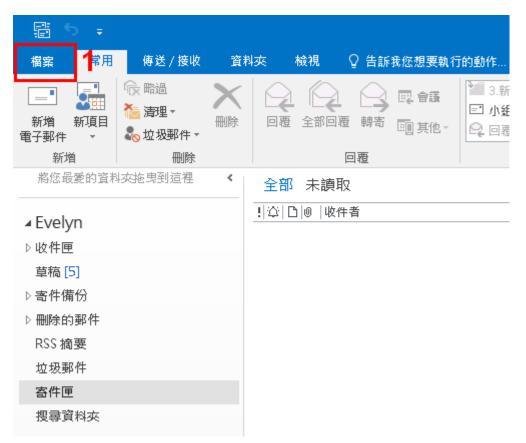
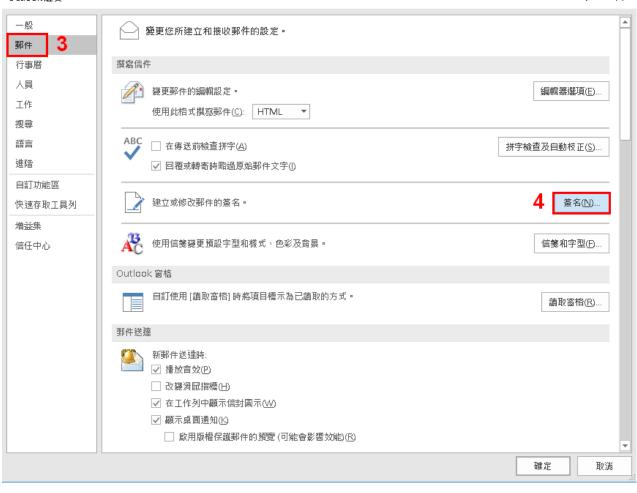
變更 Outlook 簽名檔,請參考以下設定步驟:

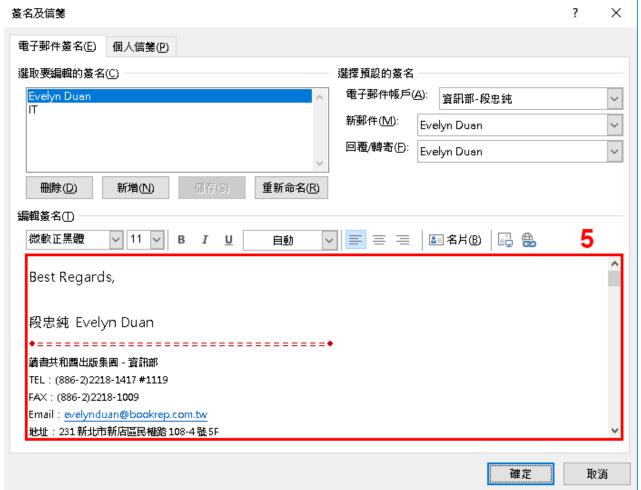
檔案→選項→郵件→簽名(N)...→編輯簽名→確定





Outlook 選項 ? ×

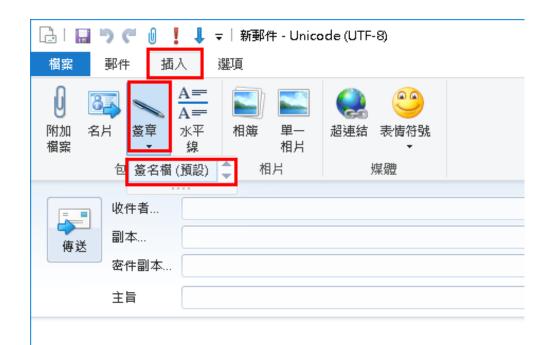




Livemail 純文字簽名檔







🔒 l 📙	🤚 🧖 🕕 👢 븆 新郵件 - Unicode (UTF-8)
檔案	郵件 插入 選項
传送	收件者 副本 密件副本 主旨

Best Regards,

段忠純 Evelyn Duan

♦==========♦

讀書共和國出版集團 - 資訊部 TEL: (886-2)2218-1417 #1119

FAX: (886-2)2218-1009

Email: evelynduan@bookrep.com.tw 地址:231新北市新店區民權路108-4號5F

官網:http://www.bookrep.com.tw

閱讀護照:https://www.bookrepclub.com.tw/ Facebook:http://www.facebook.com/bookrep

Livemail 檔案格式

- 1. 進入資訊部資料交換區 \\192.168.3.23\資料交換區\資訊相關文件\●資訊部資料交換區●
- 2. 把簽名檔資料夾複製到 D 槽
- 3. 编輯內容方式: book.html 的副檔名改成 book.txt 後開始編輯簽名檔內容,完成後再把 book.txt 改成 book.html.
- 4. Livemail 右上角檔案→選項→簽章→檔案(選擇 D 槽的 book.html 如下圖)



備註:如果沒有顯示副檔名,請開啟檔案總管或任意資料夾,,選擇上方檢視,將副檔名打勾即可看 到副檔名然後編輯。

