

# Cahier de charge de ServiceLink

## Sujet:

ServiceLink est une application mobile qui connecte les individus à la recherche de services (jardinage, éducation, plomberie, etc.) avec des prestataires qualifiés.

L'application offre une interface intuitive et conviviale pour faciliter la mise en relation entre clients et prestataires.

Les clients peuvent rechercher et filtrer les services selon leurs préférences (par exemple, par localisation ou type de service), tandis que les prestataires peuvent créer un profil pour décrire leurs compétences et services.

## Les interfaces:

### UTILISATEUR

#### 1. Écran de Bienvenue / Connexion:

Cet écran permet aux nouveaux utilisateurs de s'inscrire et aux utilisateurs existants de se connecter.

#### Éléments présents :

- Boutons "Connexion" et "Inscription" pour permettre aux utilisateurs de se connecter ou de créer un nouveau compte.
- Option "Mot de passe oublié" pour les utilisateurs qui souhaitent réinitialiser leur mot de passe.

## 2. Écran d'Inscription:

L'écran d'inscription permet aux utilisateurs de créer un compte en remplissant les informations nécessaires.

### Éléments présents :

- Champs de saisie : Nom, prénom, adresse e-mail, mot de passe, et confirmation de mot de passe.
- Bouton "S'inscrire" pour finaliser la création du compte.
- Option de connexion avec Google ou Facebook (facultatif).

## 3. Page d'Accueil (pour les Clients)

C'est l'interface principale où les clients peuvent rechercher et explorer les services disponibles.

### Éléments présents :

- Barre de recherche : Permet de rechercher un service spécifique.
- Filtres : Options pour filtrer les services par localisation, catégorie (jardinage, éducation, plomberie, etc.), et disponibilité.
- Liste des services : Résultats de recherche affichés avec le nom du service, la description, la note, et un aperçu du profil du prestataire.
- Menu de navigation : Accès rapide aux autres sections(Accueil, Recherche, Profil).

#### 4. Page de Détail d'un Service

Détail d'un service proposé, avec toutes les informations nécessaires pour l'utilisateur.

##### Éléments présents :

- Nom du service et description complète.
- Photos ou vidéos montrant le service en action ou des exemples de travail passé.
- Nom et profil du prestataire .
- Avis et évaluations : Avis des utilisateurs ayant déjà utilisé ce service.
- Bouton “Demander” pour envoyer une demande au prestataire en cas de besoins.

#### 5. Page d'Accueil (pour les Prestataires)

Cette interface permet aux prestataires de gérer leur profil et de visualiser les demandes de services.

##### Éléments présents :

- Statut et disponibilités : Section pour mettre à jour leur disponibilité et le statut (en ligne/hors ligne).
- Liste des services proposés : Aperçu des services que le prestataire propose avec la possibilité de les éditer ou supprimer.
- Demandes reçues : Liste des demandes reçues des clients intéressés.
- Menu de navigation : Accès rapide aux demandes, profil, services.

## 6. Profil (pour les Prestataires)

Interface où les prestataires peuvent gérer leurs informations et services proposés.

### Éléments présents :

- Photo de profil et informations personnelles : Numéro de téléphone, Section pour ajouter une photo, nom, description, et localisation.
- Compétences et spécialités : Liste des compétences avec des options pour en ajouter ou en retirer.
- Note moyenne et avis des utilisateurs : Section affichant la note moyenne et les avis laissés par les utilisateurs.

## 7. Formulaire de publication d'un Service

Formulaire d'un service proposé, avec toutes les informations nécessaires pour le client.

### Éléments présents :

- Nom et profil du prestataire .
- Nom du service et description complète.
- Photos ou vidéos montrant le service en action ou des exemples de travail passé.
- Bouton “Publier” pour partager le service avec les clients.