|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **图书馆座位管理规则** | | |
|  | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | 为了维护读者在图书馆平等利用阅览座位的权益，请自觉遵守以下规则：  1. 读者可持本人校园卡在所属的场馆的触摸屏一体机上刷卡选取座位、取号。  2. 选座范围：主馆2-8层、主馆南区三层、教育分馆。  　　3. 主馆二、三层选座时间：  　　　星期日 —— 星期一：7:00——21:30  　　　其他阅览室按各自阅览区开闭馆时间选座，  闭馆前30分钟不支持选座，只能刷卡释放座位。  　　4. 暂时离开阅览室时，请选择“暂离”，中午11:00-13:00和晚上16:30-17:30两个时段“暂离”座位保留60分钟，其余时间暂离时间均为30分钟，在规定时间内返回后恢复座位，否则系统记录违规一次。  　　5. 如需离开阅览室超过暂离时间，请释放座位。  　　6. 若读者有三次违规操作，则系统自动列入黑名单，不可通过系统选座。解除黑名单的方式有两种：1）七天后自动解除；2）选择做义务巡视员8个小时，经老师确认后解除。  　　　以下三种情况属于违规操作：1）读者离开座位但未释放；2）读者选择“暂离”但未在规定时间内返回并恢复座位；3）读者预约座位却未在规定时间内签到。  7.若使用座位发生纠纷，请在“我的预约”查询进出记录。  8.选座系统密码与一卡通查询密码一致。  9.读者只能在主馆连接图书馆wifi后使用手机APP选座、签到、暂离、续座、释放座位。  **10.读者预约座位后，在图书馆主馆可通过门禁闸机自动签到，英东楼和图书馆南区必须在触摸屏一体机上刷卡签到，签到时间必须在预约时间的前半个小时和后半个小时。**  11.读者只能预约百分之三十的座位，其余百分之七十的座位必须在图书馆通过触摸屏一体机或者APP现场选座功能选座。  　　12.请爱护机器，轻轻触摸！    　　如有任何问题，请与综合保障部联系：58805287 | | | |  |  |  | |  |