## **JOBSHEET 2**

Nama: Hafiz Rizqi Hernanda

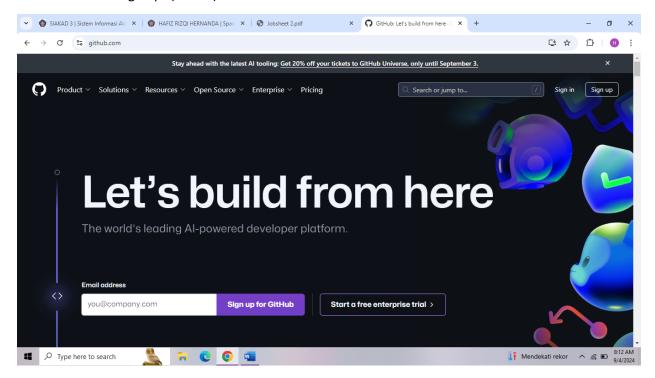
Kelas: Teknik Informatika\_1B

NIM: 244107020154

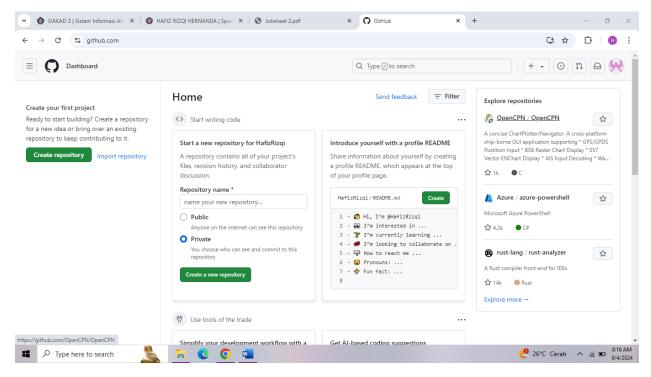
#### Percobaan 1

1. Buka situs web GitHub di https://github.com.

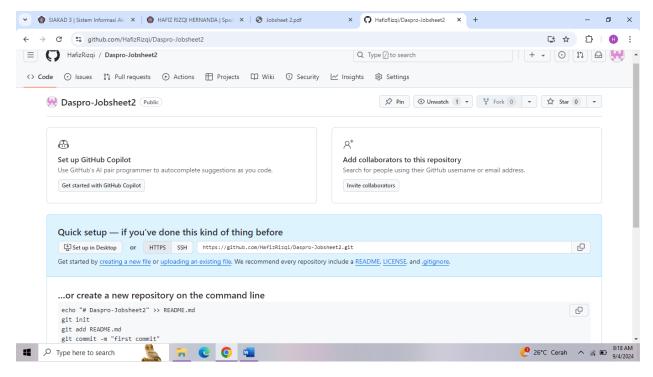
2. Klik tombol "Sign up" (Daftar) untuk membuat akun GitHub.



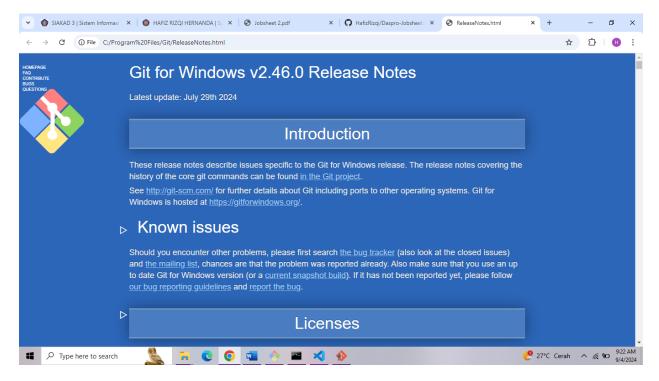
- 3. Ikuti petunjuk untuk mengisi informasi yang diperlukan dan verifikasi email Anda.
- 4. Setelah masuk ke akun GitHub Anda, klik tombol "+", lalu pilih "New repository" (Repositori baru).



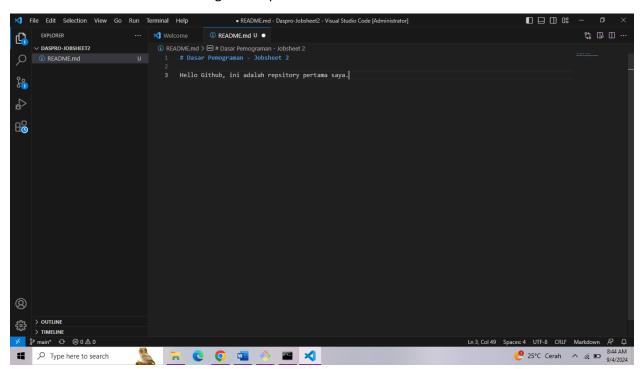
- 5. Isi nama repositori, deskripsi (opsional), dan konfigurasi lainnya.
- 6. Anda dapat membuat repositori publik atau pribadi sesuai kebutuhan. Jika sudah jangan lupa untuk klik tombol "Create repository".



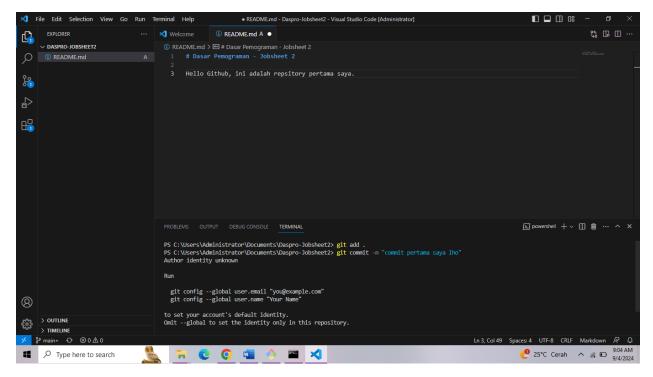
7. Untuk mengelola repositori secara lokal, Anda perlu mengklonanya ke komputer Anda. Tetapi, perlu melakukan installasi git client dulu di https://gitscm.com/downloads, setelah selesai download silakan melakukan installasi.



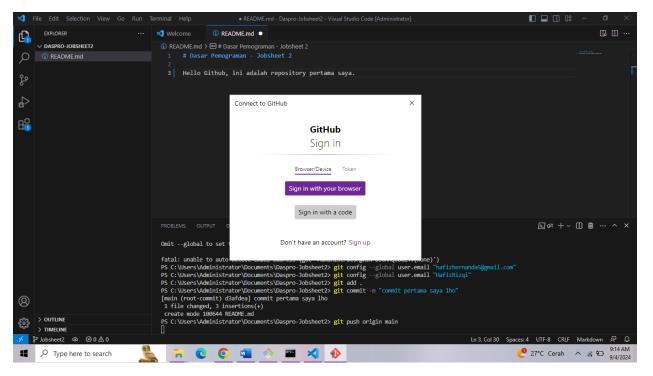
- 8. Gunakan perintah git clone dari terminal (command line) untuk mengklon repositori. Perintah umumnya git clone https://github.com/username/nama-repositori.git
- 9. Buat atau edit berkas-berkas di dalam repositori sesuai kebutuhan. Buka folder repository menggunakan Visual Studio Code.
- 10. Tambahkan file dengan klik kanan New File, berikana nama file tersebut dengan nama "README.md"
- 11. . Isikan file "README.md" dengan isi seperti berikut



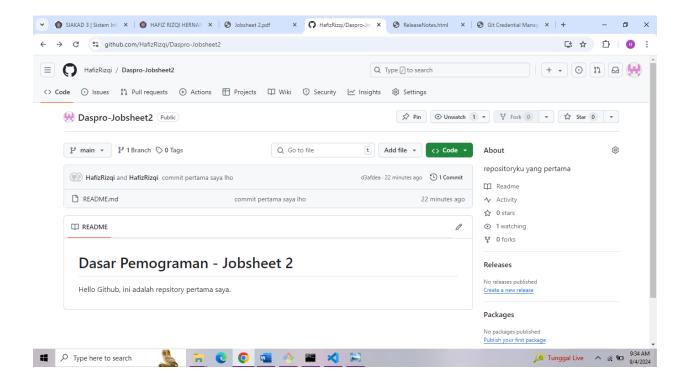
12. Setelah selesai, simpan perubahan Anda dan komit dengan perintah git commit. Anda akan diminta untuk memberikan pesan komit yang menjelaskan perubahan yang telah Anda lakukan.



13. Untuk memperbarui repositori di GitHub dengan perubahan yang telah Anda lakukan secara lokal, gunakan perintah git push.



- 14. Misalnya, git push origin nama-branch akan mengirimkan perubahan ke branch di GitHub.
- 15. Silakan cek halaman Github Anda

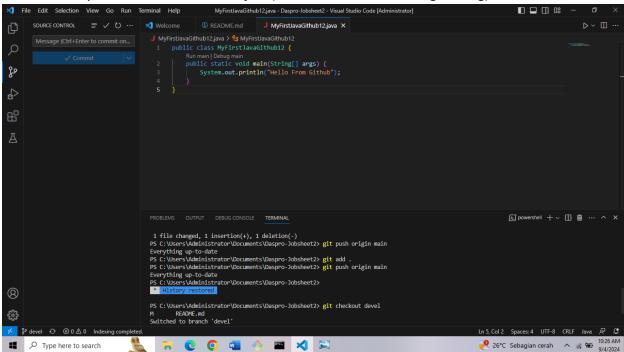


## Jawaban pertanyaan

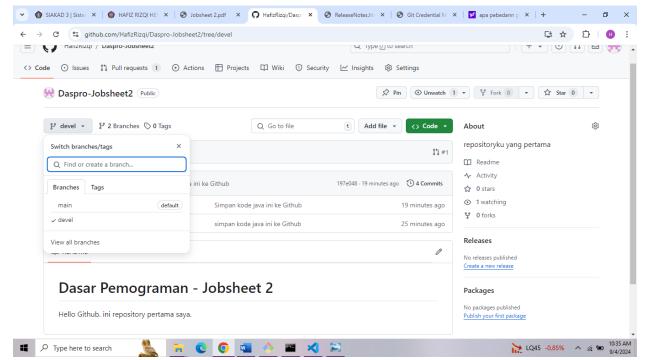
- 1. Git commit itu menyimpan perubahan dan di simpan pada program nya, untuk git push itu memperbarui yang di rubah oleh git commit dan di up ke github
- 2. Mungkin saya tidak bisa karna jika langsung buat project tanpa di commit dan langsung di push. Tidak ada perintah kan langsung di naikkan di repository lokal nya

### Percobaan 2

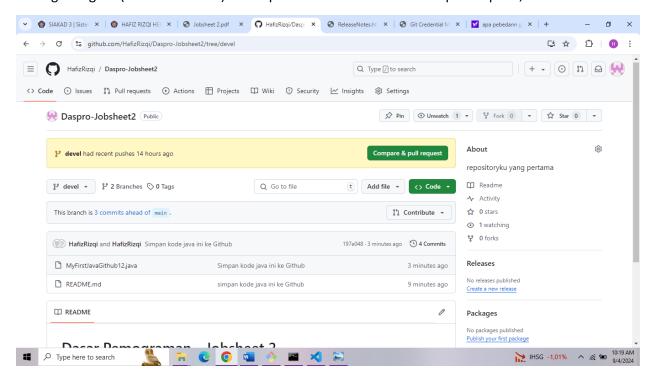
- 1. Sebelum memulai pekerjaan pada proyek, sebaiknya membuat branch terlebih dahulu untuk mengisolasi perubahan Anda dari cabang utama (biasanya "main" atau "master")
- 2. Gunakan perintah git branch nama-branch untuk membuat branch baru dan git checkout nama-branch untuk beralih ke branch tersebut.
- 3. Buatlah file MyFirstJavaGithubNoAbsen.java (Gunakan No Absen Masing-masing)

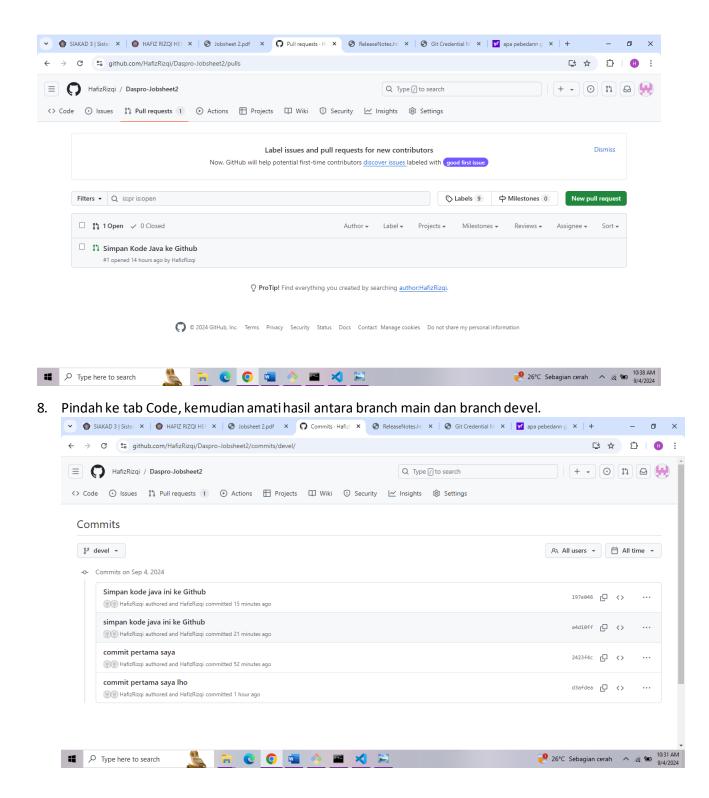


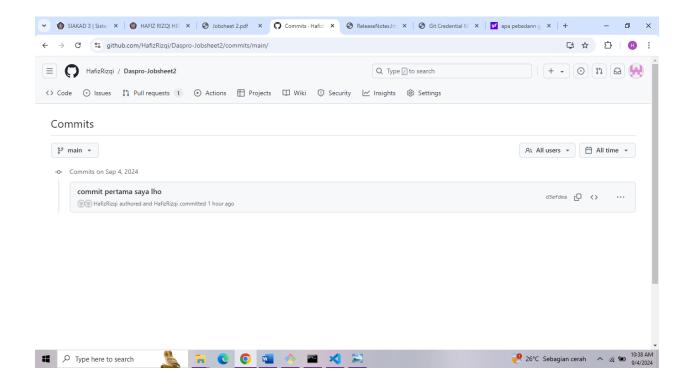
4. Simpan perubahan tersebut di local dengan cara commit kemudian push ke Github menggunakan Visual Studio Code. Jangan lupa memberikan pesan ketika akan melakukan commit. Caranya klik icon ranting – isikan pesan commit – klik tombol Commit – klik tombol Publish Branch.



- Silakan menuju ke halaman Github, seharusnya akan muncul branch devel yang beberapa waktu telah di-push.
- 7. Klik tombol Compare & pull request, Anda dapat memilih branch mana yang akan digabungkan (devel ke master). Isikan pesan dan klik tombol Create pull request,





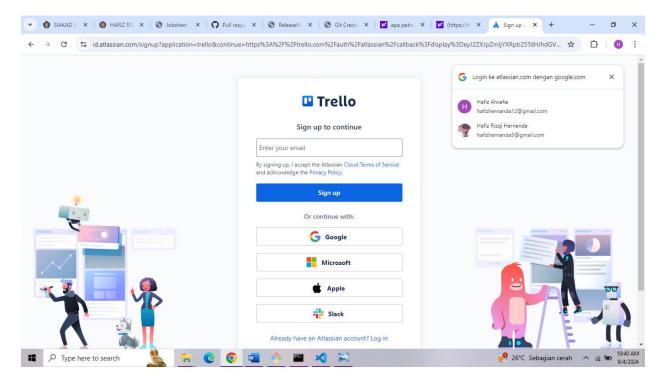


# Jawaban pertanyaan:

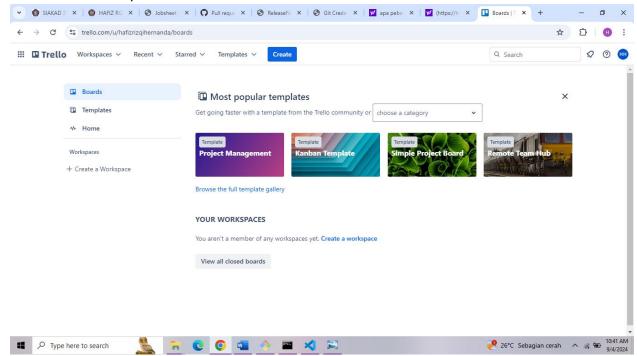
- 1. Pull request adalah untuk menupload perubahan yang di ingin kan oleh user di Github lokal, seperti menggabungkan branch.
- 2. Branch itu seperti Tugas kita sendiri yang kita kerjakan atau perintahkan. Dan manfaat branch itu agar jika bekerja sama dengan tim tidak membuat kebingungan dan konflik/masalah karna hanya dalam 1 tugas itu.

#### Percobaan 3

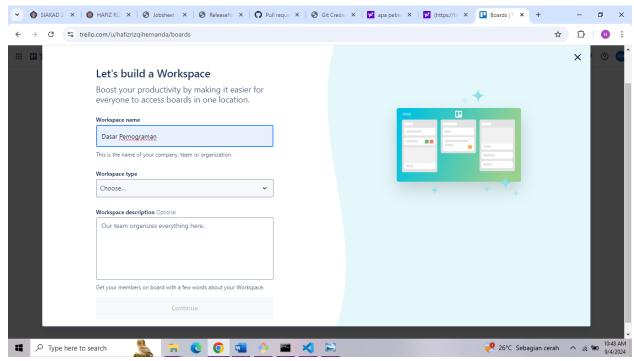
- 1. Buka situs web Trello (https://trello.com/) dan klik tombol "Sign Up" untuk membuat akun baru.
- 2. Anda dapat mendaftar menggunakan alamat email atau menghubungkannya dengan akun Google Anda.



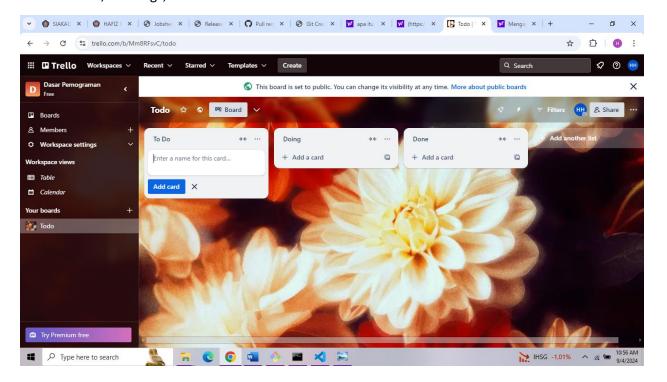
3. Setelah Anda masuk, Anda akan berada di beranda Trello. Untuk membuat papan Kanban baru, klik tombol "Create your first board".



4. Berikan judul untuk papan Anda dan atur visibilitasnya (Publik, Privat, atau Tim).



5. Di dalam papan Anda, Anda akan memiliki satu list awal yang disebut "To Do". Anda dapat menambahkan list tambahan sesuai dengan tahapan alur kerja Anda. Misalnya, "In Progress", "Review", "Testing", dan "Done".



6. . Klik "Add a list" di samping list yang sudah ada untuk menambahkan list baru.

# Jawaban Pertanyaan:

- 1. Mengundang member dengan memasukkan google email teman di Trello
- 2. Mungkin saja iya dan tidak karna saat pertama kali membuat borad sudah ada template