Surat Permohonan RT RW

# Surat Pengantar Pembuatan SKCK

Nomor : [Nomor Surat]

Lampiran : -

Perihal : Surat Pengantar Pembuatan SKCK

Kepada Yth.

Ketua RW [Nomor RW]

Di Tempat

Yang bertanda tangan di bawah ini:  
Nama : $(nama)  
Tempat/Tanggal Lahir : [Tempat dan Tanggal Lahir]  
Alamat : [Alamat Lengkap]  
RT/RW : [Nomor RT]/[Nomor RW]  
Kelurahan : [Nama Kelurahan]  
Kecamatan : [Nama Kecamatan]  
  
Dengan ini mengajukan permohonan surat pengantar untuk pembuatan SKCK (Surat Keterangan Catatan Kepolisian) untuk keperluan [sebutkan keperluan].  
  
Demikian surat permohonan ini dibuat, atas perhatian dan bantuannya diucapkan terima kasih.

Hormat saya,

[Nama Lengkap]  
  
(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

--------------------------------------------

# Surat Rekomendasi Usaha

Nomor : [Nomor Surat]

Lampiran : -

Perihal : Surat Rekomendasi Usaha

Kepada Yth.

Ketua RW [Nomor RW]

Di Tempat

Yang bertanda tangan di bawah ini:  
Nama : [Nama Lengkap]  
Tempat/Tanggal Lahir : [Tempat dan Tanggal Lahir]  
Alamat : [Alamat Lengkap]  
RT/RW : [Nomor RT]/[Nomor RW]  
Kelurahan : [Nama Kelurahan]  
Kecamatan : [Nama Kecamatan]  
  
Dengan ini mengajukan permohonan surat rekomendasi untuk membuka usaha di wilayah RW [Nomor RW]. Usaha yang akan dibuka adalah [jenis usaha] dengan alamat usaha di [alamat lengkap usaha].  
  
Demikian surat permohonan ini dibuat, atas perhatian dan bantuannya diucapkan terima kasih.

Hormat saya,

[Nama Lengkap]  
  
(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

--------------------------------------------

# Surat Keterangan Usaha (SKU)

Nomor : [Nomor Surat]

Lampiran : -

Perihal : Surat Keterangan Usaha

Kepada Yth.

Ketua RW [Nomor RW]

Di Tempat

Yang bertanda tangan di bawah ini:  
Nama : [Nama Lengkap]  
Tempat/Tanggal Lahir : [Tempat dan Tanggal Lahir]  
Alamat : [Alamat Lengkap]  
RT/RW : [Nomor RT]/[Nomor RW]  
Kelurahan : [Nama Kelurahan]  
Kecamatan : [Nama Kecamatan]  
  
Dengan ini mengajukan permohonan Surat Keterangan Usaha (SKU) untuk keperluan [sebutkan keperluan], yaitu [jenis usaha] yang beralamat di [alamat lengkap usaha].  
  
Demikian surat permohonan ini dibuat, atas perhatian dan bantuannya diucapkan terima kasih.

Hormat saya,

[Nama Lengkap]  
  
(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

--------------------------------------------

# Surat Keterangan Domisili

Nomor : [Nomor Surat]

Lampiran : -

Perihal : Surat Keterangan Domisili

Kepada Yth.

Ketua RT [Nomor RT]  
Ketua RW [Nomor RW]

Di Tempat

Yang bertanda tangan di bawah ini:  
Nama : [Nama Lengkap]  
Tempat/Tanggal Lahir : [Tempat dan Tanggal Lahir]  
Alamat : [Alamat Lengkap]  
RT/RW : [Nomor RT]/[Nomor RW]  
Kelurahan : [Nama Kelurahan]  
Kecamatan : [Nama Kecamatan]  
  
Dengan ini mengajukan permohonan Surat Keterangan Domisili untuk keperluan [sebutkan keperluan]. Saya telah berdomisili di alamat tersebut sejak [tanggal mulai tinggal].  
  
Demikian surat permohonan ini dibuat, atas perhatian dan bantuannya diucapkan terima kasih.

Hormat saya,

[Nama Lengkap]  
  
(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

--------------------------------------------

# Surat Pengantar Pembuatan KTP/KK

Nomor : [Nomor Surat]

Lampiran : -

Perihal : Surat Pengantar Pembuatan KTP/KK

Kepada Yth.

Ketua RT [Nomor RT]  
Ketua RW [Nomor RW]

Di Tempat

Yang bertanda tangan di bawah ini:  
Nama : [Nama Lengkap]  
Tempat/Tanggal Lahir : [Tempat dan Tanggal Lahir]  
Alamat : [Alamat Lengkap]  
RT/RW : [Nomor RT]/[Nomor RW]  
Kelurahan : [Nama Kelurahan]  
Kecamatan : [Nama Kecamatan]  
  
Dengan ini mengajukan permohonan surat pengantar untuk pembuatan KTP/KK. Adapun data diri saya adalah sebagai berikut:  
Nama : [Nama Lengkap]  
Tempat/Tanggal Lahir : [Tempat dan Tanggal Lahir]  
Alamat : [Alamat Lengkap]  
RT/RW : [Nomor RT]/[Nomor RW]  
  
Demikian surat permohonan ini dibuat, atas perhatian dan bantuannya diucapkan terima kasih.

Hormat saya,

[Nama Lengkap]  
  
(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

--------------------------------------------

# Surat Pengantar Nikah

Nomor : [Nomor Surat]

Lampiran : -

Perihal : Surat Pengantar Nikah

Kepada Yth.

Ketua RT [Nomor RT]  
Ketua RW [Nomor RW]

Di Tempat

Yang bertanda tangan di bawah ini:  
Nama : [Nama Lengkap]  
Tempat/Tanggal Lahir : [Tempat dan Tanggal Lahir]  
Alamat : [Alamat Lengkap]  
RT/RW : [Nomor RT]/[Nomor RW]  
Kelurahan : [Nama Kelurahan]  
Kecamatan : [Nama Kecamatan]  
  
Dengan ini mengajukan permohonan surat pengantar untuk keperluan nikah di KUA (Kantor Urusan Agama). Adapun data diri calon pasangan saya adalah sebagai berikut:  
Nama : [Nama Pasangan]  
Tempat/Tanggal Lahir : [Tempat dan Tanggal Lahir Pasangan]  
Alamat : [Alamat Lengkap Pasangan]  
  
Demikian surat permohonan ini dibuat, atas perhatian dan bantuannya diucapkan terima kasih.

Hormat saya,

[Nama Lengkap]  
  
(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

--------------------------------------------

# Surat Keterangan Tidak Mampu (SKTM)

Nomor : [Nomor Surat]

Lampiran : -

Perihal : Surat Keterangan Tidak Mampu

Kepada Yth.

Ketua RT [Nomor RT]  
Ketua RW [Nomor RW]

Di Tempat

Yang bertanda tangan di bawah ini:  
Nama : [Nama Lengkap]  
Tempat/Tanggal Lahir : [Tempat dan Tanggal Lahir]  
Alamat : [Alamat Lengkap]  
RT/RW : [Nomor RT]/[Nomor RW]  
Kelurahan : [Nama Kelurahan]  
Kecamatan : [Nama Kecamatan]  
  
Dengan ini mengajukan permohonan Surat Keterangan Tidak Mampu (SKTM) untuk keperluan [sebutkan keperluan]. Saya menyatakan bahwa kondisi ekonomi saya saat ini tidak mampu untuk memenuhi kebutuhan tersebut.  
  
Demikian surat permohonan ini dibuat, atas perhatian dan bantuannya diucapkan terima kasih.

Hormat saya,

[Nama Lengkap]  
  
(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

--------------------------------------------