`



Meeting Minutes

Van Lang Admissions

# Revision Table

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Author | Date | Reason for changes | Version |
| Khoi Nguyen | 20/02/2017 | Initial Document | 1.0 |

Table of Contents

[Revision Table 1](#_Toc474250879)

[I. Purpose 3](#_Toc474250880)

[II. participant in meeting 3](#_Toc474250881)

[III. Content of meeting 3](#_Toc474250882)

[IV. To do task 4](#_Toc474250883)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Writer:** | Nguyễn Anh Khởi | **Location:** | Floor 9 Etown 2 | | |
| **Date:** | 20/02/2017 | **Start:** | 10h00 | **Finish:** | 11h30 |

# Purpose

Review về tiến độ làm việc

Review Task-Assign và plan

Review Testcase Manage News

Chuẩn bị tài liệu nộp báo cáo đợt 2

# participant in meeting

Mentor Vũ Thế Nam

Nhóm Capston:

* Nguyễn Thái Hiền
* Nguyễn Hoàng Anh Tài
* Trần Xuân Hải
* Nguyễn Anh Khởi
* Đoàn Anh Minh

# Content of meeting

* Task Assign chia ra thành 3 Sheet excel khác nhau để dễ quản lý
* Báo cáo nộp những gì ?
* Review Testcase :
  + Thiếu nhiều trường hợp , cần update lại
  + Cần có một ý tưởng , một bản vẽ về giao diện để dễ viết testcase hơn
* Làm sao để biết được vai trò nào được nhìn giao diện nào ? được mô tả ở đâu ?
* Phân quyền được chia làm 2 loại :
  + Phân quyền theo chức năng : Menu khác nhau
  + Phân quyền theo data : View/List khác nhau
* Nội dung slide thuyết trình :
  + Show smilestone có trượt hay không? Lý do gì ?
  + Nên có action item/solution
  + Tiến độ như thế nào ? có kế hoạch gì để giải quyết vấn đề chưa ?

# To do task

* Chuẩn bị kĩ tài liệu nộp báo cáo đợt 2
* Chỉnh sữa testcase , class diagram , sequence diagram.

---- \*\*\* ----