

HATANGIMANA Philippe

Bujumbura, le 08/10/2024

Province BUJUMBURA

Commune MUKAZA

Brd Patrice LUMUMBA,

Excellence House, 3^{ème} niveau Bureau 305

A Monsieur le Directeur
Technique d'INOVIA TECHNOLOGIE

A

Bujumbura

**Objet : Réponse à votre avertissement
et demande d'autorisation**

Monsieur le Directeur Technique,

Suite à votre avertissement reçu le 07/10/2024, je tiens à vous remercier pour votre retour et à vous faire part de mes réflexions à ce sujet. Je comprends les préoccupations exprimées concernant mon comportement inapproprié et le manque d'efficacité dans ma collaboration.

Après avoir analysé les événements récents, j'ai également constaté que la situation a été influencée par la manière dont vous m'avez répondu lorsque je vous ai demandé la permission de sauver mon petit frère, qui était en difficulté à l'école. J'ai l'intention de rectifier cette situation en améliorant notre communication.

Par ailleurs, j'aimerais solliciter votre autorisation pour répondre à un appel de notre encadreur des stages de fin d'études. Je suis convaincu que cette initiative me permettra de mieux suivre les tâches et de contribuer positivement à notre entreprise.

Je n'ai jamais souhaité nuire à la progression des développements d'INOVIA TECHNOLOGIE, mais mes attentes et les situations évoquées semblent avoir été mal comprises.

Je reste à votre disposition pour discuter de cette proposition et vous remercie par avance pour votre compréhension et votre soutien.

Veuillez agréer, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

Hatangimana Philippe