

# HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG HỆ THỐNG QUẢN LÍ KHOA HỌC

## A. CHUẨN BỊ HỒ SƠ MINH CHỨNG

- **Sản phẩm là đề tài/dự án cần các minh chứng sau:**

- + Quyết định phê duyệt thuyết minh (có đánh dấu);
- + Quyết định thành lập hội đồng nghiệm thu (có đánh dấu);
- + Biên bản có chữ ký của hội đồng nghiệm thu;
- + Quyết định công nhận kết quả nghiệm thu (có đánh dấu);
- + Biên bản thỏa thuận giờ (nếu có);

*Minh chứng được nối và định dạng thành file .pdf*

- **Sản phẩm là bài báo, báo cáo khoa học cần các minh chứng sau:**

- + Xây dựng trang thông tin bài báo, báo cáo khoa học gồm: danh sách tác giả, tên bài, tạp chí/kỷ yếu, ISSN/ISBN, tập, số, số trang, đường dẫn DOI, minh chứng thuộc Web of Science/SCOPUS, SCIMAGO, IF, Q (nếu có);
- + Toàn văn bài báo, báo cáo khoa học;

*Minh chứng được nối và định dạng thành file .pdf*

- **Sản phẩm là sách/giáo trình cần các minh chứng sau:**

- + Quyết định phê duyệt thuyết minh/đề cương (có đánh dấu);
- + Quyết định thành lập hội đồng nghiệm thu (có đánh dấu);
- + Biên bản có chữ ký của hội đồng nghiệm thu;
- + Quyết định công nhận kết quả nghiệm thu (có đánh dấu);
- + Biên bản thỏa thuận giờ (nếu có);

*Minh chứng được nối và định dạng thành file .pdf*

- **Sản phẩm là hướng dẫn SV cần các minh chứng sau:**

- + Quyết định phê duyệt thuyết minh/đề cương (có đánh dấu);
- + Quyết định thành lập hội đồng nghiệm thu (có đánh dấu);
- + Quyết định công nhận kết quả nghiệm thu (có đánh dấu);
- + Biên bản thỏa thuận giờ (nếu có);

*Minh chứng được nối và định dạng thành file .pdf*

- **Sản phẩm là giải thưởng/sáng kiến cần các minh chứng sau:**

+ Scan giải thưởng/quyết định công nhận sáng kiến

+ Biên bản thỏa thuận giờ (nếu có);

*Minh chứng được nối và định dạng thành file .pdf*

## B. CÔNG THỨC TÍNH GIỜ ĐỊNH MỨC GIỜ NCKH CỦA GIÁNG VIÊN

Lê Văn Hùng = ((6 tháng giảng viên chính \* (225/11)) + (2 tháng giảng viên cao cấp \* 310/11) + (3 tháng giảng viên cao cấp \* 310/11)\*30% Phó Phòng) - 6 giờ chủ tịch công đoàn bộ phận = 198.44 giờ.

## C. HƯỚNG DẪN

**(CÓ GẮNG NHẬP MỘT LẦN XONG 1 TAB)**

### Bước 1: Truy cập hệ thống

Mở trình duyệt web và truy cập vào địa chỉ: <https://tth-demo.icu/> sẽ thấy hệ thống có giao diện như sau:

### Bước 2: Nhập thông tin cơ bản

<b>Họ và tên</b>	<b>Khoa / Trung tâm</b>	<b>Bộ môn</b>
Tề Trung Hiếu	Khoa Sư Phạm	Bộ môn Tin học

Đề tài nghiên cứu
 Bài báo khoa học
 Sách/Giáo trình
 Hướng dẫn SV
 Giải thưởng

**Danh sách đề tài**

**Đề tài 1**

Tên đề tài	Loại đề tài
Nhập tên đề tài	Chọn loại đề tài

Danh sách thành viên

Thành viên 1	Thêm thành viên
--------------	-----------------

Nghiệm thu loại	Số tiết quy đổi	Số tiết đã thực hiện
Chọn loại	Nhập số tiết quy đổi	Nhập số tiết đã thực hiện

Tài liệu đính kèm

Vui lòng tải lên minh chứng tại đây

### Bước 3: Chọn loại sản phẩm

Các menu tương ứng với từng loại sản phẩm:

- Đề tài nghiên cứu
- Bài báo khoa học
- Sách/Giáo trình
- Hướng dẫn sinh viên
- Giải thưởng

<b>Họ và tên</b>	<b>Khoa / Trung tâm</b>	<b>Bộ môn</b>
Tề Trung Hiếu	Khoa Sư Phạm	Bộ môn Tin học

Đề tài nghiên cứu
 Bài báo khoa học
 Sách/Giáo trình
 Hướng dẫn SV
 Giải thưởng

**Danh sách đề tài**

**Đề tài 1**

Tên đề tài	Loại đề tài
Nhập tên đề tài	Chọn loại đề tài

Danh sách thành viên

Thành viên 1	Thêm thành viên
--------------	-----------------

Nghiệm thu loại	Số tiết quy đổi	Số tiết đã thực hiện
Chọn loại	Nhập số tiết quy đổi	Nhập số tiết đã thực hiện

Tài liệu đính kèm

Vui lòng tải lên minh chứng tại đây

## 1. Đề tài nghiên cứu

Vui lòng nhập đầy đủ các trường. Có thể thêm nhiều đề tài bằng cách nhấn nút "**Thêm đề tài**" ở góc phải. Có thể thêm tối đa 10 đề tài.

Danh sách đề tài

Đề tài 1

Tên đề tài: Đề tài 1

Loại đề tài: Cấp trường

Danh sách thành viên:

- Thành viên 1
- Thành viên 2

Nghiệm thu loại: A

Số tiết quy đổi: 100

Số tiết đã thực hiện: 10

Tài liệu đính kèm:

Vui lòng tải lên minh chứng tại đây

Tài liệu đã chọn:

- detai1.docx (38917.0 KB)
- detai2.docx (23569.1 KB)

Sau khi nhập xong thông tin vui lòng ấn **Lưu thông tin**. Sau khi thông tin được lưu vào hệ thống sẽ hiển thị **Đã lưu thông tin thành công**.

Đang lưu...

Đợi thanh **Đang Lưu** chạy xong sẽ hiển thị thông báo như sau:

Họ và tên: Tề Trung Hiếu | Khoa / Trung tâm: Khoa Sư Phạm | Bộ môn: Bộ môn Tin học

**Thành công**  
Đã lưu thông tin thành công

Đề tài nghiên cứu | Bài báo khoa học | Sách/Giáo trình | Hướng dẫn SV | Giải thưởng

**Danh sách đề tài**

**Đề tài 1**

Tên đề tài: Nhập tên đề tài | Loại đề tài: Chọn loại đề tài

Danh sách thành viên: Thành viên 1 | Thêm thành viên

Nghiệm thu loại: Chọn loại | Số tiết quy đổi: Nhập số tiết quy đổi | Số tiết đã thực hiện: Nhập số tiết đã thực hiện

Tài liệu đính kèm: Vui lòng tải lên minh chứng tại đây

**Lưu thông tin**

## 2. Bài báo khoa học

Chọn tab Bài báo khoa học từ thanh menu

Đề tài nghiên cứu | **Bài báo khoa học** | Sách/Giáo trình | Hướng dẫn SV | Giải thưởng

**Danh sách bài báo**

**Bài báo 1**

Tên tác giả chính: Nhập tên tác giả chính

Danh sách thành viên: Thành viên 1 | Thêm thành viên

Tên bài báo: Nhập tên bài báo

Xếp hạng tạp chí: Nhập xếp hạng tạp chí | Đăng trên tạp chí: Nhập tên tạp chí

Số tập: Nhập số tập | Số DOI: Nhập số DOI

Số tiết quy đổi: Nhập số tiết quy đổi | Số tiết đã thực hiện: Nhập số tiết đã thực hiện

Tương tự phần trước. Vui lòng nhập đầy đủ các trường. Có thể thêm nhiều bài báo bằng các ô nút “Thêm bài báo” ở góc phải. Có thể thêm tối đa 10 bài báo.

**Danh sách bài báo**

**Bài báo 1**

Tên tác giả chính  
Van-Hung Le

Danh sách thành viên  
Trung-Hieu Te

**Thêm thành viên**

Tên bài báo  
TQU-SLAM benchmark feature-based dataset for building monocular VO

Xếp hạng tạp chí  
SCOPUS Q2, ESCI, IF: 1.5

Đang trên tạp chí  
Engineering, Technology & Applied Science Research

Số tập  
14(4)

Số DOI  
<https://doi.org/10.48084/etasr.7611>

Số tiết quy đổi  
0

Số tiết đã thực hiện  
0

Tài liệu đính kèm  
Vui lòng tải lên minh chứng tại đây

Tài liệu đã chọn:  
[baibao1.pdf \(1983.3 KB\)](#)

**N**

Sau đó ấn Lưu thông tin tương tự phần 1

Các phần **Danh sách sách/giáo trình/TLTK; Hướng dẫn SV NCKH; Giải thưởng** điền tương tự.

#### Bước 4: Kiểm tra thông tin

Sau khi lưu xong các thông tin, nhấn nút **Xem dữ liệu** để xem lại dữ liệu đã nhập.

The screenshot shows the 'HỆ THỐNG QUẢN LÍ SẢN PHẨM KHOA HỌC' (Science Product Management System) interface. At the top, there is a yellow header with the logo of 'TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÂN TRÀO' (Tân Trào University), the text 'UBND TỈNH TUYÊN QUANG', 'TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÂN TRÀO', 'PHÒNG QLKH & HỢP TÁC QT', and three circular badges with the words 'CHẤT LƯỢNG', 'PHÁT TRIỂN', and 'HỘI NHẬP'. Below the header, a large red button labeled 'HỆ THỐNG QUẢN LÍ SẢN PHẨM KHOA HỌC' is centered. To its right, a red arrow points to a black button labeled 'Xem dữ liệu'. The main content area has sections for 'Họ và tên', 'Khoa / Trung tâm', 'Bộ môn', and several search/filter buttons for 'Để tài nghiên cứu', 'Bài báo khoa học', 'Sách/Giáo trình', 'Hướng dẫn SV', and 'Giải thưởng'. Below this is a section titled 'Danh sách sách/giáo trình/TLTK' with a table showing one entry for 'Sách 1'.

Trong trang quản trị cho phép kiểm tra dữ liệu đã nhập đúng hay chưa. Cho phép lọc theo **khoa - bộ môn**, có thể tìm kiếm theo **tên**, cũng như xuất file minh chứng.

### Lưu ý:

- Nếu dữ liệu nhập đã đúng → OK
- Nếu nhập sai dữ liệu → vui lòng nhập lại toàn bộ tab sai, các tab còn lại giữ nguyên. Ví dụ: Người A nhập 5 đề tài sau đó kiểm tra thấy sai ở Đề tài 4 → trở lại tab Đề tài và nhập lại toàn bộ 5 Đề tài (sửa lỗi)