報が記録され、どの程度の期間保存されますか？

回答：

- 1.
- 1-1.それについては考慮する必要はありません.
- 1-2.それについては考慮する必要はありません.
- 2.
- 2-1.それについては考慮する必要はありません.
- 2-2.それについては考慮する必要はありません.

獲得した要求項目：なし

質問回数が 100 回に達したので終了

要求獲得數：87

要求獲得率：0.383