UNIVERSIDAD DEL BIO-BIO

Facultad de Ciencias Empresariales

Departamento Sistema de Informaciones



Memoria para optar al título de Ingeniero de Ejecución en Computación e Informática

"Sistema de Información para el apoyo en la etapa de Preventa para Hardware Software y Servicios Informáticos de ITECHI SPA."

Alumno: Halan Maximiliano Briones Merino.

Profesor Guía: Rodrigo Torres.

CONCEPCIÓN, Marzo 2021

Contenido

1	Int	rodu	acción	6
2	Sig	glas	y abreviaciones del negocio	7
3	Pro	opós	ito o justificación del proyecto	8
	3.1	De	scripción de la problemática	8
	3.2	Dia	agrama de la situación en la actualidad	9
	3.2	2.1	Proceso de búsqueda de negocio	9
	3.2	2.2	Proceso de obtención negocio	10
	3.2	2.3	Proceso de la oportunidad de negocio	11
	3.2	2.4	Proceso de finalización de etapa de preventa	12
4	Ob	ojetiv	vos medibles	13
	4.1	Ob	jetivo general del proyecto	13
	4.2	Ob	jetivos específicos del proyecto	13
5	Re	equis	itos de alto nivel	13
	5.1	Pro	ppuesta de solución	13
	5.2	Su	puestos	14
	5.3	Re	stricciones	14
6	Pro	ograi	mación alto nivel	15
	6.1	Rie	esgos de Alto nivel (Amenazas)	15
	6.2	Re	sumen de cronogramas de hitos y resumen del proyecto.	16
	6.2	2.1	Carta Gantt	16
	6.2	2.2	Descripción	19
	6.3	An	nbiente de Ingeniería de Software	20
7	Es	pecif	ficación de requerimientos del Software	21
	7.1	1.1	Objetivo del software	21
	7.1	1.2	Objetivo general del software	21
	7.1	1.3	Objetivos específicos del proyecto	22
	7.2	Alo	cance	22
	7.3	Lír	mites	22
	7 4	Re	querimientos funcionales del sistema	23

ĺ	7.5	Rec	Requerimientos no funcionales					
,	7.6	Inte	erfaces externas de entrada	26				
,	7.7	Inte	erfaces externas de salida	27				
8	An	álisis	s	29				
;	8.1	Act	tores	29				
;	8.2	Dia	grama casos de uso	30				
	8.2	.1	Caso de Uso Usuario	30				
	8.2	.2	Caso de Uso Solicitudes	31				
	8.2	.3	Caso de Uso Producto	31				
	8.2	.4	Caso de Uso Servicio	32				
	8.2	.5	Caso de Uso Marca	32				
	8.2	.6	Caso de Uso Comercialización Servicio	33				
	8.2	.7	Caso de Uso Comercialización Producto	34				
	8.2	.8	Caso de Uso Oportunidad de Negocio	34				
	8.2	.9	Caso de Uso Conocimiento servicio	35				
	8.2	.10	Caso de Uso Tipo de Producto	36				
;	8.3	Esp	pecificación de casos de uso	36				
	8.3	.1	Usuario	36				
	8.3	.2	Producto	41				
	8.3	.3	Servicio	45				
	8.3	.4	Tipo de Producto	49				
	8.3	.5	Comercialización producto	52				
	8.3	.6	Marca	57				
	8.3	.7	Comercialización servicio	61				
	8.3	.8	Nivel Conocimiento	65				
	8.3	.9	Oportunidad de negocio	70				
	8.3	.10	Gráficos	84				
9	Dis	seño	interfaz y navegación (Mockups)	87				
9	9.1	Log	gin	87				
(9.2	Res	gistro de usuarios	87				

9	9.3	Editar y Ver perfil del usuario				
9	9.4	Ver productos	88			
9	9.5	Editar Productos	89			
9	9.6	Ver Servicios	89			
9	9.7	Editar Servicios	90			
9	8.9	Ver Negocios	90			
9	9.9	Productos Asociados	91			
9	0.10	Servicios Asociados	91			
9	0.11	Participantes Asociados	92			
9	0.12	Documentos Asociados	92			
9	0.13	Creación Negocio Fase 1	93			
9	0.14	Creación Negocio Fase 2	93			
	9.1	4.1 Agregar Productos	93			
	9.1	4.2 Agregar Servicios	94			
	9.1	4.3 Agregar Participantes	94			
9	0.15	Creación Negocio Fase 3	95			
9	0.16	Enviar solicitud.	95			
9	9.17	Ver solicitudes	96			
9	0.18	Gráficos	96			
10	Mo	odelo Entidad Relación	97			
11	Mo	odelo Relacional	98			
12	Die	ecionario de datos	99			
1	2.1	Cliente	99			
1	2.2	Solicitud	99			
1	2.3	Servicio has solicitud	100			
1	2.4	Solicitud has producto	100			
1	2.5	Servicio	100			
1	2.6	Producto	101			
1	2.7	Conocimiento servicio has servicio	102			
1	2.8	Conocimiento servicio	102			

12.9	Users	103
12.10	Rol	103
12.11	Comercialización servicio	104
12.12	Comercialización servicio has servicio	104
12.13	Oportunidad negocio	104
12.14	Compañía cotiza	105
12.15	Tipo producto	106
12.16	Compañía cotiza	106
12.17	Estado	107
12.18	Documento	107
12.19	Usuario participa oportunidad negocio	108
12.20	Mac (Marca a trabajar)	108
12.21	Tipo producto	108
12.22	Comercialización producto	109
12.23	Tipo producto has comercialización producto	109
12.24	Oportunidad negocio has servicio	110
12.25	Producto has oportunidad negocio	112
13 Pru	nebas	114
13.1	Gestión de productos	114
13.2	Gestión de servicios	115
13.3	Gestión de Oportunidad de Negocio	115
13.4	Gestión de Marcas	115
13.5	Gestión de Usuarios	116
13.6	Gestión de Solicitud	116
13.7	Gestión de Comercializaciones	116
13.8	Estadísticas	117
14 Im	plementación y montaje del sistema	117
15 Co	nclusión	118

1 Introducción

Actualmente, la tecnología juega un papel sumamente importante, ya que, ofrece muchas ventajas en el aspecto competitivo, puesto que aporta en el incremento de la productividad y competitividad, potencia la innovación, reduce los costos, gestiona la información, entre otras.

Entre más tecnología posea la empresa, permitirá destacarse sobre las demás en el mercado permitiendo abarcar más clientes y obtener más ventajas.

Cuando se dice que incrementa la productividad y competitividad, hace referencia a que las TIC (Tecnologías de la información y la comunicación) ayudan a las compañías aumentar sus ofertas, sea de productos o servicios reduciendo las ineficiencias y mejorando la gestión.

Actualmente la implementación de herramientas tecnológicas en las organizaciones se convirtió en una necesidad estratégica. De hecho, se estima que para el año 2023, el gasto en tecnologías y servicios que permitan la transformación digital alcanzará los 2,3 billones de dólares.

Dado las estadísticas anteriores y sumarle la pandemia actual (COVID-19) las compañías han tenido que redefinir rápidamente su modelo de negocios y adaptarse a la economía digital.

La empresa ITECHI SpA tuvo la necesidad de agilizar sus distintas tareas que se llevaban a cabo en la etapa de preventa con el fin de mejorar la toma de decisiones y agilizar la actividad administrativa que realizan los trabajadores.

Dicha etapa de preventa es sumamente importante, ya que, permite concretar y agilizar las distintas oportunidades de negocios.

El siguiente informe, detalla lo anteriormente mencionado volcado en la necesidad de una mejora tecnológica para hacer más eficiente los procesos que en el hoy se desarrollan.

2 Siglas y abreviaciones del negocio

Sw: Software

Hw: Hardware.

Oportunidad de negocio (Op): Posible negocio que puede realizar la empresa, donde el cliente le interesa o cotiza distintos productos y/o servicios.

BPMN: Business Process Model and Notation

SKU: Un id único que funciona como un identificador dentro de la organización.

Part number: es un id único que posee el producto que funciona de manera global.

Costo total: Valor relacionado a la adquisición del producto o servicio.

Precio venta: Valor retribuido a los productos o servicios que son de interés para el cliente.

ITECHI: Industria Tecnológica Chilena

CRUD: Crear, leer, actualizar y eliminar.

SpA: Sociedad por acciones.

Usuario común: Usuario del sistema que posee los permisos mínimos.

Comercial: usuario de la empresa que tiene conocimientos en el área comercial, ya sea, de ventas, administración y nociones de informática.

Técnico: usuario de la empresa que posee conocimientos de Infraestructura (Hardware), Software, en general, de todos los servicios o productos que ofrece la empresa.

3 Propósito o justificación del proyecto

3.1 Descripción de la problemática

ITECHI es una empresa del área informática que ofrece servicios de consultoría y asesoramiento a todo tipo de organización, ya sean, pymes, micro, medianas y grandes empresas. Además, trabajando con instituciones del estado. Brindando propuestas y soporte que más se adapten y permitan cumplir con los objetivos planteados en el negocio.

Entre los productos y servicios que más destacan están el soporte y planificación para base de datos, inteligencia de negocios, etc. También ofrece licenciamiento de sistemas operativos, suite office, entre otros.

Actualmente, para poder lograr oportunidades de negocios, la empresa tiene dos formas, la primera, es que un cliente acceda a la página web www.itechi.cl para poder ver los distintos productos y servicios que se ofrecen, contactándose con la empresa, por medio de correo electrónico o por teléfono.

La segunda, es mediante el portal de Chilecompra u otras páginas del gobierno, postulando a distintos proyectos que las instituciones del estado como municipalidades, gobiernos regionales, ejército, etc. necesitan suplir.

En el hoy, todo proceso que pertenezca al área de preventa, se hace mediante documentos Excel, Word y PDF, los cuales se crean y almacenan en Google Drive, para tener un registro histórico de los clientes que cotizaron productos y/o servicios.

Estos archivos a la hora de ser necesarios, se deben buscar, lo cual, puede ser una tarea que conlleve tiempo, debido a que pueden ser muchos y no están estructurados correctamente.

Al momento de que el cliente necesite cotizar un producto o servicio que esté acorde a su necesidad y dentro de su presupuesto, ITECHI, debe contactarse con sus proveedores, ver disponibilidad de productos y servicios además se deben considerar distintos puntos, cómo

margen de ganancia, costo de adquisición, despacho del producto a Chile, para ver si lleva a cabo el proyecto, y si es factible.

En el caso de ser factible el posible negocio, los trabajadores crean una cotización con los productos y servicios solicitados por el cliente, con sus respectivos precios y datos de mayor importancia, haciendo envío de esta mediante correo electrónico.

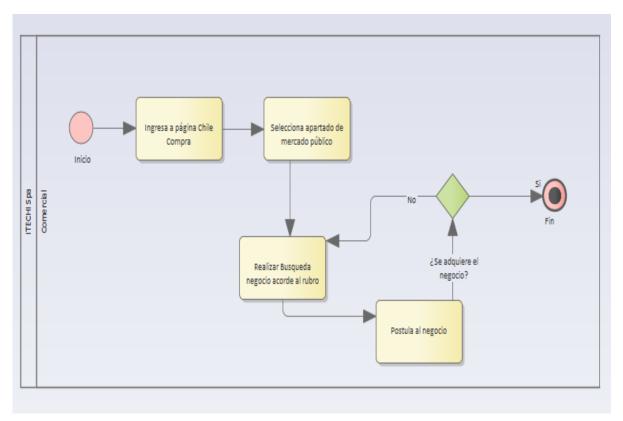
Todo el proceso mencionado anteriormente, no se encuentra automatizado, ni cuenta con sistemas de información, que faciliten estas tareas.

3.2 Diagrama de la situación en la actualidad

3.2.1 Proceso de búsqueda de negocio

- a) Ingresa a la página del gobierno
- b) Selecciona el apartado de mercado público, donde se ofrecen distintas contrataciones por parte del estado.
- c) Busca contratos relacionados al rubro informático.
- d) Realiza postulaciones en contratos de interés.
- e) Si se adquiere el negocio se pone en contacto con el empleador.

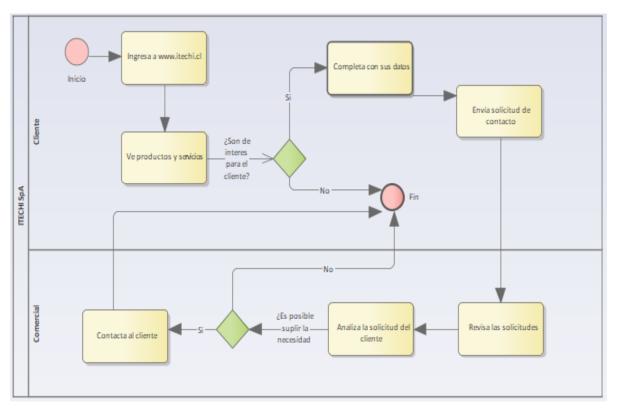
f) Si no se obtiene el negocio, realizar más búsquedas.



3.2.2 Proceso de obtención negocio

- a) El cliente ingresa a la página web de ITECHI "www.itechi.cl"
- b) Divisa productos y servicios
- c) Si son de interés rellena un formulario con datos personales y hace envío de este.
- d) Especialista en ventas recibe y analiza la solicitud

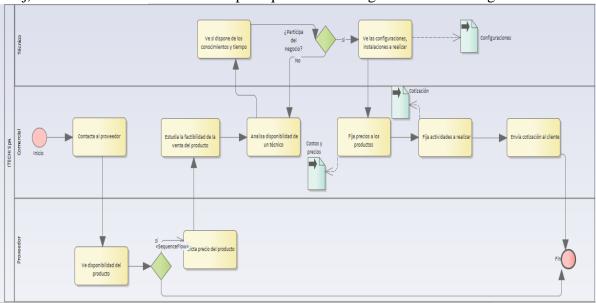
e) En caso de poder suplir la necesidad contacta al cliente.



3.2.3 Proceso de la oportunidad de negocio

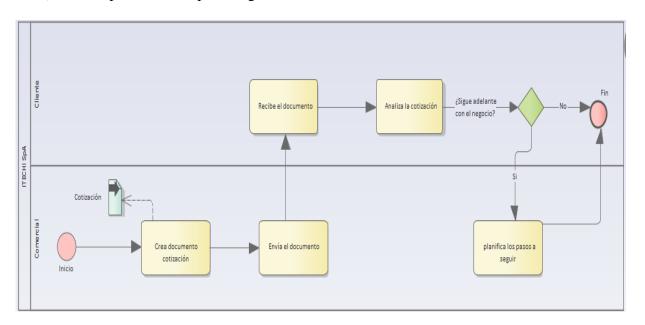
- a) Especialista en ventas contacta al proveedor
- b) El proveedor ve disponibilidad y despacho del producto
- c) Impone valor de costo del producto
- d) Estudia y analiza la factibilidad de la venta del producto
- e) Busca técnicos disponibles
- f) En caso de encontrar uno el técnico analiza, define y documenta las configuraciones o instalaciones necesarias
- g) Define precios de venta
- h) Documenta los costos y precios
- i) Crea documento de cotización

j) Envía la cotización al cliente para que decida si seguir o no con el negocio.



3.2.4 Proceso de finalización de etapa de preventa

- a) Comercial crea la cotización
- b) Hace envío de esta mediante correo electrónico
- c) El cliente lo recibe y analiza el costo vs beneficio.
- d) Si decide seguir adelante con el negocio
- e) Deben planificar los pasos siguientes a realizar



4 Objetivos medibles

4.1 Objetivo general del proyecto

Implementar una solución que de soporte y agilice las distintas actividades que se llevan a cabo en la etapa de preventa de productos o servicios para la empresa ITECHI SPA.

4.2 Objetivos específicos del proyecto

- Analizar las distintas tareas que realizan los trabajadores de la empresa.
- Detectar posibles problemáticas o mejoras.
- Adquirir una idea clara sobre el proyecto.
- Agilizar tareas.
- Dar soporte y respaldo.
- Agilizar el proceso de creación de una oportunidad de negocio.

5 Requisitos de alto nivel

5.1 Propuesta de solución

La empresa ITECHI Spa presta servicios informáticos a todo tipo de empresa que necesite implementar una solución informática. Además, ofrece distintos productos de infraestructura (hardware) como de software.

Desde un punto de vista administrativo las operaciones de negocios que conllevan la comercialización y venta de estos productos y servicios requieren de mucha organización.

Enfocándonos en el área de preventa, esta es la encargada de buscar, tasar y cotizar los diferentes productos y servicios que son de interés para el cliente, con el fin de suplir la necesidad del cliente, pero sin olvidar la viabilidad de estos.

Es muy importante que toda la información trabajada en esta etapa, sea bien organizada, estructurada, documentada y guardada de forma segura y óptima, debido a que la pérdida de estos, puede causar problemas a la hora de hacer estudios contables además de discordancias con el cliente no teniendo el respaldo para aclarar confusiones.

Se propone la creación de un software que permita manejar de mejor manera toda la información, estructurando y almacenando los datos ya que en la actualidad toda esta información se almacena en la nube (Google Drive).

De esta manera se podrá almacenar la información del proceso de pre venta y facilitará el acceso a la información de forma óptima cuando sea requerida.

Este software también facilitará los distintos cálculos (Costo total, precio de venta, ganancia del vendedor /a, utilidad, etc.) mejorando el tiempo y recursos que se utilizan.

Toda esta información quedará plasmada en un documento (cotización) que contendrá la información vital donde el cliente verá y decidirá si es que quiere llevar a cabo el negocio.

5.2 Supuestos

Se asumirá que los dirigentes de la empresa tendrán acceso a un computador con conexión a internet con algún navegador web instalado, ya sea, Google Chrome, Mozilla Firefox o Opera.

Debe existir un encargado que deberá poblar la base de datos para que las distintas funcionalidades se puedan llevar a cabo.

Los usuarios deberán tener conocimientos básicos de manejo de ordenadores.

5.3 Restricciones

Para hacer uso del software los usuarios deben poseer una cuenta registrada en el sistema.

El software sólo optimizará y automatizará los procesos de gestión de negocios, productos y servicios, con sus distintas comercializaciones, costos y precios asociados, finalizando con la creación de la cotización que se lleva a cabo en la etapa de pre venta.

El sistema no interactúa con ningún otro sistema de información.

Por el momento, el sistema de información fue creado a medida, solo aplica para las distintas operaciones de negocio que lleva a cabo ITECHI SpA.

Entorno organizacional del sistema:

- Técnicos o especialistas del área informática de ITECHI SpA.
- Especialistas en ventas de ITECHI SpA.
- Usuarios comunes de ITECHI SpA.

Entorno de hardware:

1 Máquina virtual de Microsoft Azure con sistema operativo Ubuntu 20.04

Entorno de software:

- El software será programado con lenguaje de programación PHP, framework Laravel.
- El software funcionará en los principales navegadores como Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera.
- El motor de la base de datos será MySQL.

6 Programación alto nivel

6.1 Riesgos de Alto nivel (Amenazas)

Riesgo	Prioridad	Probabilidad	Causa
Cambios constantes en el	Alta.	Media.	Constantes reuniones con el
software haciendo que se			cliente pueden generar cambios
requiera más tiempo del			constantes.
acordado.			
Retraso en entrega de	Alta	Baja	Cambios constantes en el
iteraciones.			software

El software no cumpla	Alta	Baja	Que las técnicas de toma de
con los estándares del			requerimientos y entendimiento
cliente.			del software no fueran las
			correctas.
Fallas del software en	Alta	Alta	No probar directamente las
producción			funcionalidades en el servidor de
			la empresa.
Requerimientos confusos	Media	Media	Mal entendimiento del software.
para el desarrollador			
Riesgo en la salud física	Media	Baja	Sobrecargo de trabajo y estrés
como mental del tesista			por encierro
causado por la pandemia			
actual (COVID-19).			

6.2 Resumen de cronogramas de hitos y resumen del proyecto.

6.2.1 Carta Gantt

En el transcurso del proyecto surgieron distintos inconvenientes provocados por la pandemia, cambios constantes del software y, además, el alumno tesista se encuentra ubicado en una zona rural por lo cual, la conexión a internet es inestable lo que causó un retraso en el cumplimiento de las fechas comprometidas de la carta Gantt que se muestra a continuación.

	0	tarea							sep oct	nov di	c ene feb m
1		*	Toma de requerimiente		7 días	lun 26-10-20	mar 03-11-20			NIII.	
2		*	Estudio de rie nivel de impo de requerimie	rtancia	3 días	dom 01-11-20	mar 03-11-20			B	
3		*	Iteración 1.		21 días?	mié 04-11-20	mié 02-12-20	1;2			
4		*	Instalación entorno de desarrollo		1 día	mié 04-11-20	mié 04-11-20			'	
5		*	Analisis del requerimie asignado		2 días	jue 05-11-20	vie 06-11-20			'	
6		*	Diseño de l	Datos	6 días	vie 06-11-20	vie 13-11-20			HI I	
7		*	Diseño Pan	talla	3 días	vie 13-11-20	mar 17-11-20			H	
8		*	Revisión Cl	iente	1 día	mar 17-11-20	mar 17-11-20				
9		*	Validación pantalla	diseño	2 días	mié 18-11-20	jue 19-11-20			•	
10		*	Desarrollo requerimie		8 días	jue 19-11-20	lun 30-11-20			-	
11		*	Pruebas		2 días	mar 01-12-20	mié 02-12-20				
12		*	Iteriación 2.		21 días	jue 03-12-20	jue 31-12-20	3			—)
13		*	Analisis del requerimie asignado		2 días	jue 03-12-20	vie 04-12-20			'	
14		*	Diseño Pan	talla	3 días	vie 04-12-20	mar 08-12-20			ш	
			Ta	irea			Resumen inactivo		Tareas exter	rnas	
			Di	visión			Tarea manual		Hito externo	0	♦
			Hi	to		♦	solo duración		Fecha limite		+
		artaGant	t Re	sumen			Informe de resumen manua		Progreso		
ecna:	vie 3	0-10-20	Re	Resumen del proyecto			Resumen manual		Progreso m	anual	
				rea inactiv			solo el comienzo	c .			
			Hi	to inactivo)		solo fin	3			
_							Página 1				

tarea	Revisión Cliente Validación diseño	2 días								
*			mar 08-12-20	mié 09-12-20		sep	oct	nov dic	ene fe	b ma
	pantalla		jue 10-12-20	lun 14-12-20				ii		
*	Desarrollo requerimiento	9 días	mar 15-12-20	vie 25-12-20				-		
*	Pruebas	2 días	lun 28-12-20	mar 29-12-20					ıl .	
*	Avance Informe Proyecto final de carrera	3 días	mar 29-12-20	jue 31-12-20				'	•	
*	Iteración 3	21 días	vie 01-01-21	vie 29-01-21	12					
*	Analisis del requerimiento asignado	2 días	vie 01-01-21	lun 04-01-21					"	
*	Diseño pantalla	4 días	lun 04-01-21	jue 07-01-21						
*	Revisión Cliente	1 día	vie 08-01-21	vie 08-01-21						
*	Validación diseño pantalla	3 días	lun 11-01-21	mié 13-01-21					•	
*	Desarrollo requerimiento	10 días	mié 13-01-21	mar 26-01-21						
*	Pruebas	2 días	mar 26-01-21	mié 27-01-21					•	
*	Avance Informe Proyecto final de carrera	3 días	mié 27-01-21	vie 29-01-21					•	
*	Iteración 4.	15 días	lun 01-02-21	vie 19-02-21	20					8,
	Tarea			Pesumen inactivo		1 Tares	ıs evtern	ac		
									٥	
			۵						Ĭ.	
CartaGantt	1		<u> </u>		anual				<u> </u>	
30-10-20		el provecto			allual			aual		
					Ė	• Flogi	eso mar	iuai		
	10000		0		_					
	Hito inactiv	•	~	SOIO IIII						
	<u></u>	Proyecto final de carrera Iteración 3 Analisis del requerimiento asignado Diseño pantalla Revisión Cliente Validación diseño pantalla Desarrollo requerimiento Pruebas Avance Informe Proyecto final de carrera Iteración 4. Tarea División Hito Resumen d Tarea inacti	Proyecto final de carrera Iteración 3 21 días Analisis del requerimiento asignado Diseño pantalla 4 días Revisión Cliente 1 día Validación diseño pantalla Desarrollo 10 días requerimiento Pruebas 2 días Avance Informe Proyecto final de carrera Iteración 4. 15 días Tarea División Hito CartaGantt	Proyecto final de carrera Iteración 3 21 días vie 01-01-21 Analisis del requerimiento asignado Diseño pantalla 4 días lun 04-01-21 Revisión Cliente 1 día vie 08-01-21 Validación diseño pantalla 2 días lun 11-01-21 Desarrollo 10 días mié 13-01-21 Pruebas 2 días mar 26-01-21 Avance Informe Proyecto final de carrera Iteración 4. 15 días lun 01-02-21 Tarea División Hito Resumen Resumen del proyecto Tarea inactiva	Proyecto final de carrera Iteración 3 21 días vie 01-01-21 vie 29-01-21 Analisis del 2 días vie 01-01-21 lun 04-01-21 requerimiento asignado Diseño pantalla 4 días lun 04-01-21 jue 07-01-21 vie 08-01-21 Validación diseño 3 días lun 11-01-21 mié 13-01-21 pantalla Desarrollo 10 días mié 13-01-21 mar 26-01-21 requerimiento Pruebas 2 días mar 26-01-21 mié 27-01-21 vie 29-01-21 Avance Informe Proyecto final de carrera Iteración 4. 15 días lun 01-02-21 vie 19-02-21 Tarea División Hito	Proyecto final de carrera Iteración 3 21 días vie 01-01-21 vie 29-01-21 12 Analisis del requerimiento asignado Diseño pantalla 4 días lun 04-01-21 jue 07-01-21 Revisión Cliente 1 día vie 08-01-21 vie 08-01-21 Validación diseño pantalla Validación diseño pantalla Desarrollo requerimiento 10 días mié 13-01-21 mar 26-01-21 Pruebas 2 días mar 26-01-21 mié 27-01-21 Avance Informe Proyecto final de carrera Iteración 4. 15 días lun 01-02-21 vie 19-02-21 20 CartaGantt 30-10-20 Tarea Resumen inactivo Tarea manual Resumen del proyecto Resumen manual Re	Proyecto final de carrera Iteración 3 21 días Vie 01-01-21 Vie 29-01-21 12 Analisis del requerimiento asignado Diseño pantalla Accidente 1 día Vie 08-01-21 Validación Cliente 1 día Vie 08-01-21 Validación diseño 3 días pantalla Desarrollo 10 días Pruebas 2 días Mar 26-01-21 Avance Informe Proyecto final de carrera Iteración 4. Is días Iun 01-02-21 Vie 29-01-21 Vie 29-01-21 Tarea División Tarea División Tarea Resumen Resumen Resumen Resumen manual Progretorinad Resumen manual Progretorinad Resumen manual Resumen manual Resumen manual Progretorinad Resumen manual Progretorinad Resumen manual Progretorinad Resumen manual Resumen manu	Proyecto final de carrera Iteración 3 21 días vie 01-01-21 vie 29-01-21 12	Proyecto final de carrera Iteración 3 21 días vie 01-01-21 vie 29-01-21 12 Analisis del requerimiento asignado Diseño pantalla 4 días lun 04-01-21 jue 07-01-21 Revisión Cliente 1 día vie 08-01-21 vie 08-01-21 Validación diseño pantalla Desarrollo 10 días mié 13-01-21 mié 13-01-21 pantalla Pruebas 2 días mar 26-01-21 mié 27-01-21 Avance Informe Proyecto final de carrera Iteración 4. 15 días lun 01-02-21 vie 19-02-21 20 Tarea División Tarea manual Hito externo Resumen del proyecto Resumen manual Progreso manual Progreso manual Progreso manual Progreso manual Progreso manual Hito externo Resumen manual Progreso manual Progreso manual Hito externo Resumen manual Progreso manual Progreso manual Progreso manual	Proyecto final de carrera Iteración 3 21 días vie 01-01-21 vie 29-01-21 12 Analisis del requerimiento asignado Diseño pantalla 4 días lun 04-01-21 jue 07-01-21 vie 08-01-21 vie 08-01-2

	0	Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Predecesoras	sep	tri 4, 20 oct	020 nov		ri 1, 2021 ene f	eb
29		*	Analisis del requerimiento asignado	2 días	lun 01-02-21	mar 02-02-21						•	
30		*	Diseño Pantalla	3 días	mar 02-02-21	jue 04-02-21							
31		*	Revisión Cliente	1 día	vie 05-02-21	vie 05-02-21							
32		*	Validación diseño pantalla	3 días	lun 08-02-21	mié 10-02-21							
33		*	Desarrollo requerimiento	6 días	mié 10-02-21	mié 17-02-21							1
34		*	Pruebas	1 día	jue 18-02-21	jue 18-02-21		1					•
35		*	Termino Informe Proyecto final de carrera	1 día	vie 19-02-21	vie 19-02-21							•
36		*	Entrega Proyecto.	3 días	mar 23-02-21	jue 25-02-21	28						Ť
37		-6											
38		*		6 días	lun 26-04-21	sáb 01-05-21							
			Targa			Resumen inaction		Tare	ac avternos	96			
			Tarea División			Resumen inactivo			as externo	as			
			División		•	Tarea manual		Hito	externo	as	•		
		artaGantt	División Hito		*	Tarea manual solo duración		Hito Fech	externo a límite	as	-		
		artaGantt 10-10-20	División Hito Resumen	el provecto	*	Tarea manual solo duración Informe de resumen manua		Hito Fech Prog	externo a límite reso		-		
			División Hito		*	Tarea manual solo duración		Hito Fech Prog	externo a límite		-		_
			División Hito Resumen Resumen d	va	•	Tarea manual solo duración Informe de resumen manua Resumen manual		Hito Fech Prog	externo a límite reso		-		

6.2.2 Descripción

El proyecto se dividió en 3 iteraciones las cuales finalizaban con una parte del software, mediante se avanzaban las iteraciones se sumaban funcionalidades al sistema permitiendo que el cliente tuviera mejor visualización del producto final.

• Primera Iteración

La primera entrega del sistema que se realizó fue la gestión (CRUD) de productos, servicios, marcas, comercializaciones, conocimiento junto con la autenticación de usuarios (Login y registro de usuarios).

Dichas funcionalidades eran necesarias para realizar la segunda iteración, debido a que las oportunidades de negocio se le asociaban los datos generados en las funcionalidades mencionadas anteriormente.

• Segunda Iteración

Sistema de Información para el apoyo en la etapa de Preventa para Hardware Software y

Servicios Informáticos de ITECHI SPA

La segunda entrega del software fue la gestión (CRUD) de las oportunidades de negocio

las cuales tuvieron cambios constantes, lo cual generó retraso en la iteración.

Tercera y última iteración

En la tercera iteración se realizó la creación y envío de la cotización, cambio de estado del

negocio y la creación de estadísticas respecto a los productos y servicios más cotizados

por año.

Cabe destacar que en cada iteración se realizaron más de una reunión con el cliente para

realizar los correspondientes feedback del sistema.

6.3 Ambiente de Ingeniería de Software

• Metodología de desarrollo:

La metodología que se empleó en el proyecto es la iterativa incremental, que se caracteriza

por tener distintos conjuntos de tareas agrupadas en pequeñas etapas repetitivas

(iteraciones), en cada iteración se realizan cambios en el sistema y además se agregan

nuevas funcionalidades.

• Técnicas y notaciones:

Casos de uso (UML)

Carta Gantt

BPMN (Business Process Management)

MER (Modelo Entidad Relación)

MR (Modelo Relacional)

Entrevistas con el cliente

• Estándares de documentación, producto o proceso

Estándar para el informe: Plantilla "Proyecto de Título de – Desarrollo de Software"

20

• Herramientas de apoyo al desarrollo de software que serán utilizados:

- 1. XAMPP: Es una herramienta que simula un servidor, permitiendo visualizar los avances del software
- 2. Laravel: Es un framework de PHP permitiendo desarrollar un software de manera elegante y simple
- 3. Bootstrap: Es un framework de CSS para realizar el diseño del sistema
- 4. PhpMyAdmin: Herramienta que ayuda en el manejo de la base de datos
- 5. MySQL Workbench: Permite hacer el diseño de la base de datos (Modelo Relacional)
- 6. Enterprise Architect: Herramienta para modelar casos de uso, BPMN, etc.
- 7. Visual Studio Code: Editor de texto que facilita el desarrollo al programador
- 8. Microsoft Office: Herramienta que permite realizar la planificación, estudios, análisis y documentación del proyecto de manera ordenada.
- 9. Computador: se hará uso para llevar a cabo todas las tareas de desarrollo como de documentación del proyecto.

7 Especificación de requerimientos del Software

7.1.1 Objetivo del software

El objetivo del software, es mejorar y dar apoyo en todas las tareas contables, como también gestionar de forma rápida y segura todos los procesos, como datos que se trabajan en la etapa de preventa que realiza ITECHI SpA.

7.1.2 Objetivo general del software

Implementar una solución informática que gestione la información y cálculos de las distintas oportunidades de negocios permitiendo facilitar el manejo de la información de las tareas que se llevan a cabo en la etapa de pre venta.

7.1.3 Objetivos específicos del proyecto

- 1. Mantener un registro histórico de las oportunidades de negocio realizadas.
- 2. Permitir el cálculo de costos y precio relacionados a productos o servicios trabajados en una oportunidad de negocio.
- 3. Permitir la comercialización de los productos y/o servicios dentro de una oportunidad de negocio.
- 4. Registrar productos y servicios.
- 5. Registrar oportunidades de negocio.
- 6. Crear cotización.
- 7. Permitir subida de archivos relacionados a la oportunidad de negocio
- 8. Registro de solicitudes por parte del cliente.

7.2 Alcance

El sistema solo apoya y agiliza las tareas que se llevan a cabo en la etapa de preventa, también la creación y envío de la cotización.

7.3 Límites

El sistema trabajara solo con las comercializaciones mencionadas a continuación:

- Leasing A(arriendo).
- Leasing B
- Venta transaccional
- Suscripción
- Renovación
- Bolsa de horas
- Outsourcing

Los tipos de productos que se trabajarán en el software son:

- Hardware
- Software

Los niveles de conocimiento a trabajar son:

- Junior
- Senior
- Experto

7.4 Requerimientos funcionales del sistema

ID.	NOMBRE RQ	REQUERIMIENTOS FUNCIONALES
RF01PRV	CREACIÓN Y MODIFICACIÓ N DE PRODUCTO	El sistema permitirá al usuario que posee el rol de administrador o comercial, crear productos, antes de construir este, el sistema verificará que no exista en la base de datos, con el fin de que no haya registros repetidos. También el sistema permitirá a los usuarios editar el producto ya creado con el fin de actualizar o corregir datos erróneos. Al momento de que se cree exitosamente el sistema retorna a la misma pantalla de donde se crean.
RF02PRV	CREACIÓN Y MODIFICACIÓ N DE SERVICIO	El sistema permitirá al usuario que posea el rol de administrador o comercial crear servicios, antes de crear el servicio el sistema verificará que este no exista en la base de datos, con el fin de que no se repitan. También el sistema permitirá a los usuarios editar el servicio ya creado con el fin de actualizar o corregir datos erróneos. Al momento de crear exitosamente, el sistema retorna a la misma pantalla donde se crean estos.
RF03PRV	CREACIÓN Y MODIFICACIÓ	El sistema permitirá al administrador crear distintos usuarios los cuales todos por defecto tienen un rol inicial de "usuario".

	N DE USUARIOS.	Antes de crearlos se validará que no existan las credenciales en la base de datos. También el sistema permitirá a los usuarios con rol administrador, editar los perfiles de los usuarios, con el fin de actualizar o corregir datos erróneos. Ya que el administrador es un super usuario, Cuando la creación sea exitosa, este redireccionará a la misma pantalla para facilitar la creación de más usuarios.
RF04PRV	CREACIÓN COMERCIALIZ ACIÓN ASOCIADA A PRODUCTOS	El sistema permitirá a los usuarios con rol de administrador y comercial crear distintas comercializaciones. Se validará antes de crearla, que no exista en los registros de la base de datos. Luego de crear la comercialización se enlazará a un tipo de producto ya que los productos se subdividen en tipos (hw o sw). Al crear este con éxito se redireccionará a la misma pantalla de creación.
RF05PRV	CREACIÓN COMERCIALIZ ACIÓN ASOCIADA A SERVICIO.	El sistema permitirá a los usuarios con rol de administrador y comercial crear distintas comercializaciones. Se validará antes de crearla, que no exista en los registros de la base de datos. Al crear este con éxito se redireccionará a la misma pantalla de creación.

RF06PRV RF07PRV	CREACIÓN OPORTUNIDA D DE NEGOCIO. AÑADIR PARTICIPANT ES A LA OPORTUNIDA D DE NEGOCIO	El sistema permitirá a los usuarios con rol de administrador y comercial, crear distintas oportunidades de negocio. Se valida que solo los usuarios con los roles mencionados anteriormente creen op. El sistema al momento de crear la oportunidad de negocio mostrará la lista de usuarios, los cuales se pueden seleccionar y quedarán vinculados a este, como participantes. Se mostrará una tabla con los usuarios que se seleccionaron.
RF08PRV	SUBIDA DE ARCHIVOS RELACIONAD OS CON LA OPORTUNIDA D DE NEGOCIO.	El sistema permitirá subir archivos relacionados, los cuales quedan asociados a la oportunidad de negocio para así estructurar la información y documentos. Luego de seleccionar los archivos volverá a la pantalla de creación.
RF09PRV	CÁLCULO DE LOS RESPECTIVOS COSTOS ASOCIADOS A PRODUCTOS Y/O SERVICIOS	El sistema permitirá ingresar distintos valores asociado a un producto y/o servicio, el cual, hará los cálculos correspondientes para obtener el costo. Se validará que los valores ingresados sean decimales, ya que, se trabajará con UF y dólar americano.
RF11PRV	CREACIÓN DE DOCUMENTO COTIZACIÓN	El sistema creará un PDF con toda la información respecto a precios, de los productos y servicios con el fin de hacer envío

de este documento al cliente, para ver si es que se sigue
adelante con el negocio (tapa de venta).

7.5 Requerimientos no funcionales

ID.	NOMBRE RQ	REQUERIMIENTOS NO FUNCIONALES
RNF-01	MENSAJES DE	El sistema mostrará alertas de errores y confirmaciones de
	ERRORES Y	cada acción que modifique o transforme registros y datos de
	CONFIRMACIONES	la base de datos

7.6 Interfaces externas de entrada

Identificador	Nombre del ítem.	Detalle de Datos contenidos en ítem
IEE_01	Datos Productos	Nombre Producto, tipo producto, marca producto, sku, part number, modelo, versión, sigla producto y descripción
IEE _02	Datos Servicio	Nombre servicio, id Chile compra, conocimiento, sigla servicio y descripción.
IEE _03	Datos Comercialización servicio	Nombre comercialización
IEE _03	Datos Comercialización producto	Nombre comercialización
IEE _04	Datos tipo producto	Nombre tipo producto

IEE _05	Dato Marca a trabajar	Nombre marca
IEE _06	Dato Conocimiento servicio	Nombre conocimiento
IEE _07	Datos Oportunidad de negocio	Nombre negocio, descripción
IEE _08	Datos registro producto a oportunidad de negocio	Costo producto, configuración, margen negocio producto, margen vendedor, número de meses, cantidad de productos.
IEE _09	Datos registro servicio a oportunidad de negocio	Costo por hora, cantidad de horas, comentarios, margen negocio servicio, margen vendedor, meses.
IEE _10	Datos Cliente	Nombre, apellido, email, teléfono.
IEE _11	Datos estado de la oportunidad de negocio	Nombre estado
IEE _12	Datos rol usuario	Nombre rol
IEE_13	Solicitud	Nombre cliente, apellido, correo, teléfono, productos y servicios

7.7 Interfaces externas de salida

ID	Nombre del ítem	Detalle de datos contenidos en ítem	Medio Salida
IES_01	Productos	Sigla producto, nombre producto, tipo	Pantalla
		producto, marca, sku, part number	

IES_02	Servicios	ID Chile compra, nombre servicio, descripción	Pantalla
IES_03	Tipo Productos	Nombre tipo producto	Pantalla
IES_04	Marcas	Nombre marca	Pantalla
IES_05	Comercialización servicios	Nombre comercialización	Pantalla
IES_06	Comercialización productos	Nombre comercialización	Pantalla
IES_07	Conocimiento servicios	Nombre conocimiento servicio	Pantalla
IES_08	Usuarios	Rut, nombre, correo, teléfono, rol	Pantalla
IES_09	Oportunidades de negocio	Nombre negocio, fecha creación, estado	Pantalla
IES_10	Productos asociados a una oportunidad de negocio	Nombre producto, nombre comercialización, costo producto, precio venta, cantidad productos, precio mes	Pantalla
IES_11	Servicios asociados a una oportunidad de negocio	Nombre servicio, conocimiento, comercialización, costo total servicio, precio total venta, precio por mes, costo por mes.	Pantalla
IES_12	Participantes asociados a la oportunidad de negocio	Nombre usuario, apellido, nombre rol	Pantalla
IES_13	Solicitudes	Nombre Cliente, apellido, email, teléfono, fecha, productos y servicios	Pantalla

8 Análisis

8.1 Actores

Técnico:

• Cargo y funciones:

Especialista encargado de instalación y configuraciones de los productos.

• Nivel de privilegio:

Mínimos. Puede comentar la configuración necesaria respectiva del producto además de visualizar negocios, productos, servicios, comercializaciones, etc.

Comercial:

• Cargo y funciones:

Especialista en área de ventas y relaciones con el cliente, que posee conocimientos contables.

• Nivel de privilegio:

Medio. A diferencia del técnico puede crear oportunidades de negocio escoger productos y/o servicios junto con definir sus precios y costos.

Administrador:

• Cargo y funciones:

Encargado de preparar el ambiente y gestionar productos, servicios, comercializaciones, etc.

• Nivel de privilegio:

El máximo privilegio. Tendrá acceso a todas las funcionalidades sin restricciones (super usuario).

Cliente:

• Cargo y funciones:

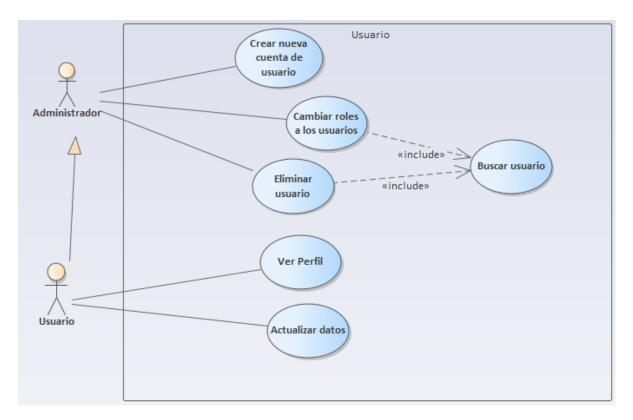
Usuario que escogerá productos y/o servicios acordes a su necesidad

• Nivel de privilegio:

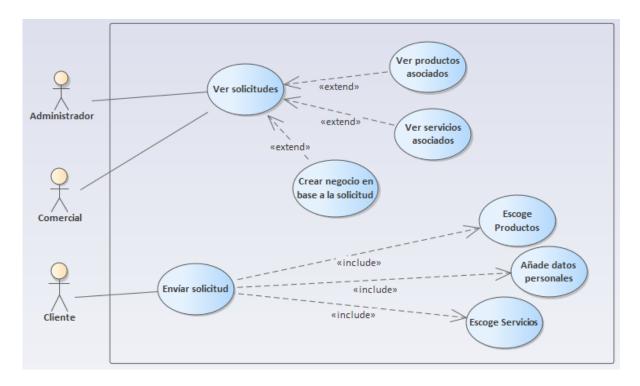
Mínimo. Solo puede enviar solicitudes.

8.2 Diagrama casos de uso

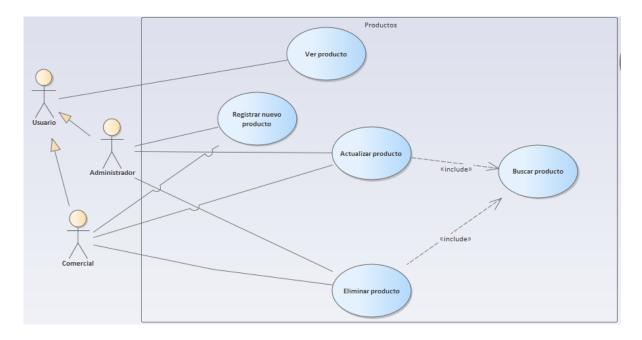
8.2.1 Caso de Uso Usuario



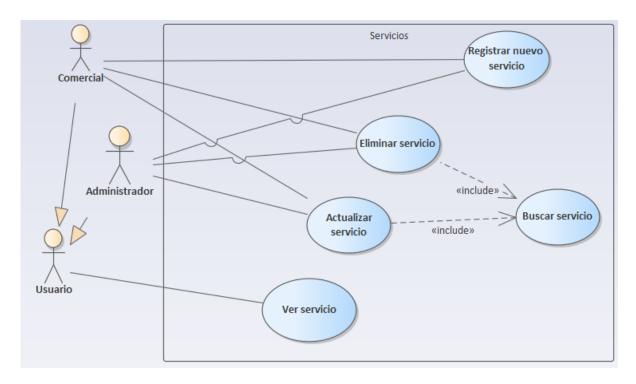
8.2.2 Caso de Uso Solicitudes



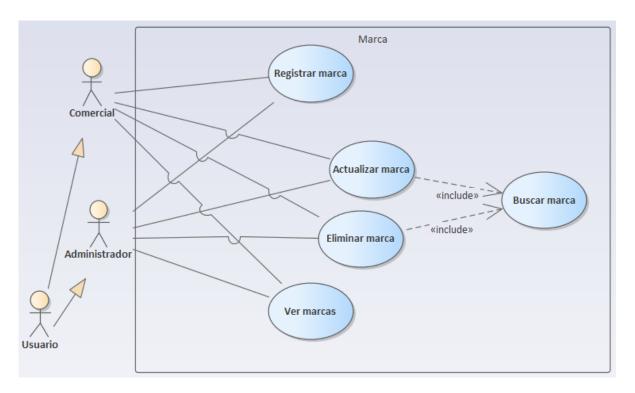
8.2.3 Caso de Uso Producto



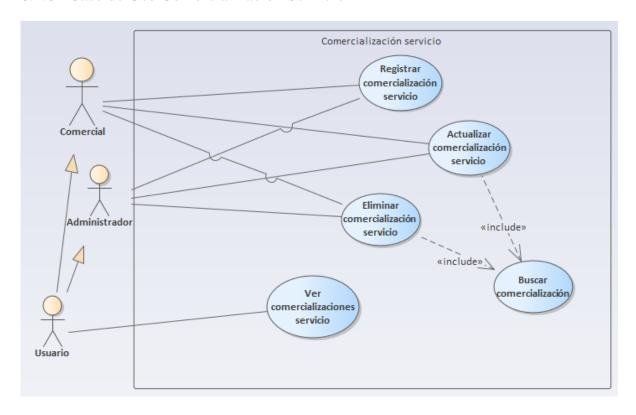
8.2.4 Caso de Uso Servicio



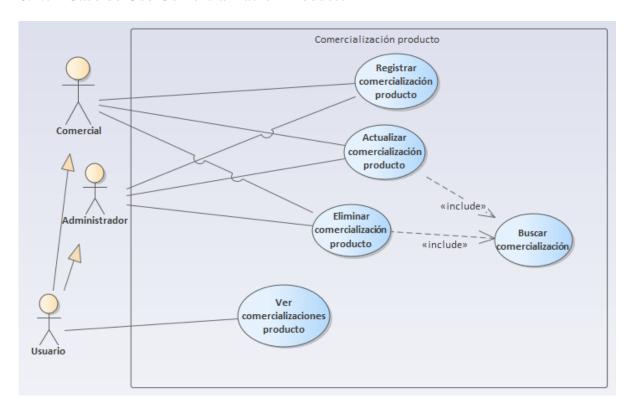
8.2.5 Caso de Uso Marca



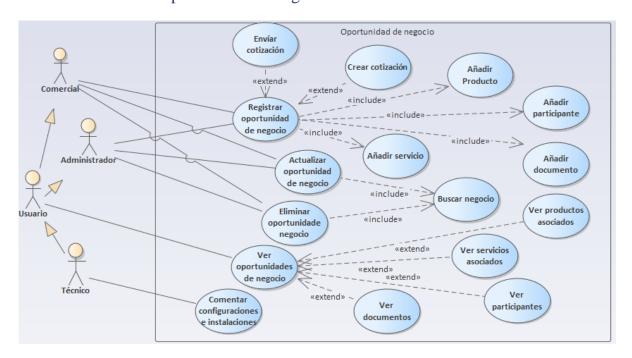
8.2.6 Caso de Uso Comercialización Servicio



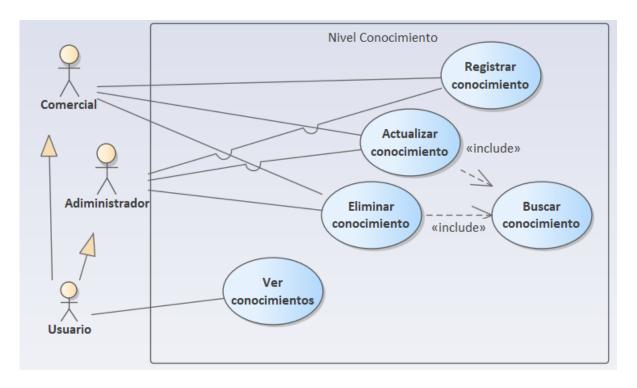
8.2.7 Caso de Uso Comercialización Producto



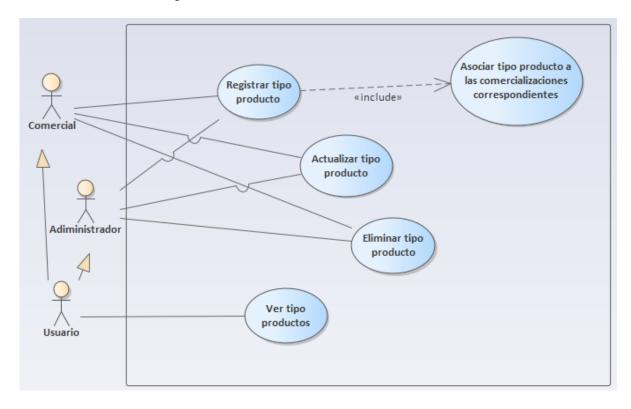
8.2.8 Caso de Uso Oportunidad de Negocio



8.2.9 Caso de Uso Conocimiento servicio



8.2.10 Caso de Uso Tipo de Producto



8.3 Especificación de casos de uso

8.3.1 Usuario

CU1-01	Registrar Usuario	
Versión	1.0	
Autores	Administrador	
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta con rol administrador	
Descripción	El sistema permitirá registrar una cuenta de usuario	
Precondición	Para poder crear una nueva cuenta de usuario con rol de administrador	
	debe haberse identificado y ingresado a su sesión	
Secuencia	Paso Acción	
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Registrar Usuario" de la	
	barra lateral.	

	2. Debe rellenar los campos Rut, nombre, apellido, dirección email,	
	contraseña y teléfono.	
	3. Envía la solicitud de registro	
Postcondiciones	Los datos del nuevo usuario se almacenan en la base de datos	
Comentarios	En caso de surgir un error arroja una alerta de error al crear la cuenta del	
	usuario.	

CU1-02	Ver Usuarios	
Versión	1.0	
Autores	Administrador, Comercial, Técnico y Usuario común y corriente	
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.	
Descripción	El sistema permitirá visualizar todos los usuarios registrados en la base	
	de datos	
Precondición	Para poder visualizar todos los usuarios existentes, el actor debe haberse	
	identificado e ingresado a su sesión	
Secuencia	Paso Acción	
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Usuario" de la barra	
	lateral.	
	2. El sistema desplegará una tabla con todos los usuarios con sus	
	datos (Rut, nombre, correo, teléfono y rol)	
Postcondiciones	Los datos de cada usuario se muestran en pantalla	
Comentarios	En caso de no tener usuarios registrados, mostrará un campo de texto	
	que haga énfasis en la falta de estos.	

CU1-03	Editar rol del usuario
Versión	1.0
Autores	Administrador

Dependencias	Que e	usuario posea una cuenta registrada en el sistema, además de un	
	rol de	administrador.	
Descripción	El sist	ema permitirá al administrador cambiar el rol a cualquier usuario	
Precondición	Para p	oder editar el rol de los usuarios, en primera instancia, el actor	
	debe h	naberse identificado e ingresado a su sesión, también debe poseer	
	el rol o	de administrador.	
Secuencia	Paso	Acción	
normal	1.	El usuario debe ingresar en el apartado "Usuario" de la barra	
		lateral.	
	2.	El sistema desplegará una tabla con todos los usuarios con sus	
		datos (Rut, nombre, correo, teléfono y rol)	
	3.	Selecciona el botón "Rol"	
	4.	Luego se muestra una pantalla con los datos del usuario, donde	
		un campo posee los distintos roles.	
	5.	Permitiéndole seleccionar un nuevo rol para el usuario	
	6.	Hace envío de la solicitud	
Postcondiciones	Se alm	nacenará el nuevo rol seleccionado al usuario correspondiente.	
		_	
Comentarios	En cas	En caso de ocurrir un error en la actualización del rol, redireccionará a	
	la pan	talla anterior con una alerta de error en la actualización	

CU1-04	Editar perfil
Versión	1.0
Autores	Usuario común, administrador, técnico y comercial
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.
Descripción	El sistema permitirá editar los datos propios del usuario
Precondición	Para poder editar su cuenta, antes debe haberse identificado e ingresado
	a su sesión.

Secuencia	Paso	Acción
normal	1.	El usuario debe seleccionar su nombre que se encuentra en la
		barra de navegación ubicada en la parte superior del sistema.
	2.	El sistema lo redirecciona a un formulario con sus datos Rut,
		nombre, apellido, dirección email, contraseña y teléfono, los
		cuales el sistema le permite modificarlos.
	3.	Una vez que el cliente termina debe presionar el botón Editar
		para enviar la solicitud
Postcondiciones	Los da	tos antiguos serán reemplazados por los nuevos que se ingresaron.
Comentarios	En cas	so de surgir un error, arroja una alerta de error al actualizar los
	datos	del usuario.

CU1-05	Eliminar Usuario
Versión	1.0
Autores	Administrador, comercial
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.
Descripción	El sistema permitirá "eliminar" al usuario, en realidad solo dará de baja
	la cuenta para que así no muestre en pantalla dichas cuentas.
Precondición	Para poder eliminar una cuenta, antes debe haberse identificado e
	ingresado a su sesión y además poseer un rol de administrador o
	comercial.
Secuencia	Paso Acción
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Usuario" de la barra
	lateral.
	2. El sistema desplegará una tabla con todos los usuarios con sus
	respectivos datos (Rut, nombre, correo, teléfono y rol)
	3. Selecciona el botón "Eliminar" respectivo al usuario que desea
	eliminar.

	4. El sistema arroja una alerta en la cual se debe confirmar la
	eliminación de este.
	5. Hace envío de la solicitud
Postcondiciones	El usuario no se elimina de la base de datos, pero ya no se visualizará en
	las distintas pantallas
Comentarios	En caso de surgir un error arroja una alerta de error al eliminar usuario.

CU1-06	Buscar Usuario	
Versión	1.0	
Autores	Administrador, comercial, técnico y usuario común	
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.	
Descripción	El sistema permitirá buscar un usuario, ya sea por nombre o apellido	
Precondición	Para poder buscar un usuario, antes debe haberse identificado e	
	ingresado a su sesión.	
Secuencia	Paso Acción	
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Usuario" de la barra	
	lateral.	
	2. El sistema desplegará una tabla con todos los usuarios con sus	
	respectivos datos (Rut, nombre, correo, teléfono y rol)	
	3. En la parte superior hay un campo llamado usuario donde puede	
	ingresar el nombre del usuario a buscar.	
	4. Hace envío de la solicitud	
Postcondiciones	Si se realiza la búsqueda exitosamente el sistema muestra en la tabla con	
	los datos de los usuarios encontrados.	
Comentarios	En caso de no encontrar usuarios la tabla mostrará un mensaje	

8.3.2 Producto

	T		
CU2-01	Registrar nuevo producto		
Versión	1.0		
Autores	Administrador y comercial		
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.		
	Ya deben existir tipos de productos y marcas antes de registrar un		
	producto		
Descripción	El sistema permitirá al usuario registrar nuevos productos.		
Precondición	Para poder registrar un nuevo producto, antes debe haberse identificado		
	e ingresado a su sesión y además que posea un rol administrador o		
	comercial.		
	Antes de poder registrar un producto, deben existir al menos un tipo de		
	producto y una marca.		
Secuencia	Paso Acción		
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Producto" de la barra		
	lateral.		
	2. El sistema desplegará una tabla con todos los productos con sus		
	respectivos datos.		
	3. En la parte inferior hay un botón llamado Crear Producto, el cual,		
	redireccionará a una pantalla con un formulario de registro.		
	4. Luego completar el respectivo formulario se debe cliquear en el		
	botón crear		
	5. Se hace envío de la solicitud.		
Postcondiciones	Se almacenarán los datos del nuevo producto en la base de datos		
Comentarios	En caso de que no se registre el nuevo producto el sistema redireccionará		
	a la pantalla anterior arrojando una alerta de error al crear el producto.		

CU2-02	Ver Productos	
Versión	1.0	
Autores	Administrador, Comercial, Técnico y Usuario común y corriente	
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.	
Descripción	El sistema permitirá visualizar todos los productos registrados en la base	
	de datos	
Precondición	Para poder visualizar todos los productos existentes, el actor debe	
	haberse identificado e ingresado a su sesión	
Secuencia	Paso Acción	
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Productos" de la barra	
	lateral.	
	2. El sistema desplegará una tabla con todos los productos con sus	
	respectivos datos.	
Postcondiciones	Se mostrará una tabla con todos los productos y datos correspondientes	
Comentarios	En caso de no tener productos registrados, mostrará un campo de texto	
	que diga que no existen usuarios	

CU2-03	Editar producto
Versión	1.0
Autores	Administrador y comercial
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.
Descripción	El sistema permitirá editar los datos del producto seleccionado
Precondición	Para poder editar el producto, antes debe haberse identificado e
	ingresado a su sesión.
	Además, poseer rol de administrador o comercial
Secuencia	Paso Acción
normal	

	El usuario debe seleccionar el apartado Productos ubicado en la
	barra lateral
	2. El sistema desplegará una tabla con todos los productos
	existentes en el sistema
	3. El usuario deberá seleccionar el icono de editar del respectivo
	producto
	4. El sistema lo redireccionará a un formulario con todos los datos
	del producto los cuales pueden ser editados.
	5. El usuario debe cliquear en el botón editar para hacer envío de la
	solicitud
-	
Postcondiciones	Los datos antiguos serán reemplazados por los nuevos que se ingresaron
Comentarios	En caso de surgir un error arroja una alerta de error al actualizar los datos
	del producto.

CU2-04	Buscar Producto
Versión	1.0
Autores	Administrador, comercial, técnico y usuario común
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.
Descripción	El sistema permitirá buscar un producto, ya sea por nombre, marca o
	tipo de producto
Precondición	Para poder buscar un producto, antes debe haberse identificado e
	ingresado a su sesión.
Secuencia	Paso Acción
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Producto" de la barra
	lateral.
	2. El sistema desplegará una tabla con todos los productos con sus
	respectivos datos.

	3. En la parte superior hay distintos campos, para marca, nombre y
	tipo de producto que son los filtros de búsqueda.
	4. Debe rellenar el campo con el cual quiere realizar la búsqueda
	5. Cliquea en el botón buscar y hace envío de la solicitud
Postcondiciones	Se mostrarán los datos de los productos encontrados
Comentarios	En caso de no encontrar productos la tabla mostrará un mensaje.

CU2-05	Eliminar Producto
Versión	1.0
Autores	Administrador, comercial
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.
Descripción	El sistema permitirá "eliminar" el producto, en realidad solo dará de baja
	el producto para que así no se muestre en pantalla.
Precondición	Para poder eliminar un producto, antes debe haberse identificado e
	ingresado a su sesión y además poseer un rol de administrador o
	comercial.
Secuencia	Paso Acción
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Producto" de la barra
	lateral.
	2. El sistema desplegará una tabla con todos los productos con sus
	respectivos datos
	3. Selecciona el ícono "Eliminar" del respectivo producto.
	4. El sistema arroja una alerta en la cual se debe confirmar la
	eliminación de este.
	5. Hace envío de la solicitud
Postcondiciones	El producto no se eliminará de la base de datos, pero ya no podrá
	visualizarse en las pantallas.

Comentarios	En caso de surgir un error arroja una alerta de error al eliminar el
	producto.

8.3.3 Servicio

CU3-01	Registrar nuevo servicio
Versión	1.0
Autores	Administrador y comercial
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.
Descripción	El sistema permitirá al usuario registrar nuevos servicios.
Precondición	Para poder registrar un nuevo servicio, antes debe haberse identificado
	e ingresado a su sesión y además que posea un rol administrador o
	comercial.
Secuencia	Paso Acción
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Servicio" de la barra
	lateral.
	2. El sistema desplegará una tabla con todos los servicios con sus
	respectivos datos.
	3. En la parte inferior hay un botón llamado crear servicio el cual
	redireccionará a una pantalla con un formulario de creación.
	4. Luego completar el respectivo formulario se debe cliquear en el
	botón crear
	5. Se hace envío de la solicitud.
Postcondiciones	Se almacenarán los datos del nuevo servicio en la base de datos
Comentarios	En caso de que no se registre el nuevo servicio el sistema redireccionará
	a la pantalla anterior arrojando una alerta de error al crear el servicio.

CU3-02	Ver Servicios
Versión	1.0

Autores	Administrador, Comercial, Técnico y usuario común
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.
Descripción	El sistema permitirá visualizar todos los servicios registrados en la base
	de datos
Precondición	Para poder visualizar todos los servicios existentes, el actor debe haberse
	identificado e ingresado a su sesión
Secuencia	Paso Acción
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Servicios" de la barra
	lateral.
	2. El sistema desplegará una tabla con todos los servicios con sus
	respectivos datos.
Postcondiciones	Se mostrarán los datos de todos los servicios registrados en la base de
	datos
Comentarios	En caso de no tener servicios registrados mostrará un campo de texto
	que diga que no existen servicios.

CU3-03	Editar servicio
Versión	1.0
Autores	Administrador y comercial
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.
Descripción	El sistema permitirá editar los datos del servicio seleccionado
Precondición	Para poder editar el servicio, antes debe haberse identificado e ingresado
	a su sesión.
	Además, posee un rol de administrador o comercial.
Secuencia	Paso Acción
normal	1. El usuario debe seleccionar el apartado Servicios, ubicado en la
	barra lateral

	2. El sistema desplegará una tabla con todos los servicios existentes
	en el sistema
	3. El usuario deberá seleccionar el icono de editar del respectivo
	servicio
	4. El sistema lo redireccionará a un formulario con todos los datos
	del servicio los cuales pueden ser editados o cambiados.
	5. El usuario debe cliquear en el botón editar para hacer envío de la
	solicitud
Postcondiciones	Se reemplazarán los datos antiguos, por los nuevos ingresados
Comentarios	En caso de surgir un error arroja una alerta de error al actualizar los datos
	del servicio.

CU3-04	Buscar Servicio
Versión	1.0
Autores	Administrador, comercial, técnico y usuario común
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.
Descripción	El sistema permitirá buscar un servicio, ya sea por nombre o con el ID
	de Chile compra
Precondición	Para poder buscar un servicio, antes debe haberse identificado e
	ingresado a su sesión.
Secuencia	Paso Acción
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Servicio" de la barra
	lateral.
	2. El sistema desplegará una tabla con todos los servicios con sus
	respectivos datos.
	3. En la parte superior hay dos campos, uno el id de Chile compra
	y otro para el nombre del servicio, que son los filtros de
	búsqueda.

	4. Debe rellenar el campo con el cual quiere realizar la búsqueda
	5. Cliquea en el botón buscar y hace envío de la solicitud
Postcondiciones	Se mostrará una tabla con los datos de los servicios encontrados
Comentarios	En caso de no encontrar servicios la tabla mostrará un mensaje.

CU3-05	Eliminar Servicio	
Versión	1.0	
Autores	Administrador, comercial	
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.	
Descripción	El sistema permitirá "eliminar" el servicio, en realidad solo dará de baja	
	a este, para que así no muestre en pantalla.	
Precondición	Para poder eliminar un servicio, antes debe haberse identificado e	
	ingresado a su sesión y además poseer un rol de administrador o	
	comercial.	
Secuencia	Paso Acción	
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Servicio" de la barra	
	lateral.	
	2. El sistema desplegará una tabla con todos los servicios con sus	
	respectivos datos	
	3. Selecciona el ícono "Eliminar" del respectivo servicio.	
	4. El sistema arroja una alerta en la cual se debe confirmar la	
	eliminación de este.	
	5. Hace envío de la solicitud	
Postcondiciones	No se eliminará el servicio de la base de datos, pero ya no se visualizará	
1 osteonarciones		
	en las pantallas.	
Comentarios	En caso de surgir un error arroja una alerta de error al eliminar el	
	servicio.	

8.3.4 Tipo de Producto

CU4-01	Registrar nuevo Tipo de producto	
Versión	1.0	
Autores	Administrador y comercial	
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.	
Descripción	El sistema permitirá al usuario registrar nuevos tipos de productos.	
Precondición	Para poder registrar un nuevo tipo de producto, antes debe haberse	
	identificado e ingresado a su sesión y además que posea un rol	
	administrador o comercial.	
	También deben existir comercializaciones ya registradas, para poder	
	asociar las comercializaciones al tipo de producto.	
Secuencia	Paso Acción	
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Producto" de la barra	
	lateral.	
	2. El sistema desplegará una tabla con todos los productos con sus	
	respectivos datos.	
	3. En la parte superior hay un botón llamado "Tipo Producto" el	
	cual redireccionará a una pantalla que contiene una tabla con	
	todos los tipos de productos	
	4. Debe seleccionar el botón Crear tipo producto que se encuentra	
	en la parte inferior	
	5. Luego completar el respectivo campo y seleccionar las	
	comercializaciones, se debe cliquear en el botón crear	
	6. Se hace envío de la solicitud.	
Postcondiciones	Se almacenarán los datos del nuevo tipo de producto en la base de datos	
Comentarios	En caso de que no se registre el nuevo tipo de producto el sistema	
	redireccionará a la pantalla anterior arrojando una alerta de error al	
	crearlo.	

CU4-02	Ver Tipo de productos		
Versión	1.0		
Autores	Administrador, Comercial, Técnico y Usuario común y corriente		
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.		
Descripción	El sistema permitirá visualizar todos los tipos de productos registrados		
	en la base de datos		
Precondición	Para poder visualizar todos los servicios existentes, el usuario debe		
	haberse identificado e ingresado a su sesión		
Secuencia	Paso Acción		
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Producto" de la barra		
	lateral.		
	2. El sistema desplegará una tabla con todos los productos con sus		
	respectivos datos.		
	3. En la parte superior hay un botón llamado "Tipo Producto" el		
	cual redireccionará a una pantalla que contiene una tabla con		
	todos los tipos de productos		
Postcondiciones	Se mostrarán los datos de todos los tipos de productos existentes en la		
	base de datos		
Comentarios	En caso de no existir ningún tipo de productos registrados mostrará un		
	campo de texto que diga que no existen este tipo de productos.		

CU4-03	Editar tipo producto
Versión	1.0
Autores	Administrador y comercial
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.
Descripción	El sistema permitirá editar los datos del servicio seleccionado

Precondición	Para poder editar el servicio, antes debe haberse identificado e ingresado		
	a su sesión.		
	Además, posee rol de administrador o comercial.		
	Deben existi	r comercializaciones en el sistema.	
Secuencia	Paso Accio	ón	
normal	1. El us	uario debe ingresar en el apartado "Producto" de la barra	
	latera	ıl.	
	2. El sis	tema desplegará una tabla con todos los productos con sus	
	respe	ctivos datos.	
	3. En la	parte superior hay un botón llamado "Tipo Producto" el	
	cual	redireccionará a una pantalla que contiene una tabla con	
	todos	los tipos de productos	
	4. Debe	seleccionar el icono de editar respectivo al tipo producto	
	que d	esea, el sistema redirecciona a un formulario con el nombre	
	del t	po de producto y muestra todas las comercializaciones	
	dispo	nibles	
	5. Edita	el campo nombre y se deben volver a seleccionar las	
	come	rcializaciones que se desean asociar.	
	6. Se ha	ce envío de la solicitud.	
Postcondiciones	Se reemplaza	arán los antiguos datos por los nuevos que se ingresaron	
Comentarios		urgir un error arroja una alerta de error al actualizar los datos	
	del tipo de producto.		
	aci upo ac p		

CU4-04	Eliminar Tipo de producto		
Versión	1.0		
Autores	Administrador, comercial		
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.		

Descripción	El sistema permitirá "eliminar" el tipo de producto, en realidad solo dará		
	de baja a este, para que así no muestre en pantalla.		
Precondición	Para poder eliminar un tipo de producto, antes debe haberse identificado		
	e ingresado a su sesión y además poseer un rol de administrador o		
	comercial.		
Secuencia	aso Acción		
normal	1. El usuario debe ingresar en	el apartado "Producto" de la barra	
	lateral.		
	2. El sistema desplegará una ta	bla con todos los tipos de producto	
	con sus respectivos datos.		
	3. En la parte superior hay un	botón llamado "Tipo Producto" el	
	cual redireccionará a una pa	antalla que contiene una tabla con	
	todos estos.		
	4. Selecciona el ícono "Elimina	ar" del respectivo tipo de producto.	
	5. El sistema arroja una alerta	a en la cual se debe confirmar la	
	eliminación de este.		
	6. Se hace envío de la solicitud		
D. A P	1' ' ' 1 ' 1 ' 1 ' 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
Postcondiciones		de la base de datos solo no se podrá	
	visualizar en las pantallas,		
Comentarios	En caso de surgir un error arroja una alerta de error al eliminar este.		

8.3.5 Comercialización producto

CU5-01	Registrar nueva comercialización de producto
Versión	1.0
Autores	Administrador y comercial
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.
Descripción	El sistema permitirá al usuario registrar nuevas comercializaciones.

Precondición	Para poder registrar una nueva comercialización, antes debe haberse			
	identif	identificado e ingresado a su sesión y además que posea un rol		
	administrador o comercial.			
Secuencia	Paso	Acción		
normal	1.	El usuario debe ingresar en el apartado "Producto" de la barra		
		lateral.		
	2.	El sistema desplegará una tabla con todos los productos con sus		
		respectivos datos.		
	3.	En la parte superior hay un botón llamado "Comercialización" el		
		cual redireccionará a una pantalla que contiene una tabla con		
		todas las comercializaciones		
	4.	Debe seleccionar el botón Crear comercialización que se		
		encuentra en la parte inferior		
	5.	Luego de completar el respectivo formulario, se debe cliquear en		
		el botón crear		
	6.	Se hace envío de la solicitud.		
Postcondiciones				
Fostcondiciones	Los datos de la nueva comercialización se almacenarán en la base de			
	datos			
Comentarios	En ca	so de que no se registre la nueva comercialización, el sistema		
	redireccionará a la pantalla anterior arrojando una alerta de error al			
	crearlo.			

CU5-02	Ver Comercializaciones de producto		
Versión	1.0		
Autores	Administrador, Comercial, Técnico y Usuario común y corriente		
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.		
Descripción	El sistema permitirá visualizar todas las comercializaciones registrad		
	en la base de datos		

Precondición	Para p	oder visualizar todas las comercializaciones existentes, el usuario	
	debe haberse identificado e ingresado a su sesión		
Secuencia	Paso	Acción	
normal	1.	El usuario debe ingresar en el apartado "Producto" de la barra	
		lateral.	
	2.	El sistema desplegará una tabla con todos los productos con sus	
		respectivos datos.	
	3.	En la parte superior hay un botón llamado "Comercialización" el	
		cual redireccionará a una pantalla que contiene una tabla con	
		todas las comercializaciones	
Postcondiciones	Se mostrarán todos los datos de las comercializaciones existentes en el		
	sistem	a	
Comentarios	En cas	o de no existir comercializaciones se mostrará un campo de texto	
	que diga que no existen comercializaciones.		

CU5-03	Editar Comercialización producto		
Versión	1.0		
Autores	Administrador y comercial		
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.		
Descripción	El sistema permitirá editar los datos de la comercialización seleccionada		
Precondición	Para poder editar la comercialización, antes el usuario debe haberse		
	identificado e ingresado a su sesión.		
	Además, debe poseer rol de administrador o comercial.		
Secuencia	Paso Acción		
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Producto" de la barra		
	lateral.		
	2. El sistema desplegará una tabla con todos los productos con sus		
	respectivos datos.		

	3. En la parte superior hay un botón llamado "Comercialización" el
	cual redireccionará a una pantalla que contiene una tabla con
	todas estas.
	4. Debe seleccionar el icono de editar respectivo a la
	comercialización que desea, el sistema redirecciona a un
	formulario con los datos de la comercialización
	5. Debe editar la comercialización.
	6. Se hace envío de la solicitud.
Postcondiciones	Se reemplazarán los datos antiguos de la comercialización por los
	nuevos que se ingresaron
Comentarios	En caso de surgir un error arroja una alerta de error al actualizar los datos
	de la comercialización.

CU5-04	Eliminar Comercialización producto
Versión	1.0
Autores	Administrador, comercial
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.
Descripción	El sistema permitirá "eliminar" la comercialización, en realidad solo
	dará de baja a este, para que así no muestre en pantalla.
Precondición	Para poder eliminar una comercialización, antes debe haberse
	identificado e ingresado a su sesión y además poseer un rol de
	administrador o comercial.
Secuencia	Paso Acción
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Producto" de la barra
	lateral.
	2. El sistema desplegará una tabla con todos los productos con sus
	respectivos datos.

	3. En la parte superior hay un botón llamado "Comercialización" el
	cual redireccionará a una pantalla que contiene una tabla con
	todas estas.
	4. Selecciona el ícono "Eliminar" de la respectiva
	comercialización.
	5. El sistema arroja una alerta en la cual se debe confirmar la
	eliminación de este.
	6. Se hace envío de la solicitud.
Postcondiciones	No se eliminará la comercialización de la base de datos, pero ya no se
	podrá visualizar en las pantallas.
Comentarios	En caso de surgir un error arroja una alerta de error al eliminar este.

CU5-05	Buscar Comercialización de producto
Versión	1.0
Autores	Administrador, comercial, técnico y usuario común
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.
Descripción	El sistema permitirá buscar una comercialización de producto, ya sea por
	nombre o por el tipo de producto
Precondición	Para poder buscar una comercialización de producto, antes debe haberse
	identificado e ingresado a su sesión.
Secuencia	Paso Acción
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Comercialización" que
	se encuentra dentro del apartado de producto ubicado en la barra
	lateral.
	2. El sistema desplegará una tabla con todas las comercializaciones
	del producto con sus respectivos datos.
	3. En la parte superior hay un campo, nombre o tipo de producto
	que son los filtros de búsqueda.

	4. Debe rellenar los campos para realizar la búsqueda
	5. Cliquea en el botón buscar y hace envío de la solicitud
Postcondiciones	Se mostrarán los datos de la comercialización encontrada por pantalla
Comentarios	En caso de no encontrar comercializaciones la tabla mostrará un
	mensaje.

8.3.6 Marca

CU6-01	Registrar nueva marca
Versión	1.0
Autores	Administrador y comercial
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.
Descripción	El sistema permitirá al usuario registrar nuevas marcas.
Precondición	Para poder registrar una nueva marca, antes debe haberse identificado e
	ingresado a su sesión y además que posea un rol administrador o
	comercial.
Secuencia	Paso Acción
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Producto" de la barra
	lateral.
	2. El sistema desplegará una tabla con todos los productos con sus
	respectivos datos.
	3. En la parte superior hay un botón llamado "Marca" el cual
	redireccionará a una pantalla que contiene una tabla con todas las
	marcas
	4. Debe seleccionar el botón Crear marca que se encuentra en la
	parte inferior
	5. Luego de completar el respectivo formulario, se debe cliquear en
	el botón crear
	6. Se hace envío de la solicitud.

Postcondiciones	Se almacenarán los datos de la nueva marca en la base de datos
Comentarios	En caso de que no se registre la nueva marca, el sistema redireccionara
	a la pantalla anterior arrojando una alerta de error al crearlo.

CU6-02	Ver marcas
Versión	1.0
Autores	Administrador, Comercial, Técnico y Usuario común y corriente
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.
Descripción	El sistema permitirá visualizar todas las marcas registradas en la base de
	datos
Precondición	Para poder visualizar todas las marcas existentes, el usuario debe haberse
	identificado e ingresado a su sesión
Secuencia	Paso Acción
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Producto" de la barra
	lateral.
	2. El sistema desplegará una tabla con todos los productos con sus
	respectivos datos.
	3. En la parte superior hay un botón llamado "Marca" el cual
	redireccionará a una pantalla que contiene una tabla con todas las
	marcas.
Postcondiciones	Se visualizarán por pantalla los datos de todas las marcas existentes en
	el sistema
Comentarios	En caso de no existir marcas se mostrará un campo de texto que diga que
	no existen marcas.

CU6-03	Editar marca
Versión	1.0

Autores	Administrador y comercial
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.
Descripción	El sistema permitirá editar los datos de la marca seleccionada
Precondición	Para poder editar la marca, antes el usuario debe haberse identificado e
	ingresado a su sesión
	Además, debe poseer rol de administrador o comercial.
Secuencia	Paso Acción
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Producto" de la barra
	lateral.
	2. El sistema desplegará una tabla con todos los productos con sus
	respectivos datos.
	3. En la parte superior hay un botón llamado "Marca" el cual
	redireccionará a una pantalla que contiene una tabla con todas
	estas.
	4. Debe seleccionar el icono de editar respectivo a la marca que
	desea, el sistema redirecciona a un formulario que muestra los
	datos de la marca
	5. Debe editar la marca.
	6. Se hace envío de la solicitud.
Postcondiciones	Se reemplazarán los antiguos datos de la marca por los nuevos que se
	ingresaron.
Comentarios	En caso de surgir un error arroja una alerta de error al actualizar los datos
Contentarios	de la marca.
	do la marca.

CU6-04	Eliminar Marca
Versión	1.0
Autores	Administrador, comercial
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.

Descripción	El sistema permitirá "eliminar" la marca, en realidad solo dará de baja a
	este, para que así no muestre en pantalla.
Precondición	Para poder eliminar una marca, antes debe haberse identificado e
	ingresado a su sesión y además poseer un rol de administrador o
	comercial.
Secuencia	Paso Acción
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Producto" de la barra
	lateral.
	2. El sistema desplegará una tabla con todos los productos con sus
	respectivos datos.
	3. En la parte superior hay un botón llamado "Marca" el cual
	redireccionará a una pantalla que contiene una tabla con todas
	estas.
	4. Selecciona el ícono "Eliminar" de la respectiva marca.
	5. El sistema arroja una alerta en la cual se debe confirmar la
	eliminación de este.
	6. Se hace envío de la solicitud.
D	No. 2. No. 2. Annual de la base de determinant de la companya de la base de determinant de
Postcondiciones	No se eliminará la marca de la base de datos, pero ya no se visualizará
	en las distintas pantallas.
Comentarios	En caso de surgir un error arroja una alerta de error al eliminar este.

CU6-05	Buscar marca
Versión	1.0
Autores	Administrador, comercial, técnico y usuario común
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.
Descripción	El sistema permitirá buscar una marca por el nombre de esta
Precondición	Para poder buscar una marca, antes debe haberse identificado e
	ingresado a su sesión.

Secuencia	Paso	Acción
normal	1.	El usuario debe ingresar en el apartado "Comercialización"
		dentro del apartado de producto ubicado en la barra lateral.
	2.	El sistema desplegará una tabla con todas las marcas con sus
		respectivos datos.
	3.	En la parte superior hay un campo, nombre que es el filtro de
		búsqueda.
	4.	Debe rellenar este campo para realizar la búsqueda
	5.	Cliquea en el botón buscar y hace envío de la solicitud
Postcondiciones	Se mo	strarán los datos de las marcas encontradas en la pantalla
Comentarios	En cas	o de no encontrar marcas la tabla mostrará un mensaje.

8.3.7 Comercialización servicio

CU7-01	Registrar nueva comercialización de servicio
Versión	1.0
Autores	Administrador y comercial
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.
Descripción	El sistema permitirá al usuario registrar nuevas comercializaciones.
Precondición	Para poder registrar una nueva comercialización, antes debe haberse
	identificado e ingresado a su sesión y además que posea un rol
	administrador o comercial.
Secuencia	Paso Acción
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Servicio" de la barra
	lateral.
	2. El sistema desplegará una tabla con todos los servicios con sus
	respectivos datos.

	3. En la parte superior hay un botón llamado "Comercialización" el
	cual redireccionará a una pantalla que contiene una tabla con
	todas las comercializaciones de servicios
	4. Debe seleccionar el botón Crear comercialización que se
	encuentra en la parte inferior
	5. Luego de completar el respectivo formulario, se debe cliquear en
	el botón crear
	6. Se hace envío de la solicitud.
Postcondiciones	Se almacenarán los datos de la nueva comercialización en la base de
	datos
Comentarios	En caso de que no se registre la nueva comercialización, el sistema
	redireccionará a la pantalla anterior arrojando una alerta de error al
	·
	crearlo.

CU7-02	Ver Comercializaciones de servicio
Versión	1.0
Autores	Administrador, Comercial, Técnico y Usuario común y corriente
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.
Descripción	El sistema permitirá visualizar todas las comercializaciones registradas
	en la base de datos
Precondición	Para poder visualizar todas las comercializaciones de servicio existentes,
	el usuario debe haberse identificado e ingresado a su sesión
Secuencia	Paso Acción
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Servicio" de la barra
	lateral.
	2. El sistema desplegará una tabla con todos los servicios con sus
	respectivos datos.

	3. En la parte superior hay un botón llamado "Comercialización" el
	cual redireccionará a una pantalla que contiene una tabla con
	todas las comercializaciones de servicios.
Postcondiciones	Se visualizarán los datos de todas las comercializaciones de servicios
rostcondiciones	Se visualizaran los datos de todas las comercializaciones de servicios
	existentes en el sistema.
Comentarios	En caso de no existir comercializaciones se mostrará un campo de texto
	que diga que no existen comercializaciones.

CU7-03	Editar Comercialización servicio
Versión	1.0
Autores	Administrador y comercial
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.
Descripción	El sistema permitirá editar los datos de la comercialización seleccionada
Precondición	Para poder editar la comercialización, antes el usuario debe haberse
	identificado e ingresado a su sesión.
	Además, debe poseer rol de administrador o comercial.
Secuencia	Paso Acción
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Servicio" de la barra
	lateral.
	2. El sistema desplegará una tabla con todos los servicios con sus
	respectivos datos.
	3. En la parte superior hay un botón llamado "Comercialización" el
	cual redireccionará a una pantalla que contiene una tabla con
	todas estas.
	4. Debe seleccionar el icono de editar respectivo a la
	comercialización que desea, el sistema redirecciona a un
	formulario con el nombre de la comercialización.
	5. Debe editar la comercialización.

	6. Se hace envío de la solicitud.
Postcondiciones	Los datos antiguos de la comercialización serán reemplazados por los
	ingresados.
Comentarios	En caso de surgir un error arroja una alerta de error al actualizar los datos
	de la comercialización.

CU7-04	Eliminar Comercialización servicio
Versión	1.0
Autores	Administrador, comercial
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.
Descripción	El sistema permitirá "eliminar" la comercialización, en realidad solo
	dará de baja a este, para que así no muestre en pantalla.
Precondición	Para poder eliminar una comercialización, antes debe haberse
	identificado e ingresado a su sesión y además poseer un rol de
	administrador o comercial.
Secuencia	Paso Acción
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Servicio" de la barra
	lateral.
	2. El sistema desplegará una tabla con todos los servicios con sus
	respectivos datos.
	3. En la parte superior hay un botón llamado "Comercialización" el
	cual redireccionará a una pantalla que contiene una tabla con
	todas estas.
	4. Selecciona el ícono "Eliminar" de la respectiva
	comercialización.
	5. El sistema arroja una alerta en la cual se debe confirmar la
	eliminación de este.

	6. Se hace envío de la solicitud.
Postcondiciones	No se eliminarán los datos de la comercialización de servicio de la base
	de datos, pero ya no se podrá visualizar en las pantallas
Comentarios	En caso de surgir un error arroja una alerta de error al eliminar este.

CU7-05	Buscar comercialización de servicios
Versión	1.0
Autores	Administrador, comercial, técnico y usuario común
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.
Descripción	El sistema permitirá buscar una comercialización por el nombre de esta
Precondición	Para poder buscar una comercialización, antes debe haberse identificado
	e ingresado a su sesión.
Secuencia	Paso Acción
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Comercialización"
	dentro del apartado de servicio ubicado en la barra lateral.
	2. El sistema desplegará una tabla con todas las comercializaciones
	de servicios con sus respectivos datos.
	3. En la parte superior hay un campo, nombre que es el filtro de
	búsqueda.
	4. Debe rellenar este campo para realizar la búsqueda
	5. Cliquea en el botón buscar y hace envío de la solicitud
D. A. B.	
Postcondiciones	Se mostrarán en pantalla los datos de la comercialización de servicio
	encontrada
Comentarios	En caso de no encontrar la tabla mostrará un mensaje.

8.3.8 Nivel Conocimiento

CU8-01	Registrar nuevo conocimiento	

Versión	1.0
Autores	Administrador y comercial
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.
Descripción	El sistema permitirá al usuario registrar nuevas comercializaciones.
Precondición	Para poder registrar una nueva comercialización, antes debe haberse
	identificado e ingresado a su sesión y además que posea un rol
	administrador o comercial.
Secuencia	Paso Acción
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Servicio" de la barra
	lateral.
	2. El sistema desplegará una tabla con todos los servicios con sus
	respectivos datos.
	3. En la parte superior hay un botón llamado "Conocimiento" el
	cual redireccionará a una pantalla que contiene una tabla con
	todos los conocimientos.
	4. Debe seleccionar el botón Crear conocimiento que se encuentra
	en la parte inferior
	5. Luego de completar el respectivo formulario, se debe cliquear en
	el botón crear
	6. Se hace envío de la solicitud.
Postcondiciones	Se almacenarán los datos en la base de datos del nuevo conocimiento
	ingresado.
Comentarios	En caso de que no se registre el nuevo conocimiento, el sistema
	redireccionará a la pantalla anterior arrojando una alerta de error al
	crearlo.

CU8-02	Ver Conocimientos
Versión	1.0

Autores	Administrador, Comercial, Técnico y Usuario común y corriente	
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.	
Descripción	El sistema permitirá visualizar todas las comercializaciones registradas	
	en la base de datos	
Precondición	Para poder visualizar todas las comercializaciones de servicio existentes,	
	el usuario debe haberse identificado e ingresado a su sesión	
Secuencia	Paso Acción	
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Servicio" de la barra	
	lateral.	
	2. El sistema desplegará una tabla con todos los servicios con sus	
	respectivos datos.	
	3. En la parte superior hay un botón llamado "Conocimiento" el	
	cual redireccionará a una pantalla que contiene una tabla con	
	todos los conocimientos.	
Postcondiciones	Co vigualización los detes de todos los conocimientos que evictor en el	
Postcondiciones	Se visualizarán los datos de todos los conocimientos que existen en el	
	sistema.	
Comentarios	En caso de no existir conocimientos se mostrará un campo de texto que	
	diga que no existen conocimientos.	

CU8-03	Editar Conocimiento
Versión	1.0
Autores	Administrador y comercial
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.
Descripción	El sistema permitirá editar los datos de la comercialización seleccionada
Precondición	Para poder editar la comercialización, antes el usuario debe haberse
	identificado e ingresado a su sesión.
	Además, debe poseer rol de administrador o comercial.

Secuencia	Paso	Acción
normal	1.	El usuario debe ingresar en el apartado "Servicio" de la barra
		lateral.
	2.	El sistema desplegará una tabla con todos los servicios con sus
		respectivos datos.
	3.	En la parte superior hay un botón llamado "Conocimiento" el
		cual redireccionará a una pantalla que contiene una tabla con
		todos estos.
	4.	Debe seleccionar el icono de editar respectivo al conocimiento
		que desea, el sistema redirecciona a un formulario con los datos
		de este.
	5.	Debe editar el conocimiento.
	6.	Se hace envío de la solicitud.
Postcondiciones	Se ree	emplazarán los antiguos datos del conocimiento, por los que se
	ingres	aron
Comentarios	En caso de surgir un error arroja una alerta de error al actualizar los datos	
	del co	nocimiento.

CU8-04	Eliminar Conocimiento
Versión	1.0
Autores	Administrador, comercial
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.
Descripción	El sistema permitirá "eliminar" el conocimiento, en realidad solo dará
	de baja a este, para que así no muestre en pantalla.
Precondición	Para poder eliminar un conocimiento, antes debe haberse identificado e
	ingresado a su sesión y además poseer un rol de administrador o
	comercial.

Secuencia	Paso	Acción
normal	1.	El usuario debe ingresar en el apartado "Servicio" de la barra
		lateral.
	2.	El sistema desplegará una tabla con todos los servicios con sus
		respectivos datos.
	3.	En la parte superior hay un botón llamado "Conocimiento" el
		cual redireccionará a una pantalla que contiene una tabla con
		todos estos.
	4.	Selecciona el ícono "Eliminar" del respectivo conocimiento.
	5.	El sistema arroja una alerta en la cual se debe confirmar la
		eliminación de este.
	6.	Se hace envío de la solicitud.
Postcondiciones	No se	eliminará el conocimiento de la base de datos, pero ya no se
	visuali	zará en las distintas pantallas.
Comentarios	En cas	o de surgir un error arroja una alerta de error al eliminar este.

CU8-05	Buscar conocimiento	
Versión	1.0	
Autores	Administrador, comercial, técnico y usuario común	
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.	
Descripción	El sistema permitirá buscar un conocimiento por el nombre de este.	
Precondición	Para poder buscar un conocimiento, el usuario antes debe haberse	
	identificado e ingresado a su sesión.	
Secuencia	Paso Acción	
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Conocimiento" dentro	
	del apartado de servicio ubicado en la barra lateral.	
	2. El sistema desplegará una tabla con todos los conocimientos con	
	sus respectivos datos.	

	3. En la parte superior hay un campo, nombre que es el filtro de
	búsqueda.
	4. Debe rellenar este campo para realizar la búsqueda
	5. Cliquea en el botón buscar y hace envío de la solicitud
Postcondiciones	Se visualizarán los datos de los conocimientos encontrados en pantalla.
Comentarios	En caso de no encontrar la tabla mostrará un mensaje.

8.3.9 Oportunidad de negocio

CU9-01	Ver Negocios	
Versión	1.0	
Autores	Administrador, Comercial, Técnico y Usuario común y corriente	
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.	
Descripción	El sistema permitirá visualizar todas las oportunidades de negocio	
	registradas en la base de datos.	
Precondición	Para poder visualizar todas las comercializaciones de servicio existentes,	
	el usuario debe haberse identificado e ingresado a su sesión	
Secuencia	Paso Acción	
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Negocios" de la barra	
	lateral.	
	2. El sistema desplegará una tabla con todas las oportunidades de	
	negocio con sus respectivos datos.	
Postcondiciones		
Comentarios	En caso de que no existan registros se mostrará un campo de texto que	
	diga que no existen oportunidades de negocio.	

CU9-02	Editar Producto Asociado
Versión	1.0

Autores	Administrador y comercial
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.
Descripción	El sistema permitirá al usuario editar los precios y/o costos que se le
	definieron al producto en un principio.
Precondición	Para poder editar los productos, el usuario debe haberse identificado e
	ingresado a su sesión
Secuencia	Paso Acción
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Negocios" de la barra
	lateral.
	2. El sistema desplegará una tabla con todas las oportunidades de
	negocio con sus respectivos datos.
	3. Debe seleccionar el apartado ver productos
	4. Luego debe seleccionar el icono de editar en la esquina superior
	derecha
	5. Edita los valores.
	6. Envía la solicitud
Postcondiciones	Se reemplazarán los antiguos datos del producto por los que se
1 ostcondiciones	
	ingresaron
Comentarios	Si se realiza el almacenamiento con éxito arroja una alerta de éxito, si
	no una alerta de error.

CU9-03	Editar Servicio Asociado	
Versión	1.0	
Autores	Administrador y comercial	
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.	
Descripción	El sistema permitirá al usuario editar los precios y/o costos que se	
	definieron al servicio en un principio.	

Precondición	Para poder editar los productos, el usuario debe haberse identificado e		
	ingresado a su sesión		
Secuencia	Paso	Acción	
normal	1.	El usuario debe ingresar en el apartado "Negocios" de la barra	
		lateral.	
	2.	El sistema desplegará una tabla con todas las oportunidades de	
		negocio con sus respectivos datos.	
	3.	Debe seleccionar el apartado ver servicio	
	4.	Luego debe seleccionar el icono de editar en la esquina superior	
		derecha	
	5.	Edita los valores.	
	6.	Envía la solicitud	
Postcondiciones	Se reemplazarán los antiguos datos del servicio por los que se ingresaron		
Comentarios	Si se realiza el almacenamiento con éxito arroja una alerta de éxito, si		
	no una alerta de error.		

CU9-04	Ver Productos asociados		
Versión	1.0		
Autores	Administrador, Comercial, Técnico y Usuario común y corriente		
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.		
Descripción	El sistema permitirá visualizar todos los productos que se trabajarán en		
	la oportunidad de negocio.		
Precondición	Para poder visualizar todos los productos asociados existentes, el usuario		
	debe haberse identificado e ingresado a su sesión		
Secuencia	Paso Acción		
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Negocios" de la barra		
	lateral.		

	2. El sistema desplegará una tabla con todas las oportunidades de
	negocio con sus respectivos datos.
	3. Debe cliquear en el apartado productos.
	4. El sistema desplegará una tabla con el listado de los productos
Postcondiciones	Se visualizarán en pantalla los datos del producto que se asoció a la
	oportunidad de negocio
Comentarios	En caso de que no existan registros se mostrará un campo de texto que
	diga que no existen productos asociados.

CU9-05	Ver Servicios asociados
Versión	1.0
Autores	Administrador, Comercial, Técnico y Usuario común y corriente
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.
Descripción	El sistema permitirá visualizar todos los servicios que se trabajarán en la
	oportunidad de negocio.
Precondición	Para poder visualizar todos los servicios asociados existentes, el usuario
	debe haberse identificado e ingresado a su sesión
Secuencia	Paso Acción
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Negocios" de la barra
	lateral.
	2. El sistema desplegará una tabla con todas las oportunidades de
	negocio con sus respectivos datos.
	3. Debe cliquear en el apartado servicios.
	4. El sistema desplegará una tabla con el listado de los productos
Dagtaandiaianag	Co vigualización en mentalla los detes del servicio que se esceió e la
Postcondiciones	Se visualizarán en pantalla los datos del servicio que se asoció a la
	oportunidad de negocio

Comentarios	En caso de que no existan registros se mostrará un campo de texto que
	diga que no existen servicios asociados.

CU9-06	Ver Participantes
Versión	1.0
Autores	Administrador, Comercial, Técnico y Usuario común y corriente
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.
Descripción	El sistema permitirá visualizar a todos los usuarios que participarán en
	la oportunidad de negocio.
Precondición	Para poder visualizar todos los participantes asociados existentes, el
	usuario debe haberse identificado e ingresado a su sesión
Secuencia	Paso Acción
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Negocios" de la barra
	lateral.
	2. El sistema desplegará una tabla con todas las oportunidades de
	negocio con sus respectivos datos.
	3. Debe cliquear en el apartado participantes.
	4. El sistema desplegará una tabla con el listado de estos.
Postcondiciones	Se visualizarán en pantalla los datos del usuario que se asoció a la
	oportunidad de negocio
Comentarios	En caso de que no existan registros se mostrará un campo de texto que
	diga que no existen participantes asociados.

CU9-07	Ver Documentos
Versión	1.0
Autores	Administrador, Comercial, Técnico y Usuario común y corriente
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.

Descripción	El sistema permitirá visualizar todos los documentos subidos a la
	oportunidad de negocio.
Precondición	Para poder visualizar todos los documentos existentes, el usuario debe
	haberse identificado e ingresado a su sesión
Secuencia	Paso Acción
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Negocios" de la barra
	lateral.
	2. El sistema desplegará una tabla con todas las oportunidades de
	negocio con sus respectivos datos.
	3. Debe cliquear en el apartado documentos.
	4. El sistema desplegará una tabla con el listado de estos
	permitiéndole descargarlo para poder visualizar el archivo.
Danta and Bailean	
Postcondiciones	Se visualizará los documentos que se subieron en la oportunidad de
	negocio
Comentarios	En caso de que no existan registros se mostrará un campo de texto que
	diga que no existen documentos.

CU9-08	Crear oportunidad de negocio
Versión	1.0
Autores	Administrador y comercial
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.
Descripción	El sistema permitirá ingresar una nueva oportunidad de negocio.
Precondición	Para poder crear una oportunidad, el usuario debe haberse identificado e
	ingresado a su sesión y además debe poseer rol de administrador o
	comercial.
Secuencia	Paso Acción
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Negocios" de la barra
	lateral.

	2. El sistema desplegará una tabla con todas las oportunidades de
	negocio con sus respectivos datos.
	3. Debe cliquear en el Crear Negocio ubicado en la parte inferior
	de la tabla.
	4. El sistema redireccionará a otra pantalla.
	5. La primera fase consta de ingresar el nombre del negocio y la
	descripción.
	6. La segunda fase consta de seleccionar los productos y/o servicios
	que se trabajarán junto con definir los costos y precios, además
	deberá escoger los participantes de este.
	7. La tercera y última fase consta de subida de archivos
Postcondiciones	Se almacenarán los datos del negocio y de la compañía en la base de
1 ostcondiciones	
	datos
Comentarios	Al crear el negocio si ocurre un problema el sistema arrojará una alerta
	de creación fallida.

CU9-09	Añadir Productos a oportunidad de negocio.
Versión	1.0
Autores	Administrador y comercial
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.
Descripción	El sistema permitirá añadir productos a una oportunidad de negocio ya
	creada.
Precondición	Para poder añadir productos, el usuario debe haberse identificado e
	ingresado a su sesión y además debe poseer rol de administrador o
	comercial.
Secuencia	Paso Acción
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Negocios" de la barra
	lateral.

	2. El sistema desplegará una tabla con todas las oportunidades de
	negocio con sus respectivos datos.
	3. Debe ingresar al apartado productos
	4. El sistema desplegará una tabla con los productos asociados a esa
	oportunidad de negocio.
	5. Debe cliquear en el botón añadir que se encuentra en la parte
	inferior de la tabla
	6. Debe seleccionar los productos y definir sus costos y precios.
	7. Envía la solicitud.
Postcondiciones	Se almacenarán los precios, costos y todo lo relacionado a cómo se
	trabajará el producto en la oportunidad de negocio.
Comentarios	Al añadir, si ocurre un problema el sistema arrojará una alerta de error.

CU9-10	Añadir Servicios a oportunidad de negocio.
Versión	1.0
Autores	Administrador y comercial
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.
Descripción	El sistema permitirá añadir servicios a una oportunidad de negocio ya
	creada.
Precondición	Para poder añadir servicios, el usuario debe haberse identificado e
	ingresado a su sesión y además debe poseer rol de administrador o
	comercial.
Secuencia	Paso Acción
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Negocios" de la barra
	lateral.
	2. El sistema desplegará una tabla con todas las oportunidades de
	negocio con sus respectivos datos.
	3. Debe ingresar al apartado servicios

	4. El sistema desplegará una tabla con los servicios asociados a esa
	oportunidad de negocio.
	5. Debe cliquear en el botón añadir que se encuentra en la parte
	inferior de la tabla
	6. Debe seleccionar los servicios y definir sus costos y precios.
	7. Envía la solicitud.
Postcondiciones	Se almacenarán los precios, costos y todo lo relacionado a cómo se
	trabajará el servicio en la oportunidad de negocio.
Comentarios	Al añadir, si ocurre un problema el sistema arrojará una alerta de error.

CU9-11	Añadir a los participantes la oportunidad de negocio.
Versión	1.0
Autores	Administrador y comercial
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.
Descripción	El sistema permitirá añadir participantes a una oportunidad de negocio
	ya creada.
Precondición	Para poder añadir participantes, el usuario debe haberse identificado e
	ingresado a su sesión y además debe poseer rol de administrador o
	comercial.
Secuencia	Paso Acción
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Negocios" de la barra
	lateral.
	2. El sistema desplegará una tabla con todas las oportunidades de
	negocio con sus respectivos datos.
	3. Debe ingresar al apartado participantes asociados
	4. El sistema desplegará una tabla con los participantes asociados a
	esa oportunidad de negocio.

	5. Debe cliquear en el botón añadir que se encuentra en la parte
	inferior de la tabla
	6. Debe seleccionar los participantes que desee añadir.
	7. Envía la solicitud.
Postcondiciones	Se asociará a los usuarios seleccionados a la oportunidad de negocio
Comentarios	Al añadir, si ocurre un problema el sistema arrojará una alerta de error.

CU9-12	Añadir Documentos a oportunidad de negocio.
Versión	1.0
Autores	Administrador y comercial
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.
Descripción	El sistema permitirá añadir documentos a una oportunidad de negocio
	ya creada.
Precondición	Para poder añadir documentos, el usuario debe haberse identificado e
	ingresado a su sesión y además debe poseer rol de administrador o
	comercial.
Secuencia	Paso Acción
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Negocios" de la barra
	lateral.
	2. El sistema desplegará una tabla con todas las oportunidades de
	negocio con sus respectivos datos.
	3. Debe ingresar al apartado ver documentos
	4. El sistema desplegará una tabla con los documentos asociados a
	esa oportunidad de negocio.
	5. Debe cliquear en el botón añadir que se encuentra en la parte
	inferior de la tabla
	6. Debe seleccionar los documentos que desee añadir.

	7. Envía la solicitud.
Postcondiciones	Se almacenará la fecha de subida y el archivo en la base de datos
Comentarios	Al añadir, si ocurre un problema el sistema arrojará una alerta de error.

CU9-13	Elimin	ar Producto Asociado a la oportunidad de negocio	
Versión	1.0	1.0	
Autores	Admir	Administrador y comercial	
Dependencias	Que el	usuario posea una cuenta registrada en el sistema.	
Descripción	El sist	ema permitirá al usuario eliminar el producto que se asoció a la	
	oportu	nidad de negocio	
Precondición	Para p	oder eliminar productos, el usuario debe haberse identificado e	
	ingresa	ingresado a su sesión	
Secuencia	Paso	Acción	
normal	1.	El usuario debe ingresar en el apartado "Negocios" de la barra	
		lateral.	
	2.	El sistema desplegará una tabla con todas las oportunidades de	
		negocio con sus respectivos datos.	
	3.	Debe seleccionar el apartado ver productos	
	4.	Luego debe seleccionar el icono de eliminar	
	5.	Envía la solicitud	
Postcondiciones	Se elin	ninará los datos donde se asocia el producto al negocio de la base	
	de datos		
Comentarios	Si se re	ealiza la eliminación con éxito arroja una alerta de éxito, si no una	
	alerta (alerta de error.	

CU9-14	Eliminar Servicio Asociado a la oportunidad de negocio
Versión	1.0

Autores	Administrador y comercial	
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.	
Descripción	El sistema permitirá al usuario eliminar el servicio que se asoció a la	
	oportunidad de negocio	
Precondición	Para poder eliminar servicios, el usuario debe haberse identificado e	
	ingresado a su sesión, además debe poseer rol de comercial o	
	administrador	
Secuencia	Paso Acción	
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Negocios" de la barra	
	lateral.	
	2. El sistema desplegará una tabla con todas las oportunidades de	
	negocio con sus respectivos datos.	
	3. Debe seleccionar el apartado ver servicios	
	4. Luego debe seleccionar el icono de eliminar	
	5. Envía la solicitud	
Postcondiciones	Se eliminará los datos donde se asocia el servicio al negocio de la base	
	de datos.	
Comentarios	Si se realiza la eliminación con éxito arroja una alerta de éxito, si no una	
	alerta de error.	

CU9-15	Eliminar Usuario Asociado a la oportunidad de negocio	
Versión	1.0	
Autores	Administrador y comercial	
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.	
Descripción	El sistema permitirá al usuario eliminar el producto que se asoció a la	
	oportunidad de negocio	

Precondición	Para poder eliminar productos, el usuario debe haberse identificado e
	ingresado a su sesión, además debe poseer rol de comercial o
	administrador
Secuencia	Paso Acción
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Negocios" de la barra
	lateral.
	2. El sistema desplegará una tabla con todas las oportunidades de
	negocio con sus respectivos datos.
	3. Debe seleccionar el apartado ver participantes
	4. Luego debe seleccionar el icono de eliminar
	5. Envía la solicitud
Dogtoondiciones	Co aliminará los detes dende se escaja el veyerio el necesio de la base
Postcondiciones	Se eliminará los datos donde se asocia el usuario al negocio de la base
	de datos
Comentarios	Si se realiza la eliminación con éxito arroja una alerta de éxito, si no una
	alerta de error.

CU9-16	Crear y visualizar cotización	
Versión	1.0	
Autores	Administrador y comercial	
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.	
Descripción	El sistema permitirá al usuario crear y a la vez podrá visualizar el	
	documento	
Precondición	Para poder crear la cotización, el usuario debe haberse identificado e	
	ingresado a su sesión, además debe poseer rol de comercial o	
	administrador	
Secuencia	Paso Acción	
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Negocios" de la barra	
	lateral.	

	2. El sistema desplegará una tabla con todas las oportunidades de
	negocio con sus respectivos datos.
	3. Debe seleccionar el icono de crear
Postcondiciones	Los datos más relevantes de la oportunidad de negocio se reflejarán en
	el documento
Comentarios	Si se desea descargar el documento al momento de visualizar este,
	permitirá realizar dicha acción

CU9-17	Enviar cotización al cliente
Versión	1.0
Autores	Administrador y comercial
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.
Descripción	El sistema permitirá al usuario enviar dicho documento al correo del
	cliente
Precondición	Para poder enviar la cotización, el usuario debe haberse identificado e
	ingresado a su sesión, además debe poseer rol de comercial o
	administrador
Secuencia	Paso Acción
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Negocios" de la barra
	lateral.
	2. El sistema desplegará una tabla con todas las oportunidades de
	negocio con sus respectivos datos.
	3. Debe seleccionar el ícono de enviar
Postcondiciones	Los datos más relevantes de la oportunidad de negocio se reflejarán en
	el documento y este será enviado al correo del cliente
Comentarios	Si se hace envío de la cotización correctamente el sistema arrojará una
	alerta de éxito.

CU9-17	Cambiar estado del negocio							
Versión	1.0							
Autores	Administrador y comercial							
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.							
Descripción	El sistema permitirá al usuario cambiar o modificar el estado del negocio							
Precondición	Para poder cambiar el estado del negocio, el usuario debe haberse							
	identificado e ingresado a su sesión, además debe poseer rol de							
	comercial o administrador							
Secuencia	Paso Acción							
normal	1. El usuario debe ingresar en el apartado "Negocios" de la barra							
	lateral.							
	2. El sistema desplegará una tabla con todas las oportunidades de							
	negocio con sus respectivos datos.							
	3. Debe seleccionar el apartado cambiar estado							
	4. El sistema desplegará un modal que mostrará los estados							
	disponibles							
	5. Luego de seleccionar el estado se debe enviar la solicitud de							
	cambio							
Postcondiciones	El sistema cambiará el estado antiguo por el seleccionado por el usuario							
	el cual será modificado de la base de datos							
Comentarios	Si se hace el intercambio exitosamente el sistema arrojará una alerta de							
	éxito, en el caso contrario mostrará una alerta de error							

8.3.10 Gráficos

CU10-01	Graficar los productos más cotizados
Versión	1.0
Autores	Administrador, Comercial, Técnico y Usuario común

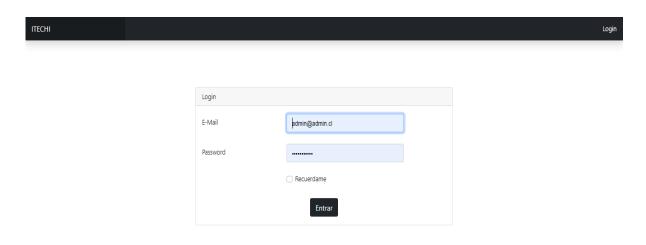
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.								
Descripción	El sistema permitirá al usuario visualizar los productos más cotizados								
	por año								
Precondición	Para poder visualizar los productos más cotizados del año, el usuario								
	debe haberse identificado e ingresado a su sesión, además debe poseer								
	rol de comercial o administrador								
Secuencia	Paso Acción								
normal	1. El usuario debe ingresar a su perfil.								
	1. El usuario debe ingresar a su perfil.								
	2. El sistema lo redireccionará a la pantalla principal								
	3. Debe seleccionar el botón productos del apartado "Estadísticas								
	de Productos y Servicios" que se encuentra en la pantalla								
	principal, además, debe seleccionar el año que se desee								
Postcondicione	El sistema mostrará la cantidad de veces que se cotizó cada producto en								
s	el año seleccionado								
Comentarios									

CU10-01	Graficar los servicios más cotizados
Versión	1.0
Autores	Administrador, Comercial, Técnico y Usuario común
Dependencias	Que el usuario posea una cuenta registrada en el sistema.
Descripción	El sistema permitirá al usuario visualizar los servicios más cotizados por
	año

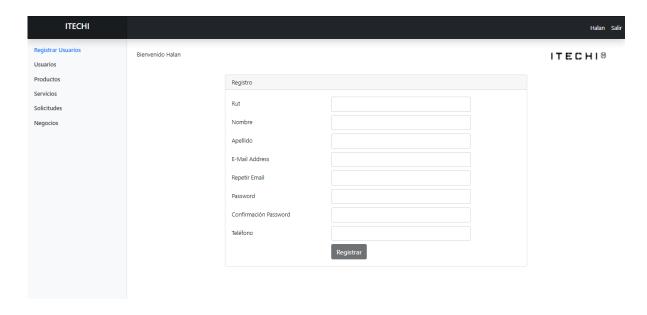
Precondición	Para poder visualizar los productos más cotizados del año, el usuario						
	debe haberse identificado e ingresado a su sesión, además debe poseer						
	rol de comercial o administrador						
Secuencia	Paso Acción						
normal	El usuario debe ingresar a su perfil.						
	2. El sistema lo redireccionará a la pantalla principal						
	3. Debe seleccionar el botón servicios del apartado "Estadísticas de						
	Productos y Servicios" que se encuentra en la pantalla principal,						
	además, debe seleccionar el año que se desee						
Postcondicione	El sistema mostrará la cantidad de veces que se cotizó cada producto en						
s	el año seleccionado						
Comentarios							
Comentarios							

9 Diseño interfaz y navegación (Mockups)

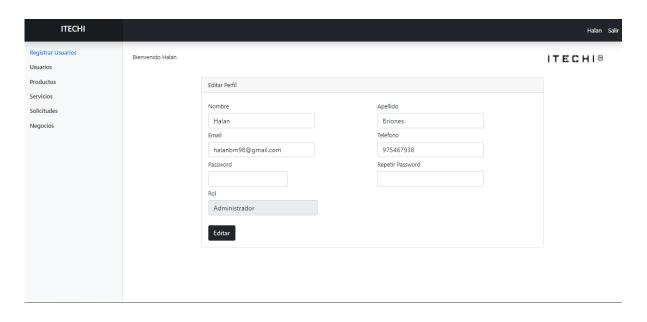
9.1 Login



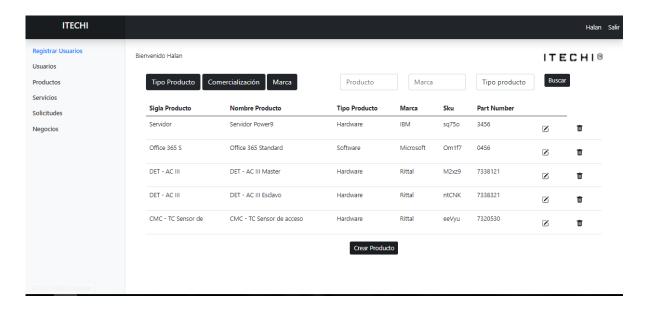
9.2 Registro de usuarios



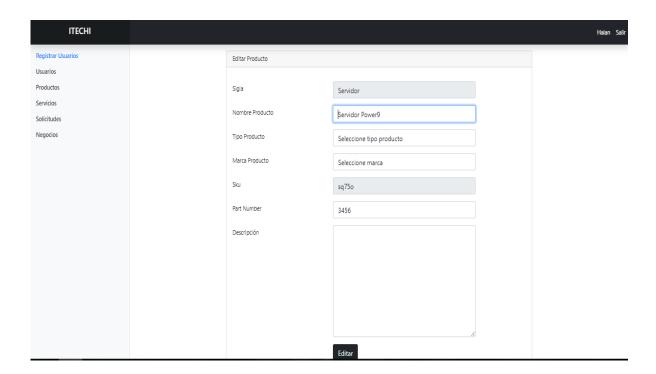
9.3 Editar y Ver perfil del usuario



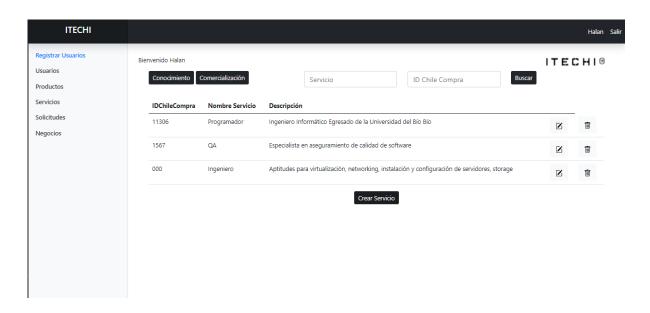
9.4 Ver productos



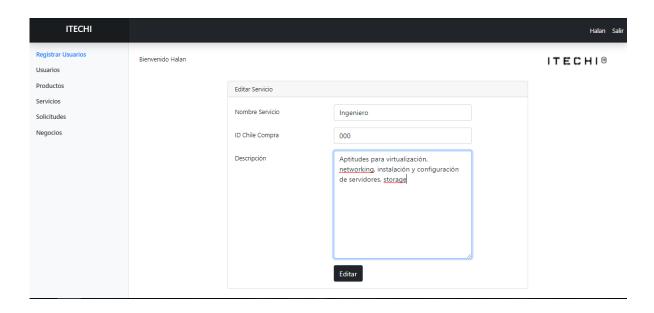
9.5 Editar Productos



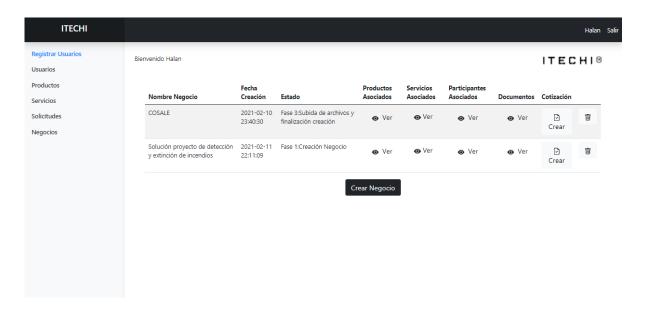
9.6 Ver Servicios



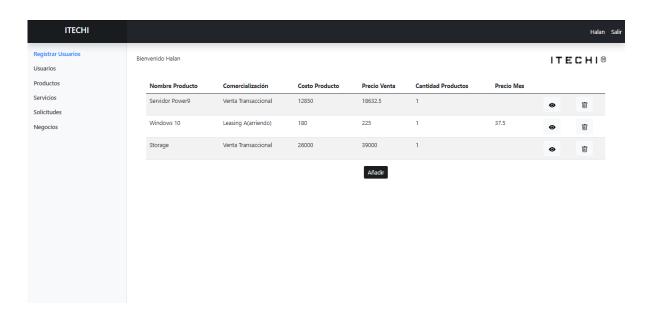
9.7 Editar Servicios



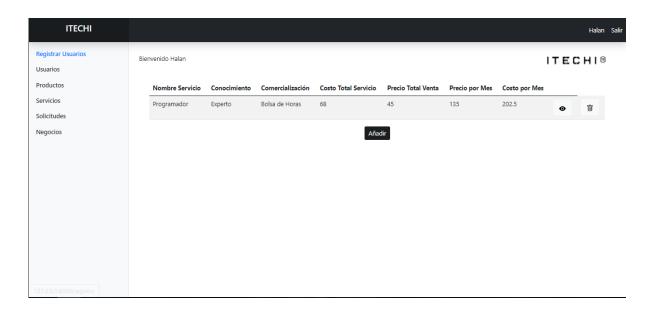
9.8 Ver Negocios



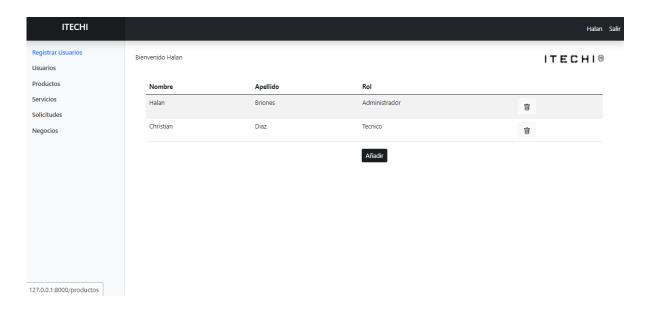
9.9 Productos Asociados



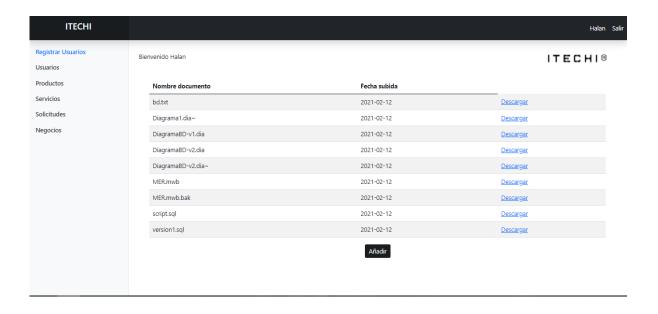
9.10 Servicios Asociados



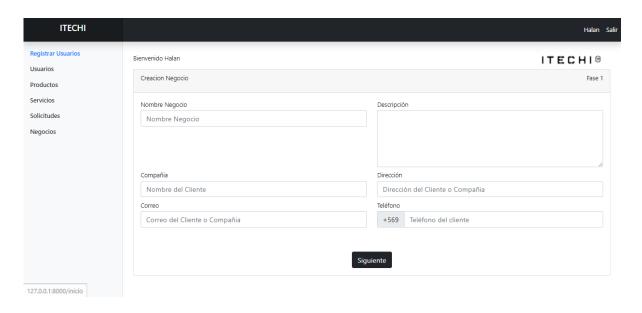
9.11 Participantes Asociados



9.12 Documentos Asociados



9.13 Creación Negocio Fase 1



9.14 Creación Negocio Fase 2

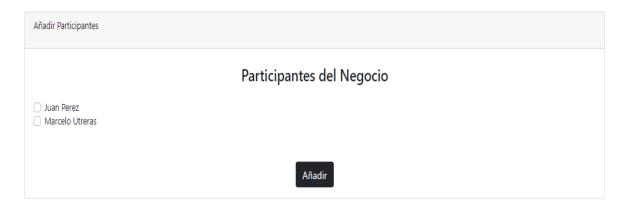
9.14.1 Agregar Productos



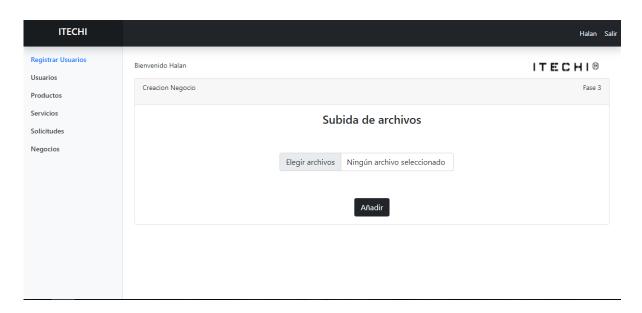
9.14.2 Agregar Servicios



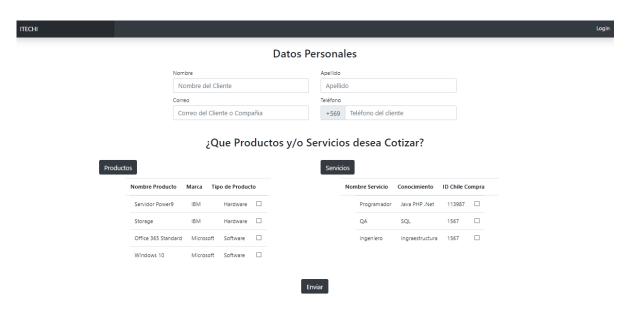
9.14.3 Agregar Participantes



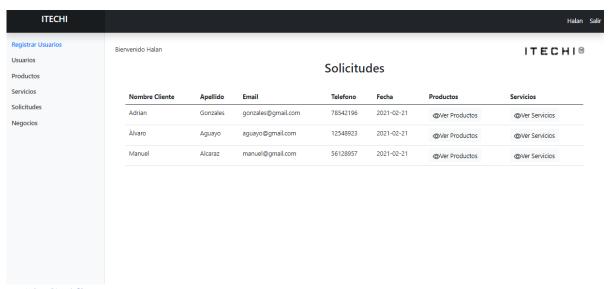
9.15 Creación Negocio Fase 3



9.16 Enviar solicitud.



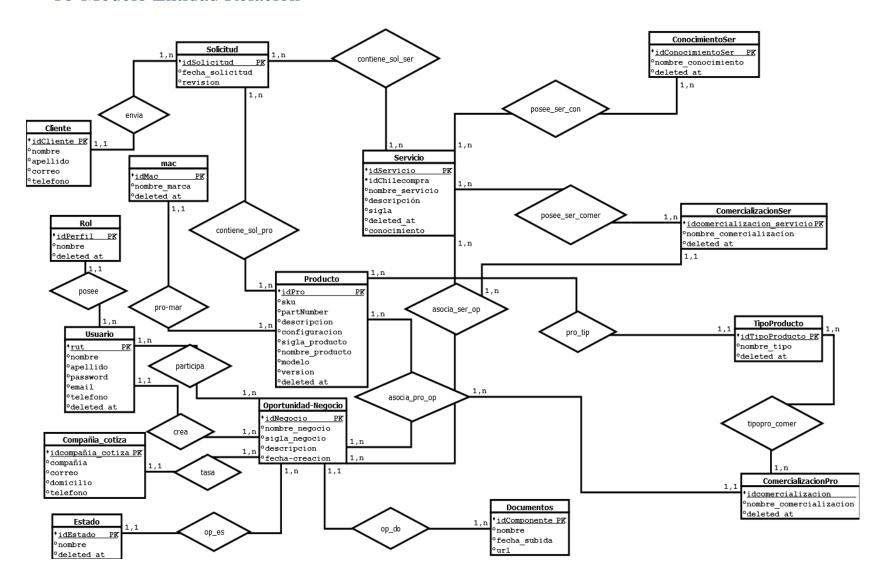
9.17 Ver solicitudes



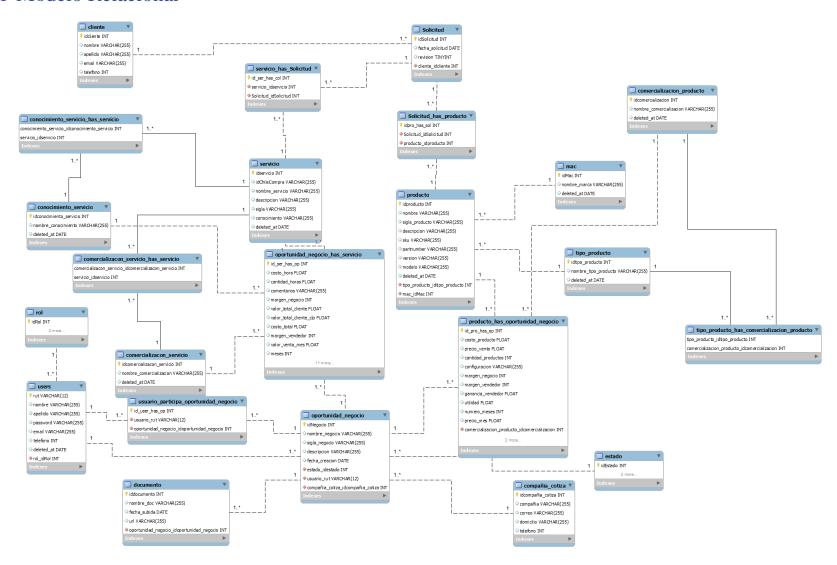
9.18 Gráficos



10 Modelo Entidad Relación



11 Modelo Relacional



12 Diccionario de datos

12.1 Cliente

	Nombre	Tipo de	PK	FK	Not Null	Descripción
		dato				
1	idCliente	Integer	X		X	Id único
						asociado al
						cliente
2	Nombre	VARCHAR				Nombre del
						cliente
3	Apellido	VARCHAR				Apellido
						del cliente
4	Email	VARCHAR				Dirección
						email del
						cliente
5	Teléfono	INTEGER				Numero de
						celular del
						cliente

12.2 Solicitud

	Nombre	Tipo de	PK	FK	Not	Descripción
		dato			Null	
1	idSolicitud	INTEGER	X		X	Id único asociado a la
						solicitud
2	Fecha_solicitud	DATE				Fecha del envío de la
						solicitud

3	Revisión	BOOLEAN			Bandera que refleja la
					revisión de la solicitud
3	Cliente_idcliente	INTEGER	X	X	Id del cliente que envía la
					solicitud

12.3 Servicio has solicitud

	Nombre	Tipo de	PK	FK	Not	Descripción
		dato			Null	
1	Idser_has_sol	INTEGER	X			Id único
2	servicio_idservicio	INTEGER		X	X	Id único asociado al
						servicio
3	Solicitud_idSolicitud	INTEGER		X	X	Id único asociado a la
						solicitud

12.4 Solicitud has producto

	Nombre	Tipo de	PK	FK	Not	Descripción
		dato			Null	
1	Idpro_has_sol	INTEGER	X			Id único
2	producto_idproducto	INTEGER		X	X	Id único asociado al
						producto
3	Solicitud_idSolicitud	INTEGER		X	X	Id único asociado a la
						solicitud

12.5 Servicio

	Nombre	Tipo de	PK	FK	Not	Descripción
		dato			Null	
1	Idservicio	INTEGER	X		X	Id único asociado al servicio

2	idChileCompra	VARCHAR	Id único que posee el
			servicio en Chile Compra
3	nombre_servicio	VARCHAR	Nombre del servicio
4	Descripción	VARCHAR	Descripción del servicio
5	Sigla	VARCHAR	Sigla del servicio
5	Conocimiento	VARCHAR	Conocimiento asociado al
			servicio

12.6 Producto

	Nombre	Tipo de	PK	FK	Not	Descripción
		dato			Null	
1	Idproducto	INTEGER	X		X	Id único asociado
						al servicio
2	Nombre	VARCHAR				Nombre del
						producto
3	Sigla_producto	VARCHAR				Sigla del producto
4	Descripción	VARCHAR				Descripción del
						producto
5	Sku	VARCHAR				Id único que posee
						de manera global
						el producto
6	Partnumber	VARCHAR				Id único que se
						genera de manera
						interna en la
						empresa para
						identificar el
						producto

7	tipo_producto_idtipo_producto	INTEGER	X	X	Id del	tipo	de
					producto	asocia	ado
8	Modelo	VARCHAR			Modelo		del
					producto		
9	Versión	VARCHAR			Version		del
					producto		
10	Deleted_at	DATE			Fecha		de
					eliminaci	ón	del
					producto		
11	Mac_idmac	INTEGER	X	X	Id único	asoci	ado
					a la marc	a	

12.7 Conocimiento servicio has servicio

	Nombre	Tipo de	PK	FK	Not	Descripción
		dato			Null	
1	Conocimiento_servicio_id	INTEGER	X	X	X	Id único asociado al
	conocimiento_servicio					conocimiento
2	Servicio_idservicio	INTEGER	X	X	X	Id único asociado al
						servicio

12.8 Conocimiento servicio

	Nombre	Tipo de dato	PK	FK	Not	Descripción
					Null	
1	Idconocimiento_servicio	INTEGER	X	X	X	Id único asociado al
						conocimiento
2	Nombre_conocimiento	VARCHAR	X	X	X	Nombre del
						conocimiento del
						servicio

3	Deleted_at	DATE		Fecha	de
				eliminación	del
				conocimiento	

12.9 Users

	Nombre	Tipo de	PK	FK	Not	Descripción
		dato			Null	
1	Rut	VARCHAR	X		X	Rut del usuario
2	Nombre	VARCHAR				Nombre del usuario
3	Apellido	VARCHAR				Apellido del usuario
4	Password	VARCHAR				Contraseña de la cuenta del usuario
5	Email	VARCHAR				Correo del usuario
6	Teléfono	INTEGER				Número de teléfono del usuario
7	Deleted_at	DATE				Fecha de eliminación del usuario
8	Rol_idRol	INTEGER		X	X	Id único asociado al rol del usuario

12.10 Rol

	Nombre	Tipo de	PK	FK	Not	Descripción
		dato			Null	
1	idRol	INTEGER	X		X	Id único del rol
2	Nombre_rol	VARCHAR				Nombre del rol
3	Deleted_at	DATE				Fecha de eliminación del rol

12.11 Comercialización servicio

	Nombre	Tipo de dato	PK	FK	Not	Descripción
					Null	
1	Idcomercializacion_servi	INTEGER	X		X	Id único de la
	cio					comercialización
2	Nombre_comercializacio	VARCHAR				Nombre de la
	n					comercialización
3	Deleted_at	DATE				Fecha eliminación
						de la
						comercialización
						del servicio

12.12 Comercialización servicio has servicio

	Nombre	Tipo de dato	PK	FK	Not	Descripción
					Null	
1	Comercialización_servici	INTEGER	X	X	X	Id único asociado a
	o_Idcomercializacion_se					la comercialización
	rvicio					
2	Servicio_idservicio	INTEGER	X	X	X	Id único asociado al
						servicio

12.13 Oportunidad negocio

	Nombre	Tipo de	PK	FK	Not	Descripción
		dato			Null	
1	idNegocio	INTEGER	X		X	Id único
						asociado a la

					oportunidad
					de negocio
2	Nombre_negocio	VARCHAR			Nombre del
					negocio
3	Sigla_negocio	VARCHAR			Sigla del
					negocio
4	Descripción	VARCHAR			Descripción
					del negocio
5	Fecha_creacion	DATE			Fecha en la
					cual se creo
					el negocio
6	Estado_idestado	INTEGER	X	X	Id asociado
					al estado
7	Usuario_rut	VARCHAR	X	X	Rut del
					creador del
					negocio
8	compañía_cotiza_idcompañia_cotiza	INTEGER	X	X	Id de la
					compañía
					que requiere
					productos
					y/o servicio

12.14 Compañía cotiza

	Nombre	Tipo de dato	PK	FK	Not	Descripción
					Null	
1	Idcompañia_cotiza	INTEGER	X		X	Id único de la
						compañía que
						cotiza

2	Compañía	VARCHAR		Nombre	de	la
				compañía		
3	Correo			Correo	de	la
				compañía		
4	Domicilio			Domicilio	de	la
				compañía		
5	Teléfono			Teléfono	de	la
				compañía		

12.15 Tipo producto

	Nombre	Tipo de dato	PK	FK	Not	Descripción
					Null	
1	Idtipo_producto	INTEGER	X		X	Id único del tipo
						de producto
2	Nombre_tipo_producto	VARCHAR				Nombre del tipo
						producto
3	Deleted_at	DATE				Fecha de
						eliminación del
						tipo de producto

12.16 Compañía cotiza

	Nombre	Tipo de	PK	FK	Not	Descripción
		dato			Null	
1	Idcompañia_cotiza	INTEGER	X		X	Id único de la
						compañía que
						cotiza
2	Compañía	VARCHAR				Nombre de la
						compañía

3	Correo	VARCHAR		Correo	de	la
				compañia		
4	Domicilio	VARCHAR		Dirección	de	la
				compañía		
5	Teléfono	INTEGER		Número		de
				teléfono	de	la
				compañía		

12.17 Estado

	Nombre	Tipo de	PK	FK	Not	Descripción
		dato			Null	
1	IdEstado	INTEGER	X		X	Id único del estado
2	Nombre_estado	VARCHAR				Nombre del estado
3	Deleted_at	DATE				Fecha de
						eliminación del
						estado

12.18 Documento

	Nombre	Tipo de dato	PK	FK	Not	Descripción
					Null	
1	Iddocumento	INTEGER	X		X	Id único del documento
2	Nombre_doc	VARCHAR				Nombre del documento
3	url	VARCHAR				Ruta de donde se ubica el archivo en el sistema
4	Fecha_subida	DATE				Fecha de subida del documento
5	Oportunidad_negocio_ idoportunidad_negocio	INTEGER		X	X	Id asociado a la oportunidad de negocio

12.19 Usuario participa oportunidad negocio

	Nombre	Tipo de dato	PK	FK	Not	Descripción
					Null	
1	Iduser_has_op	INTEGER	X			Id único
2	Usuario_rut	INTEGER		X	X	Rut del usuario asociado
3	Oportunidad_negocio_id oportunidad_negocio	INTEGER		X	X	Id único asociado a la oportunidad de negocio

12.20 Mac (Marca a trabajar)

	Nombre	Tipo de dato	PK	FK	Not	Descripción
					Null	
1	idMac	INTEGER	X		X	Id único de la marca
2	Nombre_marca	VARCHAR				Nombre de la marca
3	Deleted_at	DATE				Fecha de eliminación de la
						marca

12.21 Tipo producto

	Nombre	Tipo de dato	PK	FK	Not	Descripción
					Null	
1	Idtipo_producto	INTEGER	X		X	Id único del tipo
						de producto
2	Nombre_tipo_producto	VARCHAR				Nombre del tipo
						producto

3	Deleted_at	DATE		Fecha	de
				eliminación	del
				tipo de produ	cto

12.22 Comercialización producto

	Nombre	Tipo de dato	PK	FK	Not	Descripción		
					Null			
1	Idcomercializacion	INTEGER	X		X	Id único de la		
						comercialización de		
						producto		
2	Nombre_comercializacion	VARCHAR				Nombre de la		
						comercialización		
3	Deleted_at	DATE				Fecha de eliminación		
						de la comercialización		
						del producto		

12.23 Tipo producto has comercialización producto

	Nombre	Tipo de dato	PK	FK	Not	Descripción
					Null	
1	Tipo_producto_idtipo_producto	INTEGER	X	X	X	Id único asociado
						al tipo de
						producto
2	Comercializacion_producto_id	INTEGER	X	X	X	Id único asociado
	Comercialización					a la
						comercialización
						del producto

12.24 Oportunidad negocio has servicio

	Nombre	Tipo de dato	PK	FK	Not	Descripción
					Null	
1	Id_ser_has_op	INTEGER	X			Id único
2	Oportunidad_negocio_id	INTEGER		X	X	Id único asociado a
	oportunidad_negocio					la oportunidad de
						negocio
3	Servicio_idservicio	INTEGER		X	X	Id único asociado al
						servicio
4	Costo_hora	FLOAT				Costo que tiene las
						horas de trabajo
5	Cantidad_horas	FLOAT				Cantidad de horas
						que será contratado
						el servicio
6	Comentarios	VARCHAR				Comentarios
						respectos al
						servicio
7	Margen_negocio	INTEGER				Margen en
						porcentaje que se
						desea de ganancia
8	Valor_total_cliente	FLOAT				Valor que el cliente
						deberia pagar por el
						servicio
9	Valor_total_cliente_clp	FLOAT				Valor que el cliente
						debería pagar por el
						servicio en pesos
						chilenos

10	Costo_total	FLOAT	Valor asociado al
			costo del servicio
11	Margen_vendedor	INTEGER	Valor en porcentaje
			de margen de
			ganancia del
			vendedor
12	Valor_venta_mes	FLOAT	Valor que se deberá
			cancelar
			mensualmente
13	Meses	INTEGER	Cantidad de meses
			que se contratarían
			el servicio
14	Costo_total_mes	FLOAT	Costo asociado al
			servicio mensual
15	Valor_cliente_hora	FLOAT	Valor asociado por
			cada hora
16	Ganancia_vendedor	FLOAT	Valor que el
			vendedor ganaría
			por la
			comercialización
			del servicio
17	Ganancia_vendedor_clp	FLOAT	Valor que el
			vendedor ganaría
			por la
			comercialización
			del servicio en
			pesos chileno

18	Costo_total_clp	FLOAT			Valor asociado al costo del servicio
					en pesos chileno
19	Costo_total_mes_clp	FLOAT			Costo asociado al
					servicio mensual en
					pesos chileno
20	Comercializacion_servicio_id	INTEGER	X	X	Id único asociado a
	Comercializacion_servicio				la comercialización
					del servicio
21	Conocimiento_servicio_id	INTEGER	X	X	Id único asociado al
	Conocimiento_servicio				conocimiento del
					servicio
22	utilidadSer	FLOAT			Valor de utilidad
					respectivo al
					servicio

12.25 Producto has oportunidad negocio

	Nombre	Tipo de dato	PK	FK	Not	Descripción
					Null	
1	Id_pro_has_op	INTEGER	X		X	Id único
2	Oportunidad_negocio_id oportunidad_negocio	INTEGER		X	X	Id único asociado a la oportunidad de negocio
3	producto_idproducto	INTEGER		X	X	Id único asociado al producto
4	Costo	FLOAT				Costo asociado a obtener el producto

5	Precio_venta	FLOAT	Precio que deberá
			cancelar el cliente
6	Configuración	VARCHAR	Configuración
			asociada al
			producto
7	Margen_negocio	INTEGER	Margen en
			porcentaje que se
			desea de ganancia
8	Margen_vendeor	INTEGER	Margen en
			porcentaje de
			ganancia del
			vendedor
9	Cantidad_productos	INTEGER	Cantidad de
			productos que desea
			el cliente
10	Ganancia_vendedor	FLOAT	Valor de ganancia
			del vendedor
11	Utilidad	FLOAT	Ganancia neta de la
			venta o arriendo del
			producto
12	Numero_meses	INTEGER	Numero de meses
			que se desea
			contratar el
			producto
13	Precio_mes	FLOAT	Valor que deberá
			cancelar el cliente
			mensualmente

14	Comercializacion_producto_	INTEGER		Id	asociado	a	la
	Idcomercializacion			com	ercializac	ión	
				del p	producto		

13 Pruebas

Para probar y documentar los distintos requerimientos utilizaremos la técnica de las pruebas de caja negra que consiste en probar las distintas funcionalidades de una aplicación solo teniendo en cuenta las entradas y salidas del sistema sin preocuparse por el contenido interno.

Los distintos aspectos que evalúa esta técnica, son la interacción de la interfaz con el usuario, las entradas y salidas de cada funcionalidad, aceptación con los distintos perfiles de usuario y pruebas basadas en los requisitos.

Pruebas	Responsable
Gestión de Productos	Halan Briones Merino
Gestión de Servicios	Halan Briones Merino
Gestión de Oportunidad de Negocio	Halan Briones Merino
Gestión de Marcas	Halan Briones Merino
Gestión de Usuarios	Halan Briones Merino
Gestión de Solicitudes	Halan Briones Merino
Gestión de Comercializaciones	Halan Briones Merino

13.1 Gestión de productos

Nombre de la funcionalidad	Exitoso	Fallido
Visualizar productos	X	
Editar Producto	X	
Suspender Producto	X	
Crear Producto	X	
Buscar Producto	X	

13.2 Gestión de servicios

Nombre de la funcionalidad	Exitoso	Fallido
Visualizar servicios	X	
Editar servicio	X	
Suspender servicio	X	
Crear servicio	X	
Buscar servicio	X	

13.3 Gestión de Oportunidad de Negocio

Nombre de la funcionalidad	Exitoso	Fallido
Visualizar Negocios	X	
Visualizar Productos Asociados	X	
Visualizar Servicios Asociados	X	
Visualizar Participantes de la oportunidad de negocio	X	
Visualizar Documentos subidos a la oportunidad de negocio	X	
Descargar Documentos subidos a la oportunidad de negocio	X	
Añadir Producto a la oportunidad de negocio	X	
Añadir Servicio a la oportunidad de negocio	X	
Añadir Participante a la oportunidad de negocio	X	
Subir documento a la oportunidad de negocio	X	
Cambiar estado del negocio	X	
Visualizar cotización	X	
Enviar Cotización al cliente	X	
Crear Oportunidad de negocio	X	
Buscar oportunidad de negocio	X	

13.4 Gestión de Marcas

Nombre de la funcionalidad	Exitoso	Fallido	
----------------------------	---------	---------	--

Visualizar Marcas	X
Editar Marca	X
Suspender marca	X
Crear marca	X
Buscar marca	X

13.5 Gestión de Usuarios

Nombre de la funcionalidad	Exitoso	Fallido
Visualizar Usuarios	X	
Editar Usuario	X	
Suspender Usuario	X	
Registrar Usuario	X	
Buscar Usuario	X	

13.6 Gestión de Solicitud

Nombre de la funcionalidad	Exitoso	Fallido
Visualizar Solicitudes sin revisar	X	
Cambiar estado de la solicitud	X	
Visualizar productos de interés del cliente	X	
Visualizar servicio de interés del cliente	X	

13.7 Gestión de Comercializaciones

Nombre de la funcionalidad	Exitoso	Fallido
Visualizar Comercializaciones (servicios y productos)	X	
Editar comercialización	X	
Suspender comercialización	X	
Crear comercialización	X	
Buscar Comercialización	X	

13.8 Estadísticas

Nombre de la funcionalidad	Exitoso	Fallido
Productos más cotizados por año	X	
Servicios más cotizados por año	X	

14 Implementación y montaje del sistema

Plan de Implantación y puesta en marcha

La implementación y puesta en marcha se llevará a cabo luego de hacer envío la respectiva documentación del sistema de información creado.

Pasos a seguir:

• La empresa deberá dar acceso a una máquina virtual

Dicha Máquina virtual deberá ser configurada por el alumno tesista, con todas las dependencias necesarias (Apache, git, PHP, entre otros), para que a la hora de subir los archivos del sistema todo funcione correctamente.

• Prueba del sistema ya montado en el servidor

Luego de montar la página web se realizarán las pruebas correspondientes para verificar que todo funcione correctamente, en caso de no hacerlo, se deben realizar los ajustes respectivos con el fin de que todo funcione en el servidor.

• Marcha Blanca

Al momento de que el software funcione correctamente se definirá una semana de marcha blanca, en la cual, en caso de que falle el software estando en producción, el alumno tesista deberá dar soporte a este.

15 Conclusión

La empresa ITECHI SPA, debido al gran cambio digital que trajo consigo la pandemia y además la necesidad de mejorar sus procesos, llevó a buscar una solución informática que mejorará todas las tareas de documentación, cálculos y organización de la información que maneja la compañía a la hora de que un cliente se interese por sus productos y/o servicios.

Lo mencionado anteriormente, se soluciona con un sistema de información que fuera capaz de estructurar, organizar y almacenar los datos de manera eficiente haciendo uso de una base de datos.

También se facilitó los distintos cálculos permitiéndole ingresar valores y obteniendo resultados automáticos para que el trabajador no realice tareas de más.

El software permite la creación y envío automático de la cotización que contiene todos los productos y servicios con sus valores definidos para que el cliente decida si quiere llevar a cabo el negocio.

En síntesis, el software facilitará las distintas tareas administrativas que realizan los trabajadores de la organización en la etapa de preventa de un negocio.

Todo lo que se realizó en el proyecto del sistema, se refleja en el documento mediante modelos de datos, diagramas, mockups, diccionario de datos y todo lo necesario para que usted posea un mejor entendimiento de cómo funciona y se estructura el software.