

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG HỆ THỐNG QUẢN LÝ KHOA HỌC

A. CHUẨN BỊ HỒ SƠ MINH CHỨNG

- ***Sản phẩm là đề tài/dự án cần các minh chứng sau:***

- + Quyết định phê duyệt thuyết minh (có đánh dấu);
- + Quyết định thành lập hội đồng nghiệm thu (có đánh dấu);
- + Biên bản có chữ ký của hội đồng nghiệm thu;
- + Quyết định công nhận kết quả nghiệm thu (có đánh dấu);
- + Biên bản thỏa thuận giờ (nếu có);

Minh chứng được nói và định dạng thành file .pdf

- ***Sản phẩm là bài báo, báo cáo khoa học cần các minh chứng sau:***

- + Xây dựng trang thông tin bài báo, báo cáo khoa học gồm: danh sách tác giả, tên bài, tạp chí/kỷ yếu, ISSN/ISBN, tập, số, số trang, đường dẫn DOI, minh chứng thuộc Web of Science/SCOPUS, SCIMAGO, IF, Q (nếu có);
- + Toàn văn bài báo, báo cáo khoa học;

Minh chứng được nói và định dạng thành file .pdf

- ***Sản phẩm là sách/giáo trình cần các minh chứng sau:***

- + Quyết định phê duyệt thuyết minh/đề cương (có đánh dấu);
- + Quyết định thành lập hội đồng nghiệm thu (có đánh dấu);
- + Biên bản có chữ ký của hội đồng nghiệm thu;
- + Quyết định công nhận kết quả nghiệm thu (có đánh dấu);
- + Biên bản thỏa thuận giờ (nếu có);

Minh chứng được nói và định dạng thành file .pdf

- ***Sản phẩm là hướng dẫn SV cần các minh chứng sau:***

- + Quyết định phê duyệt thuyết minh/đề cương (có đánh dấu);
- + Quyết định thành lập hội đồng nghiệm thu (có đánh dấu);
- + Quyết định công nhận kết quả nghiệm thu (có đánh dấu);
- + Biên bản thỏa thuận giờ (nếu có);

Minh chứng được nói và định dạng thành file .pdf

- **Sản phẩm là giải thưởng/sáng kiến cần các minh chứng sau:**

+ Scan giải thưởng/quyết định công nhận sáng kiến

+ Biên bản thỏa thuận giờ (nếu có);

Minh chứng được nói và định dạng thành file .pdf

B. CÔNG THỨC TÍNH GIỜ ĐỊNH MỨC GIỜ NCKH CỦA GIẢNG VIÊN

Lê Văn Hùng = ((6 tháng giảng viên chính * (225/11)) + (2 tháng giảng viên cao cấp * 310/11) + (3 tháng giảng viên cao cấp * 310/11)*30% Phó Phòng) - 6 giờ chủ tịch công đoàn bộ phận = 198.44 giờ.

C. HƯỚNG DẪN

(CỐ GẮNG NHẬP MỘT LẦN XONG 1 TAB)

Bước 1: Truy cập hệ thống

Mở trình duyệt web và truy cập vào địa chỉ: <https://tth-demo.icu/> sẽ thấy hệ thống có giao diện như sau:

Bước 2: Nhập thông tin cơ bản

Họ và tên

Tê Trung Hiếu

Khoa / Trung tâm

Khoa Sư Phạm

Bộ môn

Bộ môn Tin học

Đề tài nghiên cứu

Bài báo khoa học

Sách/Giáo trình

Hướng dẫn SV

Giải thưởng

Danh sách đề tài

Thêm đề tài

Đề tài 1

Tên đề tài

Nhập tên đề tài

Loại đề tài

Chọn loại đề tài

Danh sách thành viên

Thành viên 1

Thêm thành viên

Nghiệm thu loại

Chọn loại

Số tiết quy đổi

Nhập số tiết quy đổi

Số tiết đã thực hiện

Nhập số tiết đã thực hiện

Tài liệu đính kèm

Vui lòng tải lên minh chứng tại đây

Bước 3: Chọn loại sản phẩm

Các menu tương ứng với từng loại sản phẩm:

- Đề tài nghiên cứu
- Bài báo khoa học
- Sách/Giáo trình
- Hướng dẫn sinh viên
- Giải thưởng

Họ và tên

Tê Trung Hiếu

Khoa / Trung tâm

Khoa Sư Phạm

Bộ môn

Bộ môn Tin học

Đề tài nghiên cứu

Bài báo khoa học

Sách/Giáo trình

Hướng dẫn SV

Giải thưởng

Danh sách đề tài

Thêm đề tài

Đề tài 1

Tên đề tài

Nhập tên đề tài

Loại đề tài

Chọn loại đề tài

Danh sách thành viên

Thành viên 1

Thêm thành viên

Nghiệm thu loại

Chọn loại

Số tiết quy đổi

Nhập số tiết quy đổi

Số tiết đã thực hiện

Nhập số tiết đã thực hiện

Tài liệu đính kèm

Vui lòng tải lên minh chứng tại đây

1. Đề tài nghiên cứu

Vui lòng nhập đầy đủ các trường. Có thể thêm nhiều đề tài bằng cách nhấn nút "**Thêm đề tài**" ở góc phải. Có thể thêm tối đa 10 đề tài.

The screenshot shows a web form titled "Danh sách đề tài". In the top right corner, there is a button labeled "Thêm đề tài" with a plus icon, which is highlighted by a red rectangle and a red arrow. The form itself is titled "Đề tài 1" and contains several input fields: "Tên đề tài" (Topic name) with the value "Đề tài 1", "Loại đề tài" (Topic type) with a dropdown menu showing "Cấp trường", "Danh sách thành viên" (Member list) with two input fields for "Thành viên 1" and "Thành viên 2", "Nghiệm thu loại" (Assessment type) with a dropdown menu showing "A", "Số tiết quy đổi" (Conversion credit hours) with the value "100", and "Số tiết đã thực hiện" (Completed credit hours) with the value "10". There is also a section for "Tài liệu đính kèm" (Attachments) with a dashed box containing the text "Vui lòng tải lên minh chứng tại đây" (Please upload evidence here). Below this, there is a section for "Tài liệu đã chọn" (Selected files) showing two files: "detai1.docx" (38917.0 KB) and "detai2.docx" (23569.1 KB). A small circular icon with the letter 'N' is visible in the bottom left corner of the form.

Sau khi nhập xong thông tin vui lòng ấn **Lưu thông tin**. Sau khi thông tin được lưu vào hệ thống sẽ hiển thị **Đã lưu thông tin thành công**.

Đang lưu...

Đợi thanh **Đang Lưu** chạy xong sẽ hiển thị thông báo như sau:

Họ và tên

Khoa / Trung tâm

Bộ môn

Tê Trung Hiếu

Khoa Sư Phạm

Bộ môn Tin học

Thành công

Đã lưu thông tin thành công

Đề tài nghiên cứu

Bài báo khoa học

Sách/Giáo trình

Hướng dẫn SV

Giải thưởng

Danh sách đề tài

Thêm đề tài

Đề tài 1

Tên đề tài

Loại đề tài

Nhập tên đề tài

Chọn loại đề tài

Danh sách thành viên

Thêm thành viên

Thành viên 1

Nghiệm thu loại

Số tiết quy đổi

Số tiết đã thực hiện

Chọn loại

Nhập số tiết quy đổi

Nhập số tiết đã thực hiện

Tài liệu đính kèm

Vui lòng tải lên minh chứng tại đây

Lưu thông tin

2. Bài báo khoa học

Chọn tab Bài báo khoa học từ thanh menu

Đề tài nghiên cứu

Bài báo khoa học

Sách/Giáo trình

Hướng dẫn SV

Giải thưởng

Danh sách bài báo

Thêm bài báo

Bài báo 1

Tên tác giả chính

Nhập tên tác giả chính

Danh sách thành viên

Thêm thành viên

Thành viên 1

Tên bài báo

Nhập tên bài báo

Xếp hạng tạp chí

Đăng trên tạp chí

Nhập xếp hạng tạp chí

Nhập tên tạp chí

Số tập

Số DOI

Nhập số tập

Nhập số DOI

Số tiết quy đổi

Số tiết đã thực hiện

Nhập số tiết quy đổi

Nhập số tiết đã thực hiện

Tương tự phần trước. Vui lòng nhập đầy đủ các trường. Có thể thêm nhiều bài báo bằng các nút “Thêm bài báo” ở góc phải. Có thể thêm tối đa 10 bài báo.

Danh sách bài báo Thêm bài báo

Bài báo 1

Tên tác giả chính
Van-Hung Le

Danh sách thành viên Thêm thành viên
Trung-Hieu Te

Tên bài báo
TQU-SLAM benchmark feature-based dataset for building monocular VO

Xếp hạng tạp chí
SCOPUS Q2, ESCI, IF 1.5

Đăng trên tạp chí
Engineering, Technology & Applied Science Research

Số tập
14(4)

Số DOI
https://doi.org/10.48084/etasr.7611

Số tiết quy đổi
0

Số tiết đã thực hiện
0

Tài liệu đính kèm
Vui lòng tải lên minh chứng tại đây

Tài liệu đã chọn:
baibao1.pdf (1983.3 KB)

Sau đó ấn Lưu thông tin tương tự phần 1

Các phần **Danh sách sách/giáo trình/TLTK; Hướng dẫn SV NCKH; Giải thưởng** điền tương tự.

Bước 4: Kiểm tra thông tin

Sau khi lưu xong các thông tin, nhấn nút **Xem dữ liệu** để xem lại dữ liệu đã nhập.

UBND TỈNH TUYÊN QUANG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÂN TRÀO
PHÒNG QLKH & HỢP TÁC QT

To exit full screen, press and hold **Esc**

CHẤT LƯỢNG **PHÁT TRIỂN** **HỘI NHẬP**

HỆ THỐNG QUẢN LÝ SẢN PHẨM KHOA HỌC

Xem dữ liệu

Họ và tên
Nhập họ và tên

Khoa / Trung tâm
Chọn khoa

Bộ môn
Vui lòng chọn khoa trước

Đề tài nghiên cứu
Bài báo khoa học
Sách/Giáo trình
Hướng dẫn SV
Giải thưởng

Danh sách sách/giáo trình/TLTK Thêm sách

Sách 1

Loại sách
Chọn loại sách

Trong trang quản trị cho phép kiểm tra dữ liệu đã nhập đúng hay chưa. Cho phép lọc theo **khoa - bộ môn**, có thể tìm kiếm theo **tên**, cũng như xuất file minh chứng.

HỆ THỐNG QUẢN LÝ SẢN PHẨM KHOA HỌC

Khoa

Tất cả khoa

Bộ môn

Tất cả bộ môn

Tìm kiếm

Hiệu

Xuất dữ liệu

Xuất Excel bộ môn

Tải file bộ môn

Tải tất cả file

Họ tên	Bộ môn	Tên hoạt động	Loại	Số tiết quy đổi	Số tiết đã thực hiện	Mình chứng
Tê Trung Hiếu	Bộ môn Tin học	Đề tài 1	Đề tài	100	10	QLKHB... QLKHB...
		TQU-SLAM benchmark feature-bas...	Bài báo	0	0	QLKHB...
		TQU-SLAM benchmark dataset for c...	Bài báo	10	5	QLKHB... QLKHB...

Lưu ý:

- Nếu dữ liệu nhập đã đúng → OK
- Nếu nhập sai dữ liệu → vui lòng nhập lại toàn bộ tab sai, các tab còn lại giữ nguyên. Ví dụ: Người A nhập 5 đề tài sau đó kiểm tra thấy sai ở Đề tài 4 → trở lại tab Đề tài và nhập lại toàn bộ 5 Đề tài (sửa lỗi)