Leftovers

项目启动文档

（迭代1）

目录

[更新历史 3](#_Toc508568755)

[一，团队名称、团队组成人员 3](#_Toc508568756)

[1，团队名称 3](#_Toc508568757)

[2，团队组成人员 3](#_Toc508568758)

[二，团队建设 4](#_Toc508568759)

[1，成员通讯录 4](#_Toc508568760)

[2，工作时间表 4](#_Toc508568761)

[三，沟通计划 5](#_Toc508568762)

[1，团队项目进度说明 5](#_Toc508568763)

[2，例会制度 5](#_Toc508568764)

[3，沟通规范 5](#_Toc508568765)

[四，团队成员职责 5](#_Toc508568766)

[五，版本控制规则 6](#_Toc508568767)

[六，项目启动会议 7](#_Toc508568768)

[1， 项目描述 7](#_Toc508568769)

[2， 第一次迭代目标 7](#_Toc508568770)

[实现一个众包数据标注基础框架，主要要求如下： 7](#_Toc508568771)

[1.能够加载所提提供数据； 7](#_Toc508568772)

[2.能够对数据进行标注； 7](#_Toc508568773)

[3.标注时可以对数据区域进行选择性标注； 7](#_Toc508568774)

[4.能够查看标注结果 7](#_Toc508568775)

[3，交付产物 7](#_Toc508568776)

[4，项目假设 7](#_Toc508568777)

[5，项目初步计划 8](#_Toc508568778)

# 更新历史

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 修改人员 | 修改日期 | 变更原因 |
| 彭俊杰 | 2018.3.11 | 创建文档，完成初稿 |

# 一，团队名称、团队组成人员

1，团队名称：软工三非法集会

2，团队组成人员：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 团队成员 | 角色 | 工作职责 |
| 戚城武 | 项目经理，软件工程师 | 分配开发任务、管理开发过程、控制团队工作进度；根据需求分析与架构设计完成软件开发详细工作 |
| 彭俊杰 | 配置管理员，软件工程师 | 对开发过程进行版本控制，约束产品规范；根据需求分析与架构设计完成软件开发详细工作 |
| 庞博 | 技术经理，软件工程师 | 确立软件架构并协调团队的开发技术工作；根据需求分析与架构设计完成软件开发详细工作 |
| 仇盛 | 软件质量工程师，软件工程师 | 测试评估开发的产品并报告发现的错误与缺陷；根据需求分析与架构设计完成软件开发详细工作 |

# 二，团队建设

1，成员通讯录：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 姓名 | QQ | 邮箱 |
| 戚城武 | 790200244 | 161250099@smail.nju.edu.cn |
| 彭俊杰 | 1269897230 | 161250098@smail.nju.edu.cn |
| 庞博 | 435686808 | 161250097@smail.nju.edu.cn |
| 仇盛 | 1228690570 | 161250018@smail.nju.edu.cn |

## 2，工作时间表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 周一 | 周二 | 周三 | 周四 | 周五 |
| 8：00~10：00 |  | 课程 |  |  |  |
| 10：00~12：00 | 课程 | 课程 | 课程 | 课程 | 课程 |
| 14：00~16：00 | 课程 | 课程 | 课程 | 课程 | 课程 |
| 16：00~18：00 | 课程 | 课程 |  | 课程 |  |
| 18：30~21：30 | 上机 |  |  | 上机 |  |

上机课与周末均看时机开会。

# 三，沟通计划

## 1，团队项目进度说明

在项目进展中成员每周需要将进度提交至gitlab迭代阶段对应文件夹，具体规范如下：

以周为时间单位进行团队项目进度说明，说明包括这周项目做了什么，下周项目准备做什么以及在项目中遇到了那些问题。

## 2，例会制度

暂定周五晚上与周六晚上进行集体会议，评审讨论问题，其余时间根据一周的工作情况机动进行会议。

## 3，沟通规范

1. 项目所有相关资料为团队共享，所有文档与代码等需要纳入配置管理的产品需要上传到gitlab版本控制系统
2. 有关项目开发的变更需要及时以QQ或者群发邮件的方式告知所有人
3. 正式沟通渠道：技术讨论使用QQ群或者群发邮件

# 四，团队成员职责

1. 项目经理要完成每阶段的项目计划，在项目开展过程中控制团队工作进度，记录团队项目进展，协调团队工作。
2. 技术经理要初步确定项目实现的技术方案
3. 配置管理员设定配置管理系统的相关参数，制定版本控制方案
4. 软件质量保障员学习所需的测试方法与技术并控制项目产品质量
5. 软件工程师学习使用具体的开发技术，根据技术经理的要求完成项目经理分配的开发任务
6. 奖惩制度：大家做得好就吃饭，做不好就没饭吃；例会迟到写会议记录。

# 五，版本控制规则

1. 项目开发过程中所有的代码与文档等产物必须上传到团队gitlab项目中
2. 所有成员每天至少提交一次自己的工作成果，提交具有严格的规范，具体如下：

提交代码时的commit log 信息格式如下

提交类型：对本次提交的概括性概述

提交类型共4类：Fix bug，Development，Document，Other

分别代表修复缺陷，开发工作，文档编辑工作，其他工作。

1. 系统自动生成的文件与未通过编译的代码等不要提交
2. 项目经理需要每天查看所有成员的工作完成情况，及时督促成员完成计划范围内的工作。

# 六，项目启动会议

## 项目描述

本项目旨在建立一个众包标注系统。该系统能够接受众包发起者（Requestor） 的标注请求，并将请求分发给众包工人（Worker），工人在平台进行简易数据标注，系统评估并将标注结果反馈给众包发起者。同时系统和众包发起者可以评估工人的完成质量并给予奖励；系统具有一个或者多个智能化模块。

## 2， 第一次迭代目标

## 实现一个众包数据标注基础框架，主要要求如下：

## 1.能够加载所提提供数据；

## 2.能够对数据进行标注；

## 3.标注时可以对数据区域进行选择性标注；

## 4.能够查看标注结果

## 3，交付产物

项目进展中产生的各种文档与记录文本信息，项目代码，项目成品

## 4，项目假设

（1）团队成员不划水，保证完成分配的任务，在力所能及的情况下完成计划之外更多的任务

（2）项目经理有计划控制进展，团队严格遵守项目时间表

## 5，项目初步计划

（1）项目进展时间表：

迭代一：1-3周，迭代二：4-8周，迭代三：9-14周，项目展示：15-16周，在每个迭代结束周的周六之前提交完毕所有产物。

（2）迭代一初步计划：

第一周完成项目初始化工作，第二周完成项目分析，风险评估与文档编写工作，第三周完成项目开发与测试。