

ID	Module	Functional/Non-Functional	Requirement Description	Priority	Risk	Status
1	HR	V	The system must support the registration of new employees	MH	Low	
2	HR	V	The system must support the removal of existing employees	MH	Low	
3	HR	V	The system must support updating employee information	MH	Low	
4	HR	V	The system must support selecting required roles for each shift	MH	High	
5	HR	V	The system must contain employee details (name, ID, start date, bank account, employment terms)	MH	Low	
6	HR	V	The system must support recording employee submissions in the scheduling screen	MH	High	
7	HR	V	The system must allow the HR manager to assign employees to shifts	MH	High	
8	HR	V	The system must support displaying shift history	MH	Low	
9	HR	V	The system must track and record employee availability for shifts, including possible days and hours	MH	High	
10	HR	V	The system may contain information on former employees	NTH	Low	
11	HR	V	The system must divide the day into two shifts	MH	Low	
12	HR	V	The system must require a shift manager for each shift	MH	High	
13	HR	V	The system must ensure that only authorized employees are assigned to specific roles	MH	High	
14	HR	X	The system must ensure that all employee data is securely stored	MH	High	
15	HR	X	The system must be built to allow adding new roles in the future	NTH	Low	
16	HR	X	The system must support the addition of future branches	MH	High	
17	HR	V	The system should alert the HR manager when a shift lacks staffing for required roles	MH	High	

נושא	שאלת / סוגיה	תשובה
הרשאות מנהל משמרות	נאמר שמנהל המשמרות מנהל את הוצאות, איזו פונקציונליות נדרשת עבורה?	אין פונקציות קיימות כרגע, נכון לעכשיו זו שאלה ברמה התפעלית של העסק.
ריבוי תפקידים לעובד	האם לכל עובד יכולם להיות תפקידיים, אך בסידור עצמוני יהיה לו רק תפקיד אחד?	כן, לפחות יכולם להיות כמה תפקידים, אך בסידור עצמוני יהיה לו רק תפקיד אחד.
דרכי להגשת העדפות משמרות	האם יש יום ושעה סופיים להגשה/עריכה של העדפות המשמרות?	כן, יש דלליין; כל שבוע מגישים אילוצים חדשים עד יום חמישי בשבוע שהוגדרה ע"י מנהל כוח האדם.
שינויים במשמרות לאחר פרסום	לאחר פרסום המשמרות עם כל חברות, האם לא אפשר לשנותיהם ('החלפת משמרות וכו')?	ניתן רק ע"י מנהל כוח אדם.
ביטול משמרות	האם ניתן לבטל משמרות לאחר שובאו כבר לעובדים?	אסור. במידה וישנה משמרות ללא עובדים ניתן לבטלה.
עובדים לשעבר	? מה לעשות עם עובדים שפוטרו	עלינו לשמור את כל המידע שלהם במערכת.
הרשאות לעובד רגיל	איזה סוג של הרשות יש לעובד? רגיל במערכת	לעובד אפשרות לראות את היסטוריית המשמרות שלו להגיש סידור עבודה, לשנות השנות סיסמא, לראות סידור העבודה הנוכחי ואת הסידור הבא ולחזין שעות עבודה.
ימי עבודה קבועים בשבוע	האם יש ימי חופש קבועים בכל שבוע?	מנהל כוח אדם יגדיר זאת בהמשך
שעות עבודה	מתי מתחלת ומסתיימת כל משמרת?	שעות המשמרות קבועות ע"י מנהל כ"א
תחומי אחריות בחברה	מה תחומי אחריות של מנהל כח אדם ומנהל משמרות?	מנהל כח אחראי על שיבוצי העובדים, קביעת מדיניות ונהלים של החברה כולה. מנהל משמרות אחראי על תפעול המשמרות.
חפיית משמרות	האם ישנה חפיפה בין משמרות בוקר למשמרות ערב?	לא
שיוך עובד לסניף	האם עובד יכול להיות מסויר למוס' סניפים?	לא
הגשת משמרות	האם עובד רק בוקר או ערבית יכול להיות שועות?	לא, יש להגיש רק בוקר או ערבית והעובד ישובץ למשמרות כולה.
הרשאות מנהל משמרות	האם למנhal משמרות יש גישה לפרטיו העובדים?	מנהל המשמרות רשאי לצפות בפרטיו העובדים
הרשאות מנהל משמרות	האם מנהל משמרות צריך להיות עם הרשותה לכל תפקיד הוסיף?	כן, מלבד הרשותה של מנהל כוח אדם
הרשאות מנהל משמרות	האם מנהל משמרות רשאי להוריד עובד משמרות?	כן, شيء לב במידה והורדת העובד פוגעת בתיקון המשמרות יש להתריע זאת למנהל כוח אדם
שכר עובד	האם יש שכר התחלתי לעובד בחברה?	לכל עובד יוגדר שכר לאחר שיחה עם מנהל כוח אדם

בכניסה וביציאה מஸמך יש להזין שם משמשת(תעודה מזהה (ו)יסמה.	כיצד על המערכת לזהות את העובד?	זהוי העובד
כן, יש להתריע על כך מהלך	האם ניתן לשבע עובדים? למשמרת שלא הגיעו?	шибוץ עובדים
יש לשמור את הנתונים על העובדים במשך 7 שנים	כמה זמן יש לשמור את נתוני העובד?	מידע על העובדים
חוזה העסק כולל את כל התנאים הסוציאליים, תנאי שכר ותקופת העסקה. החוזה נחתם במעמד העסקת העובד	מה חוזה העסק כולל ומתי הוא נחתם?	חוזה העסקה
ברגע יהיה על לדוח על שעות המשמרת במערכת העובדים מעביר כרטיס וכו'	כיצדעובד מדוח על כניסה ויציאה? (מדוח שעות בדיעד, מעביר כרטיס וכו')	כניסה ויציאה מஸמך
שנה	לכמה זמן חתומים העובדים בחוזה העסקה?	תקופת העסקה