

CAP

Accompagnant éducatif Petite enfance

ÉPREUVES PROFESSIONNELLES

*Annales 2019
incluses*

Tout-en-un EP1 • EP2 • EP3

Tout pour réussir

- ✓ + de 100 fiches de cours avec
+ de 70 schémas pour mieux mémoriser
- ✓ + de 180 QCM et exercices corrigés
- ✓ Conseils et méthode
- ✓ Sujets d'annales corrigés



2^e édition

CAP

Accompagnant éducatif Petite enfance

ÉPREUVES PROFESSIONNELLES

Tout-en-un
EP1 • EP2 • EP3

Virginie Chateaufreynaud – Ancienne directrice de crèche, enseignante, membre du jury CAP Petite Enfance, formatrice pour les assistants maternels
Irène Duchesne – IEN en sciences biologiques et sciences sociales
Valérie Jacob – Enseignante, membre du jury Cap Petite Enfance
Françoise Mosser – Nutritionniste à l'hôpital Necker-Enfants malades (Paris)

2^e édition

Crédits photographiques

Couverture : ph © Oksana Kuzmina / Fotolia-Adobe-Stock

p. 31 : ph © Joni Hofmann / Fotolia-Adobe-Stock.

p. 42 : ph © IPG Gutenberg UK Ltd / iStock.

p. 49 : ph © Cindy Singleton / iStock.

p. 50 (1) : ph © Radist / iStock.

p. 50 (2) : ph © Evanherk - sous licence CC BY-SA 3.0 Wikimedia Commons.

p. 50 (3) : ph © James Heilman, MD – sous licence CC BY –SA 3.0 Wikimedia Commons.

p. 51 (1) : www.naitreetgrandir.com

p. 51 (2) : ph © Gilles San Martin – sous licence CC BY-SA 2.0 Wikimedia Commons.

p. 71 : ph © pezibear / Pixabay.

pp. 78, 79, 80, 89 (haut gauche, milieu et bas), 90 (haut droite et milieu), 91, 121, 123 (haut et bas gauche), 124, 127, 129, 130, 131, 133, 135, 136, 140, 141, 148, 150, 151, 154, 155, 156, 157, 168, 174, 175, 185, 186, 187, 188, 190, 233, 264, 265, 266 : ph © Virginie Pépin.

pp. 86, 89 (haut gauche), 90 (haut gauche), 143, 180, 181, 191, 213, 229, 242, 269, 275 : ph © Jean Gomez.

pp. 88, 123 (bas droite), 215, 255 : ph © Alexandra Neveu.

pp. 116, 117, 212, 216 : ph © Géraldine Lacour.

p. 118 : ph © skynesher / iStock.

p. 125 : illustration de Léonard Leslie Brooke @archive.org

p. 137 : ph © belchonock / iStock.

pp. 142, 162, 167, 245, 246, 247 : ph © Alexia Vales – Communauté de communes du Frontonnais – Haute Garonne.

pp. 144, 145, 146, 147, 164, 165, 226 : ph © Virginie Pépin et Valérie Jacob.

p. 147 : ph © Coprid / Fotolia-Adobe-Stock.

p. 176 : ph © by Emiliano Burzagli. Domaine public via Wikimedia Commons.

p. 177 (1, 2, 5 et 6) : ph © CDC/NIP, Centers for Disease Control and Prevention's Public Health Image Library (PHIL) – <http://phil.cdc.gov/phil>.
Domaine public via Wikimedia Commons.

p. 177 (3) ph © ILJR. sous licence CC BY-SA 3.0 via Wikimedia Commons.

p. 177 (4) ph © Afag Azizova. Sous licence CC BY SA 3.0 via Wikimedia Commons.

p. 222 : ph © photographe.eu / Fotolia- Adobe-Stock.

p. 227 : illustration de Nathalie Dudek.

p. 238 : ph © JackF / Fotolia-Adobe-Stock.

pp. 269, 306 : ph © JackJelly / iStock.

p. 276 : ph © PublicDomainPictures / Pixabay.

pp. 290, 291 : www.carrefour.fr (sauf fruits : Pixabay).

pp. 294, 295 : ph © Justine Massel.

p. 300 : ph © Alexander / Fotolia-Adobe-Stock.

p. 301 : ph © kucherav / Fotolia-Adobe-Stock.

p. 302 : ph © Jeshoots / Pixabay.

ISBN: 978-2-311-20675-3

Conception couverture : Les PAOistes / Conception intérieure : BleuT / Réalisation intérieure : Emili Lorient

Illustrations : Céline Penot / Infographies : Marie-Christine Liennard, Valérie Goncalves et Christel Parolini

La loi du 11 mars 1957 n'autorisant aux termes des alinéas 2 et 3 de l'article 41, d'une part, que les « copies ou reproductions strictement réservées à l'usage privé du copiste et non destinées à une utilisation collective » et, d'autre part, que les analyses et les courtes citations dans un but d'exemple et d'illustration, « toute représentation ou reproduction intégrale, ou partielle, faite sans le consentement de l'auteur ou de ses ayants droit ou ayants cause, est illicite » (alinéa 1^{er} de l'article 40). Cette représentation ou reproduction, par quelque procédé que ce soit, constituerait donc une contrefaçon sanctionnée par les articles 425 et suivants du Code pénal. Le « photocopillage », c'est l'usage abusif et collectif de la photocopie sans autorisation des auteurs et des éditeurs. Largement répandu dans les établissements d'enseignement, le « photocopillage » menace l'avenir du livre, car il met en danger son équilibre économique. Il prive les auteurs d'une juste rémunération. En dehors de l'usage privé du copiste, toute reproduction totale ou partielle de cet ouvrage est interdite. Des photocopies payantes peuvent être réalisées avec l'accord de l'éditeur. S'adresser au Centre français d'exploitation du droit de copie : 20, rue des Grands-Augustins, F-75006 Paris. Tél. : 01 44 07 47 70.

© Vuibert – août 2019 – 5, allée de la 2^e D.B., 75015 Paris – Site Internet: <http://www.vuibert.fr>



Sommaire

Une formation, un métier 9

Test d'auto-évaluation 14

Épreuve 1

ACCOMPAGNER LE DÉVELOPPEMENT DU JEUNE ENFANT

A. Accompagner l'enfant dans ses découvertes et ses apprentissages

A.1. Recueillir les informations, s'informer sur les éléments du contexte

Fiche 1	Rôle, règles et lois de l'État et des services territoriaux dans le secteur de la famille et de l'enfance	22
Fiche 2	Les différents modes d'accueil	24
Fiche 3	L'enfant en situation de handicap	28
Fiche 4	Les différents types de projets	34
Fiche 5	Le développement psychomoteur de l'enfant : acquis et aptitudes	36
Fiche 6	Les besoins de l'enfant	42
Fiche 7	L'organisation générale du corps humain	46
Fiche 8	La peau	48
Fiche 9	L'organisation de l'appareil locomoteur	52
Fiche 10	La croissance et l'hygiène de l'appareil locomoteur	56
Fiche 11	L'appareil urinaire	60
Fiche 12	L'appareil digestif	62
Fiche 13	L'appareil digestif du jeune enfant	64
Fiche 14	Les organes des sens	68
Fiche 15	Le système nerveux	74
Fiche 16	Normes et sécurité des aires de jeux et des équipements éducatifs	78
Fiche 17	Les matériels et produits liés aux soins d'hygiène et au confort	82
Fiche 18	Les produits d'entretien	84
Fiche 19	L'organisation spatiale des locaux	88

A.2. Adopter une posture professionnelle adaptée

Fiche 20	La structure familiale et les droits de l'enfant	92
-----------------	--	----

Fiche 21	Le principe de laïcité pour la petite enfance	96
Fiche 22	Des secrets professionnel et partagé et la discrétion professionnelle	98
Fiche 23	La responsabilité civile et pénale	100
Fiche 24	La prévention des accidents domestiques	102
Fiche 25	Les maladies professionnelles et les accidents du travail	106
Fiche 26	Les principes d'ergonomie	108
Fiche 27	Les contaminations	110

A.3. Mettre en œuvre les conditions favorables à l'activité libre et à l'expérimentation dans un contexte donné

Fiche 28	Préparation des locaux et du matériel avant une activité	114
Fiche 29	Mise en œuvre de conditions favorables au jeu libre	116

A.4. Mettre en œuvre des activités d'éveil

Fiche 30	L'expression corporelle	118
Fiche 31	Les instruments de musique et le chant	120
Fiche 32	La peinture	122
Fiche 33	Les livres	124
Fiche 34	Les marionnettes	126
Fiche 35	Les manipulations	128
Fiche 36	Les jeux symboliques	130
Fiche 37	Les jeux de société	132
Fiche 38	La découverte des cinq sens	134
Fiche 39	Les jeux moteurs	136

B. Prendre soin et accompagner l'enfant dans les activités de la vie quotidienne

B.1. Réaliser des soins du quotidien et accompagner l'enfant dans ses apprentissages

Fiche 40	Le portage de l'enfant	138
Fiche 41	L'habillage et le déshabillage	140
Fiche 42	Préparation et entretien de l'espace de soins de l'enfant	142
Fiche 43	Installation du jeune enfant sur le matelas de change	144
Fiche 44	La toilette du visage et des mains	148
Fiche 45	Le change du nourrisson	150
Fiche 46	L'apprentissage de la propreté	152
Fiche 47	L'installation de l'enfant au quotidien	154

Fiche 48	Les facteurs de développement et les rythmes de l'enfant	158
Fiche 49	La préparation des biberons	162
Fiche 50	Donner un biberon	164
Fiche 51	La distribution et le service des repas	166
Fiche 52	Le temps du repas	168
B.2. Appliquer des protocoles liés à la santé de l'enfant		
Fiche 53	La protection de l'enfant en danger	170
Fiche 54	Prise de température et hyperthermie	174
Fiche 55	Les maladies et affections de l'enfant	176
Fiche 56	Les parasitoses	180
Fiche 57	Les situations d'urgence et les premiers secours	182
Fiche 58	Le soin d'une plaie	184
Fiche 59	La détresse respiratoire	186
Fiche 60	La brûlure	188
Fiche 61	L'épistaxis	190
Fiche 62	Le Projet d'Accueil Individualisé (PAI)	192

Épreuve 2

EXERCER SON ACTIVITÉ EN ACCUEIL COLLECTIF

A. Inscrire son action dans le réseau des relations Enfant – Parents – Professionnels

A.1. Coopérer avec l'ensemble des acteurs concernés dans un but de cohérence d'adaptation et de continuité dans l'accompagnement

Fiche 63	Assurer une situation d'échanges avec l'enfant et la famille	200
Fiche 64	Les transmissions	202
Fiche 65	La communication appliquée au secteur professionnel	204
Fiche 66	Le partage d'informations avec l'équipe et les autres professionnels	208
Fiche 67	Connaître et respecter les projets de l'établissement	210

A.2. Établir une relation privilégiée et sécurisante avec l'enfant

Fiche 68	Les situations d'écoute et d'échange avec l'enfant	212
Fiche 69	Stimuler et participer à l'acquisition du langage de l'enfant	214

B. Exercer son activité en école maternelle

B.1. Assurer une assistance pédagogique au personnel enseignant

Fiche 70	L'école maternelle	218
Fiche 71	Assurer la préparation, l'animation et la remise en état des locaux après un atelier pédagogique	220
Fiche 72	Gestion et animation d'un groupe d'enfants	222
Fiche 73	Respecter le rythme et les règles de vie à l'école	224
Fiche 74	Respecter les mesures de sécurité en école maternelle	228
Fiche 75	Participer aux temps périscolaires et extrascolaires et aux travaux collectifs de l'école	230

B.2. Assurer des activités de remise en état des matériels et locaux en école maternelle

Fiche 76	Le bionettoyage	232
Fiche 77	Les techniques de dépoussiérage des sols	234
Fiche 78	Les techniques de lavage de la vaisselle	236
Fiche 79	Entretien et lavage du linge	238

C. Exercer son activité en EAJE et en ACM

Fiche 80	Les différentes structures d'accueil	242
Fiche 81	L'environnement de l'enfant en collectivité	244

Épreuve 3

EXERCER SON ACTIVITÉ EN ACCUEIL INDIVIDUEL

A. Exercer son activité à son domicile, celui des parents ou en maison d'assistants maternels

A.1. Organiser son action

Fiche 82	S'adapter à des situations imprévues	252
Fiche 83	Planification des activités et gestion des stocks	254

A.2. Négocier le cadre de l'accueil

Fiche 84	Le projet d'accueil	256
Fiche 85	La procédure d'agrément	258
Fiche 86	L'embauche et le contrat de travail de l'AMA	260

Fiche 87	Les interlocuteurs partenaires de l'AMA	262
A.3.	Assurer les opérations d'entretien du logement et des espaces réservés à l'enfant	
Fiche 88	La tenue professionnelle	264
Fiche 89	L'hygiène des mains	266
Fiche 90	Les techniques d'entretien de la cuisine et des appareils électroménagers	268
Fiche 91	Les techniques de décontamination des locaux et des équipements	272
Fiche 92	Les risques toxicologiques	274
Fiche 93	Le nettoyage des jouets	276
A.4.	Élaborer des repas	
Fiche 94	Les besoins nutritionnels de l'enfant	278
Fiche 95	L'alimentation de l'enfant de 0 à 6 ans	282
Fiche 96	Les sources nutritionnelles : les groupes et constituants alimentaires	286
Fiche 97	Les produits alimentaires	290
Fiche 98	La préparation des fruits et légumes	294
Fiche 99	La fabrication de pâtes	296
Fiche 100	Les différents types de cuisson	298
Fiche 101	La préparation des repas	300
Fiche 102	Les mixés	302
Fiche 103	Les contaminations alimentaires	304
Fiche 104	Allergies, intolérances et régimes alimentaires de l'enfant	308

Entraînements et méthode

A.	Exercices d'application du cours	312
B.	Conseils et méthodologie pour réussir les épreuves	319
C.	Annales corrigées, session 2019	323
	Corrigés des annales	326
	Définitions des actions de secours	330

Une formation, un métier

La réforme du CAP petite enfance a pour finalité de donner une nouvelle impulsion à l'ensemble du secteur de l'accueil du jeune enfant.

Ce nouveau CAP Accompagnant éducatif petite enfance (AEPE) répond à trois objectifs principaux : définir un cadre commun à l'accueil des jeunes enfants, promouvoir le développement d'un accueil de qualité, ouvert, réflexif, pluridisciplinaire et sans stéréotypes, permettre une formation de professionnels mieux adaptée aux enjeux de notre société.

À savoir

Chaque candidat précise au moment de son inscription s'il se présente à l'examen sous la **forme globale ou progressive**, conformément aux dispositions de l'article D 337-10 du Code de l'éducation.

Dans le cas de la forme progressive, il précise les épreuves qu'il souhaite présenter à la session pour laquelle il s'inscrit. Il précise également s'il souhaite se présenter à l'épreuve facultative (article 5 de l'arrêté du 22 février 2017).

La **première session** de la spécialité « Accompagnant éducatif Petite enfance » de certificat d'aptitude professionnelle, organisée conformément aux dispositions du présent arrêté, **a eu lieu en juin 2019** (article 6).

A. Les activités professionnelles

■ Généralités

Le CAP AEPE est le premier niveau de qualification du secteur de la petite enfance.

Avec qui travaille le titulaire du CAP AEPE ?
– Avec des enfants de moins de 6 ans
Quelle attitude professionnelle doit-il adopter ?
– Respecter les besoins de l'enfant – Respecter les droits de l'enfant – Respecter l'individualité – Respecter le choix des parents – Établir une relation de confiance entre professionnels, parents et enfants – Créer des conditions nécessaires à un accueil et un accompagnement de qualité

Dans quels secteurs peut travailler l'AEPE ?

- En EAJE (établissement d'accueil du jeune enfant)
- En école maternelle
- En ACM (accueil collectif de mineurs)
- À son domicile
- En MAM (Maison d'assistant maternel)
- Au domicile des parents

■ *Les activités professionnelles communes*

Quelles sont les activités professionnelles communes liées aux trois contextes (domicile, structures multi accueil et école) ?

- Des activités d'**animation** et d'**éveil** qui contribuent à la socialisation de l'enfant, à son autonomie et à l'acquisition du langage.
- Des activités de **soins du quotidien** qui contribuent à répondre aux besoins physiologiques de l'enfant et à assurer sa sécurité physique et affective.
- Des activités liées à la **collaboration avec les parents et les autres professionnels** prenant en compte une dimension éthique qui permet un positionnement professionnel adapté.

■ *Les activités professionnelles spécifiques*

- **En école maternelle** : des activités d'aide pédagogique et des activités d'entretien des espaces de vie.
- **En établissement d'accueil pour jeunes enfants et en accueil collectif pour mineurs** : la participation à la mise en œuvre du projet d'établissement et du projet pédagogique.
- **À son domicile ou celui des parents, en MAM** : la relation de travail avec le parent employeur, l'entretien du logement et l'élaboration des repas.

■ *Les périodes de formation en milieu professionnel (PFMP)*

Les périodes de formation en milieu professionnel sont des phases déterminantes de la formation car elles permettent :

- d'appréhender concrètement l'organisation des établissements et des services de la petite enfance, leurs personnels et leurs usagers ;
- d'apprendre à travailler en situation réelle, en présence d'usagers, avec les ressources et les contraintes du milieu professionnel ;
- de s'insérer dans une équipe de professionnels ;
- de mettre en œuvre ou d'acquérir, sous la responsabilité d'une personne qualifiée, tout ou partie des compétences définies dans le référentiel du diplôme.

Les candidats doivent effectuer 16 semaines de PFMP.

B. Les modalités d'évaluation

■ Généralités

Les épreuves du CAP AEPE sont composées :

→ d'épreuves générales :

- Français, histoire-géographie et enseignement moral et physique (coefficient 3) ;
- Mathématiques, sciences physiques et chimiques (coefficient 2) ;
- Éducation physique et sportive (coefficient 1) ;
- Épreuve facultative de langue vivante.

→ d'épreuves professionnelles :

- EP1 : accompagner le développement du jeune enfant (coefficient 7, dont 1 pour la Prévention Santé Environnement -PSE-)
- EP2 : exercer son activité en accueil collectif (coefficient 4)
- EP3 : exercer son activité en accueil individuel (coefficient 4).

■ Les épreuves professionnelles

➤ **EP1 : ACCOMPAGNER LE DÉVELOPPEMENT DU JEUNE ENFANT**
(Coefficient 7, dont 1 pour la PSE)

Scolaires (établissements publics et privés sous contrat) Apprentis (CFA et sections d'apprentissage habilités) Formation professionnelle continue (établissements publics)	Candidats libres Enseignement à distance Scolaires (établissements privés hors contrat) Apprentis (CFA et sections d'apprentissage non habilités) Formation professionnelle continue (établissements privés)
CCF (deux situations d'évaluation d'égale valeur)	Épreuve ponctuelle orale Durée : 25 minutes (+ 1 heure PSE)
<p>Situation 1 d'évaluation : L'épreuve prend appui sur une PFMP d'au moins 4 semaines en EAJE, auprès d'AMA, en service d'aide à domicile, offrant des prestations de garde d'enfant(s) de moins de 3 ans. Le candidat présente une fiche relative à l'accompagnement de l'enfant dans ses découvertes et ses apprentissages. Contenu de la fiche : présentation du contexte d'intervention ; description de l'activité menée.</p> <p>Situation 2 d'évaluation : Le candidat est évalué au cours de l'une ou de l'autre PFMP de la dernière année de formation d'une durée minimum de quatre semaines en EAJE. L'évaluation est réalisée uniquement en milieu professionnel. La PFMP fait l'objet d'une évaluation conduite par le tuteur. Un bilan est effectué en fin de PFMP et donne lieu à une proposition de note établie conjointement par le tuteur et un professeur d'enseignement professionnel.</p>	<p>L'épreuve prend appui : – sur une PFMP d'au moins 4 semaines consécutives (EAJE, AMA, service d'aide à domicile) offrant des prestations de garde d'enfant(s) de moins de 3 ans, OU – sur une expérience professionnelle d'au moins 12 semaines en EAJE sur les 3 dernières années ou dans le contexte d'intervention professionnel du domicile.</p> <p>Le candidat présente deux fiches : – l'une relative à la réalisation d'un soin du quotidien ; – l'autre relative à l'accompagnement de l'enfant dans ses découvertes et ses apprentissages.</p> <p>Contenu des fiches : – présentation du contexte d'intervention ; – description des activités.</p>

Cette épreuve repose sur les activités suivantes :

- Accompagner l'enfant dans ses découvertes et ses apprentissages.
 - Recueillir les informations, s'informer sur les éléments du contexte.
 - Adopter une posture professionnelle adaptée.
 - Mettre en œuvre les conditions favorables à l'activité libre et à l'expérimentation dans un contexte donné.
- Prendre soin et accompagner l'enfant dans les activités de la vie quotidienne.
 - Réaliser des soins du quotidien et accompagner l'enfant dans ses apprentissages.
 - Appliquer les protocoles liés à la santé de l'enfant.

En l'absence de l'ensemble des fiches, le candidat se verra attribuer la note zéro à l'épreuve.

➤ EP2 : EXERCER SON ACTIVITÉ EN ACCUEIL COLLECTIF

(coefficient 4)

Scolaires (établissements publics et privés sous contrat) Apprentis (CFA et sections d'apprentissage habilités) Formation professionnelle continue (établissements publics)	Candidats libres Enseignement à distance Scolaires (établissements privés hors contrat) Apprentis (CFA et sections d'apprentissage non habilités) Formation professionnelle continue (établissements privés)
CCF (deux situations d'évaluation d'égale valeur)	Contrôle ponctuel écrit Épreuve écrite d'une durée de 1h30
Situation 1 d'évaluation : au centre de formation L'épreuve comporte des questions écrites qui évaluent tout ou partie des compétences et des savoirs ciblés. Le travail demandé et le degré d'exigence sont ceux du référentiel au niveau terminal.	Une PFMP d'au moins 4 semaines ou une expérience professionnelle d'au moins 12 semaines en école maternelle ou en EAJE ou en ACM (moins de 6 ans) est exigée pour présenter l'épreuve EP2. Les candidats qui n'ont aucune expérience professionnelle au sein des structures indiquées pour s'inscrire en EP1 ou en EP2 doivent réaliser les 16 semaines de PFMP prévues par l'annexe PFMP.
Situation 2 d'évaluation : au cours d'une PFMP Le candidat est évalué au cours de l'une ou de l'autre PFMP de la dernière année de formation d'une durée minimum de quatre semaines en EAJE ou ACM (moins de 6 ans). L'évaluation est réalisée uniquement en milieu professionnel. La PFMP fait l'objet d'une évaluation conduite par le tuteur. Un bilan est effectué en fin de PFMP et donne lieu à une proposition de note établie conjointement par le tuteur et un professeur d'enseignement professionnel.	L'épreuve comporte des questions qui évaluent tout ou partie des compétences et des savoirs du bloc « exercer son activité en accueil collectif ». Le travail demandé et le degré d'exigence sont ceux du référentiel au niveau terminal.

Cette épreuve repose sur les activités suivantes :

- Inscrire son action dans le réseau des relations enfant-parents-professionnels.

- Coopérer avec l'ensemble des acteurs concernés dans un but de cohérence d'adaptation et de continuité dans l'accompagnement.
- Exercer son activité en école maternelle.
 - Assurer une assistance pédagogique au personnel enseignant.
 - Assurer des activités de remise en état des matériels et locaux en école maternelle.
- Exercer son activité en EAJE et en ACM.

➤ EP3 : EXERCER SON ACTIVITÉ EN ACCUEIL INDIVIDUEL (coefficient 4)

Scolaires (établissements publics et privés sous contrat) Apprentis (CFA et sections d'apprentissage habilités) Formation professionnelle continue (établissements publics)	Candidats libres Enseignement à distance Scolaires (établissements privés hors contrat) Apprentis (CFA et sections d'apprentissage non habilités) Formation professionnelle continue (établissements privés)
CCF	Contrôle ponctuel pratique et oral
Épreuve orale : exposé d'un candidat, puis entretien d'une durée totale de 25 minutes Temps de préparation éventuel : 1h30	
Le candidat présente un projet d'accueil élaboré à partir d'un ensemble documentaire. Les AMA et les employés à domicile ont la possibilité de présenter un projet d'accueil réel qui prend appui sur leur contexte d'intervention professionnel du domicile. L'AMA ou l'employé à domicile qui fait ce choix au moment de l'inscription au diplôme dépose un dossier présentant le projet d'accueil à la date fixée par le Recteur (5 pages maximum). En l'absence du dépôt du projet d'accueil à la date fixée par le Recteur, le candidat n'est pas autorisé à passer l'épreuve.	

Cette épreuve repose sur les activités suivantes :

- Exercer son activité à son domicile, celui des parents ou en maison d'assistants maternels.
 - Organiser son action.
 - Négocier le cadre de l'accueil.
 - Assurer les opérations d'entretien du logement et des espaces réservés à l'enfant.
 - Élaborer les repas.

> Test d'auto-évaluation

Testez vos connaissances ! Après une lecture attentive de chaque question, complétez ou entourez la réponse qui vous semble adaptée. Corrigé p. 329.

1. Donner la signification du sigle RAM.

2. La fonction de nutrition comprend :

- ☐ a. l'appareil digestif.
- ☐ b. des organes des sens.
- ☐ c. l'appareil locomoteur.

3. Les trois couches de la peau de l'extérieur vers l'intérieur sont :

- ☐ a. l'épiderme, le derme, l'hypoderme.
- ☐ b. l'hypoderme, l'épiderme, le derme.
- ☐ c. le derme, l'épiderme, l'hypoderme.

4. Le muguet :

- ☐ a. est une affection non contagieuse.
- ☐ b. se localise sur les mains.
- ☐ c. peut entraîner des complications telles qu'un érythème fessier.

5. L'oreille interne comprend :

- ☐ a. la chaîne des osselets.
- ☐ b. la cochlée.
- ☐ c. la trompe d'Eustache.

6. Une personne qui voit mal de loin, mais bien de près est atteinte de :

- ☐ a. myopie.
- ☐ b. hypermétropie.
- ☐ c. astigmatisme.

7. L'encéphale comprend :

- ☐ a. la moelle épinière.
- ☐ b. les nerfs rachidiens.
- ☐ c. le cerveau.

8. L'activité réflexe :

- ☐ a. est une réponse volontaire.

- ☐ b. est une réponse involontaire.
- ☐ c. est une réponse consciente.

9. Le membre supérieur est constitué :

- ☐ a. du radius.
- ☐ b. de l'omoplate.
- ☐ c. des tarse.

10. Une articulation synoviale est :

- ☐ a. une articulation mobile.
- ☐ b. une articulation semi-mobile.
- ☐ c. une articulation immobile.

11. Le poids de naissance d'un enfant est d'environ :

- ☐ a. 2 500 grammes.
- ☐ b. 3 250 grammes.
- ☐ c. 4 800 grammes.

12. La scoliose est :

- ☐ a. un creux lombaire très prononcé.
- ☐ b. une courbure exagérée du haut du dos.
- ☐ c. une déviation de la colonne vertébrale en forme de « S ».

13. À quel type d'hygiène des mains pouvez-vous procéder avant la préparation d'un biberon ?

- ☐ a. Un lavage simple des mains
- ☐ b. Un lavage antiseptique des mains
- ☐ c. Une friction des mains

14. L'eau peut être remplacée par du jus de fruits au quotidien pour hydrater l'enfant en cas de fortes chaleurs.

- ☐ Vrai
- ☐ Faux

15. Le foie sécrète :

- ☐ a. le suc pancréatique.
- ☐ b. la bile.
- ☐ c. la salive.

16. Dans l'appareil digestif les aliments traversent :

- ☐ a. l'œsophage.
- ☐ b. l'uretère.
- ☐ c. la trachée.

17. L'unité fonctionnelle du rein s'appelle :

- ☐ a. corpuscule de Malpighi.
- ☐ b. capsule de Bowman.
- ☐ c. néphron.

18. La flore résidente :

- ☐ a. est pathogène.
- ☐ b. se trouve uniquement sur la couche superficielle de la peau.
- ☐ c. ne s'élimine jamais en totalité par le lavage des mains.

19. Un détergent est :

- ☐ a. Un produit qui décolle les salissures.
- ☐ b. Un produit anti-bactérien.
- ☐ c. Un produit qui décolle les salissures et est anti-bactérien.

20. Comment est appelé le « doudou » de l'enfant ?

- ☐ a. Lien affectif
- ☐ b. Objet transitionnel
- ☐ c. Nid à bactéries

21. Le sommeil permet :

- ☐ a. la récupération physique.
- ☐ b. la sécrétion de l'hormone thyroïdienne.
- ☐ c. la sécrétion d'adrénaline.

22. Un enfant de 12 mois dort environ :

- ☐ a. 16 à 18 heures par jour.
- ☐ b. 13 à 14 heures par jour.
- ☐ c. 8 à 10 heures par jour.

23. Cocher les vaccins obligatoires

- ☐ a. Les oreillons.
- ☐ b. Le tétanos.
- ☐ c. La coqueluche.
- ☐ d. La poliomyélite.
- ☐ e. La diphtérie.

24. Une famille nucléaire est constituée :

- ☐ a. d'un parent avec un ou plusieurs enfants.
- ☐ b. de deux parents avec un ou des enfants.
- ☐ c. d'un couple avec au moins un enfant d'une union précédente.

25. Le sigle PACS signifie :

- ☐ a. pacte administratif civique et solidaire.
- ☐ b. personnes associées civilement et solidairement.
- ☐ c. pacte civil de solidarité.

26. L'adoption plénière implique que :

- ☐ a. l'enfant n'ait pas de lien avec sa famille d'origine.
- ☐ b. l'enfant ait des liens avec sa famille d'origine.
- ☐ c. l'enfant garde son état civil.

27. Le sigle PMI signifie :

- ☐ a. protection maternelle et infantile.
- ☐ b. protection de la mère et des infanticides.
- ☐ c. prévention maternelle des infanticides.

28. Le personnel de crèche est obligé d'être vacciné contre :

- ☐ a. La diphtérie.
- ☐ b. La grippe.
- ☐ c. La rougeole.

29. Quelle technique n'est pas appropriée pour le lavage des sols ?

- ☐ a. La godille
- ☐ b. Le poussé
- ☐ c. La levée

30. La transmission d'informations préoccupantes :

- ☐ **a.** est soumise au secret professionnel.
- ☐ **b.** ne peut se faire que sous certaines conditions.
- ☐ **c.** est obligatoire.

31. Dans la communication, l'émetteur est :

- ☐ **a.** celui qui envoie le message.
- ☐ **b.** celui qui reçoit le message.
- ☐ **c.** celui qui interprète le message.

32. Le secret professionnel :

- ☐ **a.** est l'interdiction de révéler une information indiscrète sur la vie de l'établissement où on est employé.
- ☐ **b.** est l'interdiction, pour un professionnel, de divulguer une information dont il a eu connaissance dans l'exercice de sa profession.
- ☐ **c.** ne peut jamais être levé.

33. Un enfant tient assis sans appui vers :

- ☐ **a.** 6 mois.
- ☐ **b.** 8 mois.
- ☐ **c.** 12 mois.

34. Un enfant est propre le jour en moyenne vers :

- ☐ **a.** 2 ans.
- ☐ **b.** 3 ans.
- ☐ **c.** 4 ans.

35. Le sigle ATSEM signifie :

- ☐ **a.** aide dans le travail spécialisé en école maternelle.
- ☐ **b.** agent territorial spécialisé des écoles maternelles.
- ☐ **c.** accompagnement dans tous les secteurs en école maternelle.

36. Un handicap congénital signifie que :

- ☐ **a.** le handicap n'est pas présent à la naissance.
- ☐ **b.** le handicap est d'origine accidentel.
- ☐ **c.** l'individu naît avec le handicap.

37. Le germe de la maladie infectieuse en cause est une bactérie. C'est le cas de :

- ☐ **a.** la coqueluche.
- ☐ **b.** la varicelle.
- ☐ **c.** les oreillons.

38. Quelle maladie est non éruptive ?

- ☐ **a.** La roséole.
- ☐ **b.** La scarlatine.
- ☐ **c.** Les oreillons.

39. Le sigle ALAE signifie :

- ☐ **a.** accueil de loisirs associés à l'école.
- ☐ **b.** association pour les loisirs associés à l'établissement.
- ☐ **c.** aide dans les loisirs avec l'accompagnement de l'école.

40. Une crèche familiale :

- ☐ **a.** est gérée par les parents.
- ☐ **b.** est un lieu où les assistantes maternelles sont encadrées par une équipe qualifiée.
- ☐ **c.** peut accueillir dix enfants maximum.

41. Le développement du langage se fait dans l'ordre suivant :

- ☐ **a.** babillage – monosyllabes – mots-phrases.
- ☐ **b.** monosyllabes – babillage – mots-phrases.
- ☐ **c.** mots-phrases – monosyllabes – babillage.

42. Le besoin de se récréer c'est :

- ☐ **a.** la capacité d'une personne à connaître et promouvoir ses croyances.
- ☐ **b.** la capacité d'une personne à avoir des activités ludiques.
- ☐ **c.** la capacité d'une personne à se détendre et à se cultiver.

43. Les acides aminés sont :

- ☐ **a.** des acides que l'on trouve dans les fruits.
- ☐ **b.** des produits de dégradation des corps gras.
- ☐ **c.** des éléments de constitution des protéines.

44. Les lipides :

- ☐ a. sont des constituants des membranes cellulaires.
- ☐ b. ne sont pas indispensables dans l'alimentation et peuvent être remplacés.
- ☐ c. représentent 100 % de l'apport énergétique du lait maternel.

45. La température axillaire se prend :

- ☐ a. À la tempe.
- ☐ b. Au niveau des aisselles.
- ☐ c. Au front.

46. À la naissance, un enfant à terme reste immature au niveau de certains organes. Lesquels ?

- ☐ a. Le foie et la vésicule biliaire.
- ☐ b. L'estomac et les reins.
- ☐ c. Le nez et les poumons.

47. Est-il utile de proposer de l'eau à un nourrisson ?

- ☐ a. Oui s'il a faim.
- ☐ b. Non car le lait est déjà liquide et le volume ingurgité serait trop grand.
- ☐ c. Oui s'il fait chaud et qu'il a de la fièvre.

48. Quels sont les constituants entrant dans l'alimentation qui sont aussi appelés protéines ?

- ☐ a. Les glucides.
- ☐ b. Les lipides.
- ☐ c. Les protides.

49. La cuillère pubienne est :

- ☐ a. Une maladie infectieuse.
- ☐ a. Une parasitose.
- ☐ c. Une façon de prendre l'enfant.

50. Le sigle DLC signifie :

- ☐ a. durée de longue conservation.
- ☐ b. durée limite de consommation.
- ☐ c. durée limite de cuisson.

51. Le lait 1^{er} âge pour nourrisson contient de nombreux éléments mais pas :

- ☐ a. les anticorps maternels.
- ☐ b. la vitamine D.
- ☐ c. le fer.

52. Que faut-il penser des laits d'amande ou de noisette donnés aux nourrissons ?

- ☐ a. C'est une possibilité végétarienne intéressante.
- ☐ b. C'est dangereux et peut entraîner des carences qui laisseront des séquelles.
- ☐ c. Ça ne regarde pas le professionnel de la petite enfance si ce sont les parents qui le donnent.

53. Il est souhaitable que la diversification alimentaire débute :

- ☐ a. entre 3 et 4 mois.
- ☐ b. entre 4 et 6 mois.
- ☐ c. entre 6 et 7 mois.

54. Au moment de la diversification, il est nécessaire d'ajouter 1 cuillère à café d'huile pour 100 g de purée pour :

- ☐ a. faciliter la digestion.
- ☐ b. que l'enfant grossisse plus vite.
- ☐ c. compenser la diminution du gras qui était dans le lait.

55. L'intolérance au gluten :

- ☐ a. exclut le riz de l'alimentation.
- ☐ b. se révèle dès la naissance.
- ☐ c. s'appelle aussi maladie cœliaque.

56. Le sigle PAI signifie :

- ☐ a. projet d'accueil individualisé.
- ☐ b. plan pour une alimentation industrielle.
- ☐ c. plan pour s'alimenter individuellement.




57. En cas de diarrhée, on doit réhydrater un enfant :

- ☐ a. avec de la soupe de carottes.
- ☐ b. avec un soluté de réhydratation.
- ☐ c. avec un soda à base de cola.

58. La néophobie c'est :

- ☐ a. la peur de la lumière vive.
- ☐ b. une maladie qui survient avant 3 mois.
- ☐ c. le refus de tout aliment nouveau vers 2 ans.

59. Donner la signification des pictogrammes suivants :

		
a.	b.	c.

60. La constipation à partir de 2 ans peut se résoudre :

- ☐ a. en faisant boire d'avantage d'eau.
- ☐ b. en faisant systématiquement faire la sieste.
- ☐ c. en transportant l'enfant en poussette le plus souvent possible.

61. Pour éviter une parasitose alimentaire, le plus important est de :

- ☐ a. vérifier la provenance des aliments.
- ☐ b. s'assurer des moyens de conservation adaptés.
- ☐ c. cuire les aliments à cœur.

62. La date de durabilité minimale (DDM) sur une étiquette signifie que :

- ☐ a. au-delà de cette date, l'aliment est impropre à la consommation.
- ☐ b. il faut attendre au moins cette date pour consommer l'aliment.
- ☐ c. l'aliment peut être consommé sans risque mais il a perdu de ses qualités nutritionnelles.

63. Le lait de croissance :

- ☐ a. convient pour les enfants de 3 à 6 ans.
- ☐ b. contient du fer.
- ☐ c. ne doit pas être chauffé.

64. Une bonne aération du logement permet :

- ☐ a. de lutter contre les allergies respiratoires.
- ☐ b. de faire rentrer l'air pollué.
- ☐ c. d'apporter de la fraîcheur.

65. Lors d'une activité d'expression corporelle, l'enfant se blesse au genou. Vous devez transmettre les informations à ses parents le soir. Compléter le schéma de base de la communication verbale correspondant à cette situation.



66. Parmi ces objectifs, lequel ne concerne pas une activité d'expression corporelle.

- ☐ a. Développer ses capacités sensorielles.
- ☐ b. Apprendre à se concentrer.
- ☐ c. Maîtriser des mouvements.

67. Les accidents domestiques concernant les moins de 18 mois et qui ont lieu dans la salle de bain sont :

- ☐ a. les chutes, les noyades et les brûlures.
- ☐ b. l'asphyxie, l'intoxication et les chutes.
- ☐ c. l'étouffement, les brûlures et l'asphyxie.

68. Une personne est électrisée quand :

- ☐ a. un courant électrique lui traverse le corps et provoque des blessures.
- ☐ b. un courant électrique traverse son corps et entraîne sa mort.
- ☐ c. elle est touchée par la foudre sous un arbre.

69. Les médicaments doivent :

- ☐ a. être placés hors de portée des enfants, en hauteur, dans un placard fermé à clé.
- ☐ b. être cachés sous un évier.
- ☐ c. être rangés avec soin par catégories.

70. Dans une collectivité, les espaces de vie sont souvent divisés en trois parties :

- ☐ a. en fonction du genre des enfants.

- ☐ **b.** en fonction de l'âge des enfants.
- ☐ **c.** en fonction des heures d'arrivée des enfants.

71. Quel type de cuisson correspond à ce principe : faire coaguler l'aliment sous l'effet de la chaleur.

- ☐ **a.** Cuisson vapeur.
- ☐ **b.** Cuisson au four.
- ☐ **c.** Cuisson à l'eau froide.

72. Quels matériels ne font pas partie des soins d'hygiène corporelle ?

- ☐ **a.** La brosse à dents et le peigne.
- ☐ **b.** La baignoire et le thermomètre.
- ☐ **c.** Le savon et le shampoing.

73. Pour assurer une position totalement verticale, quel mode de portage de l'enfant faites-vous ?

- ☐ **a.** Position dos à soi.
- ☐ **b.** Portage sur la hanche.
- ☐ **c.** Le contre-soi ventral.

74. Un transat ne doit jamais :

- ☐ **a.** être utilisé avec un enfant qui régurgite souvent.
- ☐ **b.** être posé en hauteur.
- ☐ **c.** avoir de sangles de sécurité.

75. Le planning est :

- ☐ **a.** un outil d'organisation du temps de travail.
- ☐ **b.** un document qui permet de suivre la croissance d'un enfant.
- ☐ **c.** un outil de communication avec les parents.

76. Citer trois interdits concernant la tenue du professionnel.

- a.**
- b.**
- c.**

77. Les plats cuisinés frais sous vides sont conservés :

- ☐ **a.** dans la partie haute du réfrigérateur, entre 0 °C et 4 °C.
- ☐ **b.** dans un placard, à température ambiante.
- ☐ **c.** dans le bac du réfrigérateur pendant plusieurs semaines.

78. L'une de ces mentions n'est pas obligatoire sur un étiquetage alimentaire. Laquelle ?

- ☐ **a.** La quantité nette du produit.
- ☐ **b.** Les conditions de conservation du produit.
- ☐ **c.** La mention d'une origine contrôlée (AOC, AOP...).

79. Sur l'emballage des laits pour enfants, le fabricant est obligé d'indiquer :

- ☐ **a.** l'âge des enfants auquel le lait est destiné.
- ☐ **b.** l'adresse de l'usine de fabrication.
- ☐ **c.** la date de mise en vente.

80. Un produit décongelé :

- ☐ **a.** ne doit pas être donné à des enfants de moins de 3 ans.
- ☐ **b.** n'a pas de date de péremption.
- ☐ **c.** ne doit jamais être recongelé.

81. Avant d'utiliser un produit d'entretien des surfaces, il faut :







- ☐ **a.** le secouer.
- ☐ **b.** lire attentivement son étiquetage.
- ☐ **c.** mettre une charlotte.

82. Il ne faut jamais :

- ☐ **a.** transvaser un produit d'entretien dans un flacon sans étiquette.
- ☐ **b.** mettre des conserves dans un placard situé au-dessus d'un évier.
- ☐ **c.** ouvrir les fenêtres d'une pièce lorsqu'on est en train de la nettoyer.

Épreuve 1

Accompagner le développement du jeune enfant

A.	Accompagner l'enfant dans ses découvertes et ses apprentissages	
A.1.	Recueillir les informations, s'informer sur les éléments du contexte	22
	 Fiches 1 à 19	
A.2.	Adopter une posture professionnelle adaptée	92
	 Fiches 20 à 27	
A.3.	Mettre en œuvre les conditions favorables à l'activité libre et à l'expérimentation dans un contexte donné	114
	 Fiches 28 et 29	
A.4.	Mettre en œuvre des activités d'éveil	118
	 Fiches 30 et 39	
B.	Prendre soin et accompagner l'enfant dans les activités de la vie quotidienne	
B.1.	Réaliser des soins du quotidien et accompagner l'enfant dans ses apprentissages	138
	 Fiches 40 à 52	
B.2.	Appliquer des protocoles liés à la santé de l'enfant	170
	 Fiches 53 à 62	

Rôle, règles et lois de l'État et des services territoriaux dans le secteur de la famille et de l'enfance

L'État joue un rôle important à plusieurs niveaux concernant le secteur de la famille et de l'enfance. C'est lui qui va être à l'initiative des grandes orientations en matière de politique de la petite enfance par l'intermédiaire des différentes lois.

1. Rôle de l'État et des services territoriaux

État	Éducation nationale Rémunération des professeurs des écoles. Programmes scolaires. Lois, règlements pour encadrer le secteur de l'enfance.
Région	Pas d'implication directe dans le secteur de la petite enfance.
Département	PMI (sous l'autorité du président du Conseil départemental) – Agrément des AMA + surveillance et contrôle. – Surveillance et contrôle des EAJE. – Dépistage des handicaps des moins de 6 ans. – Suivi des femmes enceintes.
Commune	Rémunération des ATSEM. Entretien, dotation des équipements et des supports et gestion des écoles publiques. Gestion et prise en charge de certaines ALAE, EAJE. Service petite enfance. Gestion et prise en charge des activités périscolaires et extrascolaires.

Tous les ALAE (accueil de loisirs associés à l'école), EAJE (établissements d'accueil du jeune enfant) ne sont pas administrés par une commune. Ce sont parfois des associations, des communautés de communes ou des sociétés privées qui les gèrent.

2. Ne pas confondre loi, règlement, charte

- **La loi** est un texte adopté par le Parlement et promulgué par le président de la République. Elle s'impose à tous dès lors qu'elle est promulguée et publiée au *Journal officiel*. Elle n'est cependant applicable que dans la mesure où des textes d'application sont adoptés et publiés.
- **Le règlement** englobe l'ensemble des décisions du pouvoir exécutif et des autorités administratives. Cette notion regroupe différentes sortes de textes qui se situent, les uns par rapport aux autres, dans un ordre hiérarchique. Au premier rang de ces textes figurent les décrets puis les arrêtés réglementaires (exemple : arrêté ministériel, préfectoral, municipal).
- **La charte** est un texte juridique solennel ou une règle fondamentale, censée s'appliquer à tous, ayant pour but de garantir des libertés, des droits ou des devoirs.



JE RETIENS

1) Cocher la bonne réponse concernant les propositions suivantes :

	Rôle de :			
	L'État	La région	Le département	La commune
Rémunération des professeurs des écoles				
Rémunération des ATSEM				
Agrément des assistants maternels				

2) Relier chaque mot à sa définition :

- | | | |
|-----------|---|---|
| Loi | ● | ● Comprend des textes tels que les décrets ou les arrêtés réglementaires. |
| Règlement | ● | ● Texte adopté par le Parlement et promulgué par le président de la République. |
| Charte | ● | ● Texte ayant pour but de garantir des libertés, des droits, des devoirs. |

→ Vous trouverez tous les éléments de réponses à ces questions p. 194

Les différents modes d'accueil

Très tôt les parents se posent la question d'un mode de garde adapté pour leur enfant. Il n'est pas simple pour eux de se décider entre un mode de garde collectif ou individuel. Il n'est pas toujours évident d'avoir le choix car, malgré la volonté gouvernementale d'augmenter le nombre de places pour la petite enfance, la demande reste supérieure à l'offre.

1. L'accueil collectif

■ La réglementation actuelle (décret du 7 juin 2010)

D'après le décret du 7 juin 2010, les établissements d'accueil collectif sont définis ainsi :

« Les établissements et les services d'accueil non permanent d'enfants veillent à la santé, à la sécurité, au bien-être et au développement des enfants qui leur sont confiés. Dans le respect de l'autorité parentale, ils contribuent à leur éducation. Ils concourent à l'intégration des enfants présentant un handicap ou atteints d'une maladie chronique qu'ils accueillent. Ils apportent leur aide aux parents pour favoriser la conciliation de leur vie professionnelle et de leur vie familiale. » Les établissements d'accueil collectif regroupent les **crèches collectives**, les **multi-accueils**, les **haltes-garderies**, les **crèches parentales**, les **micro-crèches**, les **crèches familiales** et les **jardins d'enfants**.

Les établissements d'accueil du jeune enfant (EAJE) accueillent collectivement des enfants de moins de 6 ans. Ces structures doivent être agréées par la PMI. Les tarifs sont établis à l'heure à partir d'une grille nationale qui permet aux familles de participer financièrement en fonction de leurs ressources.

■ Les spécificités des différentes structures

Les structures qui accueillent les enfants de moins de 6 ans sont très variées et répondent aux besoins spécifiques des familles.

Structure et âges d'accueil	Caractéristiques	Personnel et encadrement
Multi-accueil <i>De 2 mois ½ à 6 ans</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Il associe différentes formules au sein d'une même structure : collectif/régulier/occasionnel. Il permet une grande souplesse et une réponse aux horaires atypiques. – Il permet aux familles de passer d'un type d'accueil à un autre (crèche à halte-garderie par exemple) sans rupture. 	Direction : <ul style="list-style-type: none"> – puéricultrice ou EJE (éducateurs de jeunes enfants) si moins de 40 places ; – médecin ou puéricultrice (ayant 3 ans d'expérience) ou EJE (ayant 3 ans d'expérience) si plus de 40 places.

Multi-accueil (suite)	– Il est limité à 100 places.	Adjoint : puériculteur, EJE ou infirmier (justifiant d'un an auprès de jeunes enfants). Personnel : – 40 % de professionnels qualifiés (puériculteur, EJE, auxiliaire de puériculture, infirmier...) – 60 % (au plus) d'autres professionnels : CAP Accompagnant éducatif Petite enfance, BEATEP, assistant maternel ayant 5 ans d'expérience... Encadrement : un adulte pour cinq enfants qui ne marchent pas, et un adulte pour huit enfants qui marchent.
Crèche parentale <i>De 2 mois ½ à 4 ans</i>	– Crèche créée et gérée par les parents qui participent également à l'encadrement, aidés par des professionnels de la petite enfance. – Elle est limitée à 20 places.	
Crèche familiale ou service d'accueil familial <i>De 2 mois ½ à 4 ans</i>	Formule intermédiaire entre l'accueil collectif et l'accueil individuel (150 places maximum). Des assistants maternels agréés accueillent de un à quatre enfants à leur domicile. Ils sont encadrés par une équipe de professionnels qualifiés.	La crèche familiale est placée sous la direction d'un puériculteur, d'un médecin ou d'un EJE qui organisent 1 à 2 fois par semaine des temps de regroupement.
Micro-crèche <i>De 2 mois ½ à 6 ans</i>	Autorisée depuis le décret du 7 juin 2010, cette structure accueille au maximum 10 enfants.	Direction : il n'y a pas de direction mais un référent technique (puériculteur ou EJE). Personnel : personnes qualifiées (CAP Accompagnant éducatif Petite enfance...) ayant 2 ans d'expérience ou assistant maternel (ayant plus de 3 ans d'expérience). Encadrement : deux adultes s'il y a plus de trois enfants.
Crèche collective <i>De 2 mois ½ à 4 ans</i>	– Accueil régulier pour les enfants de moins de 4 ans. – Capacité d'accueil : 60 places maximum.	Idem que pour les multi-accueils, les crèches parentales et les haltes-garderies.
Jardin d'enfants <i>De 2 à 6 ans</i>	Entre la crèche et l'école maternelle, les jardins d'enfants accueillent les enfants non scolarisés ou scolarisés à temps partiel (80 places maximum) en vue de faciliter leur intégration dans l'enseignement du premier degré.	Direction : EJE. Personnel : au moins 50 % du personnel est composé de puériculteurs, EJE, auxiliaires de puériculture ou psychomotriciens. L'autre moitié doit détenir une qualification ou justifier d'une expérience dans le domaine de la petite enfance. Encadrement : un professionnel pour huit enfants de moins de 3 ans et un professionnel pour quinze enfants de 3 ans à 6 ans.
Halte-garderie <i>De 2 mois ½ à 6 ans</i>	Cette structure répond à des besoins ponctuels d'accueil (temps partiel ou occasionnel).	Idem que pour les multi-accueils, les crèches parentales et les haltes-garderies.

■ établissement d'accueil régulier

■ établissement d'accueil régulier/occasionnel

■ établissement d'accueil occasionnel