Ingeniería de Software 1 Actividad 2. Plan de Trabajo

Escenario

Actividad 2. Plan de Trabajo

Contextualización:

En la actividad anterior se analizó el proyecto solicitado por la empresa y se promovió la selección del marco de trabajo y la manera de trabajar de forma colaborativa, ahora se pretende simular el proceso de gestión del proyecto y el control de versiones de software, por tal es importante identificar que método o técnica puede funcionar de mejor manera para la empresa.

Actividad:

Con base al método de desarrollo de software clarificar:

- Plan del proyecto
- Calendarización del proyecto
- Elegir y justificar un método/técnica/estándar/mejor práctica para el control de versiones de software.

Recursos

Descargar la portada desde la plataforma de estudios.

Visualizar el Manual APA en la sección de "Manuales de Inducción" de la plataforma de estudios.

Plantillas de calendarios o diagramas Gantt:. SmarthSheet; Monday

Herramientas de gestión de proyectos: Asana, Trello, <u>Hubspot</u>

Se recomienda revisar previamente investigaciones y sustentar sus ideas.

Recordar interpretar la información o citar a los autores para descartar plagio.

Generador de Citas APA - Detector de Plagio:

https://www.scribbr.es/detector-de-plagio/generador-apa/

Proceso

Paso 1. Descargar la portada para la actividad.

Paso 2. Utilizar la siguiente estructura, alineado al formato APA

Visión general			
a) Datos generales:			
Descargar el siguiente documento de Hubspot para más información <u>Hubspot</u>			
Se recomienda utilizar una herramienta de gestión de proyectos como es ASANA y visualizar la unidad 3 del material de estudios.			
 Plan del proyecto: Fijar los recursos disponibles, para esto simula al equipo de trabajo, creando un calendario y definiendo claramente el objetivo, cuales son los requerimientos de hardware y software, informes necesarios, tiempo estimado, quien está involucrado y sus roles. 			
Paso 6. Con base al sistema de información y planificación solicitado por la empresa ExpoFull clarificar los siguientes aspectos para el plan del proyecto:			
Paso 5. Redactar una justificación del por qué debería emplearse este tipo de solución para la actividad presentada. (Mínimo 150 palabras).			
Paso 4. Interpretar y argumentar con palabras propias el contexto presentado y lo solicitado dentro de la actividad. (Mínimo 150 palabras)			
Paso 3. Redactar una introducción respecto actividad. (Mínimo 150 palabras)	a la información que se presentará en esta		
 Introducción Descripción Justificación Desarrollo: Plan de proyecto Calendarización Conclusión 			
Índice			

Portada

Alcance	
Objetivos	

b) Roles y responsabilidades:

Establecer un equipo (simulado), asegurando que la persona responsable tenga la capacidad para ejecutar las responsabilidades.

Ejemplo de tabla:

Miembro del equipo	Rol	Responsabilidades
Sofi Andrade	QA	Tester etapa inicial

Paso 7. Calendario:

Realizar una línea de tiempo de las actividades o fases del proyecto dividiendo los entregables en caso de ser necesario. Considerar los aspectos de: Fase, Tarea/entregable, Fecha inicio y Fecha de finalización.



Ejemplo de plantilla: .SmarthSheet; Monday

Paso 8. Control de versiones de software:

- a) Identificar y seleccionar un método/técnica/estándar/mejor práctica para el control de versiones de software.
- b) Identificar las ventajas que ofrece a fin de idealizar la solución hacia el contexto presentado.

Paso 9. Redactar una conclusión sobre la importancia de lo realizado en la actividad dentro de su campo laboral o vida cotidiana. (Mínimo 150 palabras)

Paso 10. Incorporar las referencias utilizadas. (en caso de haber utilizado).

Paso 11.- Guardar el archivo con formato PDF con el nombre de NombreApellido_A2.

Formato de entrega:

Plataforma de entrega:Plataforma de estudios.

Formato de entrega: PDF

Elementos de entrega:

Documento nombrado: NombreApellido_A2.

Se sugiere agregar el documento PDF de sus actividades en su portafolio GitHub.