

4주차 1차시 시스템 분석 개요

【학습목표】

1. 시스템 분석의 개념 및 접근방법과 접근방법 각각의 특징과 단점을 설명할 수 있다.
2. 기능분석의 진행순서를 통해 기능분석의 추진을 설명할 수 있다.

학습내용1 : 시스템 분석 정의 및 개념

1. 요구(Needs)

- ① 정보처리 부서
- ② 최종 사용자 (Enduser)
- ③ 경영자
- ④ 법, 제도의 개정, 보안

2. 시스템 분석의 접근방법

문제점 지향형(귀납법)

목적 지향형(연역법)

1) 문제점 지향형

- 현 시스템의 문제점을 파악하여 그 원인을 제거함으로써 해법을 도출하는 방식임 : 현상 개선형 접근법임
- 단점
 - 현실 문제 한 두 개 해결로 종결 가능성이 존재함
 - 수정 · 보완에 또 다른 문제를 유발할 가능성이 있음

2) 목적 지향형

- 이상적인 안을 설정한 후에 그 실현 방법을 강구함 : 이상 추구형 접근법임
- 단점 : 이상 추구로 현실과 유리될 가능성이 있음
- 시스템 분석 단계의 구분
 - 기능분석
 - 예비설계
 - 비용효과 분석

학습내용2 : 기능분석

기능분석



요구분석 혹은
요건분석이라고도 함

- 1) 관련자의 필요사항 파악
- 2) 전산화의 목적 규명
- 3) 전산화에 필요한 기능을 파악

1. 기능분석의 진행순서

- ① 현행 시스템의 이해
- ② 필요 · 기대 사항 파악
- ③ 문제 · 애로 사항 규명
- ④ 환경 특성 파악
- ⑤ 목적 · 기능의 규명
- ⑥ 적용업무 선정

2. 기능분석의 추진

- 1) 현행 시스템의 이해
 - 현 시스템 조사 결과를 정리하여 시스템의 구성, 처리절차, 입출력 정보 등의 분석으로 개선 · 보완점을 규명해야 함
- 2) 필요 · 기대 사항 파악
 - 전산화 촉진 요인을 규명하는 과정임
 - 계층별 요구 사항을 규명
 - 계층별 전산화 요청 이유를 파악
 - 계층별 기대효과를 파악함
- 3) 문제 · 애로 사항 규명
 - 인적자원의 질적 수준
 - 표준화의 적정성
 - 관계부서 사이의 이해관계
 - 관련기업의 전산화 동향
 - 원가분석
 - 시간분석
 - 문제점 분석

4) 환경 특성 파악

- 기업의 연역
- 동종업계의 동향
- 기업의 개괄적 사업현황
- 원자재 공급시장 동향

5) 목적 · 기능 규명

- 전산화 목적의 명확한 결정
- 목적 달성에 필요한 기능의 명확한 파악
- 추가 · 수정 · 보완될 기능의 결정

6) 적용업무 선정

- 시스템 목적 · 기능이 확정되면 적용 업무는 쉽게 결정됨

3. 시스템 도해

1) 시스템 도해 기능분석 과정에서 오류 없이 진행하는데 효과적임

2) 도해방법 교재「P. 173」 참조

【학습정리】

1. 시스템 분석 정의 및 개념을 설명할 수 있다.
2. 기능분석의 진행순서를 파악한다.
3. 기능분석의 추진을 설명할 수 있다.