設定信箱密碼、自動回信流程

Step1:開啟瀏覽器,並在網址欄位輸入: mail.bookrep.com.tw 並進入



Step2:輸入 mail ID 和密碼 (<u>不需輸入@bookerp.com.tw</u>) , 若未修改密碼預設為 Bk22181417

Step3:進入 mail 系統主畫面點選設定可更改密碼、和設定自動回信



Step4:點選密碼更改 輸入舊密碼(未更動為 Bk22181417)、新的密碼按確認後即可更改密碼



Step5:

- 1. 點選自動回信
- 2. 設定休假日期 起始天-結束天
- 3. 設定寄件者(無特殊需求不須更動)
- 4. 設定回覆主旨
- 5. 設定回信內容
- 6. 開啟自動回信功能
- 7. 按下確認鍵即可完成設定



