



GESTÃO: GAMP – Grupo de Apoio à Medicina Preventiva e à Saúde Pública

**REGIMENTO INTERNO  
NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE  
DO HOSPITAL DE PRONTO SOCORRO DE CANOAS**

Canoas, janeiro de 2018



## Sumário

1.Objetivo .....	04
2. Definições.....	04
3.Da Posição.....	04
4.Constituição do Núcleo de Segurança do Paciente.....	05
5.Organização/Operacionalização.....	05
6. Atividades.....	05



**REGIMENTO INTERNO  
NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE  
DO HOSPITAL DE PRONTO SOCORRO DE CANOAS**

Gestão: GAMP – Grupo de Apoio à Medicina Preventiva e à Saúde Pública

Prefeito  
Luiz Carlos Busato

Secretária Municipal da Saúde  
Rosa Maria Groenwald

Presidente Executivo Nacional  
Dr. Cassio Souto Santos

Diretor Médico  
Dr. Luiz C. Brasileiro Ferreira

Diretor Administrativo  
Marcelo Farias Feltrin

Diretora de Enfermagem  
Angélica Bellinaso  
Responsável Técnica – COREN 119224

## **REGIMENTO INTERNO NÚCLEO DE SEGURANÇA**

### **HOSPITAL DE PRONTO SOCORRO DE CANOAS GRUPO DE APOIO A MEDICINA PREVENTIVA E À SAÚDE PÚBLICA - CANOAS**

#### **1. Objetivo:**

Disseminar a cultura de segurança, garantir as boas práticas à saúde e gerenciamento de risco em todas as Unidades do Hospital de Pronto Socorro de Canoas.

#### **2. Definições:**

##### **2.1 Núcleo de Segurança do Paciente – NSP**

Grupo de trabalho, formalmente constituído e nomeado pela Diretoria da Instituição de Saúde, composta por membros da organização, com a responsabilidade de implantar o conjunto das ações relativas ao Plano de Segurança, do qual será elaborado pelo Núcleo.

##### **2.2 Plano de Segurança do Paciente**

Será um conjunto de estratégias e ações para garantir a segurança do paciente que serão desenvolvidas pelo NSP.

#### **3. Constituição do Núcleo de Segurança do Paciente do Hospital de Pronto Socorro de Canoas:**

3.1 O NSP deve ser constituído por membros representantes das seguintes áreas:

- \* Direção Geral
- \* Diretoria Técnica
- \* Diretoria de Enfermagem
- \* Serviço de Controle de Infecção Hospitalar – SCIH
- \* Núcleo da Qualidade
- \* Farmácia
- \* CDI
- \* Coordenadores das Unidades Assistenciais
- \* Laboratório
- \* Governança
- \* Serviço de Atendimento ao Usuário
- \* Nutrição
- \* SESMT
- \* Fisioterapia

#### **4. Organização/Operacionalização**

Cabe ao NSP:

- Implantar os protocolos e práticas, conforme preconiza a RDC 36/2013 MS;
- Implantar os indicadores de Segurança, relativos aos protocolos da RDC nº 36;
- Realizar o monitoramento dos indicadores e dos eventos adversos;
- Analisar e avaliar os resultados dos indicadores alinhados conforme a política de gestão do GAMP;
- Assegurar a efetiva implantação do Sistema de Notificações de Ocorrência de Eventos Adversos/Eventos Sentinela, conforme as orientações da ANVISA;
- Avaliar as investigações dos eventos adversos, assim como propor melhorias corretivas, plano de ação e análise de causa raiz.

#### **5. Atividades**

5.1 Reuniões: Mensais;

5.2 Decisões: através de recomendações, plano de ação, normas e planos de melhoria;

5.3 Desenvolver, implantar e acompanhar programas de capacitação em segurança do paciente e qualidade na instituição;

5.4 Notificar ao Sistema Nacional de Vigilância Sanitária os Eventos Adversos e Eventos Sentinela

5.5 Acompanhar os alertas sanitários e outras comunicações de risco divulgadas pelas autoridades sanitárias.

Canoas, 04 de janeiro de 2018

---

Marcelo Farias Feltrin- Diretor Administrativo  
Hospital de Pronto Socorro