

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Державний біотехнологічний університет

ЗАТВЕРДЖУЮ:

В.о. ректора ДБТУ

Руслан ТИХОНЧЕНКО
«14» квітня 2022 р.



ПОЛОЖЕННЯ

**про робочу програму навчальної дисципліни в
Державному біотехнологічному університеті**

УХВАЛЕНО:

рішення Вченої Ради ДБТУ

протокол № 5 від «14» квітня 2022 р.

Харків – 2022 р.

ЗМІСТ

	стор.
1. Загальні положення	3
2. Структура робочої програми навчальної дисципліни	3
3. Порядок розроблення, затвердження, оновлення (удосконалення) робочої програми навчальної дисципліни	6
4. Додаток 1. Приклад оформлення робочої програми обов'язкової компоненти	9
5. Додаток 2. Абстрактний приклад оформлення розділу робочої програми «зміст та результати навчання вибіркової компоненти» вибіркової компоненти, яка доповнює певні програмні компетенції й результати навчання	23
6. Додаток 3. Абстрактний приклад оформлення розділу робочої програми «зміст та результати навчання вибіркової компоненти» вибіркової компоненти, яка самодостатньо формує компетенції та результати навчання	25
7. Додаток 4. Розробники.	26

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про робочу програму навчальної дисципліни в Державному біотехнологічному університеті (далі – Університет) розроблено відповідно до: Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VI; Постанови Кабінету Міністрів України № 1187 від 30.12.2015 р. «Про затвердження ліцензійних умов провадження освітньої діяльності»; Листа МОН України № 1/9-434 від 09.07.2018 р. «Щодо рекомендацій з навчально-методичного забезпечення».

1.2. Робоча програма навчальної дисципліни (далі – РПНД) – це внутрішній нормативний документ Університету, який визначає місце і значення навчальної дисципліни (освітньої компоненти) в реалізації освітньої програми, зміст, послідовність та організаційні форми вивчення дисципліни, очікувані результати навчання та систему їх оцінювання.

1.3. Основним призначенням РПНД є:

- ознайомлення здобувачів вищої освіти та інших учасників освітнього процесу зі змістом освіти, критеріями та засобами оцінювання результатів навчання тощо;
- встановлення відповідності змісту освітньої компоненти освітньої програми та стандарту вищої освіти відповідної спеціальності під час самооцінювання чи акредитації освітньої програми;
- при визнанні результатів навчання, отриманих в інших закладах освіти (академічна мобільність), за іншими освітніми програмами, у попередні роки (при поновленні на навчання), а також при визнанні результатів навчання у неформальній та інформальній освіті.

2. СТРУКТУРА РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

2.1. Робоча програма навчальної дисципліни складається з таких розділів:

- титульна сторінка;

- зворот титульного аркушу;
- структурний план навчальної дисципліни;
- «відповідність компоненти (навчальної дисципліни) освітній програмі» або для вибіркової компоненти «зміст та результати навчання вибіркової компоненти»;
- теоретичні заняття (лекційний курс);
- лабораторні (практичні, семінарські) заняття;
- самостійна робота;
- форми контролю та засоби діагностики успішності навчання;
- перелік методичного забезпечення для проведення лабораторних (практичних, семінарських) занять;
- перелік технічного забезпечення проведення лабораторних (практичних, семінарських) занять;
- рекомендовані джерела інформації.

Приклад оформлення робочої програми наведений у додатку 1.

2.2. Титульна сторінка містить обов'язкові реквізити, серед яких: назви міністерства підпорядкування та Університету, назва кафедри, назва дисципліни українською та англійською мовами, статус дисципліни (обов'язкова компонента – ОК, ОКСБ – обов'язкова компонента спеціального блоку або ВК – вибіркова компонента), код спеціальності, назва освітньої програми, освітній рівень, ПІБ укладачів; місце і рік укладання РПНД.

2.3. На звороті титульного аркушу вказуються УДК, ББК, бібліографічне посилання, гриф затвердження РПНД завідуючим кафедрою, гриф погодження РПНД гарантом освітньої програми, інформацію про розгляд і схвалення РПНД кафедрою, ПІБ відповідального за випуск.

2.4. «Структурний план навчальної дисципліни» складається згідно з робочим навчальним планом і містить інформацію про обсяг дисципліни в кредитах ЄКТС та його розподіл у годинах за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять. Надається інформація щодо умов

зарахування здобувачів освіти для вивчення навчальної дисципліни (для обов'язкових компонентів – «згідно з навчальним планом», для вибірових за необхідності – « після засвоєння наступних компонентів: (перелік)....» чи «вільне зарахування».

2.5. Розділ «Відповідність компоненти (навчальної дисципліни) освітній програмі» включає в себе назву модулів і їх зміст, специфічні результати навчання та шифри відповідних компетентностей та програмних результатів навчання освітньої програми. Перелік компетентностей та програмних результатів навчання освітньої програми, які забезпечує компонента (навчальна дисципліна).

Для вибіркової компоненти замість вищезазначеного розділу «Відповідність компоненти (навчальної дисципліни) освітній програмі» рекомендується розміщувати розділ «Зміст та результати навчання вибіркової компоненти».

Звертаємо увагу, що зміст дисциплін **обов'язкової частини** освітньої програми повинен повністю забезпечувати у здобувачів освіти формування компетентностей та досягнення програмних результатів навчання, які прописані у стандарті освіти за відповідною спеціальністю та у відповідній освітній програмі. Дисципліни **варіативної частини** освітньої програми можуть:

а). доповнювати мінімальні вимоги відповідного стандарту освіти та освітньої програми (Додаток 2)

або

б). самодостатньо формувати компетентності та результати навчання (Додаток3). В такому випадку кореляція з певними компетенціями та програмними результатами навчання певної освітньої програми не здійснюється. Така компонента може вільно обиратися здобувачами освіти різних освітніх програм.

Абстрактний приклад розділу «зміст та результати навчання вибіркової компоненти» для зазначених вище випадків наведений у Додатках 2 та 3. Відмінність у оформленні позначена виділенням.

2.6. Розділ «Теоретичні заняття (лекційний курс)» містить теми та плани лекцій відповідно до модулів, кількість годин та посилання на джерела основної рекомендованої літератури.

2.7. У розділі «Лабораторні (практичні, семінарські) заняття» відповідно до модулів вказується тема заняття, перелік завдань лабораторних (практичних, семінарських) робіт для виконання студентами, місце проведення, кількість годин та методичне і технічне забезпечення.

2.8. Опис самостійної роботи включає теми та завдання для самостійного вивчення, кількість годин, форму звітності та контролю.

2.9. «Форми контролю та засоби діагностики успішності навчання» містять детальний опис системи діагностики якості навчання, форми і схеми розрахунків поточного та підсумкового контролю, що застосовуються при викладанні дисципліни. Система діагностики повинна деталізувати нарахування балів студентам з чіткістю до кожного балу, хоча в може мати і дискретні елементи. (В Додатку 1 у відповідному розділі в якості прикладу наведена інформація щодо системи діагностики якості навчання кафедри виробництва та стандартизації продукції тваринництва ДБТУ.)

2.10. «Перелік методичного забезпечення для проведення лабораторних (практичних, семінарських) занять» містить перелік та кодування наявного методичного забезпечення освітнього процесу.

2.11. «Перелік технічного забезпечення проведення лабораторних (практичних, семінарських) занять» перелік та кодування технічного забезпечення.

2.12. Розділ «Рекомендована джерела інформації» містить список і кодування основної і додаткової літератури, рекомендованої для вивчення навчальної дисципліни.

3. ПОРЯДОК РОЗРОБЛЕННЯ, ЗАТВЕРДЖЕННЯ, ОНОВЛЕННЯ (УДОСКОНАЛЕННЯ) РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

3.1. Відповідальність за своєчасність розроблення, якість підготовки та оформлення РПНД покладається на викладача, відповідального за освітню компоненту. Якщо навчальна дисципліна закріплена в навчальному плані за декількома кафедрами, то РПНД розробляється авторським колективом кафедр.

3.2. Керівник кафедри забезпечує організацію розроблення, затвердження та оновлення РПНД.

3.3. Час, витрачений науково-педагогічним працівником на підготовку РПНД, враховується як методична робота індивідуального плану роботи викладача.

3.4. РПНД розроблятися як окремий документ в електронній і паперовій формах. Паперовий варіант зберігається на відповідній кафедрі, у гаранта освітньої програми та за вимогою декана примірник надається і в деканат. Електронний варіант завантажується у відповідну дисципліну в системі Moodle.

3.5. Науково-педагогічні працівники відповідних кафедр розглядають і виносять рішення щодо схвалення РПНД на засіданні кафедри.

3.6. Гарант освітньої програми (керівник проєктної групи) погоджує зміст робочої програми освітньої компоненти (РПНД).

3.7. Завідуючий кафедрою, на якій працює відповідальний за компоненту (дисципліну) викладач, затверджує РПНД.

3.8. Робочі програми і обов'язкових, і вибіркового компонент (для вибіркового компонент при умові їх внесення в робочий навчальний план на наступний навчальний рік) мають бути розроблені, схвалені, погоджені та затверджені на момент внесення цих дисциплін в індивідуальний навчальний план науково-педагогічного працівника.

3.9. Для денної та заочної форм навчання розробляється єдина РПНД із зазначенням у ній видів навчальних занять: лекцій, лабораторних, практичних, семінарських, індивідуальної та самостійної робіт, форм поточного та підсумкового контролю.

3.10. РПНД оновлюється (удосконалюється) за необхідністю, але вона повинна відповідати актуальній освітній програмі та ресурсним умовам. Підставою для оновлення РПНД можуть виступати:

- зміни в нормативних документах;
- ініціатива і пропозиції гаранта освітньої програми та / або викладачів дисципліни;
- ініціатива здобувачів освіти шляхом звернення до гаранта освітньої програми, завідувача кафедри, відповідального викладача тощо;
- аналіз результатів оцінювання знань студентів з навчальної дисципліни;
- об'єктивні зміни інфраструктурного, кадрового характеру і / або інших ресурсних умов;
- результати опитування студентів щодо враження від вивчення навчальної дисципліни.

3.11. Якщо навчальну дисципліну викладають як обов'язкову здобувачам різних освітніх програм, то РПНД розробляють для кожної.

3.12. РПНД та інформація відповідного силабусу повинні повністю відповідати один одному в представленому обсязі.

(Приклад оформлення робочої програми обов'язкової компоненти)

<p>РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ</p>	<p>МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ Державний біотехнологічний університет Кафедра виробництва та стандартизації продукції тваринництва</p> <p>Стандартизація продукції тваринництва (ОК 27)</p> <p>Standardization of animal husbandry products</p>
<p>Укладач: Васильєва Ю.О.</p>	<p>СПЕЦІАЛЬНІСТЬ 204 ОПП «ТЕХНОЛОГІЯ ВИРОБНИЦТВА І ПЕРЕРОБКИ ПРОДУКЦІЇ ТВАРИННИЦТВА» Перший (бакалаврський) РВО</p> <p>м. Харків 2022</p>

УДК 006.1:637(073)
ББК 32.973.2-018.2я73

Стандартизація продукції тваринництва (ОК27). Робоча програма для студентів спеціальності 204 ОПП «Технологія виробництва і переробки продукції тваринництва», перший (бакалаврський) РВО / доц. Васильєва Ю.О. // Державний біотехнологічний університет. Кафедра виробництва та стандартизації продукції тваринництва. – Харків.:РВВ ДБТУ, 2022 р. – 18 с.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Завідувач кафедри

виробництва та стандартизації
продукції тваринництва

_____ **Лисенко Г.Л.**
“ _____ ” _____ 2022 р.

ПОГОДЖЕНО

Гарант ОПП

_____ **Прудніков В.Г.**
“ _____ ” _____ 2022 р.

Робоча програма навчальної дисципліни розглянута і схвалена на засіданні кафедри виробництва та стандартизації продукції тваринництва _____ червня 2022 року протокол № ____.

Відповідальна за випуск **Васильєва Ю.О.**

СТРУКТУРНИЙ ПЛАН НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«СТАНДАРТИЗАЦІЯ ПРОДУКЦІЇ ТВАРИННИЦТВА»

Види занять та форми контролю		Обсяг дисципліни за навчальним планом		У тому числі по семестрам		
				Денне навчання	Заочне навчання 4,9	
		кредитів	годин	VI	VI	VII
Всього годин по плану		3,0	90	90	30	60
У т.ч. аудиторних		1,5	44	44	4	8
самостійних		1,5	46	46	26	52
Із аудиторних: лекцій		0,8	24	24	2	4
лабораторних		0,7	20	20	2	4
практичних						
семінарських						
Модуль (заліковий кредит)	I	1	30	30	30	
	II	2	60	60		60
Контрольна робота						
Курсовий проєкт (робота)						
Залік				*		*
Екзамен підсумковий						

Умови зарахування здобувачів освіти : згідно з навчальним планом.

Відповідальна за дисципліну (компоненту) - доцент Васильєва Ю.О.

Закріплені викладачі: доцент Васильєва Ю.О., асистент Боднарчук І.М.

**ВІДПОВІДНІСТЬ КОМПОНЕНТИ (НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ)
ОСВІТНІЙ ПРОГРАМИ**

НАЗВА МОДУЛІВ	
ЗМІСТ	Деталізація результатів навчання та шифри компетентностей та програмних результатів навчання освітньої програми
1. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА ТА МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ СТАНДАРТИЗАЦІЇ	
Вивчає систему стандартизації: методичні основи стандартизації, види стандартів і їх характеристику. Визначаються та засвоюються функції, цілі та задачі стандартизації. Організація робіт зі стандартизації: розробка та гармонізація нормативних документів.	<ul style="list-style-type: none"> розуміння функціонування системи стандартизації та системи розробки нормативних документів (ЗК3, ЗК4, ЗК6, ЗК8, ПРН5, ПРН6, ПРН20)/ імітаційний командний проєкт 1 здатність аналізувати і обирати оптимальні нормативні документи для професійної діяльності (ЗК3, ЗК4, ЗК7, ФК1, ПРН5, ПРН20)/ індивідуальні завдання з аналізу нормативної бази
2. СТАНДАРТИ НА ПРОДУКЦІЮ ТВАРИННИЦТВА ТА ПРОЦЕСИ	
2.1. Стандарти на продукцію тваринництва	
Вивчає стандартизацію продукції тваринництва: стандартизацію коров'ячого молока, стандартизацію сільськогосподарських тварин для забою та продуктів їх переробки, стандартизацію продуктів птахівництва та бджільництва.	<ul style="list-style-type: none"> здатність користуватися нормативними документами (ЗК3, ЗК4, ЗК7, ФК1, ПРН1, ПРН5, ПРН6, ПРН20) / індивідуальні практичні завдання
2.2. Стандарти систем управління якістю, керування ризиками та навколишнім середовищем	
Вивчає ефективність стандартів управління якістю сільськогосподарської продукції та управління навколишнім середовищем і ризиками	<ul style="list-style-type: none"> здатність забезпечувати якість тваринницької продукції в процесі виробничої діяльності (ЗК3, ЗК4, ЗК6, ЗК7, ФК1, ПРН5, ПРН20) / тренінг, командний проєкт 2 втілення механізмів збереження навколишнього середовища при розробці нормативних документів та в процесі професійної діяльності (ЗК3, ЗК6, ЗК8, ПРН6, ПРН20) / окремий елемент командного проєкту 1
Підсумковий контроль. Узагальнений зміст навчальної дисципліни, який об'єднує всі вищенаведені змістові модулі.	

**Формулювання компетентностей та програмних результатів
навчання ОПП, шифри яких наведені вище:**

Компетентності:

ЗК3. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях.

- ЗК4. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
 - ЗК6. Здатність працювати в команді та мати навички міжособистісної взаємодії.
 - ЗК7. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.
 - ЗК8. Прагнення до збереження навколишнього середовища.
- ФК1 Здатність використовувати професійні знання в галузі виробництва і переробки продукції тваринництва для ефективного ведення бізнесу.

Програмні результати навчання:

- ПРН1. Забезпечувати дотримання параметрів та контролювати технологічні процеси з виробництва і переробки продукції тваринництва.
- ПРН5. Забезпечувати якість виконуваних робіт.
- ПРН6. Впливати на дотримання вимог щодо збереження навколишнього середовища.
- ПРН20. Застосовувати міжнародні та національні стандарти і практики в професійній діяльності.

ТЕОРЕТИЧНІ ЗАНЯТТЯ (ЛЕКЦІЙНИЙ КУРС)

№ п/п	Тема та план лекції	Кількість годин	Рекомен- дована література
Академічний модуль 1			
1.	Загальна характеристика стандартизації 1. Сутність стандартизації. Природна, фактична та офіційна стандартизація. 2. Історія розвитку стандартизації. 3. Стандартизація як наука і її зв'язок з іншими дисциплінами. 5. Основні напрямки подальшого розвитку стандартизації і її роль в рішенні продовольчої проблеми. 4. Міжнародні організації зі стандартизації.	2	1 [5...28] 3 [15...41]
		
Академічний модуль 2			
7.	Стандартизація систем керування якістю. ISO 9000/ 1. Принципи Демінга. 2. Принцип управління якістю при орієнтації на клієнта. 3. Роль лідерства в організації виробництва і якості продукції та послуг.	2	3 [395...408]

	Разом	24	

ЛАБОРАТОРНІ (ПРАКТИЧНІ, СЕМІНАРСЬКІ) ЗАНЯТТЯ

№ п/п	Тема	Перелік завдань лабораторних робіт для виконання студентами	Місце проведення	Кількість годин	Методичне і технічне забезпечення
Змістовий модуль 1					
1.	Класифікація стандартів	1. Класифікація стандартів . 2. Користуючись класифікатором та вказівником стандартів, визначити, до якого розділу, класу та групи відносять стандарти (індивідуальне завдання)	Лабораторія кафедри	2	М - 1. ТЗ-3.
			
Змістовий модуль 2					
4	Стандарти на молоко і молочну продукцію	1. Проаналізувати каталог нормативних документів (Shop.uas.org.ua) 2. Встановити якість молока за ДСТУ 3662-2015 «Молоко сировина коров'яче. Технічні умови».	Лабораторія кафедри	2	М –3 ТЗ 4
			
	Разом			20	

САМОСТІЙНА РОБОТА

Розділ дисципліни	Теми та завдання для самостійного вивчення	Кількість годин	Форма звітності та контролю
<u>Змістовий модуль 1.</u> ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА ТА МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ СТАНДАРТИЗАЦІЇ	Організаційна система стандартизації в Україні. Види стандартів.	10	Тестовий контроль
	Міждержавна стандартизація у межах регіону.	10	Тестовий контроль
	Міжнародні організації ISO і стандарти ISO.	6	Доповідь (реферат)
.....
Разом		46	

ФОРМИ КОНТРОЛЮ ТА ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ УСПІШНОСТІ НАВЧАННЯ

Система діагностики якості навчання

Контроль знань і умінь студентів з дисципліни здійснюють згідно положень кредитно-модульної системи організації навчального процесу, прийнятої в академії

Основні положення:

Загальна кількість модульних контрольних заходів, що мусить скласти студент з окремої навчальної дисципліни, визначається з урахуванням залікових модулів з цієї дисципліни і рекомендовано дорівнює двом академічним модулям за семестр.

За результатами модульного контрольного заходу рівень засвоєння студентом навчального матеріалу має бути оцінений за національною шкалою та шкалою ECTS.

Тиждні для проведення модульного контролю (модульні тижні) рекомендуються графіком навчального процесу.

Кількість балів, отримана студентом при оцінюванні модулю та підсумковий бал поточної успішності з дисципліни, співвідноситься з оцінками за національною шкалою та шкалою ECTS відповідно до табл. 1.

1. Шкала оцінювання

100-бальна шкала	Оцінка за національною шкалою	Визначення	Оцінка за шкалою ECTS
90 – 100	відмінно	Відмінно – відмінна відповідь, виконання роботи лише з незначною кількістю помилок	A
82 – 89	добре	Дуже добре – вище середнього рівня з кількома помилками	B
74 – 81		Добре – в загальному правильна відповідь, робота з певною кількістю грубих помилок	C
64 – 73	задовільно	Задовільно – непогано, але зі великою кількістю недоліків	D
60 – 63		Достатньо – відповідь, робота задовольняє мінімальні критерії	E
35– 59	незадовільно	Незадовільно з можливістю повторного складання	FX
0-34		Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	F

Регламентується наступний комплект балів для отримання оцінки за модуль: результат поточного контролю (усереднено за оцінюванням завдань, проєктів, тренінгів, відповідей) – максимум 20 балів (табл. 3),

результат модульного тестового контролю – максимум 50 балів (роз'яснення в табл. 5), та результат засвоєння блоку самостійної роботи – максимум 30 балів (табл. 3,4,5).

Складання модулів обов'язкове. Студент не допускається до тестування з модуля без відпрацювання пропущених занять. Модуль вважається зарахованим, якщо студент набрав мінімально необхідну кількість балів та більше.

Результати рейтингу з модулю доводяться до відома студентів не пізніше третього робочого дня після проведення контрольного заходу і, у разі відсутності претензій з боку студентів, вважаються остаточними.

Якщо студент не погоджується з рішенням про присвоєння йому балів рейтингу за модуль, то він повинен відразу після їх оголошення звернутися з письмовою апеляцією до завідувача кафедри та у визначений термін скласти усну атестацію з модуля перед комісією. Склад апеляційної комісії у кожному конкретному випадку визначається завідувачем кафедри. Рішення комісії є остаточним. Студент не може повторно скласти зараховані модулі.

Студент, який не з'явився на модульний контроль або не отримав мінімальної кількості балів на модульному тижні, має право скласти пропущений модуль під час залікового тижня.

Підсумковий рейтинг поточної успішності з дисципліни вираховується усередненням рейтингів з усіх модулів. Семестрова оцінка виставляється студенту з врахуванням результатів підсумкового тестування та поточного контролю (усереднені бали за модулі). Максимальна кількість балів, що студент може отримати при вивченні дисципліни, дорівнює 100 (див. табл. 1).

Диференційований залік передбачає наявність підсумкового тестування. При наявності дозволу на автоматичне зарахування заліку, студент, який своєчасно складав усі модульні контрольні заходи та за їх результатами атестований з оцінкою "відмінно", може отримати залік автоматично. Семестровою оцінкою у цьому випадку є усереднена оцінка за модулі.

Викладач зобов'язаний здати заповнену заліково-екзаменаційну відомість до навчального відділу протягом такого граничного терміну: для заліку і диференційованого заліку - останній день залікового тижня.

Засоби діагностики успішності навчання використовують для підсумкової експертизи знань і базуються на технології стандартизованого тестового контролю.

2. Схема нарахування балів з модулів навчальної дисципліни

Показник	Нарахування балів
Всього з модулю	від 60* до 100
В тому числі:	
відповіді на тестові питання	до 50
усні відповіді на лабораторно-практичних заняттях	до 20
результат засвоєння блоку самостійної роботи	до 30

*- менша кількість отриманих балів недостатня для зарахування модулю, необхідна перездача.

Усні відповіді на лабораторно-практичних заняттях оцінюються за шкалою від 12 до 20 балів відповідно до наступної регламентації (табл. 3)

3. Шкала оцінювання усної відповіді

20-бальна шкала	Інтуїтивний аналог оцінювання	Оцінка за національною шкалою - Визначення
20	5+	Відмінно – відмінна відповідь, виконання роботи без помилок чи зауважень, прояв креативного мислення
19	5	Відмінно – відмінна відповідь, виконання роботи без помилок чи зауважень
18	5 -	Відмінно – відмінна відповідь, виконання роботи з одним неprincipiальним недоліком
17	4+	Добре – вище середнього рівня з кількома помилками при розумінні суті питання
16	4	Добре – в загальному правильна відповідь, робота з кількома помилками
15	4 -	Добре – в загальному правильна відповідь, робота з значною кількістю помилок
14	3+	Задовільно – в загальному правильна відповідь, але із великою кількістю недоліків і помилок
13	3	Задовільно – задовільно, наявна велика кількість недоліків і помилок
12	3 -	Задовільно – задовільняє лише найменші критерії, наявна велика кількість суттєвих недоліків і помилок

Самостійна робота оцінюється як сума балів за відповідність і обсяг наданого матеріалу (табл. 4) та балів за захист цього матеріалу (табл. 3).

4. Шкала оцінювання відповідності змісту матеріалу самостійної роботи

<i>Шкала, бали</i>	Визначення
10	Повна відповідність змісту і достатній обсяг
8	Достатня відповідність змісту і достатній обсяг
6	Мінімально задовільна відповідність змісту і обсягу

5. Накопичення балів за модуль складанням (максимум 100 балів)

Поточне оцінювання	Оцінювання тестів	Оцінювання самостійної роботи	
визначається викладачем	чітко регламентується	визначається викладачем	
до 20 балів	до 50 балів	до 30 балів	
		до 10 балів	до 20 балів
Шкала оцінювання відповіді	50 тестів: 1 прав. відповідь – 1 бал 25 тестів: 1 прав. відповідь – 2 бали	Відповідність матеріалу (див. табл. 4)	Захист - шкала оцінювання усної відповіді
ПРИКЛАД			
12	44	8	14

Приклад»: $12+44+8+14=78$ балів. Добре «С».

**ПЕРЕЛІК МЕТОДИЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕННЯ
ЛАБОРАТОРНИХ (ПРАКТИЧНИХ, СЕМІНАРСЬКИХ) ЗАНЯТЬ**

Шифр	Назва методичної розробки
М - 1	Васильєва Ю.О. Методичні вказівки “Економічна ефективність впровадження стандартів” для студентів ОК 27 ОПП «Технологія виробництва і переробки продукції тваринництва» .- Х.: РВВ. ДБТУ, 2021. -20 с.
..

**ПЕРЕЛІК ТЕХНІЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОВЕДЕННЯ
ЛАБОРАТОРНИХ (ПРАКТИЧНИХ, СЕМІНАРСЬКИХ) ЗАНЯТЬ**

Шифр	Назва технічних (прилади, інструменти, реактиви) засобів навчання
ТЗ 1	Мультимедійний проєктор
ТЗ-2	Лабораторний посуд
..

РЕКОМЕНДОВАНА ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основні:

1. Крылова Г.Д. Основы стандартизации сертификации метрологии. –М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2000. –711с.
2. Саранча Г.А. Метрологія, стандартизація, відповідність, акредитація та управління якістю: Підручник. – К.: Центр навчальної літератури, 2006. - 672 с.
3. Стандартизация и управления качеством продукции: Учебник для вузов /В.А.Швандар, В.П. Панов, Е.М. Купряков и др. –М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2000. –478с.
4. Шаповал М.І. Основи стандартизації, управління якістю і сертифікації. – К.: Європ. ун-т фінансів, ін форм. Систем, менеджм. І бізнесу, 2000. – 174с.

Допоміжні:

5. Чинні нормативні документи: ДСТУ 4718:2007; ДСТУ 3136–15; ДСТУ 4673:2006; ДСТУ 4293:2004.

Електронні ресурси:

6. Державне підприємство «Український науково-дослідний і навчальний центр проблем стандартизації, сертифікації та якості» (ДП «УкрНДНЦ» (<http://uas.org.ua/ua/zagalni-vidomosti-pro-dp-ukrndnts/>)).

(Абстрактний приклад оформлення розділу робочої програми «зміст та результати навчання вибіркової компоненти» вибіркової компоненти, яка доповнює певні програмні компетенції й результати навчання)

ЗМІСТ ТА РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ВИБІРКОВОЇ КОМПОНЕНТИ

НАЗВА МОДУЛІВ	
ЗМІСТ	Деталізація результатів навчання та шифри компетентностей та програмних результатів навчання освітньої програми, що доповнюються
1. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА ТА МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ СТАНДАРТИЗАЦІЇ	
Вивчає систему стандартизації: методичні основи стандартизації, види стандартів і їх характеристики. Визначаються та засвоюються функції, цілі та задачі стандартизації. Організація робіт зі стандартизації: розробка та гармонізація нормативних документів.	<ul style="list-style-type: none"> розуміння функціонування системи стандартизації та системи розробки нормативних документів (ЗК3, ЗК4, ЗК6, ЗК8, ПРН5, ПРН6, ПРН20)/ імітаційний командний проєкт 1 здатність аналізувати і обирати оптимальні нормативні документи для професійної діяльності (ЗК3, ЗК4, ЗК7, ФК1, ПРН5, ПРН20)/ індивідуальні завдання з аналізу нормативної бази
2. СТАНДАРТИ НА ПРОДУКЦІЮ ТВАРИННИЦТВА ТА ПРОЦЕСИ	
2.1. Стандарти на продукцію тваринництва	
Вивчає стандартизацію продукції тваринництва: стандартизацію коров'ячого молока, стандартизацію сільськогосподарських тварин для забою та продуктів їх переробки, стандартизацію продуктів птахівництва та бджільництва.	<ul style="list-style-type: none"> здатність користуватися нормативними документами (ЗК3, ЗК4, ЗК7, ФК1, ПРН1, ПРН5, ПРН6, ПРН20) / індивідуальні практичні завдання
2.2. Стандарти систем управління якістю, керування ризиками та навколишнім середовищем	
Вивчає ефективність стандартів управління якістю сільськогосподарської продукції та управління навколишнім середовищем і ризиками	<ul style="list-style-type: none"> здатність забезпечувати якість тваринницької продукції в процесі виробничої діяльності (ЗК3, ЗК4, ЗК6, ЗК7, ФК1, ПРН5, ПРН20) / тренінг, командний проєкт 2 втілення механізмів збереження навколишнього середовища при розробці нормативних документів та в процесі професійної діяльності (ЗК3, ЗК6, ЗК8, ПРН6, ПРН20) / окремий елемент командного проєкту 1

Підсумковий контроль. Узагальнений зміст навчальної дисципліни, який об'єднує всі вищенаведені змістові модулі.

**Формулювання компетентностей та програмних результатів
навчання ОПП, що доповнюються, шифри яких наведені вище:**

Компетентності:

- ЗК3. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях.
- ЗК4. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
- ЗК6. Здатність працювати в команді та мати навички міжособистісної взаємодії.
- ЗК7. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.
- ЗК8. Прагнення до збереження навколишнього середовища.

- ФК1 Здатність використовувати професійні знання в галузі виробництва і переробки продукції тваринництва для ефективного ведення бізнесу.

Програмні результати навчання:

- ПРН1. Забезпечувати дотримання параметрів та контролювати технологічні процеси з виробництва і переробки продукції тваринництва.
- ПРН5. Забезпечувати якість виконуваних робіт.
- ПРН6. Впливати на дотримання вимог щодо збереження навколишнього середовища.
- ПРН20. Застосовувати міжнародні та національні стандарти і практики в професійній діяльності.

(Абстрактний приклад оформлення розділу «зміст та результати навчання вибіркової компоненти» робочої програми вибіркової компоненти, яка самодостатньо формує компетенції та результати навчання)

ЗМІСТ ТА РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ВИБІРКОВОЇ КОМПОНЕНТИ

НАЗВА МОДУЛІВ	
ЗМІСТ	Деталізація результатів навчання
1. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА ТА МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ СТАНДАРТИЗАЦІЇ	
Вивчає систему стандартизації: методичні основи стандартизації, види стандартів і їх характеристики. Визначаються та засвоюються функції, цілі та задачі стандартизації. Організація робіт зі стандартизації: розробка та гармонізація нормативних документів.	<ul style="list-style-type: none"> • розуміння функціонування системи стандартизації та системи розробки нормативних документів/ імітаційний командний проєкт 1 • здатність аналізувати і обирати оптимальні нормативні документи для професійної діяльності / індивідуальні завдання з аналізу нормативної бази
2. СТАНДАРТИ НА ПРОДУКЦІЮ ТВАРИННИЦТВА ТА ПРОЦЕСИ	
2.1. Стандарти на продукцію тваринництва	
Вивчає стандартизацію продукції тваринництва: стандартизацію коров'ячого молока, стандартизацію сільськогосподарських тварин для забою та продуктів їх переробки, стандартизацію продуктів птахівництва та бджільництва.	<ul style="list-style-type: none"> • здатність користуватися нормативними документами / індивідуальні практичні завдання
2.2. Стандарти систем управління якістю, керування ризиками та навколишнім середовищем	
Вивчає ефективність стандартів управління якістю сільськогосподарської продукції та управління навколишнім середовищем і ризиками	<ul style="list-style-type: none"> • здатність забезпечувати якість тваринницької продукції в процесі виробничої діяльності / тренінг, командний проєкт 2 • втілення механізмів збереження навколишнього середовища при розробці нормативних документів та в процесі професійної діяльності / окремий елемент командного проєкту 1
Підсумковий контроль. Узагальнений зміст навчальної дисципліни, який об'єднує всі вищенаведені змістові модулі.	

РОЗРОБНИКИ:

*ПОЛОЖЕННЯ ПРО РОБОЧУ ПРОГРАМУ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
В ДЕРЖАВНОМУ БІОТЕХНОЛОГІЧНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ /*

Ю.О. Васильєва, А.І. Дидикіна, О.В. Коляда // Державний
біотехнологічний університет – м. Харків, 2022 р. – 25 стор.