修改备注（供对研究室主任说明时参考）

1）删除了（教师填写的）课题论证书、答辩资格审查表。

2）删除了（学生填写的）文献综述、外文文献翻译和（学生提交的）光盘，增加了（学校要求必填，学生和指导教师需签名的）版权使用授权书（附件C-3）。

3）二次答辩，按照学校文件改称为：补答辩。

4）学生到校外做毕业论文的申请材料之前为3个文件，去掉了承诺书和邀请函，统一为2个文件（附件D-4、D-5），2021届目前已经提交过的材料不需要修改后重新提交。

5）规范了答辩记录和评审表（采用学校表格）：答辩记录不含评分；评审表中包括指导教师意见和答辩小组意见（评审专家不需撰写评审意见）。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 成绩组成 | 评语 | 评语所在附件 | 评分所在附件 | | |
| 程序测试评分 |  |  |  | E-1程序测试记录表 | E-4成绩记录表 |
| 指导教师评分 | 需要 | E-3评审表 | 网上 |  |
| 评审专家评分 |  |  | 网上 |  |
| 答辩小组评分 | 需要 | E-3评审表 | 网上 | E-3评审表 |
| 最终成绩 |  |  |  |  |

6）增加了若干指导文件，供指导教师和学生参照执行。